

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA

HOTĂRÂREA Nr. 7/2020
privind propunerea evaluării performanțelor profesionale individuale ale domnului
Varga Zoltán, secretar general al județului Covasna pentru anul 2019

Consiliul Județean Covasna,
întrunit în ședința sa ordinară din data de 23 ianuarie 2020,
analizând Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Covasna
privind propunerea consiliului județean în vederea evaluării performanțelor profesionale
individuale ale domnului Varga Zoltán, secretar general al județului Covasna, pentru anul
2019,

având în vedere Raportul Direcției economice, precum și avizele comisiilor de
specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, întocmite în acest sens;

luând în considerare:

- art. 621 alin. (1) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul
administrativ, cu completarea ulterioară;

- art. 62³ alin. (1) lit. d), alin. (3)-(4) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul
funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

văzând Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 135/2019 privind
stabilirea persoanelor care au calitatea de evaluator, respectiv de contrasemnatar al
funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna,
cât și al funcționarilor publici de conducere a instituțiilor publice aflate în subordinea
Consiliului Județean Covasna, cu modificările ulterioare;

în baza art. 173 alin. (1) lit. f) și în temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanță de
urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se propune evaluarea performanțelor profesionale individuale ale domnului
Varga Zoltán, secretar general al județului Covasna pentru anul 2019 de către Președintele
Consiliului Județean Covasna, conform proiectului Raportului de evaluare a
performanțelor profesionale individuale, prevăzut în anexa care face parte integrantă din
prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele
Consiliului Județean Covasna și Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate al
Consiliului Județean Covasna.

Sfântu Gheorghe, la 23 ianuarie 2020.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretarul general al județului Covasna

PROIECT

RAPORT DE EVALUARE
a performanțelor profesionale individuale

Autoritatea/Instituția publică: CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA Direcția/Serviciul/Biroul/Compartimentul:					
Numele și prenumele funcționarului public evaluat: VARGA ZOLTÁN Funcția publică: secretar general al județului Data ultimei promovări:					
Numele și prenumele evaluatorului: TAMÁS SÁNDOR Funcția: președinte					
Perioada evaluată: 01.01.2019 – 31.12.2019					
Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată: 1. 2. 3.					
Nr. crt.	Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) - % -	Notare
1.	Gestionarea procedurilor privind relația dintre Consiliul județean și președinte	5	eficiență și competență managerială	100	5
2.	Organizarea arhivei și evidenței hotărârilor Consiliului județean și a dispozițiilor președintelui	15	profesionalism managerial	100	5
3.	Comunicarea către cei interesați a hotărârilor Consiliului județean și a dispozițiilor președintelui	15	operativitate, profesionalism	100	5
4.	Îmbunătățirea calității lucrărilor dezbaterilor Consiliului județean și a comisiilor de specialitate ale acestuia	20	profesionalism managerial	100	5
5.	Asigurarea procedurilor privind elaborarea proiectelor de hotărâri și de dispoziții	20	competență managerială	100	5
6.	Asigurarea legalității hotărârilor Consiliului județean și a dispozițiilor președintelui	25	promptitudine și profesionalism	100	5
Nr. crt.	Obiective revizuite în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) - % -	Notare

Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor: **5,00**

Nr. crt.	Criterii de performanță utilizate în evaluare pentru funcționarii publici de execuție din <i>clasa I</i>)	Note	Comentarii
1	Capacitatea de a organiza	5	

2	Capacitatea de a conduce	5	
3	Capacitatea de coordonare	5	
4	Capacitatea de control	5	
5	Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate	5	
6	Competența decizională	5	
7	Capacitatea de a delega	5	
8	Abilități în gestionarea resurselor umane	5	
9	Capacitatea de a dezvolta abilitățile personalului	5	
10	Abilități de mediere și negociere	5	
11	Obiectivitate în apreciere	5	
12	Capacitate de implementare	5	
13	Capacitatea de a rezolva eficient problemele	5	
14	Capacitatea de asumare a responsabilităților	5	
15	Capacitate de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite	5	
16	Capacitate de analiză și sinteză	5	
17	Creativitate și spirit de inițiativă	5	
18	Capacitate de planificare și de a acționa strategic	5	
19	Competența în gestionarea resurselor alocate	5	
Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță: 5,00			

Nota finală a evaluării **5,00**

(Nota finala pentru îndeplinirea obiectivelor + Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță)/2

Calificativul evaluării:

FOARTE BINE

<p>Rezultate deosebite:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. <p>Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. <p>Alte observații:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3.

Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea:

Nr. crt.	Obiective	% din timp	Indicatori de performanță	Termen de realizare
1.	Gestionarea procedurilor privind relația dintre Consiliul județean și președinte	5	eficiență și competență managerială	permanent
2.	Organizarea arhivei și evidenței hotărârilor Consiliului județean și a dispozițiilor președintelui	15	profesionalism managerial	permanent
3.	Comunicarea către cei interesați a hotărârilor Consiliului județean și a dispozițiilor președintelui	15	operativitate, profesionalism	permanent

4.	Îmbunătățirea calității lucrărilor dezbaterilor Consiliului județean și a comisiilor de specialitate ale acestuia	20	profesionalism managerial	permanent
5.	Asigurarea procedurilor privind elaborarea proiectelor de hotărâri și de dispoziții	20	competență managerială	permanent
6.	Asigurarea legalității hotărârilor Consiliului județean și a dispozițiilor președintelui	25	promptitudine și profesionalism	permanent

Programe de instruire recomandate a fi urmate în următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea:

- 1.
- 2.

Comentariile funcționarului public evaluat¹:

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: **VARGA ZOLTÁN**

Funcția publică **secretar general al județului**

Semnătura funcționarului public evaluat

Data

Numele și prenumele evaluatorului: **TAMÁS SÁNDOR**

Funcția: **președinte**

Semnătura evaluatorului.....

Data

Mențiuni privind modificarea raportului de evaluare de către contrasemnatar și motivarea modificării²:

Numele și prenumele persoanei care contrasemnează:

Funcția publică

Semnătura persoanei care contrasemnează.....

Data

1. Dacă este cazul.
2. Se completează în situația modificării raportului de evaluare de către contrasemnatar.