



Consiliul Județean Covasna
Kovászna Megye Tanácsa
Covasna County Council

Se aprobă

PREȘEDINTE
TAMAS SANDOR



RAPORT

privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2016-2020
la nivelul Consiliului Județean Covasna în anul 2018

1. Introducere

În anul 2018, activitatea din cadrul Consiliului Județean Covasna a avut în vedere consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul conducerii autorității, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acesteia.

2. Activități realizate

În data de 26.01.2017 a fost transmisă la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020, aprobată prin Dispoziția nr. 11/2017 a președintelui Consiliului Județean Covasna.

Prin semnarea declarației de aderare, conducerea Consiliului Județean Covasna condamnă corupția în toate formele ei de manifestare, își asumă îndeplinirea măsurilor specifice care țin de competența autorității pe care o reprezintă, aderă la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei naționale anticorupție (SNA) pe perioada 2016-2020, autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice asupra gradului de implementare a Planului de integritate al autorității pe care o reprezintă.

Astfel, Grupul de lucru pentru integritate constituit la nivelul Consiliului Județean Covasna în vederea implementării Strategiei naționale anticorupție 2016-2020, prin Dispoziția nr. 10/2017 a președintelui Consiliului Județean Covasna, are în componența sa 5 persoane, din care o persoană responsabilă, care este membru în conducerea autorității și 4 funcționari publici din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Grupul de lucru a acționat până în prezent conform Metodologiei de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție, transmisă de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, inițializând etapele de lucru și actualizându-le după caz.



Membrii Consiliului Județean Covasna, precum și funcționarii din cadrul aparatului de specialitate al autorității au fost informați, prin mijloace electronice cât și prin documente scrise, cu privire la implementarea Strategiei naționale anticorupție (SNA) la nivelul autorității, punându-li-se la dispoziție pe lângă Hotărârea Guvernului nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție, cât și Metodologia de identificare a riscurilor, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Covasna, a Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și a Regulamentului intern, membrii Grupului de lucru, care își desfășoară activitatea atât prin întâlniri de lucru cât și individual, au întocmit Lista de atribuții (Anexa A), au evidențiat principalele atribuții ale autorității, beneficiarii acestora, măsura în care autoritatea deține monopolul pentru îndeplinirea acestor atribuții, transparența deciziilor și discreția cu care informațiile sunt prelucrate, fiecare fiind numerotate pe o scală de la 1 la 10.

Conform Anexei B la metodologie, fiecare membru al grupului de lucru a realizat analiza pentru identificarea ariilor de intervenție și întocmirea listei centralizatoare corespunzătoare, având în vedere următoarele criterii prioritare: 1. Amenințări multiple identificate; 2. Impactul asupra cetățenilor. Evaluarea criteriilor prioritare s-a efectuat pe o scală de la 1 la 10, unde 1 reprezintă nivelul cel mai redus, iar 10 nivelul cel mai ridicat.

Atât Lista cu principalele atribuții cât și Lista centralizatoare a ariilor de intervenție a fost comunicată personalului angajat al Consiliului Județean Covasna, iar recomandările acestora au fost luate în considerare, după caz.

Prin întâlnirile de lucru desfășurate pe compartimente, împreună cu funcționarii publici de execuție și de conducere, au fost identificate atribuțiile cele mai vulnerabile la corupție și au fost stabilite vulnerabilitățile legislative și practice, stabilindu-se care sunt amenințările și identificându-se totodată măsuri de remediere. S-a pus accentul pe atribuțiile care au un grad ridicat de monopol, care presupun sume mari de bani sau atribuțiile care nu sunt suficient de transparente.

Astfel, s-a întocmit Anexa C prin care se finalizează analiza de riscuri și vulnerabilități.

În anul 2017 a fost elaborat și aprobat prin Dispoziția nr. 154/2017 Planul de integritate al Consiliului Județean Covasna, în vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020, care a fost transmis împreună cu Anexa C la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în data de 12.04.2017.

Din Planul de integritate al Consiliului Județean Covasna au fost îndeplinite în tot sau în parte, cu termen fix sau cu termen permanent, următoarele măsuri:



- 1.1. Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA, diseminarea sa în cadrul instituției și comunicarea acesteia MDRAPFE;
- 1.2. Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020;
- 1.3. Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate;
- 1.4. Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției;
- 1.5. Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției pe baza metodologiei elaborată de către MDRAPFE;
- 1.6. Implementarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice identificate;
- 1.13. Elaborarea și implementarea codului de conduită (Regulamentul intern aprobat prin Hotărârea nr. 57/2009 a Consiliului Județean Covasna) la nivelul instituției;
- 1.14. Implicarea activă a consilierului de etică în activități de consiliere a personalului instituției;
- 1.15. Implementarea, la nivelul instituției publice a unui sistem de avertizare (“whistle-blowing”) a iregularităților și a posibilelor fapte de corupție (există nr. alocat de tip tel-verde, adresa e-mail dedicată petițiilor);
- 1.19. Înrolarea la soluțiile existente de tip e-guvernare, ca platformă de accesare a serviciilor publice de către cetățeni;
- 2.2. Asigurarea diseminării de informații privind riscurile și consecințele faptelor de corupție sau a incidentelor de integritate. Punerea la dispoziția angajaților a unor îndrumare legislative, ghiduri și culegeri de spețe, în domeniul conflictelor de interese/ incompatibilităților și faptelor de corupție săvârșite de persoane din administrația publică;
- 2.4. Punerea la dispoziția publicului a unor modalități de evaluare a gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la conduita funcționarilor/ personalului și calitatea serviciilor oferite (formulare, registru de sesizări, sesizări on-line);
- 3.1. Asigurarea funcționalității site-ului instituției, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor publice destinate cetățenilor;
- 3.2. Asigurarea și îmbunătățirea accesului la informații de interes public și eficientizarea activităților aferente;
- 3.3. Asigurarea respectării prevederilor legale în ceea ce privește transparența procesului decizional și legislativ;
- 3.5. Publicarea informațiilor de interes public în format deschis;



- 3.6 Publicarea informațiilor de interes public conform standardului general din Anexa 4 la SNA;
- 3.8. Realizarea pe pagina de internet a instituției a unei secțiuni cu tema Achiziții publice, unde vor fi publicate procedurile de achiziție publică și contractele încheiate;
- 3.9 Realizarea pe pagina de internet a instituției a unei secțiuni în care vor fi publicate informații despre proiectele finanțate din programe naționale/fonduri europene încheiate, aflate în implementare și în perspectivă;
- 3.13. Publicarea pe pagina web a instituției/ presa locală a anunțurilor privind concursurile/examenele de recrutare și de promovare;
- 4.1 Consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și audit și conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor implicate cu privire la rolul sistemelor de control intern/managerial.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

În perioada cuprinsă între adoptarea Planului de integritate al Consiliului județean Covasna, în vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020, și până în prezent nu au existat cazuri privind incidente de integritate.

4. Bune practici

- Adoptarea și implementarea Planului de integritate;
- Site-ul oficial al Consiliului Județean Covasna (cjc.v.ro sau kvmt.ro) prin care se realizează caracterul de transparență, inclusiv transparență decizională, și acces la informații de interes public, cu următoarele categorii de informații:
 - "Informații de interes public", printre care și o secțiune dedicată domeniului de integritate și anume "Strategia Națională Anticorupție 2016 – 2020 (SNA)", (achiziții publice, buget, declarații de avere și de interes, formulare tip, venituri salariale, certificate de urbanism și autorizații de construcții, hotărâri și materiale de interes general, etc.);
 - Ghid de bună practică privind prevenirea faptelor de corupție pentru reprezentanții administrației publice locale;
 - Secțiunea "Activitate CJ" care cuprinde informații și documente care relevă caracterul de transparență decizională;
 - Secțiune „Press-room” prin care, de asemenea, cetățenii sunt informați cu privire la activitatea desfășurată în instituție (anunțuri, știri, publicații, etc.);
 - Secțiunea "Proiecte" prin care sunt publicate informații despre proiectele finanțate din programe județene, naționale și europene, lansare și implementare;
- Prezența autorităților în presa scrisă locală, cu anunțuri, conferințe de presă, evenimente, etc.;
- Utilizarea în contractele de achiziție publică a clauzei anticorupție;



- Înscrierea la Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor prin utilizarea cardului bancar (SNEP) care este funcțional în Compartimentul relații cu publicul-petiții;
- Număr tel-verde accesibil numai de pe telefon fix, pentru avertizarea iregularităților;
- Adresă e-mail dedicată petițiilor de la cetățeni;
- Prezența autorității pe platforma e-guvernare.

5. Dificultăți întâmpinate

Implementarea Strategiei anticorupție a demarat greu prin neparticiparea sau neimplicarea funcționarilor, datorită volumului mare de activități desfășurate în compartimente și a personalului insuficient raportat la volumul de muncă, în concluzie cauza principală fiind timpul limitat, însușirea insuficientă de către funcționari a normelor privind integritatea și, în primă fază, conferirea caracterului superficial al problemei.

6. Alte comentarii

Prin activitatea membrilor Grupului de lucru constituit la nivelul autorității, aplicarea procedurii de implementare a Strategiei naționale anticorupție a demarat după organizarea ședințelor desfășurate cu personalul autorității pentru pregătirea teoretică în ceea ce privește algoritmul de lucru în vederea aplicării în practică a normelor. Totodată, prin atelierele de lucru desfășurate în compartimentele autorității s-a realizat pregătirea, analizarea punctuală a tuturor aspectelor și aducerea la îndeplinire în procent semnificativ a măsurilor stabilite în Planul de integritate, unele având termen de realizare permanent, iar unele urmează a fi implementate.

VICEPREȘEDINTE
Coordonator SNA

HENNING László-János



INSPECTOR

CREANGĂ Otilia