

MONITORUL OFICIAL

al

JUDEȚULUI COVASNA



Anul XV, Nr. 3 bis

HOTĂRÂRI, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

Mai-Iunie 2006

S U M A R

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

Nr.	Hotărârea	Pag.	Nr.	Hotărârea	Pag.
67	pentru modificarea unor hotărâri ale Consiliului Județean Covasna	8	71	privind rectificarea bugetului Consiliului Județean Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2006	21
68	privind modificarea Statutului județului Covasna aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2003	8	72	privind numirea reprezentanților Consiliului Județean Covasna în Consiliul consultativ al Spitalului Județean „Dr. Fogolyán Kristóf” Sfântu Gheorghe	22
69	privind aprobarea măsurilor organizatorice în vederea închiderii până la sfârșitul anului 2006 a Centrului de Plasament nr. 4 Baraolt	9	73	privind unele măsuri în vederea reactualizării Planului de Amenajare a Teritoriului Județean pe secțiuni de specialitate	22
70	privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat între Consiliul Județean Covasna și Consiliul local Boroșneu Mare în vederea realizării proiectului „Reconstruire Școala cls. I-IV și Grădinița sat Dobolii de Sus, comuna Boroșneu Mare”	19	74	privind acordarea Premiului „PRO COMITATU COVASNAE”	23

DISPOZIȚII

Nr.	Dispoziția	Pag.
93	privind aprobarea repartizării sprijinului financiar acordat unor asociații și fundații cu personalitate juridică, precum și organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază programe și proiecte culturale	23
125	cu privire la modificarea și completarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 93/2006 privind aprobarea repartizării sprijinului financiar acordat unor asociații și fundații cu personalitate juridică, precum și organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază programe și proiecte culturale	24

ALTE ACTE

Alte acte	Pag.
INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC CARE SE COMUNICĂ DIN OFICIU DE CĂTRE CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA	3
RAPORTUL PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA cu privire la modul de îndeplinire ale atribuțiilor proprii și ale hotărârilor Consiliului județean Covasna	25
RAPORT asupra situației gestionării bunurilor în anul 2005	47
RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2006-Consilier Județean Stroie Vasile	47

INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC CARE SE COMUNICĂ DIN OFICIU DE CĂTRE CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA

A. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Consiliului Județean Covasna.

1. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 189/1999 privind exercitarea inițiativei legislative de către cetățeni, republicată.
3. H.G. nr. 1206/2001 pentru aprobarea Normelor de aplicare a dispozițiilor privitoare la dreptul cetățenilor aparținând unei minorități naționale de a folosi limba maternă în administrația publică locală, cuprinse în Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările ulterioare.
4. O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002.
5. O.G. nr. 53/2002 privind Statutul-cadru al unității administrativ-teritoriale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 96/2003.
6. Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.
8. H.G. nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, cu modificările ulterioare.
9. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
10. Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 61/2004 privind declararea Consiliului Județean Covasna ca legal constituit în urma alegerilor locale din data de 06. iunie 2004.
11. Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 27/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Covasna cu modificările și completările ulterioare.

B. Structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al Consiliului Județean Covasna.

1. Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 51/2006.

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Covasna, consiliul județean are o structură funcțională permanentă, denumită aparat propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Aparatul propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna asigură condițiile necesare îndeplinirii în bune condiții a atribuțiilor ce-i revin consiliului județean și conducerii executive al acestuia, scop în care aduce la îndeplinire hotărârile consiliului județean și dispozițiile președintelui, soluționând problemele curente ale județului. Aparatul propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna este subordonat președintelui acestuia. Președintele răspunde de buna organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate pe care îl conduce și coordonează. Coordonarea unor compartimente din aparatul propriu de specialitate va fi delegată vicepreședinților sau secretarului general al județului, prin dispoziție.

Regulamentul de organizare și funcționare cuprinde:

- a) atribuțiile ce-i revin compartimentelor de specialitate ale aparatului propriu;
- b) relațiile funcționale dintre compartimentele de specialitate, pe de o parte și relațiile funcționale cu alte autorități, ministere, instituții etc., pe de altă parte;
- c) relațiile de conducere și coordonare a compartimentelor de specialitate.

Potrivit organigramei, aparatul propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna are în structură organizatorică: trei direcții, un serviciu, trei compartimente respectiv secretariatele. Din punct de vedere al atribuțiilor cele trei direcții se prezintă după cum urmează:

Direcția juridică și administrație publică este compartimentul din aparatul propriu de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna care asigură îndeplinirea sarcinilor cu privire la coordonarea activității consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean; sprijinirea autorităților administrației publice locale și aparatului propriu al acestora în aplicarea corectă a actelor normative, asigurarea asistenței juridice și de specialitate.

Direcția economică este organul de lucru din aparatul propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna, care asigură coordonarea la nivel de județ a activității consiliilor locale în vederea realizării serviciilor publice, precum și urmărirea eficienței capitalului public, realizarea sarcinilor în domeniul organizării și salarizării muncii, stabilirea, modificarea și urmărirea modului de aplicare a prețurilor și tarifelor.

Prin biroul de resort, Direcția economică pregătește și întocmește lucrările referitoare la proiectul bugetului propriu de venituri și cheltuieli al consiliului județean și instituțiilor de interes județean și asigură efectuarea lucrărilor de repartizare a transferurilor din bugetul de stat pe unități administrativ-teritoriale.

Direcția dezvoltarea teritoriului asigură coordonarea la nivel de județ a dezvoltării durabile a teritoriului, activităților de amenajare a teritoriului, urbanism, investiții publice, administrarea drumurilor județene, protecția mediului, dezvoltarea turismului, informare asupra Uniunii Europene, gestionarea sistemului informatic de date geografice, administrarea documentațiilor tehnice proprii.

2. Regulamentul intern al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna, cu modificările și completările ulterioare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 6/2005, reglementează raporturile de serviciu și individuale de muncă ale personalului aparatului propriu de specialitate al Consiliului județean Covasna care au calitatea de funcționari publici și de salariați, indiferent de funcțiile pe care le dețin și de durata contractului de muncă.

3. Normele de acces în sediul Consiliului Județean Covasna au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 13/2006.

Prin normele de acces în sediul Consiliului Județean Covasna se reglementează:

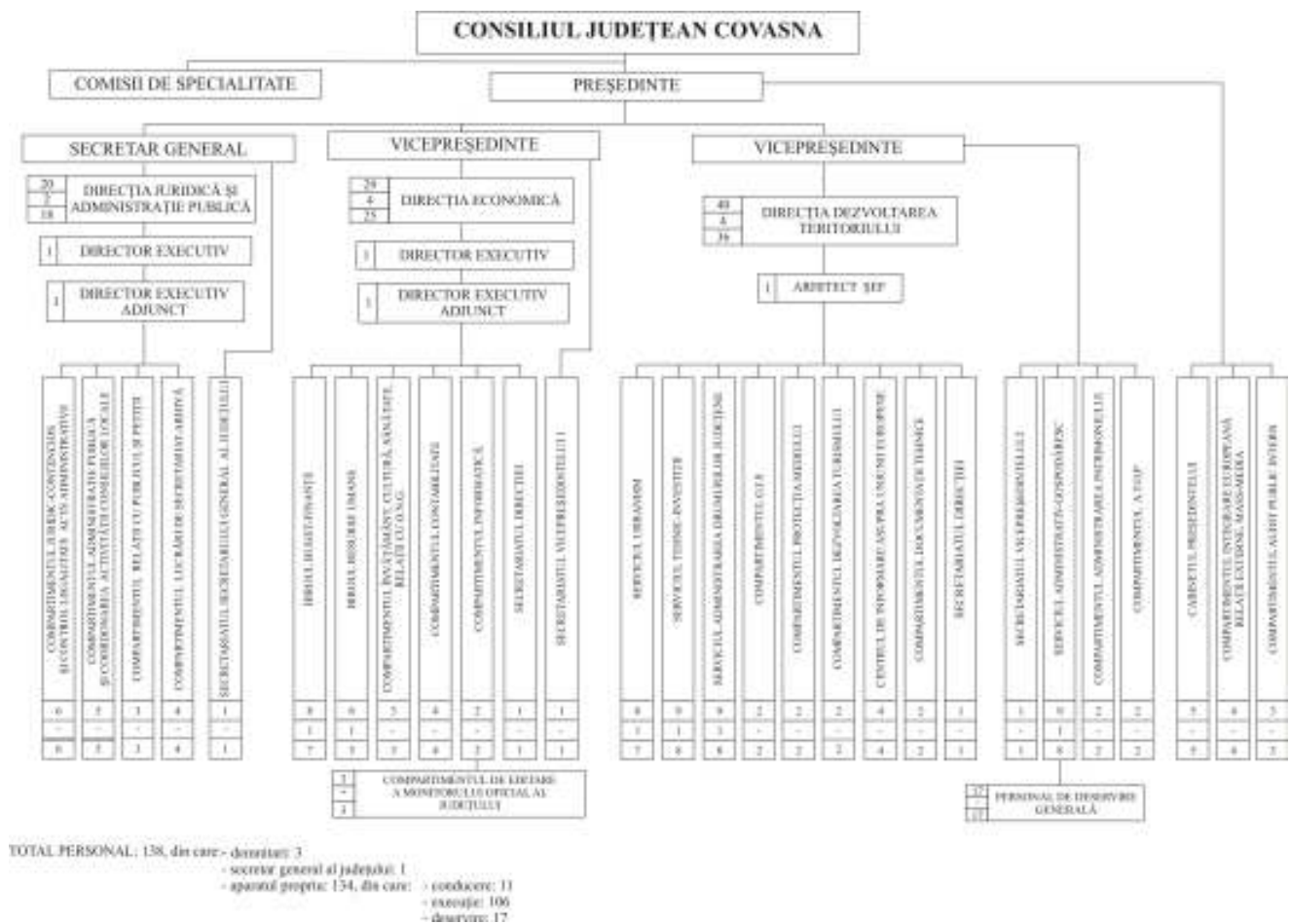
- a) accesul salariaților aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna, care se realizează pe bază de cartelă magnetică personalizată.
- b) accesul deputaților și senatorilor județului Covasna pe bază de cartelă magnetică personalizată;
- c) accesul salariaților instituțiilor publice care își desfășoară activitatea în sediul Consiliului Județean Covasna se face pe bază de cartelă magnetică personalizată;

- d) accesul reprezentanților ministerelor și a celorlalte autorități ale administrației publice centrale și locale;
- e) accesul cetățenilor se va face pe baza Cărții/Buletinului de identitate;
- f) accesul autoturismelor și a altor mijloace de transport în sediul Consiliului Județean Covasna este controlat de către agentul comunitar care monitorizează punctul de acces al autovehiculelor;
- g) gestionarea datelor produse de sistemul de control acces și supraveghere video.

4. Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 7/2006 privind aprobarea organigramei, numărului de personal și a statului de funcții al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna, cu modificările și completările ulterioare.

5. Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 52/2006 privind statul de funcții al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Organigrama și numărul de personal se prezintă după cum urmează:



6. Programul de audiențe al persoanelor cu funcții de conducere din cadrul Consiliului Județean Covasna a fost aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 142/2004 și este următorul:

Numele	Funcția	Ziua audienței	Ora audienței
Demeter János	Președinte	Luni	12-14
Baka Mátyás	Vicepreședinte	Miercuri	9-12
Vajda Lajos	Vicepreședinte	Luni Vineri	10-12 11-13
Varga Zoltán	Secretar General	Mărți	9-11

C. Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității și ale funcționarilor responsabili cu difuzarea informațiilor publice.

1. Președinte: **DEMETER JÁNOS**, numit prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 62/2004.
2. Vicepreședinți: **BAKA MÁTYÁS** și **VAJDA LAJOS** numiți prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 63/2004.
3. Secretar general: **VARGA ZOLTÁN**, numit prin Ordinul Ministrului Administrației Publice nr. 521/2000.
4. Consilieri: - Pásztor Csilla-pentru relațiile cu presa;
- Gyönös Erika-pentru asigurarea accesului la informațiile de interes public.

D. Coordonatele de contact ale Consiliului Județean Covasna.

1. Denumirea: CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA
2. Sediul: Sf. Gheorghe, P-ța Libertății, nr. 4, 520008, jud. Covasna
3. Nr. telefon: 0267-311.190
4. Nr. telefon telverde: 0800-800-284
5. Nr. fax: 0267-351.228

6. Adresă e-mail: office@covasna.info.ro și petitii@covasna.info.ro
7. Adresă pagină internet: www.covasna.info.ro
8. Datele de contact ale ATOP: - adresă de e-mail: atop@covasna.info.ro, nr. telefon și fax: 0267-318 908

E. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil.

Bugetul Consiliului Județean Covasna și al instituțiilor publice de interes județean, aprobat anual de Consiliul Județean Covasna.

F. Programele și strategiile proprii ale Consiliului Județean Covasna-anul 2006

1. Program de actualizare a Planurilor Urbanistice Generale ale localităților rurale și Regulamentelor Locale de Urbanism aferente.

- a) **PUG comuna Vârghiș.** Se execută modificările și completările solicitate de beneficiar;
- b) **PUG comuna Brăduț.** În faza de obținerea avizelor (întârziere datorată Comisiei Regionale de Protecție a Monumentelor Istorice);
- c) **PUG comuna Malnaș, Micfalău și Bixad.** S-a suspendat procedura de elaborare până la definitivarea teritoriilor administrative ale comunelor (situații în litigiu);
- d) **PUG comuna Vâlcele.** Se execută modificări și completări solicitate de beneficiar;
- e) **PUG comuna Ghelintă.** S-a blocat procesul de obținere a avizelor solicitate datorită Comisiei Regionale de Protecție a Monumentelor Istorice.

2. Program de elaborare a Planurilor Urbanistice Generale ale comunelor nou formate și Regulamentelor Locale de Urbanism aferente:

PUG+RLU comunele: Moacșa, Dalnic, Arcuș sunt în faza de finalizare.

3. Programul de alimentare cu apă a satelor conform HG nr. 577/1997, modificată și completată prin HG 1256/2005:

- Lucrări în continuare: Valea Crișului, Arcuș, Cernat, Brețcu, Ozun, Lemnia, Hăghig, Bixad;
- Lucrări noi: Olteni, Zălan (com. Bodoc), Angheluș (com.Ghidfalău), Balvanyos (com. Turia), Brateș (com. Brateș).

4. Program SAPARD:

- canalizări: Ghidfalău;
- alimentări cu apă: Cătălina, Brăduț.

5. Program de alimentări cu apă conform HG 687/1997:

- Lucrări în continuare: Aita Mare, Belin;
- Lucrări noi: Malnaș, Reci, Zagon.

6. Program PHARE

- proiect câștigat „A borvizek útja-Drumul Apelor Minerale” în parteneriat cu județul Harghita, în cadrul subprogramului coeziune economică și socială: execuție proiect tehnic;
- continuarea lucrărilor de reabilitare a DJ 131;
- asistență la proiectele în derulare;
- asistență la redactarea noilor proiecte.

7. Program ISPA

- pregătire pentru implementarea proiectului de alimentare cu apă și canalizare în sistem regional;
- pregătirea proiectului interjudețean de gestionare a deșeurilor menajere „Sistem integrat de management al deșeurilor în județele Harghita și Covasna” (elaborare Masterplan și Studiu de fezabilitate, pregătire licitații și contractări).

8. Programul Național de Înfăptuire a Afacerii

- înființarea unui incubator de afaceri în mun. Sf. Gheorghe - execuția lucrărilor.

9. Program Național Săli de Sport

- lucrări în execuție: Bodoc, Ghelintă, Reci, Sf. Gheorghe str. Stadionului- sală de sport, Tg. Secuiesc-sală multifuncțională;
- propuneri înaintate pentru construire săli de sport: 19 localități.

10. Program Agenția Națională pentru Sport

- propuneri înaintate pentru realizarea a 18 terenuri de sport în 14 localități .

11. Program ANL - construcții de locuințe pentru tineri destinate închirierii

- lucrări în continuare: 28 apartamente Sf. Gheorghe;
- propuneri pentru clădiri noi înaintate către ANL: 24 ap. Baraolt, 32 ap. Întorsura Buzăului, 72 ap. Sf. Gheorghe.

12. Programe de reabilitare termică a clădirilor

- Program-GRANT ELVEȚIA-de reabilitare termică la căminul de persoane vârstnice din comuna Hăghig, va începe execuția lucrărilor în perioada iulie-august 2006;
- Reabilitare termică a blocurilor de locuințe din Asociația de Proprietari 29 Prietenia mun. Sfântu Gheorghe.

13. Program de reabilitare școli (Program Pilot al M.T.C.T.)

- propuneri înaintate la M.T.C.T.: 12 obiective școlare la Întorsura Buzăului, 3 obiective școlare la Sf. Gheorghe, 5 obiective școlare oraș Covasna, 4 obiective școlare oraș Baraolt, Sita Buzăului, Vâlcele, Bodoc, Ghelintă.

14. Program al Băncii Mondiale pentru unități școlare

- Școala din Olteni și școala din Bodoc - au fost puse în funcțiune.

15. Program de întreținere a drumurilor județene:

- pe toate tronsoanele de drumuri județene.

16. Program de pietruire a drumurilor comunale prin HG nr. 577/1997, modificat și completat de HG 1256/2005:

- lucrări în continuare: Lisnău Vale (com. Ozun), Malnaș Băi (com. Malnaș), Băcel (com. Chichiș), Ozunca Băi (com. Bățani);
- lucrări noi: Cernatu de sus, Albiș (com. Cernat), Tamașfalău (com. Zăbala), Lemnia, Sâncrai (com. Ilieni), Bățanii Mari (com. Bățani).

17. Programul „Munții Nemira-Parc Natural”, proiect cofinanțat de către Administrația Fondului pentru Mediu, are ca scop realizarea documentației ariei naturale, realizarea unei poteci de studiu, unui gard în zona cea mai sensibilă, respectiv informarea populației și atragerea ei în procesul de luare a deciziilor referitoare la arie.

Informații de mediu pe care le deține D.D.T. în sensul accepțiunii formulate în art. 2, alin. (1) lit. „a”, „b” și „c” din H.G. nr. 1115/2002:

- în sensul art. 2, alin. (1) lit. „a”

Starea elementelor de mediu:

- Apa: Buletin informativ privind calitatea apelor de suprafață din județul Covasna, furnizat de Agenția Națională a Apelor, Sistemul de Gospodărire a Apelor Râul Olt și Râul Negru, lunar;
- Aerul și atmosfera: nu deținem informații tehnice ;
- Solul: Prin autorizațiile de construire emise se schimbă folosința terenurilor, în multe cazuri, din teren agricol în teren curți-construcții;
- Suprafața terestră: În general Planul de Amenajarea Teritoriului Județului și Planurile Urbanistice Generale sunt respectate, însă datorită vechimii unora dintre ele necesită a fi actualizate (mai ales proprietățile de teren, zonele de risc natural, etc.) ceea ce din lipsă de fonduri se târăgănează de foarte mult timp;
- Subsolul: Din lipsă de fonduri financiare nu se execută, în general, studii geotehnice la PATJ, PUG, și PUZ, precum și la construcții de importanță redusă (locuințe). Nu s-au executat studii hidrogeologice, ci numai foarte rar, studii de inundabilitate pentru unele obiective;
- Peisajul și ariile naturale:
 - date tehnice existente în memoriile generale ale planurilor urbanistice;
 - Hotărârea Consiliului Județean privind ariile naturale protejate;
 - planurile urbanistice generale - evidențiere și restricții de intervenție urbanistică în părți desenate;
 - procesele verbale ale Comisiei județene pentru protecția naturii, avize date de Comisie pentru construcții și alte activități.
- Diversitatea biologică:
 - date specifice în memoriile generale ale documentațiilor de urbanism (restrânse);
 - date de bibliografie deținute de Compartimentul protecția mediului .
- Organismele modificate genetic și interacțiunea dintre aceste elemente - nu deținem date.

- în sensul art. 2, alin. (1) lit. „b”.

Factori, cum ar fi:

- Substanțele: buletin informativ privind calitatea apelor de suprafață (conform pct. a.);
- Energia: date tehnice privind emitenții de energie calorică (centrale termice-documentații pentru obținerea autorizațiilor de construire);
- Zgomotul: nu deținem date de monitorizare;
- Radiația: nu deținem date de monitorizare;
- Deșeurile:
 - date de fundamentare pentru elaborarea Planului interjudețean de gestionare a deșeurilor menajere;
 - adrese de corespondență privind colectarea selectivă a deșeurilor, operatorii de salubritate (contracte pentru serviciile de salubritate), situația depozitelor ilegale de deșeuri din localități;
 - adrese de corespondență privind pregătirea proiectului regional de management al deșeurilor în județele Harghita și Covasna;
 - rapoarte de activitate întocmite de consorțiul de consultanță care pregătește proiectul regional de management al deșeurilor în județele Harghita și Covasna;
- Capitolul 22 - Mediu, Angajamente rezultate din procesul de negocieri pentru Județul Covasna;
- Procese verbale ale ședințelor Colectivului de Analiză Tehnică (C.A.T.);
- Măsurile administrative: reglementarea prin Planurile Urbanistice a colectării și depozitării deșeurilor ;
- Acordurile de mediu: solicitarea pentru toate obiectivele a fișelor de protecția mediului în cadrul CAU și a acordurilor de mediu, după caz, documentele există în arhiva structurii de specialitate în domeniul urbanismului ;
- Politici: planul de acțiune PRAM și PLAM;
- Legislație: pachetul legislativ specific, Hotărâri ale Consiliului Județean Covasna, Hotărâri ale Consiliilor locale;
- Planuri și Programe care pot afecta elementele de mediu prevăzute la cap. I. a.) toate documentațiile urbanistice;
- Analizele cost beneficiu, programe economice: studii de alimentare cu apă, canalizare, drumuri, studii de fezabilitate cu toate datele tehnice respective, planșe desenate, costuri.

- în sensul art. 2, alin. (1) lit. „c”:

Starea sănătății și siguranței populației

- Planul local de acțiune pentru sănătate în raport cu mediul PLASM. Riscurile specifice pentru sănătatea populației în relație cu mediul, recomandări privind prevenirea îmbolnăvirilor, programe de măsuri;
- Studii privind asigurarea la risc seismic a unor clădiri;
- Documentații pentru regularizarea unor cursuri de apă și asigurarea împotriva inundațiilor și eroziunii solului;
- Condiții de viață: date cu privire la populație, racordată la utilități, la densitatea zonelor locuite, asigurarea de spații verzi amenajate, parcaje, dotări, etc., la nivel de date nesintetice;
- Zone culturale și construcții: monumente istorice și situri arheologice (amplasamente, clasări, date specifice) perimetre de protecție (PUG și PUZ), date tehnice referitoare la construcțiile de orice natură autorizate sau avizate de Consiliul Județean Covasna conform competențelor legale.

Având în vedere volumul mare de informații existent, faptul că marea majoritate sunt cuprinse în planșe și în formă scrisă, prea puține în format electronic, solicitanții de informații vor preciza concret care anume informații sunt necesare pentru furnizarea lor cât mai eficientă.

G. Lista cuprinzând categoriile de documente de interes public.

G1. Hotărâri ale Consiliului Județean Covasna privind programe/planuri/strategii județene:

1. Hotărârea nr. 55/2002 privind adoptarea „Planului județean de gestionare a deșeurilor” pentru județul Covasna.
2. Hotărârea nr. 31/2003 privind aprobarea Planului județean anti-sărăcie și promovarea a incluziunii sociale.
3. Hotărârea nr. 54/2003 cu privire la aprobarea Statutului județului Covasna, cu modificările și completările ulterioare.
4. Hotărârea nr. 17/2006 pentru aprobarea Strategiei Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna pe anul 2006.

G2. Hotărâri ale Consiliului Județean Covasna în domeniul economic:

5. Hotărârea nr. 76/2004 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a limitelor sumelor defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2005 și estimările pe anii 2006-2008.
 6. Hotărârea nr. 2/2006 privind aprobarea bugetului Consiliului Județean Covasna și al instituțiilor publice de interes județean, pe anul 2006, cu modificările și completările ulterioare.
 7. Hotărârea nr. 4/2006 privind utilizarea în anul 2006 al fondului de rulment propriu al Consiliului Județean Covasna, cu modificările și completările ulterioare.
 8. Hotărârea nr. 48/2006 privind aprobarea conturilor anuale de execuție bugetară pe anul 2005.
- G3. Hotărâri ale Consiliului Județean Covasna privind nivelul unor taxe/tarife stabilite din oficiu:
9. Hotărârea nr. 14/2004 privind stabilirea unor taxe locale pentru anul 2004.
 10. Hotărârea nr. 116/2005 privind stabilirea taxelor din competența de aprobare a Consiliului județean Covasna, pentru anul 2006.

11. Hotărârea nr. 153/2005 cu privire la stabilirea unor tarife pentru lucrările de dezinsecție, deratizare în locuințe, spații comerciale și clădiri publice și pentru transporturi agricole, ce vor fi executate de Serviciul Public Județean de Protecția Plantelor Covasna.

12. Hotărârea nr. 6/2006 privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru activitățile și/sau serviciile prestate de către direcțiile aparatului propriu al Consiliului Județean Covasna și instituțiile din subordinea Consiliului Județean Covasna.

13. Hotărârea nr. 50/2006 cu privire la stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole pentru anul fiscal 2006.

G4. Hotărâri ale Consiliului Județean Covasna în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului:

14. Hotărârea nr. 31/2002 privind constituirea Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism (C.T.A.T.U.) de pe lângă Consiliul Județean Covasna, cu modificările și completările ulterioare.

15. Hotărârea nr. 32/2002 privind constituirea Comisiei Tehnico-Economice a Consiliului Județean Covasna, cu modificările și completările ulterioare.

16. Hotărârea nr. 46/2002 privind stabilirea unor măsuri în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

17. Hotărârea nr. 56/2002 privind stabilirea și sancționarea unor fapte ce constituie contravenții în domeniul bunei gospodării a localităților.

18. Hotărârea nr. 46/2005 privind stabilirea unor măsuri pentru buna gospodărire și întreținere a bunurilor din domeniul public și privat al județului Covasna.

G5. Hotărâri ale Consiliului Județean Covasna în domeniul transportului:

19. Hotărârea nr. 23/2003 privind aprobarea programului de transport rutier de persoane prin servicii regulate în trafic interjudețean limitrof, cu modificările și completările ulterioare.

20. Hotărârea nr. 92/2004 privind programul de transport rutier de persoane prin servicii regulate în trafic județean în județul Covasna pentru perioada 2005-2007, cu modificările și completările ulterioare.

21. Hotărârea nr. 116/2004 privind aprobarea Programului de transport rutier de persoane prin servicii regulate în trafic interjudețean între județul Covasna și județele limitrofe pe perioada 2005-2007.

22. Hotărârea nr. 99/2005 pentru instituirea unor restricții, cu caracter temporar, privind masa totală maximă admisă și viteza, pe unele sectoare de drumuri județene administrate de Consiliul Județean Covasna.

G6. Hotărâri ale Consiliului Județean Covasna privind constituirea/organizarea/ funcționarea unor comisii/servicii:

23. Hotărârea nr. 96/2002 privind constituirea Comisiei Județene Anti-Sărăcie și Promovarea Incluziunii Sociale la nivelul județului Covasna, cu modificările și completările ulterioare.

24. Hotărârea nr. 8/2005 privind înființarea Serviciului public comunitar județean de evidență a persoanei Covasna, prin reorganizarea Compartimentului de stare civilă din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna și a Biroului județean de evidență a populației din cadrul Serviciului județean de evidență informatizată a persoanei Covasna, cu modificările și completările ulterioare.

25. Hotărârea nr. 10/2005 privind organizarea și funcționarea Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor sau organizațiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază și organizează programe și proiecte culturale și pot primi subvenții de la bugetul județean.

G7. Hotărâri ale Consiliului Județean Covasna și alte documente în diverse domenii:

26. Hotărârea nr. 39/2001 privind punerea sub regim provizoriu de ocrotire a bunurilor din patrimoniul natural județean, cu modificările și completările ulterioare.

27. Hotărârea nr. 17/2002 cu privire la editarea publicației „PORȚI DESCHISE”-„NYITOTT KAPUK”, buletin informativ al Consiliului Județean Covasna.

28. Hotărârea nr. 17/2005 privind măsurile de prevenire a accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți în județul Covasna.

29. Hotărârea nr. 135/2005 privind aprobarea unor măsuri în domeniul prevenirii și combaterii exploatarei copiilor prin muncă, cu modificările și completările ulterioare.

30. Hotărârea nr. 151/2005 privind organizarea întâlnirilor cu cetățenii și programul audiențelor acordate acestora de către consilierii județeni, în anul 2006, cu modificările și completările ulterioare.

31. Raportul președintelui Consiliului Județean Covasna cu privire la modul de îndeplinire ale atribuțiilor proprii și ale hotărârilor Consiliului Județean Covasna pe anul 2005.

H. Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate potrivit legii.

Dispoziția nr. 252/2005 privind aprobarea reactualizării Nomenclatorului arhivistic al actelor Consiliului Județean Covasna.

I. Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

1. Contestația și modalitățile de rezolvare a acesteia se face în conformitate cu art. 33 și următoarele din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobată prin H.G. nr. 123/2002.

2. Dispoziția nr. 53/2002 cu privire la Constituirea Comisiei de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public.

3. Dispoziția nr. 160/2004 privind modificarea Dispoziției nr. 53/2002 cu privire la constituirea Comisiei de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare.

HOTĂRÂREA Nr. 67/2006

pentru modificarea unor hotărâri ale Consiliului Județean Covasna

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 24 mai 2006, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna pentru modificarea unor hotărâri ale Consiliului Județean Covasna, văzând Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Juridică și Administrație Publică, precum și Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, în conformitate cu prevederile: art. 50 alin. (2) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârri nr. 30/2006 a Consiliului Județean Covasna privind validarea mandatului de consilier județean al d-lui Demeter Miklós, ținând cont de opțiunea exprimată și de propunerile făcute de d-ul Demeter Miklós, înregistrate la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 2865/22.03.2006, în baza art. 104, alin (2) și în temeiul art. 109 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. Numărul curent 13 din anexa „Lista privind repartizarea consilierilor județeni pe unități administrativ-teritoriale” la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 95/ 2004 privind repartizarea consilierilor județeni pe unități administrativ teritoriale, se modifică și va avea următorul cuprins:

Nr.crt.	Numele și prenumele	Unitatea administrativ-teritorială
13.	Demeter Miklós	Ozun

Art.II. Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 151/2005 privind organizarea întâlnirilor cu cetățenii și programul audiențelor acordate acestora de către consilierii județeni, în anul 2006, se modifică, după cum urmează:

1. Nr. crt. 12 din Centralizatorul privind opțiunea consilierilor județeni la programul de acordare a audiențelor pe anul 2006, trim. II va avea următorul cuprins:

Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului județean	APRILIE			MAI			IUNIE		
		DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL
12.	Demeter Miklós	03.04.2006	18,00	Primăria Ozun	08.05.2006	18,00	Primăria Ozun	05.06.2006	18,00	Primăria Ozun

2. Nr. crt. 12 din Centralizatorul privind opțiunea consilierilor județeni la programul de acordare a audiențelor pe anul 2006, trim. III va avea următorul cuprins:

Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului județean	IULIE			AUGUST			SEPTEMBRIE		
		DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL
12.	Demeter Miklós	03.07.2006	18,00	Primăria Ozun	07.08.2006	18,00	Primăria Ozun	04.09.2006	18,00	Primăria Ozun

3. Nr. crt. 12 din Centralizatorul privind opțiunea consilierilor județeni la programul de acordare a audiențelor pe anul 2006, trim. IV va avea următorul cuprins:

Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului județean	OCTOMBRIE			NOIEMBRIE			DECEMBRIE		
		DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL
12.	Demeter Miklós	02.10.2006	18,00	Primăria Ozun	06.11.2006	18,00	Primăria Ozun	04.12.2006	18,00	Primăria Ozun

Sf. Gheorghe, la 24 mai 2006

Demeter János
Președinte

Contrasemnează,
Varga Zoltán
Secretar general

HOTĂRÂREA Nr. 68/2006

privind modificarea Statutului județului Covasna aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2003

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 24 mai 2006, analizând Expunerea de motive a

Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de modificare a Statutului județului Covasna aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2003, având în vedere: raportul de specialitate al Direcției Juridice și Administrație Publică, rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna întocmite în acest sens, în temeiul

prevederilor art. 104 alin. (2) și art. 109 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. Capitolul VI din Statutul județului Covasna aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2003 se modifică și va avea următorul cuprins:

„CAPITOLUL VI. ACORDAREA PREMIULUI „PRO COMITATU COVASNAE”

Art.75. Premiul „PRO COMITATU COVASNAE” reprezintă expresia recunoașterii de către comunitatea județului Covasna a aportului excepțional adus direct sau indirect de o persoană fizică la consolidarea și sporirea patrimoniului de valori a comunității, în domeniul științific, politic, economic, cultural, etic, umanitar sau în alte domenii.

Art.76. Consiliul Județean Covasna poate acorda premiul „PRO COMITATU COVASNAE”, denumit în continuare „Premiu”, persoanelor fizice având cetățenie română sau străină care au împlinit vârsta de 18 ani, indiferent de naționalitate, sex, religie, apartenență sau convingeri politice.

Art.77. Premiul poate fi acordat și post-mortem.

Art.78. Propunerile pentru acordarea premiului se fac de către Președintele Consiliului Județean Covasna.

Art.79. Analizarea propunerilor și desemnarea persoanelor cărora li se conferă Premiul se face de către Comisia de acordare a Premiului, constituită prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna.

Art.80. Decizia Comisiei de acordare a Premiului va fi aprobată de Consiliul Județean Covasna.

Art.81. (1) Acordarea Premiului se face de către Președintele Consiliului Județean Covasna, în cadru festiv.

(2) Acordarea Premiului se face anual.

(3) Acordarea Premiului presupune în toate cazurile înmânarea unei diplome și a unei medalii, iar în unele cazuri excepționale, pot fi acordate și valori materiale.

Art.82. Criteriile potrivit cărora se poate acorda Premiul sunt cuprinse în anexa nr. 17 la prezentul statut.

Art.83. Se abrogă.

Art.84. Se abrogă.

Art.85. Persoanele cărora li s-a acordat Premiul vor fi trecute în „Cartea de Onoare” a județului Covasna, care va cuprinde numele acestora, datele de referință ale acestor persoane, precum și meritele care au stat la baza acordării Premiului.,,

Art.II. Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri,
- anexa nr. 17 la Statutul județului Covasna aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2003 se modifică în mod corespunzător;

- anexele nr.18 și 19 din Statutul județului Covasna aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/ 2003 se abrogă.

Art.III. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna.

Sf. Gheorghe, la 24 mai 2006

Demeter János
Președinte

Contrasemnează,
Varga Zoltán
Secretar general

HOTĂRĂȘTE Nr. 69/2006

privind aprobarea măsurilor organizatorice în vederea închiderii până la sfârșitul anului 2006 a Centrului de Plasament nr. 4 Baraolt

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din

data de 24 mai 2006, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna, privind aprobarea măsurilor organizatorice în vederea închiderii până la sfârșitul anului 2006 a Centrului de Plasament nr. 4 Baraolt, văzând Raportul de Specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna, în conformitate cu prevederile: Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1.024/ 2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 17/2006 pentru aprobarea Strategiei Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna pe anul 2006, în baza art. 104, alin. (2) și în temeiul art. 109 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. În vederea închiderii până la sfârșitul anului 2006 a Centrului de Plasament nr. 4 Baraolt aflat în structura organizatorică a serviciilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, se aprobă măsurile organizatorice prevăzute în prezenta hotărâre.

Art.2. (1) În aplicarea prevederilor art. 1, se aprobă în principiu, înființarea „Complexului de Servicii Comunitare Baraolt”, denumit în continuare „Complexul de servicii”, ca structură organizatorică a serviciilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, compus din:

- a) o casă de tip familial pentru copii, situat în localitatea Baraolt, str. Kosuth Lajos nr. 180;
- b) Centru de reabilitare;
- c) Centru de zii pentru copii;
- d) Centru de plasament de tip rezidențial pentru copii cu dizabilități.

(2) Centrele menționate la art. 2, alin. (1), lit. „b”, „c” și „d” își vor desfășura activitatea în imobilul în care funcționează actualmente Centrul de Plasament nr. 4 Baraolt, în localitatea Baraolt, str. Petőfi Sándor nr. 18.

(3) Complexul de servicii se va organiza în principal prin reorganizarea Centrului de Plasament nr. 4 Baraolt, care își va înceta activitatea la finalizarea procesului de reorganizare.

Art.3. (1) Acordarea de servicii sociale de către serviciile ce se vor organiza potrivit art. 2 alin. (1) se poate face numai dacă acestea sunt acreditate în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) În vederea aplicării prevederilor art. (1), Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna va solicita acreditarea acestor servicii în termenul și în condițiile prevăzute de lege.

Art.4. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Complexului de Servicii Comunitare Baraolt conform anexei nr.1.

Art.5. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de zi Baraolt conform anexei nr. 2.

Art.6. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de reabilitare Baraolt conform anexei nr. 3.

Art.7. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de plasament pentru copii cu dizabilități Baraolt, conform anexei nr. 4.

Art.8. Complexul de servicii va fi condus de către o persoană având funcția de conducere de șef serviciu și va avea numărul și structura de personal aprobat în condițiile legii.

Art.9. (1) Personalul necesar funcționării serviciilor ce se vor organiza potrivit art. 2 alin. (1) se va asigura din cadrul personalului Centrului de plasament nr. 4 Baraolt, care trece la Complexul de servicii pe un post corespunzător pregătirii profesionale, schimbându-i-se, în mod corespunzător locul de muncă.

(2) Statul de funcții orientativ privind personalul necesar funcționării Complexului de Servicii Comunitare Baraolt este cel prevăzut în anexa nr. 5.

Art.10. Patrimoniul stabilit pe baza ultimului bilanț, deținut de către Centrul de Plasament nr. 4 Baraolt, va fi preluat la încheierea procesului de reorganizare, pe bază de protocol de predare-primire încheiat între acesta și Complexul de servicii.

Art.11. Până la finalizarea procesului de reorganizare,

Centrul de Plasament nr. 4 Baraolt va continua să ființeze potrivit obiectului și scopului pentru care a fost organizat, cu modificările ce decurg din aplicarea prezentei hotărâri, dată după care își încetează activitatea.

Art.12. Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.13. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna.

Sf. Gheorghe, la 24 mai 2006

Demeter János
Președinte

Contrasemnează,
Varga Zoltán
Secretar general

Anexa 1 la Hotărârea 69/2006

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMPLEXULUI DE SERVICII COMUNITARE BARAOLT

CAPITOLUL I. **Dispoziții generale**

Art.1. Complexul de Servicii Comunitare Baraolt este un serviciu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, al cărui obiectiv principal este coordonarea centrelor/serviciilor aparținătoare, în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute de legislația în vigoare prin oferirea unor servicii alternative de protecție beneficiarilor.

Art.2. Locul Complexului de Servicii Comunitare Baraolt în cadrul D.G.A.S.P.C. Covasna se stabilește conform organigramei aprobate prin hotărâre al Consiliului Județean Covasna.

Art.3. Complexul de Servicii Comunitare Baraolt funcționează cu respectarea următoarelor principii generale:

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului;
- b) egalitatea șanselor și nediscriminarea;
- c) responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești;
- d) primordialitatea responsabilității părinților cu privire la respectarea și garantarea drepturilor copilului;
- e) descentralizarea serviciilor de protecție a copilului, intervenția multisectorială și parteneriatul dintre instituțiile publice și organismele private autorizate;
- f) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate pentru fiecare beneficiar;
- g) respectarea demnității beneficiarilor;
- h) ascultarea opiniei copilului și luarea în considerare a acesteia, ținând cont de vârsta și de gradul său de maturitate;
- i) acordarea persoanei adulte de asistență și sprijin pentru exercitarea dreptului său la exprimarea liberă a opiniei;
- j) celeritate în luarea oricărei decizii cu privire la copil;
- k) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
- l) reabilitarea persoanei adulte;
- m) interpretarea fiecărei norme juridice referitoare la drepturile beneficiarilor în corelație cu ansamblul reglementărilor din această materie.

CAPITOLUL II.

Obiectivul principal și atribuțiile Complexului de Servicii Comunitare Baraolt

Art.4. Obiectivul principal al Complexului de Servicii Comunitare Baraolt este coordonarea metodologică a serviciilor/ centrelor aparținătoare structurate conform organigramei D.G.A.S.P.C. Covasna.

Art.5. Atribuțiile principale ale Complexului de Servicii Comunitare Baraolt se realizează prin intermediul personalului centrului și sunt următoarele:

prin asistentul social asigurat de către D.G.A.S.P.C. Covasna și ceilalți specialiști:

- a) întocmește raportul de evaluare inițială a copilului și familiei acestuia și propune stabilirea unei măsuri de protecție specială în cazurile în care copilul beneficiază de serviciile centrelor aparținătoare;
- b) monitorizează trimestrial activitățile de aplicare a hotărârilor de instituire a măsurilor de protecție specială a copilului;
- c) acordă asistență și sprijin părinților copilului separat de familie, în vederea reintegrării în mediul său familial;
- d) reevaluează, cel puțin o dată la 3 luni și ori de câte ori este cazul, împrejurările care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială și propune, după caz, menținerea, modificarea sau încetarea acestora;
- e) depune diligențe pentru clarificarea situației juridice a beneficiarilor serviciilor/centrelor aparținătoare, inclusiv pentru înregistrarea tardivă a nașterii acestora;
- f) coordonează și sprijină activitatea centrelor/serviciilor aparținătoare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;
- g) prin intermediul D.G.A.S.P.C. Covasna, colaborează cu organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în domeniul asistenței sociale și protecției copilului sau cu agenți economici, prin încheierea de convenții de colaborare cu aceștia;
- h) asigură la cerere consultanță de specialitate gratuită privind acordarea serviciilor, măsurilor și prestațiilor de asistență socială și protecția copilului; colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;
- i) gestionarul întocmește documentele legate de mișcările de gestiune pentru toate serviciile aparținătoare (alimente, materiale consumabile, obiecte de inventar, mijloace fixe);
- j) întocmește pontajele și statele de plată pe baza acestora pentru toate serviciile aparținătoare;

k) urmărește stocurile existente la serviciile aparținătoare, verifică necesitatea lor și propune măsuri pentru diminuarea acestora;

l) face propuneri privind necesitățile anuale în vederea întocmirii planului de achiziții;

m) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în acte normative sau stabilite prin hotărâri ale Consiliului Județean Covasna sau prin dispozițiile directorului executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna.

CAPITOLUL III.

Structura organizatorică a Complexului de Servicii Comunitare Baraolt

Art.6. Complexul de Servicii Comunitare Baraolt se compune din următoarele centre/servicii:

- Casă familială Baraolt;
- Centrul de Reabilitare Baraolt;
- Centrul de Zi Baraolt;
- Centrul de plasament pentru copiii cu dizabilități Baraolt.

CAPITOLUL IV.

Conducerea și personalul Complexului de Servicii Comunitare Baraolt

Art.7. Structura de personal al Complexului de Servicii Comunitare Baraolt și al serviciilor aparținătoare se compune din 24 de persoane și se prezintă astfel:

- Complex de servicii comunitare Baraolt:
 1. 1 șef serviciu
 2. 1 administrator
 3. 1 gestionar
 4. 1 bucătăreasă
- Casa familială Baraolt:
 5. 1 șef casă
 - 6.-9. 4 educatori de specialitate
- Centru de zi Baraolt:
 - 10.-12. 3 educatori de specialitate
- Centru de reabilitare Baraolt:
 - 13.-15. 3 educatori de specialitate
 16. 1 psihopedagog
- Centru rezidențial pentru copii cu dizabilități Baraolt:
 - 17.-22. 6 educatori de specialitate
 - 23.-24. 2 asistenți medicali.

Art.8. Posturile de asistent social și psiholog, absolut necesare funcționării în bune condiții a complexului de servicii comunitare, vor fi asigurate din cadrul posturilor existente în actualul stat de funcții al aparatului propriu al D.G.A.S.P.C. Covasna.

Art.9. Pentru fiecare angajat se întocmește o fișă a postului, care să cuprindă:

- atribuțiile concrete față de beneficiarii Complexului de Servicii Comunitare Baraolt și/sau serviciile aparținătoare;
- relațiile pe orizontală și pe verticală;
- obligațiile și drepturile de formare și informare, inclusiv obligația de păstrare a confidențialității datelor și informațiilor cu caracter personal.

Art.10. Evaluarea personalului se face anual, precum și ori de câte ori este nevoie, conform dispozițiilor legale în vigoare.

Art.11. Neexecutarea obligațiilor de serviciu sau executarea lor în mod greșit atrage răspunderea disciplinară, materială, civilă sau penală, după caz.

CAPITOLUL V.

Dispoziții finale

Art.12. Complexul de Servicii Comunitare Baraolt dezvoltă și întreține relații de bună colaborare, adecvate desfășurării activităților în condiții și ambianță propice pentru a putea oferi servicii de calitate, cu celelalte servicii ale D.G.A.S.P.C. Covasna, inclusiv cu centrele/serviciile aparținătoare centrului de coordonare cu celelalte servicii/centre.

Art.13. Acest regulament se completează cu fișele posturilor angajaților, precum și cu regulamentele de organizare și funcționare ale centrelor/serviciilor aparținătoare.

Anexa 2 la Hotărârea 69/2006

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI DE ZI BARAOLT

CAPITOLUL I.

DEFINIȚIE

Art.1. Centrul de Zi Baraolt este un serviciu destinat pentru protecția copilului, a cărui misiune este de a preveni abandonul și instituționalizarea copiilor, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activități de îngrijire, educație, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară și profesională etc. pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare etc. pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copii.

Art.2. Serviciile oferite de Centrul de zi sunt complementare demersurilor și eforturilor propriei familii, așa cum decurg din obligațiile și responsabilitățile părintești, precum și serviciilor oferite de unitățile de învățământ și de alți furnizori de servicii, corespunzător nevoilor individuale ale copilului în contextul său socio-familial.

Această formă de protecție contribuie la menținerea copilului în familie, la consolidarea atașamentului părinților față de propriul copil, asigurând astfel condiții de prevenire a instituționalizării copilului.

CAPITOLUL II. BENEFICIARI

Art.3. De serviciile Centrului de zi beneficiază copiii care au vârsta cuprinsă între 2-7 ani (preșcolari), care provin din familii cu situație materială precară și/sau familii dezorganizate, în care părinții își cresc singur copiii, și din această cauză nu au posibilitatea de a-și găsi un loc de muncă/de a lucra.

Art.4. Totodată, centrul oferă servicii pentru copiii școlari cu limita de vârstă cel mult 15 ani, care provin din familii dezorganizate.

CAPITOLUL III. ATRIBUȚII

Art.5. Centrul de zi asigură pentru beneficiarii săi:

- Primire și găzduire (cel mult 12 ore/zi)
- Asistență de specialitate
- Îngrijiri igienico-sanitare

Art.6. Activități desfășurate în centru:

- programul personalizat de intervenție
- programul zilnic al copiilor
- activități educaționale
- activități recreative și de socializare
- orientare școlară și profesională și consiliere psihologică
- consiliere și sprijin pentru părinți.

CAPITOLUL IV. PRINCIPII

Art.7. Centrul de zi funcționează potrivit următoarelor principii:

- Drepturile fiecărui copil trebuie recunoscute, respectate, promovate;
- Protecție și securitate pentru fiecare copil găzduit;
- Protecția asigurată de centrul de zi are un caracter temporar: cel mult 12 ore din 24, asigurând astfel menținerea copilului în familia naturală;
- Gratuitatea serviciilor oferite atât copiilor, cât și părinților;
- Activitățile desfășurate în centrul de zi au un caracter deschis către societate: prin modul de organizare și funcționare, prin relațiile pe care le promovează, centrul de zi devine un serviciu integrat în comunitate;
- Personalul centrului de zi face parte din echipa de personal a D.G.A.S.P.C. Covasna și este integrat în sistemul resurselor umane antrenate în aplicarea strategiei județene de protecție a copilului;
- Sprijină organizarea sau organizează programe de educare a părinților;
- Oferă consilierea părinților care au în vedere responsabilizarea lor față de propriul copil.

CAPITOLUL V. EVIDENȚA COPIILOR ÎN CENTRUL DE ZI

Art.8. Clienții se pot adresa în mod direct acestui serviciu sau prin referire din partea autorităților administrației locale, organismelor private autorizate și altor instituții relevante.

Art.9. Referirea din partea autorităților administrației locale se face în baza unui plan de servicii întocmit pentru prevenirea abandonului și instituționalizării copilului. Planul de servicii este întocmit de către autoritatea locală din care provine copilul sau cu sprijinul nemijlocit al acesteia, în situația solicitărilor directe sau a referirilor din partea altor organizații sau instituții relevante. Centrul de zi anunță autoritatea locală din care provine copilul pentru a se întocmi planul de servicii.

Art.10. Accesul copiilor în Centrul de zi se face pe baza dispoziției directorului executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna, cu prezentarea dosarului socio-familial al copilului de către asistentul social care instrumentează cazul.

Art.11. Dosarul copilului plasat în Centrul de zi trebuie să cuprindă:

- Dispoziția de internare emisă de către directorul executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna ;
- Referatul cazului cu propunerea asistentului social care instrumentează cazul;
- Copia certificatului de naștere al copilului;
- Copiile actelor de identitate ale părinților copilului;
- Fișa medicală a copilului și analizele medicale stabilite de normele sanitare în vigoare;
- Ancheta psiho-socială a copilului și a familiei sale;
- Raportul referitor la ancheta psiho-socială a copilului și a familiei sale;
- Acte doveditoare referitoare la venitul familiei;
- Plan de servicii întocmit pentru prevenirea abandonului și instituționalizării copilului, de către autoritatea locală de unde provine copilul;
- Plan individualizat de protecție;
- Contractul cu familia;
- Orice alte informații utile înțelegerii personalității copilului.

Art.12. Intrarea copilului în Centrul de zi se pregătește de către asistentul social, care instrumentează cazul, în cooperare, cu reprezentanții altor servicii implicate în protecția copilului (autoritatea tutelară, școala, poliția, etc.).

Art.13. Programul personalizat de intervenție (PPI) este realizat, în echipă, de personalul de specialitate care răspunde de caz (asistent social, psiholog), atât din partea centrului de zi, cât și din partea D.G.A.S.P.C. Covasna, pe baza evaluării făcute fiecărui copil în parte la admiterea în Centrul de zi.

Art.14. PPI este avizat de coordonatorul Centrului de zi și elaborarea se face cu consultarea copilului, în raport de vârsta și gradul de maturitate, precum și a familiei acestuia sau a reprezentantului legal.

Art.15. Ieșirea copiilor din Centrul de zi se efectuează prin încetarea perioadei de rezidență și se pregătește de către educatorul de referință, la propunerea specialiștilor și cu acordul coordonatorului Centrului de zi, și se realizează pe baza dispoziției directorului executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna.

Art.16. Vârsta maximă până când un copil poate beneficia de serviciile Centrului de zi este de 6-7 ani, vârstă la care el este înscris la școală, respectiv 6-16 ani în cazul copiilor școlarizați.

CAPITOLUL VI. ORGANIZARE

Art.17. Capacitatea Centrului de zi este de 15 copii.

Art.18. Centrul de zi dispune de o locație accesibilă comunității, resurse financiare suficiente și o bază materială corespunzătoare derulării tuturor activităților.

Art.19. Centrul de zi dispune de un număr suficient de spații pentru derularea tuturor tipurilor de activități în beneficiul copiilor și familiilor, inclusiv activități administrative, spații igienico-sanitare, bucătărie, și anume:

- 2 camere (pentru activitățile zilnice)
- 1 sală de mese (pentru activități zilnice)
- 1 grup sanitar
- 1 bucătărie, 1 spălătorie, 1 birou personal, 1 magazie - fiind asigurat de Complexul de servicii comunitare.

CAPITOLUL VII. CONDUCEREA CENTRULUI DE ZI

Art.20. Centrul de zi este coordonat de șeful Complexului de servicii comunitare Baraolt. Acesta este numit în funcție de către directorul executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna, în urma unui concurs organizat pe baza legislației și a normelor în vigoare. Candidații pentru ocuparea postului de șef de centru trebuie să fie absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată sau absolvenți ai învățământului postuniversitar, în domeniul științelor socio-umane.

Art.21. Coordonatorul și întreg personalul centrului trebuie să fie apt din punct de vedere moral și profesional pentru a asigura securitatea și educarea copiilor, precum și o bună funcționare a unității.

Art.22. În activitatea sa, coordonatorul centrului se bazează pe dispozițiile D.G.A.S.P.C. Covasna și normele legale în vigoare elaborate de către autoritățile abilitate.

Art.23. Coordonatorul centrului îndeplinește atribuțiile stabilite prin fișa postului.

CAPITOLUL VIII. PERSONALUL

Art.24. Pregătirea personalului de educare și îngrijire din centru trebuie să răspundă următoarelor cerințe:

- cunoașterea dezvoltării copilului sub toate aspectele sale;
- stăpânirea tehnicilor de observare a copilului în mediul său de viață, în relațiile și acțiunile sale cotidiene;
- stăpânirea metodelor educative care favorizează dezvoltarea autonomiei personale și capacitățile copilului de integrare în viața socială;
- abilități de planificare, de lucru în echipă, de cooperare și comunicare;
- adaptabilitate și flexibilitate în exercitarea funcțiilor sale pe lângă copilul aflat în centru;
- cunoașterea drepturilor copilului, a nevoilor copilului aflat în dificultate.

Art.25. Categoriile de personal:

- coordonator-este asigurat de către șeful Complexului de servicii comunitare;
- asistent medical - este asigurat de asistentul medical din centrul rezidențial pentru copii cu dizabilități;
- educator-3 posturi;
- muncitor (bucătăreasă)-asigurat de către Complexul de servicii comunitare;
- asistent social-asigurat din structura de personal al D.G.A.S.P.C. Covasna;
- psiholog-asigurat din structura de personal al D.G.A.S.P.C. Covasna.

Art.26. Atribuțiile principale ale personalului de specialitate:

- realizează programul specializat de intervenție (PPI);
- elaborează programul educațional pentru fiecare copil în parte (educator);
- urmărește pregătirea temelor școlare și asigură ajutor la solicitarea copiilor;
- elaborează programul activităților recreative și de socializare;
- elaborează programul de orientare școlară și profesională;
- acordă consiliere psihologică atât copiilor, cât și părinților, la cerere sau ori de câte ori consideră că este nevoie.

Art.27. Evaluarea personalului se face anual, conform dispozițiilor legale în vigoare.

Art.28. Neexecutarea obligațiilor de serviciu sau executarea lor în mod greșit atrage răspunderea disciplinară, materială, civilă sau penală, după caz.

Anexa 3 la Hotărârea 69/2006

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CENTRULUI DE REABILITARE BARAOLT

CAPITOLUL I. DEFINIȚIE

Art.1. Centrul de Reabilitare Baraolt este un serviciu al cărui rol principal este de a oferi un program complex de reabilitare pentru copii cu nevoi speciale, precum și asigurarea unor activități zilnice de stimulare senzorială, tactilă, vestibulară, proprioceptivă, logopedie și diferite terapii individuale și de grup.

Art.2. Prin acest program complex de reabilitare se urmărește realizarea următoarelor scopuri terapeutice :

- a) Integrarea senzorială;
- b) Compensarea aptitudinilor deficitare;
- c) Utilizarea practică a aptitudinilor învățate;
- d) Crearea condițiilor unei vieți autonome.

CAPITOLUL II. PRINCIPII

Art.3. Centrul de Reabilitare Baraolt funcționează potrivit următoarelor principii:

- a) drepturile fiecărui copil trebuie recunoscute, respectate, promovate;
- b) promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului;
- c) protecție și securitate pentru fiecare beneficiar;
- d) protecția asigurată cu caracter temporar;
- e) gratuitatea serviciilor oferite beneficiarilor ;
- f) asigurarea unei îngrijiri personalizate și individualizate a fiecărui copil ;
- g) recunoașterea valorii fiecărei ființe umane și valorizării ei indiferent de handicap;
- h) asigurarea continuității și permanenței îngrijirii și asistenței de specialitate a copilului atâta timp cât persistă condițiile care au stat la baza internării;
- i) asigurarea implicării active și depline a copiilor;
- j) păstrarea confidențialității asupra informațiilor și datelor primite;
- k) activitățile desfășurate în Centrul de Reabilitare Baraolt au un caracter deschis către societate: prin modul de organizare și funcționare, prin relațiile pe care le promovează centrul devine un serviciu integrat în comunitate;
- l) Personalul Centrului de Reabilitare Baraolt face parte din echipa de personal a D.G.A.S.P.C. Covasna și este integrat în sistemul resurselor umane antrenate în aplicarea strategiei județene de protecție a copilului.

CAPITOLUL III. ATRIBUȚII ȘI FUNCȚII

Art.4. Centrul de Reabilitare Baraolt asigură gratuit pentru beneficiarii săi :

- a) Primire temporară (zilnic opt ore pentru copii cu nevoi speciale care provin din serviciile/centrele D.G.A.S.P.C. Covasna);
- b) Asistență de specialitate și medicală;
- c) Îngrijire igienico-sanitară;
- d) Program complex de reabilitare (program zilnic de stimulare, senzorială, tactilă, vestibulară și proprioceptivă, activități în cerc, muzică, mișcare, masaj, zona de liniște, activități în aer liber, diferite terapii individuale și de grup).

Art.5. Principalele funcții ale Centrului de Reabilitare Baraolt sunt:

- a) Funcția de protecție, educație și îngrijire (centrul asigură îngrijirea și securitatea copiilor, asigură un program individualizat și complex de recuperare adecvat vârstei copiilor, primul ajutor în caz de accident sau boală etc.);
- b) Funcția de monitorizare, evaluare, se asigură evaluarea lunară, anuală și cea periodică a evoluției fiecărui copil care stă la baza elaborării programelor de intervenție săptămânale și lunare ale copiilor.

CAPITOLUL IV. BENEFICIARI

Art.6. Serviciile oferite de centru se adresează unor copii cu nevoi speciale din zona orașului Baraolt, atât pentru cei care provin din serviciile/centrele D.G.A.S.P.C. Covasna, cât și pentru cei care provin din familie.

Art.7. Selecția lor se realizează pe baza efectuării unei evaluări complexe și a propunerii serviciului de evaluare complexă din cadrul D.G.A.S.P.C. Covasna. În cazul copiilor proveniți din familie se impune ca o condiție de bază la admitere existența contractului cu familia încheiat cu managerul de caz desemnat de directorul executiv D.G.A.S.P.C. Covasna.

Art.8. Dosarul copilului cu nevoi speciale admis în Centrul de Reabilitare va cuprinde:

- evaluarea inițială;
- hotărârea Comisiei pentru protecția copilului, privind încadrarea în grad de handicap;
- planul de servicii, de intervenții și de recuperare al copilului cu dizabilități, întocmit de Serviciul de evaluare complexă;
- planul individualizat de protecție (PIP);
- rapoarte cu privire la implementarea PPI;
- contractul cu familia;
- programul activităților recreative și de socializare;
- certificatul de naștere al copilului în copie;
- copiile actelor de identitate ale părinților/reprezentantului legal al copilului;
- fișa medicală a copilului și analizele medicale stabilite de normele sanitare în vigoare.

CAPITOLUL V. ORGANIZARE

Art.9. Centrul de Reabilitare Baraolt este un serviciu social care funcționează în cadrul Complexului de servicii comunitare Baraolt, acesta din urmă aflându-se în structura și în subordinea D.G.A.S.P.C. Covasna. Îndrumarea și coordonarea activității Centrului de Reabilitare, precum și supervizarea modului de funcționare al acestuia se va realiza de către șeful Complexului de servicii comunitare Baraolt.

Art.10. Centrul de Reabilitare oferă și asigură activități de recuperare în grup și terapie individuală copiilor cu nevoi speciale proveniți din serviciile de protecție alternativă din cadrul sistemului D.G.A.S.P.C. Covasna, precum și din familie.

Art.11. Spațiul unde este amplasat centrul este alcătuit din:

- a) 2 camere pentru activitățile zilnice
- b) 1 grup sanitar, asigurat de Complexul de servicii comunitare
- c) 1 bucătărie, asigurat de Complexul de servicii comunitare

Art.12. Activitățile în Centrul de Reabilitare Baraolt încep la ora 8 și se încheie la ora 16.

CAPITOLUL VI. CONDUCERE

Art.13. Centrul de Reabilitare Baraolt este coordonat de șeful Complexului de servicii comunitare, acesta este numit în funcție de către directorul executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna, în urma unui concurs organizat pe baza legislației și a normelor în vigoare.

Art.14. Candidații pentru ocuparea postului trebuie să fie absolvenți cu diplomă de licență al învățământului universitar de lungă durată sau absolvenți ai învățământului postuniversitar în domeniul științelor socio-umane.

Art.15. Șeful Complexului de servicii comunitare trebuie să fie apt din punct de vedere moral și profesional pentru a asigura securitatea și educarea copiilor precum și o bună funcționare a unității.

Art.16. În activitatea sa, șeful Complexului de servicii comunitare se bazează pe hotărârile Comisiei pentru protecția copilului, privind încadrarea în grad de handicap, pe planul de servicii și normele legale în vigoare, elaborate de către autoritățile abilitate.

Art.17. Atribuțiile șefului Complexului de servicii comunitare se stabilesc prin fișa postului întocmit de către directorul executiv adjunct al D.G.A.S.P.C. Covasna și se aprobă de către directorul executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna.

CAPITOLUL VII. PERSONAL

Art.18. Pregătirea personalului de educare și îngrijire din centru trebuie să răspundă următoarelor cerințe:

- a) Cunoașterea dezvoltării copilului sub toate aspectele sale;
- b) Stăpânirea tehnicilor de observare a copilului în mediul său de viață în relațiile și acțiunile sale cotidiene;
- c) Stăpânirea metodelor educative care favorizează dezvoltarea autonomiei personale, capacitățile copilului de integrare în viața socială;
- d) Cunoașterea metodelor de intervenție integrativ-senzoriale pe care se bazează întregul program de recuperare;
- e) Abilități empactice, de planificare de lucru în echipă, de cooperare și comunicare;
- f) Adaptabilitate și flexibilitate în exercitarea funcțiilor sale pe lângă copilul aflat în centru;
- g) Cunoașterea cauzelor care au stat la baza înscrierii copilului în programul de recuperare;
- h) Stabilirea unor relații de cooperare activă cu familiile copiilor (în beneficiul dezvoltării optime a copilului).

Art.19. Categoriile de personal:

- a) Șef centru-asigurat de șeful Complexului de servicii comunitare;
- b) Asistent social-1 post, asigurat din structura de personal a D.G.A.S.P.C. Covasna;
- c) Psiholog-1 post, asigurat din structura de personal a D.G.A.S.P.C. Covasna;
- d) Psihopedagog-1 post;
- e) Educator de specialitate-3 posturi.

Art.20. Pentru fiecare angajat se întocmește o fișă a postului de către șeful Complexului de servicii comunitare Baraolt, care se aprobă de către directorul executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna și care cuprinde:

- Atribuțiile concrete față de copiii îngrijiți în Centrul de Reabilitare Baraolt;
- Relațiile pe orizontală și verticală;
- Obligațiile și drepturile de formare și informare, inclusiv obligația de păstrare a confidențialității datelor și informațiilor cu caracter personal.

Art.21. Evaluarea personalului se face anual, precum ori de câte ori este nevoie conform dispozițiilor legale în vigoare.

Art.22. Neexecutarea obligațiilor de serviciu sau executarea lor în mod greșit atrage răspunderea disciplinară, materială, civilă sau penală după caz.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.23. Centrul de Reabilitare Baraolt dezvoltă și întreține relații de bună colaborare, adecvate desfășurării activităților în condiții și ambianță propice pentru a putea oferi servicii de calitate cu celelalte servicii ale D.G.A.S.P.C. Covasna, inclusiv cu centrele/serviciile aparținătoare Centrului de Coordonare și cu celelalte servicii/centre.

Art.24. Acest regulament se completează cu regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de Coordonare Baraolt, Regulamentul de Ordine Interioară și Proiectul Instituțional al Centrului de Reabilitare Baraolt, precum și cu fișele posturilor a angajaților.

Anexa 4 la Hotărârea 69/2006

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI DE PLASAMENT BARAOLT (centru specializat pentru copiii cu dizabilități)

CAPITOLUL I. DEFINIȚIE

Art.1. Centrul de Plasament Baraolt este o componentă funcțională fără personalitate juridică a Complexului de servicii comunitare Baraolt înființat în cadrul D.G.A.S.P.C. Covasna, fiind un serviciu pentru protecția copilului de tip rezidențial specializat în protecția copiilor cu dizabilități.

CAPITOLUL II. PRINCIPII

- Art.2.** Centrul de Plasament Baraolt funcționează potrivit următoarelor principii:
- respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului;
 - egalitatea șanselor și nediscriminarea;
 - responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești;
 - primordialitatea responsabilității părinților cu privire la respectarea și garantarea drepturilor copilului;
 - asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate pentru fiecare copil;
 - respectarea demnității copilului;
 - ascultarea opiniei copilului și luarea în considerare a acesteia, ținând cont de vârsta și de gradul său de maturitate;
 - asigurarea stabilității și continuității în îngrijirea, creșterea și educarea copilului, ținând cont de originea sa etnică, religioasă, culturală și lingvistică, în cazul luării unei măsuri de protecție;
 - celeritate în luarea oricărei decizii cu privire la copil;
 - asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
 - păstrarea confidențialității asupra datelor primite referitor la fiecare copil;
 - interpretarea fiecărei norme juridice referitoare la drepturile copilului în corelație cu ansamblul reglementărilor din această materie;
 - protecția asigurată de centrul de plasament are un caracter temporar: proiectul individual de protecție a fiecărui copil prevede soluții pentru (re)integrarea sa familială în termen cât mai scurt;
 - activitățile desfășurate în centrul de plasament au caracter deschis către societate: prin modul de organizare și funcționare, prin relațiile pe care le promovează, centrul de plasament devine un serviciu integrat în comunitate;
 - personalul caselor de tip familial face parte din echipa de personal a D.G.A.S.P.C. Covasna și este integrat în sistemul resurselor umane antrenate în aplicarea strategiei județene de protecție a copilului.

CAPITOLUL III. ATRIBUȚII

Art.3. Pe perioada rezidenței, centrul de plasament asigură copiilor protecție și asistență în realizarea deplină și în exercitarea efectivă a drepturilor lor. Acestea se referă la:

- dreptul la identitate și la o istorie proprie;
- dreptul la menținerea contactului permanent și nemijlocit cu părinții;
- dreptul la exprimarea liberă a opiniei;
- dreptul la libertatea de gândire, de conștiință și religie;
- dreptul la viața intimă și privată;
- dreptul la protecție împotriva oricărei forme de abuz sau neglijență;
- dreptul la reevaluarea periodică a măsurii de protecție stabilite;
- dreptul la educație și instrucție;
- dreptul la sănătate;
- dreptul la securitate socială;
- dreptul la readaptare fizică și psihologică și reintegrare socială.

Drepturi speciale acordate copiilor cu dizabilități conform Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului:

- copilul cu handicap are dreptul la îngrijire specială, adaptată nevoilor sale;
- copilul cu handicap are dreptul la educație, recuperare, compensare, reabilitare și integrare, adaptate posibilităților proprii, în vederea dezvoltării personalității sale.

Art.4. Centrul de plasament funcționează separat de unitățile medico-sanitare și de unitățile de învățământ, dezvoltând relații de colaborare cu acestea.

Art.5. Asistența medicală a copiilor este asigurată de către serviciul medical al centrului de plasament și al centrului de reabilitare, de către medicul de familie și unitățile medico-sanitare.

Art.6. Școlarizarea și formarea profesională a copiilor au loc în unități de învățământ obișnuite sau în unități de învățământ speciale, aflate în exteriorul centrului de plasament.

Art.7. Demersurile pentru orientarea și transferarea copilului în alt serviciu se fac numai în interesul copilului și numai dacă se dovedește că acestea sunt indispensabile evoluției sale. Se va asigura o bună pregătire a transferului, pentru realizarea, pe cât posibil a unei continuități în viața personală a copilului.

CAPITOLUL IV. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CENTRUL DE PLASAMENT

Art.8. Centrul de plasament asigură fiecărui copil rezident:

- primire și găzduire;
- îngrijire specială, adaptată nevoilor individuale ale fiecărui copil;
- îngrijirea specială trebuie să asigure dezvoltarea fizică, mentală, spirituală, morală sau socială a copiilor cu handicap;
- îngrijirea specială constă în ajutor adecvat situației copilului și se acordă gratuit, ori de câte ori acest lucru este posibil, pentru facilitarea accesului efectiv și fără discriminare al copiilor cu handicap la educație, formare profesională, servicii medicale, recuperare, pregătire, în vederea ocupării unui loc de muncă, la activități recreative, precum și la orice alte activități apte să le permită deplina integrare socială și dezvoltare a personalității lor;
- asistență medicală generală adaptată permanent nevoilor individuale ale copiilor;
- recuperare, compensare, reabilitare și integrare, adaptate posibilităților proprii, în vederea dezvoltării personalității copilului;
- educație pentru sănătate, pentru învățarea și aplicarea deprinderilor igienice relative la propria persoană și la mediul de viață;

- un climat afectiv favorabil dezvoltării personalității complexe a copilului;
- stimularea capacității de comunicare a copiilor, prin crearea unui climat de încredere, de respect reciproc;
- implicarea copiilor în procesul de luare a deciziilor, de consultare în stabilirea proiectului educativ individual, în funcție de vârsta și de gradul de maturizare psiho-socială;
- dezvoltarea sentimentului de apartenență la un grup social, familie, sentimentul de înțelegere și acceptare a situației sale, a propriei istorii;
- dezvoltarea relațiilor copilului cu comunitatea prin organizarea de vizite pentru cunoașterea localității, desfășurarea și participarea la programe și spectacole culturale, sportive, artistice, religioase, etc., stimularea activităților în comun ale copiilor din centru cu ceilalți copii din comunitate;
- acces la educație, informare, cultură: școlarizare gratuită și obligatorie; integrarea copiilor rezidenți în unități școlare frecventate de copiii din comunitate;
- activități de grup și programe individualizate pentru fiecare copil;
- observare și evaluare sistematică a evoluției copilului;
- organizarea timpului liber prin asigurarea unor activități care să dezvoltă abilitățile, talentele, interesul copilului și deprinderilor de socializare (tabere, excursii);
- programe individualizate privind integrarea socială și profesională la ieșirea din centru.

CAPITOLUL V. EVIDENȚA COPILOR ÎN CENTRUL DE PLASAMENT

Art.9. Accesul copiilor în casa de tip familial se face pe baza hotărârii de plasament emise de către Comisia pentru Protecția Copilului sau sentinței civile a instanțelor judecătorești competente și în situații de urgență a dispoziției directorului executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna.

Art.10. Dosarul copilului plasat în centrul de plasament cuprinde:

- actul prin care copilul are acces la acest serviciu;
- certificatul de încadrare într-un grad de handicap;
- certificatul de naștere al copilului în copie;
- fișa medicală a copilului și analizele medicale stabilite de normele sanitare în vigoare;
- foaie matricolă privind situația școlară la zi a copilului, în copie;
- plan individualizat de protecție;
- raportul referitor la ancheta psihosocială a copilului și a familiei sale;
- copiile actelor de identitate ale părinților/reprezentantului legal al copilului;
- angajamentul părintelui (ocrotitorului legal) privind condițiile și modalitățile prin care acesta menține legăturile cu copilul;
- program de acomodare;
- date referitoare la persoana de referință;
- PSI de educație și situația școlară la zi a copilului;
- PSI pentru timpul liber și activități recreative;
- orice alte informații utile.

Art.11. Intrarea copilului în centrul de plasament se pregătește de către asistentul social al D.G.A.S.P.C. Covasna care instrumentează cazul, cu cooperarea, participarea și implicarea părinților sau rudelor acestuia precum și, după caz a reprezentanților altor servicii implicate în protecția copilului.

Art.12. La intrarea copilului în unitate, acesta, precum și reprezentanții săi legali, vor primi toate informațiile necesare referitoare la centrul de plasament (adresa, telefonul, grupul de copii din care va face parte, organizarea vieții în interior, programul și regulile de viață internă, programarea vizitelor și a condițiilor de ieșire a copilului din centru, serviciile oferite), responsabilitățile legale ale părinților sau reprezentanților legali față de copilul plasat.

Art.13. Evidența scriptică a copilului se face la intrarea acestuia în centrul de plasament prin înscrierea, în registrul general privind evidența rezidenților, în ordinea sosirii. Registrul se păstrează permanent la sediul centrului de plasament.

Art.14. În interiorul centrului de plasament, copilul beneficiază de sprijin direct și permanent din partea unui profesionist al unității numit educator de referință (unul dintre educatorii specializați ai centrului).

Art.15. Odată ce primirea în unitate s-a realizat, copilul beneficiază imediat de un program de măsuri care să asigure igiena, hrana, odihna, tratament potrivit nevoilor speciale individuale și sprijin psihologic pentru evitarea traumelor separării.

Art.16. Ieșirea copilului din centrul de plasament, pentru efectuarea de vizite sau participarea la evenimente culturale, sportive etc. din comunitate se face însoțit de către un educator sau pe baza unui bilet de voie vizat de educatorul de referință, care are obligația de a consemna într-un registru special de evidență, durata învoirii, precum și alte condiții specifice în care se realizează acestea.

Art.17. Personalul de specialitate al centrului se asigură de reevaluarea periodică a situației psiho-sociale a copilului, a familiei sale naturale, precum și de efectuarea la timp a evaluării complexe în vederea eliberării/reînnoirii certificatului de încadrare într-un grad de handicap.

Art.18. Ieșirea copiilor din centrele de plasament, se pregătește de către educatorul de referință, în acord cu asistentul social și se realizează pe baza hotărârii Comisiei pentru Protecția Copilului sau a sentinței civile a instanței judecătorești competente.

Art.19. Copiii din centrul de plasament beneficiază de protecție specială până la dobândirea capacității depline de exercițiu. La cererea tânărului, exprimată după dobândirea capacității depline de exercițiu, dacă își continuă studiile într-o formă de învățământ de zi, protecția specială se acordă, în condițiile legii, pe toată durata continuării studiilor, dar fără a se depăși vârsta de 26 de ani.

Art.20. Tânărul care a dobândit capacitate deplină de exercițiu și a beneficiat de o măsură de protecție specială, dar care nu își continuă studiile și nu are posibilitatea revenirii în propria familie, fiind confruntat cu riscul excluderii sociale, beneficiază, la cerere, pe o perioadă de până la 2 ani, de protecție specială, în scopul facilitării integrării sale sociale. În cazul în care se face dovada că tânărului i s-au oferit un loc de muncă și/sau locuință, iar acesta le-a refuzat ori le-a pierdut din motive imputabile lui, în

mod succesiv, prevederile prezentului alineat nu mai sunt aplicabile.

CAPITOLUL VI. DREPTURILE MATERIALE ASIGURATE

Art.21. Copiii plasați în centrul de plasament beneficiază pe perioada rezidenței de drepturile materiale stabilite prin lege pentru instituțiile de protecție specială destinate copiilor cu handicap:

- cazare, hrană, echipament, articole necesare igienei corporale;
- materiale și echipamente educative, sportive, culturale și rechizite;
- bani de buzunar pentru cheltuielile personale;
- abonamente pe mijloace de transport în interiorul și exteriorul localității în funcție de nevoi;
- accesul la tabere, excursii și alte evenimente legate de timpul liber;
- cadouri ocazionate de ziua de naștere;
- asistență medicală și medicamente pentru bolile curente ce nu necesită spitalizare, prin trecerea în evidența unui medic de familie;
- abonamente la ziare și reviste.

Art.22. Copiii beneficiază de o ținută adecvată vârstei, atât în interior cât și în exterior, care trebuie să elimine sub orice formă uniformizarea.

CAPITOLUL VII. ORGANIZAREA CENTRULUI DE PLASAMENT

Art.23. Centrul de Plasament Baraolt pentru copiii cu dizabilități funcționează în orașul Baraolt, fiind accesibil din punct de vedere geografic, al mijloacelor de transport și poate oferi condiții pentru organizarea de activități exterioare și servicii constând în școală, dispensar/spital, spații de agrement, cluburi, etc.

Art.24. Centrul de plasament se organizează cu 12 de locuri, cu condiții adecvate pentru primirea, găzduirea copiilor cu dizabilități, cu spații interioare și exterioare necesare, echipamente, grupuri sanitare, bucătărie, spălătorie, etc.

Art.25. Activitățile zilnice sunt asigurate pe personalul de specialitate al centrului de plasament și de cel al complexului de servicii comunitare.

Art.26. Dimensiunea, organizarea și amenajarea interioară și a dotărilor aferente este stabilită în funcție de vârsta copiilor, ținând cont de accesibilitatea lor pentru copiii cu handicap locomotor.

Art.27. Copiii din centrul de plasament sunt găzduiți în camere individuale sau colective cu un număr cât mai redus de paturi (2-6 paturi) în funcție de vârstă, sex și relații de familie.

Art.28. Organizarea interioară a spațiilor pentru copii trebuie să respecte intimitatea, autonomia și comunicarea. În aranjarea și echiparea cu mobilier a camerelor destinate copiilor rezidenți trebuie să primeze siguranța, confortul și ambianța apropiată celei din familie.

Art.29. În cadrul centrului de plasament se amenajează încăperi adecvate activităților recreative și cultural-sportive organizate cu copiii, precum și spații de joacă și sport în aer liber.

Art.30. În cadrul complexului de servicii, respectiv al centrului de plasament se organizează locuri special amenajate pentru pregătirea și servirea mesei.

Art.31. Centrul de plasament trebuie să dispună, pentru personalul unității, de grupuri sanitare și administrative separate de cele ale copiilor rezidenți.

CAPITOLUL VIII. CONDUCEREA ȘI PERSONALUL CENTRULUI DE PLASAMENT

Art.32. Activitatea centrului de plasament este coordonată de către șeful Complexului de servicii comunitare Baraolt. Acesta este numit în funcție de către directorul executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna, în urma unui concurs organizat pe baza legislației și a normelor în vigoare. Candidații pentru ocuparea postului de șef de centru trebuie să fie absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată sau absolvenți ai învățământului post-universitar, în domeniul științelor socio-umane.

Art.33. Coordonatorul centrului de plasament, precum și întregul personal, trebuie să fie apt din punct de vedere moral și profesional de a asigura securitatea și educarea copiilor precum și o bună funcționare a unității.

Art.34. În activitatea sa, coordonatorul centrului de plasament se bazează pe dispozițiile serviciului public specializat, hotărârile Comisiei pentru protecția copilului, sentințele civile emise de către instanțele judecătorești competente și normele legale în vigoare elaborate de către autoritățile abilitate.

Art.35. Coordonatorul centrului de plasament, personalul complexului de servicii care deservește și centrul de plasament, precum și personalul centrului de plasament, își desfășoară activitățile în baza fișei postului care este elaborată de către șeful ierarhic superior al fiecărui angajat și vizat de către directorul executiv al D.G.A.S.P.C. Covasna.

Art.36. Coordonatorul centrului de plasament este răspunzător de calitatea serviciilor oferite copiilor. El asigură coerența practicilor și a acțiunilor din unitate în concordanță cu legislația în vigoare și cu standardele minime obligatorii.

Art.37. Structura și pregătirea personalului din centrul de plasament trebuie să răspundă misiunilor și funcțiilor centrului de plasament, să fie în acord cu caracteristicile și nevoile speciale de îngrijire și educare a copiilor beneficiari și de obiectivele educative și sociale ale unității.

Art.38. Personalul centrului de plasament este format din următoarele categorii:

- personal de conducere: coordonator centru de plasament-șef complex de servicii comunitare;
- personal de educare și îngrijire (6 educatori de specialitate);
- personalul serviciului medical (2 asistenți medicali);
- alte tipuri de personal sunt asigurate de către:
 - D.G.A.S.P.C. Covasna: asistent social, psiholog;
 - Complexul de servicii comunitare și celelalte servicii din subordine: psihopedagog, bucătăreasă, administrator, gestionar.

Art.39. Pregătirea personalului de educare și îngrijire din centrul de plasament trebuie să răspundă următoarelor cerințe:

- cunoașterea dezvoltării copilului sub toate aspectele sale;
- stăpânirea tehnicilor de observare a copilului în mediul său de viață, în relațiile și acțiunile sale cotidiene;
- stăpânirea metodelor educative care favorizează dezvoltarea autonomiei personale și capacitățile copilului de integrare în viața socială;
- abilități de planificare, de lucru în echipă, de cooperare și comunicare;
- adaptabilitate și flexibilitate în exercitarea funcțiilor sale pe lângă copilul aflat în centrul de plasament;
- cunoașterea drepturilor copilului, a nevoilor copilului aflat în dificultate.

CAPITOLUL IX. DISPOZIȚII FINALE

Art.40. Centrul de plasament, împreună cu celelalte componente ale complexului de servicii comunitare, oferă servicii de suport, consiliere, ajutor, părinților care temporar au dificultăți socio-familiale, de sănătate fizică sau psihică, asociate cu dificultăți economice și care nu pot să-și exercite temporar responsabilitățile privind îngrijirea, creșterea și educarea copilului.

Art.41. Părinții sau rudele copilului participă, după caz, la activitățile de adaptare a acestuia la noul cadru de viață, putând fi primiți în spațiile de primire a părinților, astfel încât separarea de mediul său obișnuit de viață să fie cât mai puțin traumatizată.

Art.42. Pe perioada rezidenței, educatorul de referință al copilului, în acord cu asistentul social, va stabili împreună cu părinții sau rudele copilului programul de vizite și modalitățile de comunicare cu copilul și cu personalul unității, iar vizitele părinților, rudelor sau altor persoane se vor consemna într-un registru special de evidență.

Art.43. Pregătirea reintegrării familiale a copilului care a beneficiat de rezidență în centrul de plasament trebuie să consistă în:

- activități de menținere și dezvoltare a relațiilor cu familia;
- activități de pregătire a integrării în familia substitutivă;
- planificarea ieșirii din centru;
- colaborarea cu reprezentanții autorităților locale și a responsabililor serviciilor de educație, sănătate, etc., care funcționează la nivelul colectivității în care se reintegrează copilul;
- reducerea la maxim a riscurilor de etichetare și marginalizare în colectivitatea sau grupul social de proveniență.

Art.44. Deciziile privitoare la centrul de plasament, la relațiile acestuia cu diferitele componente ale serviciului public de specialitate sau ale organismului privat autorizat, precum și cu alți parteneri se iau și se stabilesc în conformitate cu nevoile rezidenților, pe principiul interesului superior al copilului.

Anexa 5 la Hotărârea 69/2006

STAT DE FUNCȚII

privind personalul necesar funcționării Complexului de Servicii Comunitare Baraolt

Funcția		Nr. posturi	Nivelul studiilor	Gradul profesional/ treapta profesională
de execuție	de conducere			
1. Complex de Servicii Comunitare Baraolt				
Inspector de specialitate/medic specialist	Șef serviciu	1	S	IA
Administrator		1	PL/M	I
Muncitor de întreținere		1	M/G	
Muncitor calificat - bucătăreasă		1	M/G	
2. Casa Familială Baraolt				
Inspector de specialitate/asistent medical/referent	Șef casă	1	S/PL/M	II/PL/IA
Educatori de specialitate		4	PL/M/G	
3. Centru de zi Baraolt				
Educatori de specialitate		3	PL/M/G	
4. Centru de reabilitare Baraolt				
Educatori de specialitate		3	PL/M	
Psihopedagog		1	S	
5. Centru rezidențial pentru copii cu dizabilități Baraolt				
Educatori de specialitate		6	PL/M/G	
Asistenți medicali		2	PL/M	

HOTĂRÂREA Nr. 70/2006

privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat între Consiliul Județean Covasna și Consiliul local Boroșneu Mare în vederea realizării proiectului „Reconstruire Școala cls. I-IV și Grădinița sat Dobolii de Sus, comuna Boroșneu Mare”

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 24 mai 2006, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind încheierea acordului de parteneriat între Consiliul Județean Covasna și Consiliul local Boroșneu Mare în vederea realizării proiectului „Reconstruire Școala cls. I-IV și Grădinița sat Dobolii de Sus, comuna Boroșneu Mare”, văzând raportul Direcției Dezvoltarea Teritoriului precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, în conformitate cu prevederile: Hotărârii Guvernului României nr. 1277/2005 pentru nominalizarea unităților școlare afectate de inundațiile din perioada aprilie-mai și iulie-august 2005, modificată și completată

prin Hotărârea Guvernului României nr. 295/2006, O.U.G. nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, aprobată prin Legea nr. 108/2004, cu modificările și completările ulterioare, în baza dispozițiilor art. 12, art. 104, alin. (1), lit. „r” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 109 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat între Consiliul Județean Covasna și Consiliul local Boroșneu Mare în vederea realizării proiectului „Reconstruire Școala cls. I-IV și Grădinița sat Dobolii de Sus, comuna Boroșneu Mare” finanțat prin realocările PHARE 2003/005-551.05.03.04-componenta Coeziune Economică și Socială-Infrastructură locală și regională/Inundații.

Art.2. Se aprobă proiectul Acordului de parteneriat, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. (1) Se mandatează Președintele Consiliului Județean Covasna și directorul executiv al Direcției Economice pentru semnarea actului menționat la art. 2.

(2) Președintele Consiliului Județean Covasna va desemna, prin dispoziție, minim doi responsabili pentru realizarea proiectului.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Dezvoltarea Teritoriului și Direcția Economică.

Sf. Gheorghe, la 24 mai 2006

Demeter János
Președinte

Contrasemnează,
Varga Zoltán
Secretar general

Anexă la Hotărârea 70/2006

ACORD DE PARTENERIAT

Art.1. Părțile

1. Consiliul Județean Covasna, cu sediul în Sft. Gheorghe, P-ța Libertății Nr. 4., tel.311190, fax 351228, având Cod fiscal nr. 4201988, emis de D.G.F.P.C.F.S. Covasna, reprezentat de domnul Demeter János, Președinte și domnul Ferencz Ludovic, director executiv, partener principal

2. Consiliul Local al comunei Boroșneu Mare, cu sediul în comuna Boroșneu Mare, Str. Principală , nr. 393, tel 374191, fax 374191, având Cod fiscal nr. 4201970, emis de D.G.F.P.C.F.S. Covasna reprezentat de domnul Bartha László, Primar și doamna Bede Erzsébet-Lucsia, secretar, partener

având în vedere: Hotărârea Guvernului României nr. 1277/2005 pentru nominalizarea unităților școlare afectate de inundațiile din perioada aprilie-mai și iulie-august 2005, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului României nr. 295/2006, am convenit încheierea prezentului ACORD DE PARTENERIAT după cum urmează:

Art.2. Obiectul

2.1. Obiectul acestui parteneriat este de a implementa împreună proiectul: „Reconstruire Școala cls. I-IV și Grădinița sat Dobolii de Sus, comuna Boroșneu Mare”, care este depus în cadrul licitației de proiecte: Linia de buget PHARE 2003/005-551.05.03.04-componenta Coeziune economică și socială-Infrastructură locală și regională/Inundații, Licitatie (CFP) număr 2/2006, ținând cont de buna practică a parteneriatului.

2.2. Principiile de bună practică ale parteneriatului:

-Partenerii trebuie să înțeleagă care va fi rolul lor în cadrul proiectului,

-Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului;

-Partenerii trebuie să colaboreze pentru realizarea proiectului.

Art.3. Obligațiile părților.

5.1. Consiliul Județean Covasna se obligă:

-partenerul principal va semna cererea de finanțare și contractul de finanțare nerambursabilă ca parte contractantă, în numele partenerilor. Acesta îi va reprezenta, de asemenea, în relațiile cu Autoritatea contractantă;

-să coordoneze elaborarea documentației tehnico-economice aferente proiectului și a documentației de solicitare a fondurilor disponibilizate;

-să desemneze minim doi responsabili (un responsabil legal și unul tehnic) pentru implementarea proiectului respectiv;

-să pună la dispoziția proiectului resursele financiare, umane și logistice de care dispune pentru implementarea acestuia;

-întreprinde toate demersurile legale care vizează implementarea proiectului, în acest sens, reprezintă părțile față

de terți, organizează și execută procedurile pentru desfășurarea activității de achiziții publice necesare atribuirii lucrărilor de reconstruire, contracte de prestări servicii, aferente proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare;

-gestionează în numele părților fondurile destinate realizării proiectului;

-deschide un cont separat pentru proiect. Toate contribuțiile (finanțarea nerambursabilă și cofinanțarea-dacă este cazul) vor fi transferate în acest cont. Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către partenerul principal din acest cont;

-predă partenerului pe bază de protocol investiția realizată.

3.2. Consiliul Local al comunei Boroșneu Mare se obligă:

-să aprobe prin hotărâre adoptată în condițiile legii, prezentul Acord de parteneriat;

-partenerul, care este proprietarul legal al imobilelor ce urmează a fi reconstruite, să pună la dispoziția beneficiarului de grant, obiectivul liber de sarcini;

-să urmărească împreună cu beneficiarul de grant (Consiliul Județean Covasna) realizarea în bune condiții a proiectului;

-să desemneze un responsabil pentru implementarea proiectului respectiv;

-după finalizarea proiectului să exploateze și să întrețină obiectivul conform Manualului de Mentenanță;

-să preia pe bază de protocol obiectivul și să înregistreze în contabilitate valoarea acestuia.

Art.4. Durata Acordului de parteneriat

Acordul de parteneriat își produce efectele de la data semnării acestuia de către părți și se finalizează la terminarea proiectului ce face obiectul prezentului acord.

Art.5. Dispoziții finale, răspunderea părților

5.1. Consiliul Județean Covasna și Consiliul Local al comunei Boroșneu Mare răspund pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin acest Acord și pentru eventualele daune produse prin nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul Acord de parteneriat.

5.2. Valabilitatea unor eventuale acte adiționale este condiționată de aprobarea lor prin hotărâri ale părților semnare, adoptate în condițiile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

5.3. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului Acord de parteneriat se rezolvă pe cale amiabilă iar dacă acest lucru nu este posibil, litigiile vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente.

5.4. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă în condițiile legii, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la apariția cazului de forță majoră.

5.5. Părțile sunt de acord ca prezentul Acord de parteneriat este guvernat de legea română.

Încheiat astăzi _____ 2006, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

SEMNĂTURI:

Consiliul Județean
Covasna

Demeter János
Președinte

Ferencz Ludovic
Director executiv

Consiliul Local al
comunei Boroșneu Mare

Bartha László
Primar

Bede Erzsébet-Lucsia
Secretar

HOTĂRÂREA Nr. 71/2006**privind rectificarea bugetului Consiliului Județean Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2006**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 9 iunie 2006, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind rectificarea bugetului Consiliului Județean Covasna pe anul 2006, văzând Rapoartele de specialitate ale Direcției Economice, având în vedere: O.U.G. nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 108/2004, cu modificările și completările ulterioare, Legea bugetului de stat pe anul 2006 nr. 379/2005, modificată și completată prin O.U.G. nr. 32/2006, în baza art. 104 alin. (1) lit. „e” și în temeiul art. 109 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului Consiliului Județean Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2006, conform anexelor nr. 1c, 1/1b, 1/2c și 1/16a, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică și instituțiile vizate.

Sf. Gheorghe, la 9 iunie 2006

Demeter János
Președinte

Contrasemnează,
Varga Zoltán
Secretar general

Anexa 1c la Hotărârea 71/2006**BUGETUL LOCAL DETALIAT LA VENITURI PE CAPITOLE ȘI SUBCAPITOLE ȘI LA CHELTUIELI PE CAPITOLE, TITLURI, ARTICOLE DE CHELTUIELI, SUBCAPITOLE ȘI PARAGRAFE PE ANUL 2006**

mii lei

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	An 2006	Trim. I.	Trim. II.	Trim. III.	Trim. IV.
TOTAL CHELTUIELI (rd.161+229+268+422+491)	102	49.02	0.00	-64.00	64.00	0.00	0.00
CHELTUIELI CURENTE (rd.163+185+213+220+231+249+270+313+340+383+424+460+493+519+547+570+606)	103	1	0.00	-64.00	64.00	0.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (rd.165+187+233+251+272+315+342+385+ 426+462+495+521+549+572+607)	105	20	64.00	0.00	64.00	0.00	0.00
TITLUL V FONDURI DE REZERVĂ (rd.188)	112	50	-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale (rd.189)	113	50.04	-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (rd.162+184+212+219)	161	50.02	-44.00	-64.00	20.00	0.00	0.00
Autorități publice și acțiuni externe (rd.181)	162	51.02	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
CHELTUIELI CURENTE (rd.164 la rd.166)	163	1	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	165	20	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
Autorități executive și legislative (rd.182)	181	51.02.01	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
Autorități executive	182	51.02.01.03	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
Alte servicii publice generale (rd.206 la rd.210)	184	54.02	-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
CHELTUIELI CURENTE (rd.186 la rd.188+190)	185	1	-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL V FONDURI DE REZERVĂ (rd.189)	188	50	-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	189	50.04	-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	206	54.02.05	-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (rd.269+312+339+382)	268	64.02	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00
Cultură, recreere și religie (rd.365+375+379+380)	339	67.02	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00
CHELTUIELI CURENTE (rd.341 la 343+346+349)	340	1	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	341	10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	342	20	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00
Servicii culturale (rd.366 la 374)	365	67.02.03	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00
Centre pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale	372	67.02.03.08	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00
VII. REZERVA, EXCEDENT/DEFICIT	638	96.02	0.00	64.00	-64.00	0.00	0.00
REZERVA	639	97.02	0.00	64.00	-64.00	0.00	0.00

Anexa 1/1b la Hotărârea 71/2006**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2006****CAPITOLUL 51.02 Autorități publice****SUBCAPITOLUL 51.02.01.03 Autorități executive**

mii lei

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2006	Trim. I.	Trim. II.	Trim. III.	Trim. IV.
TOTAL CHELTUIELI	1		20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
01 CHELTUIELI CURENTE	2		20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	30	20	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli	75	20.30	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	79	20.30.30	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00

Anexa 1/2c la Hotărârea 71/2006**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2006****CAPITOLUL 54.02****SUBCAPITOLUL 54.02.05 Fond de rezervă bugetară la dispoziția aut.locale**

mii lei

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2006	Trim. I.	Trim. II.	Trim. III.	Trim. IV.
TOTAL CHELTUIELI	1		-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
01 CHELTUIELI CURENTE	2		-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL V FONDURI DE REZERVA	88	50	-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00
Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	89	50.04	-64.00	-64.00	0.00	0.00	0.00

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2006

CAPITOLUL 67.02 Cultură, recreere și religie
SUBCAPITOLUL 67.02.03.08 Centru pentru conservarea culturii tradiționale

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2006	Trim. I.	Trim. II.	Trim. III.	mii lei
							Trim. IV.
TOTAL CHELTUIELI	1		44.00	0.00	44.00	0.00	0.00
01 CHELTUIELI CURENTE	2		44.00	0.00	44.00	0.00	0.00
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	30	20	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00
Reparații curente	42	2.002	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00

HOTĂRÂREA Nr. 72/2006

**privind numirea reprezentanților Consiliului Județean
Covasna în Consiliul consultativ al Spitalului Județean „Dr.
Fogolyán Kristóf” Sfântu Gheorghe**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 09 iunie 2006, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Covasna, ca membri în Consiliul consultativ al Spitalului Județean „Dr. Fogolyán Kristóf” Sfântu Gheorghe, văzând Raportul Direcției Economice întocmit în acest sens, având în vedere prevederile art. 186, alin. (2), lit. „c” din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, în temeiul prevederilor art. 104, alin. (2) și ale art. 109 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. În conformitate cu prevederile art. 186, alin. (2), lit. „c” din Legea privind reforma în domeniul sănătății nr. 95/2006, se numesc ca reprezentanți ai Consiliului Județean Covasna în Consiliul consultativ al Spitalului Județean „Dr. Fogolyán Kristóf” Sfântu Gheorghe următoarele persoane:

- domnul Vass Ștefan, director executiv adjunct la Direcția Economică;
- domnul Király Sándor, referent de specialitate la Serviciul tehnic, investiții.

Art.2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă orice alte dispoziții contrare.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Economică din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna și persoanele numite prin art. 1.

Sf. Gheorghe, la 9 iunie 2006

Demeter János
Președinte

Contrasemnează,
Varga Zoltán
Secretar general

HOTĂRÂREA Nr. 73/2006

**privind unele măsuri în vederea reactualizării Planului de
Amenajare a Teritoriului Județean pe secțiuni de
specialitate**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința extraordinară din data de 9 iunie 2006, analizând Expunerea de motive a președintelui Consiliului Județean Covasna privind unele măsuri în vederea reactualizării Planului de Amenajare a Teritoriului Județean pe secțiuni de specialitate, având în vedere: Raportul de specialitate întocmit de Direcția Dezvoltarea Teritoriului; prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului, cu completările ulterioare; dispozițiile H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 70 și art. 90 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului; art. 20 din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea

activității de turism în România, republicată, aprobată prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 47/2006 privind aprobarea Planului de dezvoltare a Județului Covasna pe termen mediu (2006-2013)-Agenda 21 locală a Județului Covasna; în baza art. 104 alin. (1) lit. „c” și „j” și în temeiul art. 109 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) În vederea reactualizării Planului de Amenajare a Teritoriului Județean-pe secțiuni de specialitate, Consiliul Județean Covasna inițiază elaborarea documentației pentru determinarea zonelor de interes local care necesită măsuri de protecție pentru valoarea lor peisagistică și de agrement, care pot contribui la dezvoltarea serviciilor de turism pe teritoriul județului Covasna, în concordanță cu Planul de dezvoltare a Județului Covasna pe termen mediu (2006-2013)-Agenda 21 locală a Județului Covasna.

(2) Documentația se referă la acele zone naturale cu/sau fără construcții, delimitate geografic și/sau topografic, care cuprind valori peisagistice care necesită instituirea de zone protejate pentru asigurarea protecției acestor valori.

Art.2. Pentru aplicarea prevederilor art. 1 și a unor prevederi cuprinse în Planul de dezvoltare a Județului Covasna pe termen mediu (2006-2013)-Agenda 21 locală a Județului Covasna, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 47/2006-cap. IV, VII și IX, se determină la nivelul județului, cu caracter director, următoarele zone de protecție pentru valoarea lor peisagistică și de climă:

- Valea Simeria, mun. Sf. Gheorghe;
- Valea Debren, mun. Sf. Gheorghe;
- Valea Zânelor, oraș Covasna;
- Valea Turia, comuna Turia;
- Valea Iaidon, comuna Turia;
- Zona lacului de la Pădureni, comuna Moacșa;
- Zona lacului de la Reci, comuna Reci;
- Mestecănișul de la Reci, comuna Reci;
- Zona Cătrușa, mun. Tg. Secuiesc;
- Băile Ozunca, comuna Bățani;
- Băile Șugaș, mun. Sf. Gheorghe;
- Băile Bálványos, comuna Turia;
- Cheile Virghișului, comuna Virghiș;
- Valea Fenyős (zona Bodvaj), comuna Bățani;
- Valea Bățani, comuna Bățani;
- Lacurile din zona Belin, comuna Belin;
- Valea Vilcele, comuna Vilcele;
- Valea Hankó, oraș Covasna;
- Valea Bâsca Mare și Bâsca Mică, comuna Comandău;
- Valea Dobârlăului, comuna Dobârlău;
- Valea Buzăului, comuna Sita Buzăului-Crasna.

Art.3. (1) În vederea instituirii ca zone protejate, a zonelor de la art. 2, autoritățile administrației publice locale, pe a căror teritoriu administrativ se află acestea, vor lua măsuri în vederea realizării studiilor/documentațiilor de fundamentare, delimitare, care vor cuprinde și măsurile necesare de protecție și de conservare a valorilor din zonele protejate.

(2) Totodată vor proceda la elaborarea regulamentelor de urbanism aferente zonelor de protecție pe care le vor integra în Planurile de Urbanism General ale localităților și vor stabili condițiile de autorizare a executării lucrărilor de construcții, având în vedere păstrarea calității mediului natural. Aceste vor fi aprobate în condițiile legii, cu informarea corespunzătoare a populației.

(3) În vederea aplicării prevederilor alin. (1) și (2) consiliile locale în cauză vor prevedea fonduri cu această destinație în bugetele lor proprii.

Art.4. Studiile/documentațiile arătate la alin. (1) al art. 3 vor cuprinde următoarele principale elemente:

- a) identificarea zonelor protejate pe planuri cadastrale la scara 1: 5000;
- b) identificarea tipurilor de proprietate în interiorul acestor zone (privată, public locală/județean/național);
- c) disfuncționalități și priorități în exploatarea zonei protejate;
- d) reglementări urbanistice (funcțiuni admise, regim de înălțime, prescripții specifice, inclusiv avizele necesare);
- e) propuneri de valorificare și includere în circuitul turistic;
- f) regulile de exploatare/utilizare a acestor zone pentru agrement și turism (ședere la iarbă verde, campare, utilizarea focului deschis, nivel de poluare fonică, program de funcționare a unităților de alimentație publică și a discotecilor, etc.).

Art.5. (1) În vederea conservării și protejării, până la delimitarea prin studii de specialitate a zonelor de protecție prevăzute la art. 2, în condițiile art. 4, se aprobă următoarele principale măsuri specifice de utilizare a acestor zone, după cum urmează:

- șederea/camparea se va face numai cu acordul prealabil al titularului dreptului de proprietate al terenului aflat în zona de protecție (privat sau public);
- folosirea aparatelor audio se va face la un volum corespunzător care să nu deranjeze vecinii și ceilalți turiști;
- nu sunt permise comportamente deviante, antisociale și folosirea unui limbaj vulgar;
- respectarea legislației referitoare la animalele de companie, în special a câinilor;
- lăsarea și depozitarea gunoaielor se va face numai în locuri special amenajate, iar în lipsa acestora, persoanele sunt obligate să le transporte până la prima locație amenajată în acest scop;
- aprinderea focului deschis se va face numai în locuri special amenajate cu respectarea legislației privind prevenirea și stingerea incendiilor, protecția pădurii și a mediului înconjurător;
- interzicerea temporară sau permanentă a accesului autovehiculelor, repararea acestora sau desfășurarea unor activități generatoare de disconfort pentru populație și vizitatori.

(2) Pentru aplicarea măsurilor specifice prevăzute la alin. (1) al art. 5, consiliile locale, pe al căror teritoriu administrativ se află zonele de protecție prevăzute la art. 2 vor adopta Regulamente privind desfășurarea activităților de agrement și recreere în aceste zone, care vor cuprinde și sancțiunile aplicabile în caz de nerespectare a acestora. Regulamentele vor fi aduse la cunoștința publicului prin mass-media și prin montarea unor panouri de atenționare și informare la intrarea în aceste zone.

Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Dezvoltarea Teritoriului și Consiliile locale pe al căror teritoriu administrativ se află zonele stabilite la art. 2.

Sf. Gheorghe, la 9 iunie 2006

Demeter János
Președinte

Contrasemnează,
Varga Zoltán
Secretar general

HOTĂRÂREA Nr. 74/2006

privind acordarea Premiului „PRO COMITATU COVASNAE”

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 9 iunie 2006, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind acordarea Premiului „PRO COMITATU COVASNAE”, având în vedere: Raportul de specialitate comun întocmit de Direcția Juridică și Administrație Publică și Direcția Economică, prevederile art. 75 și următ. al Capitolului VI din Statutul județului Covasna, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2003, cu modificările ulterioare, ținând cont de Decizia nr. 1 din 5.06.2006 al Comisiei de acordare a Premiului „PRO COMITATU COVASNAE”, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 110/2006, în baza art. 76 din Statutul județului Covasna, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 54/2003, cu modificările ulterioare, în temeiul art. 109 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. În semn de apreciere deosebită pentru contribuțiile personale avute la promovarea și dezvoltarea relațiilor de colaborare și prietenie cu județul Covasna din România, se acordă Premiul „PRO COMITATU COVASNAE”:

- domnului **Dr. Kékes Ferenc**, președintele Consiliului Autogovernării al județului Baranya, din Republica Ungară;
- domnului **Kiss Bódog Zoltán**, președintele Consiliului Autogovernării al județului Zala, din Republica Ungară;
- domnului **Kuti Csaba**, președintele Consiliului Autogovernării al județului Veszprém, din Republica Ungară;
- domnului **Sós Tamás**, președintele Consiliului Autogovernării al județului Heves, din Republica Ungară;
- domnului **Varga Zoltán**, președintele Consiliului Autogovernării al județului Békés, din Republica Ungară.

Art.2. Pentru înaltul profesionalism dovedit și pentru contribuția deosebită avută la dezvoltarea județului Covasna, pentru a recompensa serviciile importante aduse în domeniile de activitate pe care le-au slujit și le slujesc, se acordă Premiul „PRO COMITATU COVASNAE”:

- domnului **Dr. Benedek Géza**, medic primar, pensionar;
- domnului **Bodosi Dániel**, artist plastic;
- domnului **Incze László**, istoric și muzeolog, pensionar;
- domnului **Kónya Ádám**, profesor, istoric de artă și monograf, pensionar;
- domnului **Rățulea Gheorghe**, preot ortodox, pensionar.

Sf. Gheorghe, la 9 iunie 2006

Demeter János
Președinte

Contrasemnează,
Varga Zoltán
Secretar general

DISPOZIȚIA Nr. 93/2006

privind aprobarea repartizării sprijinului financiar acordat unor asociații și fundații cu personalitate juridică, precum și organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază programe și proiecte culturale

Președintele Consiliului Județean Covasna, analizând referatul Direcției Economice nr. 743 din 28.04.2006, privind propunerea de aprobare a sprijinului financiar acordat unor asociații și fundații cu personalitate juridică, care inițiază programe și proiecte culturale, având în vedere: procesul-verbal al Comisiei de evaluare și selecționare a programelor și proiectelor culturale, Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 37/2006 privind sprijinul financiar

acordat unor acțiuni culturale pentru activități educativ-științifice, sportive și de recreere, precum și repartizarea sprijinului financiar acordat instituțiilor de cult, din bugetul Consiliului Județean Covasna pe anul 2006, în conformitate cu prevederile: art. 3 alin.(2) din O.U.G. nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 108/2004, cu modificările și completările ulterioare, art. 14 din Normele metodologice privind stabilirea criteriilor de acordare a unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, precum și altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază și organizează programe și proiecte culturale, aprobate prin H. G. nr. 49/2003, Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/2001, în temeiul art. 116, alin. (3) și al art. 117 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările

ulterioare

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă repartizarea sumei de 60.500 lei (RON) pentru sprijinirea financiară a unor programe și proiecte culturale desfășurate de asociații și fundații cu personalitate juridică, precum și de organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna și beneficiarii finanțării.

Sf. Gheorghe, la 03 mai 2006

Demeter János
Președinte

Anexă la Dispoziția 93/2006

Notă de prezentare privind programele/proiectele culturale organizate de ONG pe anul 2006

Nr. crt.	Denumirea organizației	Denumirea proiectului	Sprijin financiar acordat (RON)
1	Asociația Cabiria	Schimb de experiență "Democracy in filmmaking"	2,000
2	Asociația Clubul Sportiv Ecvestru Incitato	Tabără de creație INCITATO	2,000
3	Asociația coreografilor maghiari din România	Tabără de dans pentru elevi și instructori	2,000
4	Asociația coreografilor maghiari din România	Festivalul Ardeleanesc al Ansamblurilor de Dansuri pt. Copii și Tineret	2,000
5	Asociația Csiporkázó Játsszoház	Tabără de creație populară și de dans popular pentru învățători	1,500
6	Asociația Csiporkázó Játsszoház	Festivalul de dans popular pentru școlari mici, ed. VI	1,000
7	Asociația culturală Gaál Mózes	Editarea periodicii "Erdővidéki Történeti és Természet-tudományi Tár"	4,000
8	Asociația culturală Gaál Mózes	Editarea revistei trimestriale "Erdővidéki Lapok"	2,000
9	Asociația culturală Gaál Mózes	Zilele culturale din bazinul Baraolt, ed. XIV	3,000
10	Asociația cultural-creștină Justinian Teculescu	Nedeia Mocănească	4,000
11	Asociația de dans popular "Perkő"	Întâlnirea folclorică internațională de la Perkő	2,000
12	Asociația de Tineret IKA	Tabără de evanghelizare pentru copii "Báránycák"	2,000
13	Asociația județeană a crescătorilor de bovine Covasna	Simpozion internațional pe teme de creșterea taurinelor și legislația agricolă comunitară în cadrul expoziției județene de taurine, ed. VI	1,000
14	Asociația pentru cultivarea limbii maghiare din Transilvania	Tabăra Carpat - Dunăreană pentru liceeni	3,000
15	Asociația pentru cultivarea limbii maghiare din Transilvania	Concursul național de recitări de balade populare "Krizsa János" pentru elevi	3,000
16	Asociația pentru cultivarea limbii maghiare din Transilvania	Concursul național de limbă maternă pentru elevi "Körösi Csoma Sándor"	2,000
17	Asociația pentru Promovarea Artei Fotografice Gyulai Ferenc	Tabără de creație foto pentru elevi	2,000
18	Asociația pentru Promovarea Artei Fotografice Gyulai Ferenc	Tabăra de creație foto internațională	2,000
19	Asociația pentru Promovarea Artei Fotografice Gyulai Ferenc	Expoziția și catalogul asociației pentru anul 2006	2,000
20	Asociația pentru Promovarea Artei Fotografice Gyulai Ferenc	Artă și documentare fotografică: Tabere de creație și expoziții foto	2,000
21	Asociația pentru protecția monumentelor istorice „Keopeczy Sebestyén József”	Tabără de vară pentru relevee - Castele și conace din ținutul Trei Scaune	3,000
22	Asociația Pro Cantus	Festival coral Tg. Secuiesc, ed. XII	2,000
23	Asociația științifică Pro Scientia Administrativa	Editarea și tipărirea anuarului bilingv Pro Scientia Administrativa	1,500
24	Fundația Cimbora	Redactarea și editarea revistei de cultură pentru copii "Cimbora"	5,000
25	Fundația Lajtha László	Tabără de folclor țigănesc de la Comandău, ed. VIII	2,000
26	Fundația Vadrózsák	Tabără de creație pentru instrumentiști și soliști de muzică populară, ed. VI	1,500
27	Uniunea Cercetașilor Maghiari din România	Concurs "Ce știm despre marile personalități născuți în jud. Covasna	1,000
Total			60,500

DISPOZIȚIA Nr. 125/2006

cu privire la modificarea și completarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 93/2006 privind aprobarea repartizării sprijinului financiar acordat unor asociații și fundații cu personalitate juridică, precum și organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază programe și proiecte culturale

Președintele Consiliului Județean Covasna, analizând referatul Direcției Economice nr. 947/31.05.2006 cu privire la modificarea și completarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 93/2006 privind aprobarea repartizării sprijinului financiar acordat unor asociații și fundații cu personalitate juridică, precum și organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază programe și proiecte culturale, având în vedere: procesul-verbal al Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor, fundațiilor sau organizațiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază și organizează programe și

proiecte culturale și pot primi subvenții de la bugetul județean, Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 37/2006 privind sprijinul financiar acordat unor acțiuni culturale pentru activități educativ-științifice, sportive și de recreere, precum și repartizarea sprijinului financiar acordat instituțiilor de cult, din bugetul Consiliului Județean Covasna pe anul 2006, cu modificările ulterioare, în conformitate cu prevederile: art. 3 alin. (2) din O.U.G. nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 108/2004, cu modificările și completările ulterioare, art. 14 din Normele metodologice privind stabilirea criteriilor de acordare a unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, precum și altor organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază și organizează programe și proiecte culturale, aprobate prin H.G. nr. 49/2003, Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale,

aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/2001, în temeiul art. 116 alin. (3) și al art. 117 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare

DISPUNE:

Articol unic. Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 93/2006 privind aprobarea repartizării sprijinului financiar acordat unor asociații și fundații cu personalitate juridică, precum și organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, care inițiază programe și proiecte culturale, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Art. 1 va avea următorul cuprins:

„Art. 1. Se aprobă repartizarea sumei de 110.500 lei (RON) pentru sprijinirea financiară a unor programe și proiecte culturale desfășurate de asociații și fundații cu personalitate juridică, precum și de organizații neguvernamentale fără scop lucrativ, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.”

2. La anexa „Notă de prezentare privind programele/proiectele culturale organizate de ONG pe anul 2006”, după nr. crt. 27 se introduc 35 noi nr. crt., 28-62, conform anexei*, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Sf. Gheorghe, la 24 mai 2006

Demeter János
Președinte

Anexa* la Dispoziția 125/2006

Completări la „Nota de prezentare privind programele/proiectele culturale organizate de ONG pe anul 2006”

Nr. crt.	Denumirea organizației	Denumirea proiectului	Sprijin financiar acordat (RON)
28	Asociația culturală "Bikmakk"	Zilele muzicii medievale - cursuri și concerte	1,000
29	Asociația culturală de tineret Mandala	Tabără de creație artistică ARTE DIEM 2006, ed. III	1,000
30	Asociația culturală Eufonia	Concurs de interpretare folclorică "Tiszta forrás", ed. V	1,000
31	Asociația culturală Eufonia	Festivalul formațiilor camerale de tineret, ed. V	1,500
32	Asociația culturală Eufonia	Participare corului Pro Musica la turnee și concursuri	5,000
33	Asociația culturală Kőrösi Csoma Sándor	Editare de carte "Kőrösi Csoma Sándor és kelet népei" și catalog	1,500
34	Asociația culturală Kőrösi Csoma Sándor	Simpozion și manifestare comemorativă Gazdáné Olosz Ella	1,500
35	Asociația culturală Mikes Kelemen din Trei Scaune	Tabere de creație tradițională de artă populară în cadrul Universității Populare din Cernat	1,500
36	Asociația Dobó-Valál	Conferință științifică "Vestigiile arheologice a Bazinului Baraolt"	1,000
37	Asociația Dobó-Valál	Arheologia Bazinului Baraolt - tabără tematică	1,000
38	Asociația fanfara "Kovács András"	Întâlnirea interjudețeană a fanfarelor cu participare internațională ed. XV.	1,500
39	Asociația Horizont - CJEC	Comunicare intercomunitară - Eco challenge	1,000
40	Asociația Horizont - CJEC	Clubul de dezbateri academice - Dialog	500
41	Asociația Horizont - CJEC	Comunicare intercomunitară - centre multiculturale ale României	1,000
42	Asociația împotriva cancerului, pentru viitor	Simpozion de Ziua Internațională a Bolnavilor	500
43	Asociația Tinerilor Maghiari din Covasna	Expoziția articolelor provenite din timpul celui de al II-lea război mondial	500
44	Fundația "Pro Cultura"	Festival internațional de dansuri și cântece populare pentru tineret și copii	1,000
45	Fundația "Pro Cultura"	Serbările Jazzului	1,000
46	Fundația de ajutorare Caritas	Participare la Congresul familiilor mari din Europa, Győr (Ungaria)	1,500
47	Fundația Guzsalyas	Tabăra de meșteșuguri populare	1,500
48	Fundația Guzsalyas	Ocupații meșteșugărești pentru copii și tineret	1,500
49	Fundația Mihai Viteazul	Festivalul de colinde crăciunul la români	1,500
50	Fundația Pro Musica	Tabără națională de suflători, ed. XIV	2,000
51	Fundația spitalicească "Szent György"	Conferință cu ocazia Zilei mondiale a diabeticiiilor	1,000
52	Fundația spitalicească "Szent György"	Tabără de mod de viață pentru diabetici tineri și copii	500
53	Societatea de micologie László Kálmán	Tabără de micologie	1,000
54	Societatea maghiară tehnico-științifică din Transilvania	Concurs de chimie și de protecția mediului Curie	1,000
55	Asociația Dobó-Valál Egyesület	Editare pliant Bazinul Baraolt în lb. Engleză	500
56	Fundația Muzeul Național Secuiesc	Editare pliant „Sticle de glăjărie la Bixad”	500
57	Parohia reformată Aita Medie	Editare broșură Aita Medie	500
58	Parohia reformată Icafalău	Editare pliant de prezentare Icafalău	500
59	Asociația Științifică Pro Scientia Administrativa	Editarea materialului de prezentare a microregiunii "Erdővidék"	3,000
60	Asociația culturală corală "Mikes Kelemen"	Al XXXVII-lea Întâlnire corală	2,500
61	Asociația Fanfara "Kovács András"	Turneul European al fanfarei din Reci	5,000
62	Asociația de tineret "Alexandra Ducancea"	Internet - baza interdisciplinarității	3,000
Total			110,500

**RAPORTUL PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA
cu privire la modul de îndeplinire ale atribuțiilor proprii și ale hotărârilor Consiliului județean Covasna**

În conformitate cu prevederile art. 116, alin. (1) lit. „l)” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, Președintele Consiliului Județean Covasna prezintă anual sau la cererea consiliului un raport cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor consiliului județean.

Având la bază dispozițiile legale mai sus menționate, Vă rog să-mi permiteți să supun analizei și dezbaterii Dumneavoastră Raportul anual cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor Consiliului județean Covasna, în anul 2005, structurat pe principalele atribuții prevăzute de lege și sarcini date de Consiliul Județean Covasna prin hotărârile adoptate.

I. Direcția Juridică și Administrație Publică:

1. Domeniul administrație publică:

Compartimentul administrație publică și coordonarea activității consiliilor locale este compartimentul din cadrul Direcției Juridice și Administrație Publică al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna, care asigură îndeplinirea sarcinilor în vederea coordonării activității consiliilor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

În conformitate cu prevederile art. 17 din Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna, aprobat prin Hotărârea nr. 123/2005, Compartimentul administrație publică și coordonarea activității consiliilor locale, prin atribuțiile stabilite, a acționat în vederea îndeplinirii atribuțiilor Consiliului Județean Covasna în relația acestuia cu ministere,

serviciile descentralizate ale ministerelor din județul nostru și alte instituții ale administrației centrale, prin transmiterea circularelor, precizărilor primite de la Ministerul Administrației și Internelor, autorităților deliberative și executive ale administrației publice locale, urmând ca, după caz, datele solicitate după centralizare au fost transmise la termenele stabilite.

În vederea realizării scopului pentru care este constituit consiliul județean, acesta trebuie să se caracterizeze prin transparență, eficiență și răspundere față de cetățenii din județ, să aibă capacitate de a sprijini autoritatea administrației publice locale de a implementa asistența financiară a Uniunii Europene. Ținând cont de necesitatea implementării obiectivelor anunțate în strategia actualizată a Guvernului pentru accelerarea reformei administrației publice în cursul anului 2005 s-a elaborat și prin Hotărârea nr. 96/2005 al Consiliului Județean Covasna s-a adoptat „Strategia de modernizare a administrației publice la nivelul Consiliului Județean Covasna” conform obiectivelor stabilite prin Programul de Guvernare pentru perioada 2005-2008. În cursul lunii august s-a elaborat și transmis la Guvernul României, Ministerul Administrației și Internelor „Raportul Semestrial de Monitorizare” asupra stadiului implementării planului de acțiune pentru modernizarea activităților proprii ale Consiliului Județean Covasna pentru perioada ianuarie-iunie 2005.

În vederea asigurării informării reciproce și a cunoașterii problemelor cu care se confruntă autoritățile unităților administrativ-teritoriale și de ai găsi modalități de soluționare ale acestora, în cursul anului 2005, s-au organizat în colaborare cu compartimentele de specialitate ale aparatului propriu de specialitate ale Consiliului Județean Covasna, întâlniri/consfățuiri de lucru periodice cu primarii, viceprimarii și secretarii, ocazie cu care au fost puse în discuție probleme de actualitate din diferite domenii ale sferei de competență.

Activitatea compartimentului în organizarea, pregătirea și desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Covasna și a comisiilor de specialitate s-a bazat pe prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, și a propriului Regulament de organizare și funcționare.

Astfel în cursul anului 2005, Consiliului Județean Covasna s-a întrunit în 13 ședințe, după cum urmează:

- 6 ședințe ordinare;

- 7 ședințe extraordinare, ocazii cu care s-au adoptat 171 de hotărâri, în diferite domenii ale vieții economice, sociale și culturale.

În cursul anului 2005 au fost emise 399 de dispoziții, reglementând diferite probleme ce intră în sfera de competență prevăzută de lege. Actele administrative adoptate sau emise au fost difuzate instituțiilor și persoanelor interesate, iar cele cu caracter normativ au fost aduse la cunoștință publică, în conformitate cu prevederile legale.

Compartimentul administrație publică și coordonarea activității consiliilor locale, asigură pregătirea și organizarea ședințelor Comisiei Consultative prin secretariatul acesteia, potrivit art.146 alin. (3) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și complimentările ulterioare.

În cursul anului 2005, cu scopul asigurării unui permanent schimb de informații între conducerea executivă a Consiliului Județean Covasna, prin Dispoziția nr. 143/2005 al Președintelui Consiliului Județean Covasna s-a constituit Comitetul Consultativ al Președintelui Consiliului Județean Covasna, ca autoritate deliberativă, care s-a întrunit în 10 ședințe analizând problemele atribuite în sfera de competență.

Compartimentul asigură activitatea de secretariat al Comisiei județene de analizare a propunerilor de stemă.

Considerată drept „o adevărată imagine a unei comunități”, indiferent cât de unică sau cât de mare este acesta, „STEMA” este blazonul și cartea de vizită a oamenilor ce conviețuiesc pe respectivele meleaguri. Stema fiecărei unități administrativ-teritoriale trebuie să simbolizeze într-o formă concentrată tradițiile istorice, precum realitățile economice și socio-culturale locale, specifice județului, municipiilor, orașelor și comunelor, prevederile H.G. nr. 25/2003 stabilind modul de elaborare, reproducere și folosire a stemelor.

În cursul anului 2005 au fost însușite proiecte de stemă în 10 unități administrativ teritoriale și înaintate spre analiză Comisiei județene de analizare a propunerilor de stemă, care le-a analizat și a transmis întreaga documentație către Biroul Zonal al Comisiei Naționale de Heraldică, Genealogie și Sigilografie a Academiei Române, iar prin Hotărâre de Guvern s-au aprobat stemele comunelor Arcuș, Bixad, Brețcu, Moacșa și Zăbala.

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 661/2001 privind procedura de eliberare a certificatului de producător, cu modificările și complimentările ulterioare, președintele Consiliului Județean îi revine sarcina de a împuternici persoane din aparatul propriu de specialitate pentru a constata și sancționa faptele ce constituie contravenții prevăzute de actul normativ mai sus amintit, sens în care s-a emis Dispoziția nr. 206/2005. În baza actului administrativ emis s-a desfășurat în anul 2005 controlul privind procedura de eliberare a certificatelor de producător la primăriile din județul Covasna. S-a verificat modul de eliberare a 3700 buc. certificate de producător din care 930 buc. s-au eliberat pentru anul agricol 2005/2006, ocazii cu care nu s-au constatat deficiențe privind respectarea condițiilor și criteriilor prevăzute de art. 10 lit „a” și „h” din H.G. nr. 661/2001.

Compartimentul a colaborat prin secretarul Comisiei de coordonare, îndrumare și control al activității PSI la nivelul Consiliului Județean Covasna, în vederea îndeplinirii responsabilităților ce le revin consiliilor locale în domeniul PSI, a sprijinit instruirea Serviciilor Publice de Pompieri civili constituite la nivelul consiliilor locale, a colaborat cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mihai Viteazul” al județului Covasna la organizarea și coordonarea desfășurării concursurilor profesionale ale serviciilor publice de pompieri civili la faza județeană și interjudețeană.

Totodată, în cursul anului s-a efectuat instructajul introductiv general pentru 21 noi angajați în cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna, consemnându-se în Fișa individuală de instructaj PSI.

În domeniul protecției muncii compartimentul a colaborat cu Inspectoratul Teritorial de Muncă în vederea stabilirii măsurilor privind aplicarea prevederilor legislației din domeniu, întocmindu-se Fișele individuale de protecția muncii pentru noi angajați, după efectuarea instructajului introductiv general (21 persoane).

2. Domeniul relații cu publicul și petiții:

În cursul anului 2005 în cadrul Consiliului Județean Covasna s-a înregistrat un număr de 14 cereri de solicitări de informații de interes public. Având în vedere faptul că, într-o cerere au fost cuprinse mai multe capete de cerere în total au fost rezolvate favorabil 18 de solicitări, o solicitare fiind exceptată, și una adresată anonimă (înregistrată la Consiliul Județean Covasna sub nr. 2878/21.03.2005). Majoritatea cererilor au fost adresate pe suport de hârtie (13), unul pe suport electronic. Numărul de cereri adresate de persoane fizice este 6, restul de cereri de către persoane juridice. Nu s-au înregistrat reclamații administrative.

În cursul anului 2005, Consiliul Județean Covasna a informat, din oficiu, în prealabil opinia publică asupra problemelor de interes public care urmau să fie dezbătute în cadrul ședințelor consiliului județean. Astfel având în vedere prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, s-a adus la cunoștință publică inițiativa Președintelui Consiliului Județean Covasna pentru elaborarea:

- Proiectului de hotărâre cu privire la stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole pentru anul fiscal 2005 respectiv,

- Proiectului de hotărâre cu privire la stabilirea taxelor și tarifelor pentru activitățile și/sau serviciile prestate de către direcțiile aparatului propriu al Consiliului Județean Covasna, pe anul 2006.

S-au efectuat prelucrarea studiilor de opinie pe bază de chestionar (în total de 69), în rândul persoanelor care se adresează cu diferite

probleme instituției, precum și a modului și operativității rezolvării acestora, de către angajații și funcționarii publici din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna. În anul 2005 s-au înregistrat la Consiliul Județean Covasna un număr de 60 de petiții, dintre care două au fost clasate, fiind înaintate de persoane anonime, 33 de petiții au fost greșit îndreptate; drept urmare, potrivit prevederilor art. 6 din O.G. nr. 27/2004 aceste petiții au fost trimise autorităților sau instituțiilor publice care au ca atribuție rezolvarea problemelor sesizate, petiționarul fiind înștiințat despre acest lucru. Restul de 25 petiții ale căror rezolvare a intrat în competențele consiliului județean au fost analizate și rezolvate în limitele termenelor legale. În analiza și soluționarea scrisorilor și cererilor ridicate în audiențe sau depuse în scris de către cetățeni s-a insistat pe analiza operativă și soluționare efectivă și la termene a tuturor problemelor semnalate conform competențelor Consiliului Județean.

3. Domeniul juridic-contencios:

Compartimentul juridic-contencios și control legalitate acte administrative este compartimentul din cadrul Direcției Juridice și Administrație Publică care îndeplinește sarcinile cu privire la asigurarea asistenței juridice de specialitate atât pentru compartimentele din cadrul Consiliului județean Covasna cât și la cerere, consiliilor locale, redactarea proiectelor de hotărâri și a dispozițiilor, verificarea legalității actelor care emană de la compartimentele aparatului propriu de specialitate a Consiliului Județean Covasna prezentate spre avizare.

În anul 2005 Consiliul Județean Covasna a participat în nume propriu în 13 procese din care:

- Nr. acțiuni introduse de Prefectura județului Covasna împotriva Consiliului Județean Covasna: 0
- Nr. acțiuni proprii: 5
- Nr. acțiuni introduse de alte persoane juridice sau fizice împotriva Consiliului Județean Covasna: 8
- Nr. cazuri de reprezentare a consiliilor locale prin mandat: 2.

Stadiul derulării acestor procese:

În anul 2005 Prefectura județului Covasna nu a promovat nici o acțiune împotriva Consiliului județean Covasna.

Împotriva Consiliului Județean Covasna au fost inițiate 8 acțiuni, după cum urmează:

- Grupul Școlar „Constantin Brâncuși” din Sf. Gheorghe a chemat în judecată pe Consiliul Local al municipiului Sf. Gheorghe, Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Național Covasna pentru ridicarea plăcii comemorative „Losy Schmidt Ede” amplasată abuziv pe clădirea internatului școlii respectiv anularea certificatului de urbanism eliberat de Consiliul Județean Covasna și a avizului de amplasare a plăcii. Cauza a format obiectul dosarului nr. 21/2005 a Tribunalului Covasna. Prin Încheierea din 17 mai 2005 Judecătoria Sf. Gheorghe a luat act de renunțare la cererea formulată de reclamantul Grupul Școlar „Constantin Brâncuși” în contradictoriu cu părâții Consiliul Local al municipiului Sf. Gheorghe, Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Național Covasna.

- Szotyori Nagy Áron Gergely a chemat în judecată Prefectura Județului Covasna; Consiliul Județean Covasna, Primăria Sf. Gheorghe și Statul Român prin Ministerul Finanțelor Publice pentru obligarea părâților la emiterea deciziei/dispoziției prevăzute de Legea nr. 10/2001 precum și la plata daunelor morale. Cauza a format obiectul dosarului nr. 367/2005 a Tribunalului Covasna care a fost suspendată în data de 8 iunie 2005.

- În urma desființării Corpului Gardienilor Publici Covasna, Consiliul Județean Covasna a preluat cauza care a formulat obiectul Dosarului nr. 2208/2004 a Tribunalului Covasna, având ca obiect respingerea actului de sesizare nr. 9060/2/D/2003 formulat de procurorul financiar de pe lângă Camera de Conturi a județului Covasna și exonerarea de plată către bugetul de stat a TVA și penalități de întârziere precum și dobânzi de referință. Cauza la momentul preluării dosarului s-a aflat în stare de rejudecare, Înalta Curte de Casație și Justiție trimițând cauza spre rejudecare în vederea efectuării unei expertize contabile în cauză. În urma expertizei, Consiliul Județean Covasna este obligat la plata TVA în sumă de 479.257.702 lei vechi, dobânzi legale de 247.382.872 lei vechi și penalități de întârziere în valoare de 66.888.023 lei vechi calculate până la data de 25 martie 2005. Reprezentanta parchetului a solicitat micșorarea obiectului actului de sesizare la suma de 400.386.419 lei vechi TVA cu dobânzi și penalități de întârziere în sumă de 203.627.159 lei vechi și respectiv 55.178.177 lei vechi. Instanța în rejudecare a admis în parte actul de sesizare și a obligat Consiliul Județean Covasna la plata sumei de 479.257.702 lei vechi TVA, dobânzi legale de 247.382.872 lei vechi și penalități de întârziere în valoare de 66.888.023 lei vechi calculate până la data de 25 martie 2005. Împotriva sentinței Consiliul Județean Covasna a formulat recurs.

- Electrica SA Sf. Gheorghe a formulat contestație împotriva executării silită pornite de Consiliul Județean Covasna pentru recuperarea sumei de 3.566.539.610 lei vechi reprezentând tarife de utilizare a terenului pentru amplasamentele instalațiilor de energie electrică în zona de siguranță a drumurilor județene conform HCJCV nr. 31/2001 și 68/2001 și 1.065.682.035 lei vechi dobânzi de întârziere. Cauza a format obiectul dosarului nr. 2260/2005 al Judecătoriei Sf. Gheorghe în care Consiliul Județean Covasna potrivit prevederilor art. 170, alin. 5 din C. proc. civ. a formulat o cerere reconvențională pentru obligarea contestatorului, în cazul respingerii contestației la executare silită, la plata unor despăgubiri în valoare de 0,06% pe zi calculate la valoarea de 4.632.221.645 lei vechi până la data plății efective a întregii sume. Instanța a respins contestația la executare silită formulate de Electrica SA prin Sentința civilă nr. 1642/2005 dar a omis să se pronunțe asupra cererii reconvenționale formulate de Consiliul Județean Covasna. Pentru motivele de mai sus, Electrica SA a formulat recurs împotriva sentinței instanței de fond solicitând casarea acesteia și admiterea contestației la executare silită iar Consiliul Județean Covasna a formulat recurs pe motivul că instanța de fond nu s-a pronunțat asupra cererii reconvenționale. Instanța de recurs a respins recursul formulat de Electrica SA, și a admis recursul Consiliului Județean Covasna trimițând cauza spre rejudecare la Judecătoria Sf. Gheorghe. Judecătoria Sf. Gheorghe urmează să emită citație pentru primul termen de judecată în rejudecare.

- În dosarul nr. 821/2004 a Judecătoriei Tg. Secuiesc, reclamantii Hegyeli Alexandru și Hegyeli Etelka au chemat în judecată Statul Român, Consiliul local al orașului Covasna, Primăria orașului Covasna și Consiliul Județean Covasna pentru constatarea nulității absolute a contractului de vânzare-cumpărare nr. 156 din 21.11.1973. Consiliul Județean Covasna prin întâmpinarea formulată a arătat faptul că nu este succesorul de drept al fostului Consiliu Popular al Județului Covasna, invocând excepția lipsei calității procesuale pasive. Astfel, Instanța de fond a considerat ca justificată această solicitare, admitând excepția lipsei calității procesuale a Consiliului Județean Covasna. Reclamantii au formulat recurs împotriva Sentinței nr. 1021/2005, recurs care face obiectul dosarului nr. 144/2006 al Tribunalului Covasna, care este în curs de judecată.

- Dl. Teodoru Marius a înaintat o acțiune la Tribunalul Covasna prin care solicită anularea Dispoziției nr. 208/03.06.2005 a Președintelui Consiliului Județean Covasna cu privire la aplicarea sancțiunii disciplinare constând în diminuarea drepturilor salariale cu 20%, pe o perioadă de 3 luni. După prezentarea la 3 termene în fața instanței, reclamantul a depus o cerere prin care a renunțat la acțiunea înaintată.

- În procesul inițiat de dl. Szilágyi Matei la Judecătoria Sf. Gheorghe, având ca obiect contestație la executare împotriva unei amenzi administrative, Consiliul Județean Covasna a fost citat din greșeală. Consiliul Județean Covasna a depus o întâmpinare prin care a invocat excepția lipsei calității procesuale pasive. Instanța de judecată a admis excepția și a scos din judecată Consiliul Județean Covasna.

- Szotyori Nagy Áron Gergely a chemat în judecată Prefectura Județului Covasna; Consiliul Județean Covasna, Primăria Sf. Gheorghe și Comisiile de aplicare a Legii nr. 10/2001 de pe lângă acestea pentru restituirea în natură a imobilului înscris în Cf. nr. 1750 nr. top 1981 în suprafață de 2170 mp. Cauza a format obiectul dosarului nr. 1968 a Tribunalului Covasna. Instanța de fond prin Sentința civilă nr. 1001/2005 a respins acțiunea formulată de reclamant. Reclamantul Szotyori Nagy Áron Gergely a declarat apel împotriva sentinței instanței de fond iar instanța de apel prin Decizia civilă nr. 19/2006 pronunțată în dosarul nr. 1503/Ap/2005 a respins apelul declarat de către apelant și a păstrat sentința instanței de fond care a rămas definitivă prin nerecurare.

Consiliul Județean Covasna a promovat 5 acțiuni proprii, după cum urmează:

- Consiliul Județean Covasna a chemat în judecată pentru anularea Hotărârii Guvernului nr. 2443/2004 privind transmiterea unui imobil din domeniul privat al statului și din administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Culturii și Cultelor pentru Episcopia Ortodoxă a Covasnei și Harghitei, Guvernul României și Ministerul Culturii și Cultelor. Cauza a format obiectul dosarului nr. 109/CA/2005 a Curții de Apel Brașov. Cauza a fost suspendată pe motivul introducerii în instanță a unei alte acțiuni de a cărei rezolvare a atârnat prezenta cauză. Având în vedere faptul că în a doua cauză s-a respins cererea Consiliului județean Covasna continuarea prezentei cauze fiind inutilă, motiv pentru care Consiliul Județean Covasna a renunțat la judecată. Instanța de fond a luat act de renunțarea la judecată.

- Corpul Gardienilor Publici Covasna a înregistrat la Judecătoria Sf. Gheorghe cerere de somație de plată împotriva debitorului S. C. Textila Oltul S.A., în vederea obligării acestuia la plata contravalorii facturii neachitate și a penalităților de întârziere, rezultate în urma încheierii contractului de prestări servicii de pază și ordine nr. 19/18.09.1996, dos. 884/2005. Sentința civilă nr. 1256/2005, pronunțată de Judecătoria Sf. Gheorghe a rămas definitivă și irevocabilă și creanța a fost executată silit prin intermediul Biroului Executorului judecătoresc Koncz Csaba.

- Corpul Gardienilor Publici Covasna a înregistrat la Tribunalul Covasna cererea de creanță împotriva debitorului S.C. „MTS” S.A. Tg. Secuiesc, împotriva căruia s-a deschis procedura de lichidare judiciară, cerere ce formează obiectul dosarului 180/S/2004. Cauza a fost strămutată și în prezent se află pe rolul Tribunalului Constanța. Patrimoniul Corpului Gardienilor Publici Covasna a fost preluată de Consiliul Județean Covasna, fiind o instituție subordonată, ca urmare a încetării activității acestuia.

- Consiliul Județean Covasna a chemat în judecată pentru anularea unor prevederi a Hotărârii Guvernului nr. 1031/2004 privind reglementarea situației juridice a unor imobile și modificarea unor acte normative Guvernul României și Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”. Cauza a format obiectul dosarului nr. 171/CA/F/2005 a Curții de Apel Brașov. Acțiunea a fost respinsă prin Sentința nr. 86/F/2005 și a rămas definitivă prin nerecurare.

- Dl. Szotyori Nagy Áron, prin intermediul executorului judecătoresc Máthe-Péter Iosif și al Judecătoriei Sf. Gheorghe a procedat la executarea Sentinței civile nr. 1256/04.12.2003 a Tribunalului Covasna și a Deciziei civile nr. 900/Ap/23.12.2004 a Curții de Apel Brașov, care obligă Consiliul Județean Covasna, Prefectura Județului Covasna și Statul Român la plata sumei de 13.453,33 RON cu titlu de cheltuieli de judecată față de Szotyori Nagy Áron. Deoarece cheltuielile de judecată au fost stabilite în solidar, dl. Szotyori Nagy Áron s-a îndreptat doar împotriva Consiliului Județean Covasna, care în conformitate cu principiul solidarității, prin sentința Civilă nr. 1732/19 oct. 2005, a fost obligat să achite întreaga sumă, reprezentând cheltuieli de judecată în cauzele în care dl. Szotyori Nagy Áron a solicitat instanțelor dispunerea anulării încheierii nr. 93/1966 a fostului Notariat de Stat Sf. Gheorghe cu privire la imobilul situat în Sf. Gheorghe p-ța Libertății nr. 4 înscris în C.F. nr. 156 Sf. Gheorghe, nr. top 371/2, 372/1/b, 371/1/b/3, constatarea trecerii imobilului în mod nelegal în proprietatea statului și obligarea părților (Consiliul Județean Covasna, Prefectura Județului Covasna și Statul Român) să îi lase în deplină proprietate și posesie imobilul descris. Consiliul Județean Covasna, în termen legal a depus contestație la executare silită prin care în primul rând s-a precizat faptul că, hotărârile judecătorești mai sus menționate au fost pronunțate împotriva Statului Român reprezentat prin Ministerul Finanțelor Publice ca fiind proprietarul imobilului revendicat, Prefectura Județului Covasna în calitate de administrator și Consiliul Județean Covasna în calitate de deținător al imobilului în cauză. Prin aceste hotărâri, toți cei trei părți, deci Statul Român, Prefectura Județului Covasna și Consiliul Județean Covasna au fost obligați la plata cheltuielilor de judecată în sumă totală de 134.533.302 ROL. Instanța, prin Sentința civilă nr. 1732 din 19 octombrie 2005 a admis excepția lipsei calității procesuale pasive a Statului Român și a Prefecturii Județului Covasna motivând hotărârea prin invocarea art. 1042 Cod civil conform căruia creditorul unei obligații solidare pe poate adresa la acela care va voi dintre debitori, fără ca debitorul să poată opune beneficiul de diviziune, de aici rezultând faptul că, deoarece s-a început executarea împotriva unui debitor solidar (în speță Consiliul Județean Covasna) acesta nu poate cere împărțirea datoriei, numai după ce a plătit întreaga datorie, în temeiul art. 1108 pct. 3 Cod civil, acesta se va subroga în drepturile creditorului. Din această cauză Instanța a respins contestația la executare formulată de Consiliul Județean Covasna, anume la momentul depunerii contestației Consiliul Județean Covasna nu plătește întreaga sumă, deci nu putea solicita divizarea acesteia. Sentința instanței de fond a rămas definitivă prin nerecurare.

Din procesele începute în anii anteriori menționăm următoarele:

- În procesul civil intentat de către Nagy Áron Gergely împotriva Consiliului Județean Covasna și a altor persoane în calitate de moștenitor al fostului proprietar al imobilului înscris în Cf. nr. 156 Sf. Gheorghe, imobil care reprezintă o parte din sediul Consiliului Județean Covasna, Curtea de Apel Brașov a respins apelul formulat de Consiliul Județean Covasna menținând sentința pronunțată de instanța de fond Tribunalul Covasna. Consiliul Județean Covasna și DGFP Covasna au recurs decizia Curții de Apel, Curtea Supremă de Justiție admitând recursul a trimis acuza spre rejudecare instanței de fond. Instanța de fond în rejudecare a admis acțiunea reclamantului Nagy Áron Gergely iar împotriva sentinței, Consiliul Județean Covasna a declarat apel. Curtea de Apel Brașov a respins apelul. Consiliul Județean Covasna a declarat recurs împotriva deciziei Curții de Apel solicitând modificarea deciziei în sensul respingerii acțiunii în revendicare imobiliară ca fiind inadmisibilă. Înalta Curte de Casație și Justiție având în vedere modificările în ceea ce privește competența materială a instanțelor de judecată din Codul de procedură civilă a trimis cauza spre competentă soluționare la Curtea de Apel Brașov, urmând ca instanța să emită citație pentru primul termen de judecare în recurs.

- Dl. Finichiu Ioan Oituz a solicitat anularea certificatului de atestare a dreptului de proprietate emis de Consiliul Județean Covasna în baza H.G. 834/1991. Instanța de fond a respins acțiunea formulată de reclamant. Împotriva sentinței instanței de fond reclamantul a declarat apel la Curtea de Apel Brașov. Cauza este suspendată.

- Asociația Cultul Eroilor București a chemat în judecată Consiliul Județean Covasna pentru obligarea acesteia de către instanța de judecată la eliberarea dispoziției motivate în baza Legii nr. 10/2001. Cauza a este suspendată la Tribunalul Covasna.

- Muzeul Național Secuiesc a solicitat reprezentarea în fața instanțelor de judecată fiind instituție în subordinea Consiliului Județean Covasna, în acțiunea de revendicare imobiliară a imobilului din Cernat reprezentând clădirea Muzeului din Cernat. În urma rejudecării cauzei la Tribunalul Covasna reclamanților li s-a admis acțiunea. Muzeul Național Secuiesc a declarat apel împotriva sentinței instanței de fond în rejudecare la Curtea de Apel Brașov. Curtea de Apel Brașov a respins apelul declarat de Muzeu, iar Muzeul Național Secuiesc a declarat recurs împotriva deciziei Curții de Apel. În urma modificării codului de procedură civilă Înalta Curte de Casație și

Justiție a trimis cauza spre judecare Curții de Apel Brașov care a respins recursul și a admis cererea reclamantilor Damokos Csaba Ștefan și Pakucs Damokos Elisabeta și a dispus restabilirea situației anterioare în cartea funciară, respectiv restituirea în natură a imobilului, cu cheltuieli de judecată.

- Cauza având ca obiect contestație în baza Legii nr. 10/2001, depusă de Consiliul Județean Covasna împotriva dispoziției Primarului comunei Turia, este suspendată la Tribunalul Covasna.

- S.C. MOPACO SA a solicitat Judecătoriei Sf. Gheorghe constatarea nulității unor acte. Instanța de fond a respins acțiunea iar reclamantul S.C. MOPACO SA a declarat apel împotriva sentinței instanței de fond la Curtea de Apel Brașov, dos nr. 3410/2004. Curtea de Apel Brașov a declinat competența, iar cauza se află pe rolul Tribunalului Covasna formând obiectul dosarului nr. 1056/2005.

În cursul anului 2005 s-a acordat asistență juridică consiliilor locale la solicitarea acestora, după cum urmează:

- dl. Székely Zoltán a făcut plângere împotriva Dispoziției emise în baza Legii nr. 10/2001 a Primarului comunei Vârghiș la Tribunalul Covasna solicitând anularea acesteia. Instanța de fond a respins acțiunea reclamantului la care a formulat apel la Curtea de Apel Brașov. Instanța de apel a respins apelul. În urma recurării de către reclamantul Székely Zoltán a deciziei Curții de Apel Brașov Înalta Curte de Justiție și Casație a trimis cauza spre rejudecare Curții de Apel Brașov. Curtea de Apel Brașov a admis plângerea reclamantului iar Primarul comunei Vârghiș a declarat recurs. Cauza se află pe rolul Înaltei Curți de Casație și Justiție.

În anul 2004, Consiliul Local Brețcu a solicitat Consiliului Județean Covasna asistență juridică în dosarul nr. 2060/2004 a Tribunalului Covasna, al cărui obiect a fost un litigiu de muncă, deoarece dl. Primar al comunei Brețcu a dat în judecată Consiliul Local al comunei Brețcu pentru recalcularea salariului prin acordarea unor sporuri. Primul termen a fost fixat pentru data de 13.01.2005, când Instanța a rămas în pronunțare asupra cauzei mai sus prezentate. Prin sentința pronunțată, Instanța a admis acțiunea introdusă de către dl. Primar al comunei Brețcu.

În cursul anului 2005 Compartimentul juridic-contencios și control legalitate acte administrative a întocmit un nr. de 48 de proiecte de hotărâre de Guvern, după cum urmează:

- Proiect de hotărâre privind acordarea unor sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2005, pentru înlăturarea unor efecte de calamități naturale produse în județul Covasna;

- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei comunei Ghelinta, județul Covasna (adresa de înaintare nr. 655/2005);
- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei comunei Zăbala (adresa de înaintare nr. 656/2005);
- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei comunei Brețcu (adresa de înaintare nr. 918/2005);
- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei comunei Lemnia (adresa de înaintare nr. 1006/2005);
- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei comunei Moacșa (adresa de înaintare nr. 1106/2005);
- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei comunei Arcuș (adresa de înaintare nr. 1156/2005);
- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei comunei Bixad (adresa de înaintare nr. 1416/2005);
- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei comunei Cernat (adresa de înaintare nr. 1577/2005);
- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei județului Covasna (adresa de înaintare nr. 1607/2005);
- Proiect de hotărâre privind aprobarea stemei mun. Sf. Gheorghe (adresa de înaintare nr. 1677/2005);
- Proiect de hotărâre privind trecerea unui imobil cu teren aferent din domeniul privat al statului în domeniul public al comunei Sita Buzăului și în administrarea Consiliului local Sita Buzăului (adresa de înaintare nr. 1087/02.02.2005);

- Proiect de hotărâre privind trecerea drumurilor forestiere și terenurilor aferente acestora din domeniul public al statului și din administrarea R. A. a Pădurilor ROMSILVA în domeniul public al unităților administrativ-teritoriale și în administrarea consiliilor locale-Arcuș, Bățanii Mari, Bodoc, Ghidfalău, Ilieni, Malnaș, Micfalău, Valea Crișului, Sfintu Gheorghe, (adresa de înaintare nr. 1438/10.02.2005);

- Proiect de hotărâre privind abrogarea H. G. nr. 884/03.05.2004 privind concesionarea unor spații cu destinația de cabinete medicale (adresa de înaintare nr. 1490/14.02.2005);

- Proiect de hotărâre privind trecerea drumurilor forestiere și terenurilor aferente acestora din domeniul public al statului și din administrarea R. A. a Pădurilor ROMSILVA în domeniul public al unităților administrativ-teritoriale și în administrarea consiliilor locale-Aita Mare, Belin, Brăduț, Vârghiș, Baraolt, (adresa de înaintare nr. 2700/15.03.2005);

- Proiect de hotărâre privind transmiterea unui imobil din domeniul public al statului, din administrarea MAPN în domeniul public al orașului Covasna și în administrarea Consiliului local al orașului Covasna;

- Proiect de hotărâre privind transmiterea unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Stațiunii de Cercetare și Dezvoltare a cercetării cartofului Tg. Secuiesc în domeniul privat al statului și în administrarea Consiliului local Tg. Secuiesc și consiliilor locale Cernat și Sânzieni;

- Proiect de hotărâre privind transmiterea unui imobil din domeniul public al statului, aflat în administrarea Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor în domeniul public al județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna;

- Proiect de hotărâre privind trecerea unor suprafețe de teren, domeniul public al statului, din administrarea Institutului de Stat pentru Testarea și Încercarea Soiurilor în administrarea Grupului Școlar „Apor Péter” din mun. Tg. Secuiesc;

- Proiect de hotărâre privind transmiterea unor terenuri din domeniul public al statului și din administrarea MAI în domeniul privat al orașului Baraolt și în administrarea Consiliului local Baraolt (adresa de înaintare nr. 3896/15.04.2005);

- Proiect de hotărâre privind trecerea drumurilor forestiere și terenurilor aferente acestora din domeniul public al statului și din administrarea R. A. a Pădurilor ROMSILVA în domeniul public al comunei Zagon și în administrarea Consiliului local Zagon (adresa de înaintare nr. 3897/15.04.2005);

- Proiect de hotărâre privind trecerea drumului forestier și a terenului aferent din domeniul public al statului și din administrarea R. A. a Pădurilor ROMSILVA în domeniul public al comunei Ozun și în administrarea Consiliului local Ozun;

- Proiect de hotărâre privind alocarea unor sume din fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2005 pentru județul Covasna (adresa de înaintare nr. 4241/27.04.2005);

- Proiect de hotărâre privind alocarea unor sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2005 pentru județul Covasna (adresa de înaintare nr. 4242/27.04.2005);

- Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea anexelor la H. G. nr. 975/2002 privind atestarea domeniului public al județului Covasna, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Covasna, (adresa de înaintare nr. 5377/31.05.2005);

- Proiect de hotărâre privind transmiterea imobilelor din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Economiei și Comerțului în domeniul public al jud. Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna, (adresa de înaintare nr. 5791/14.06.2005);

- Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea MAI în domeniul public al mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local al mun. Sf. Gheorghe (adresa de înaintare nr. 5889/116.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a zonei de agrement Șugaș-Băi în domeniul public al statului și din administrarea MAI în domeniul public al mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local al mun. Sf. Gheorghe (adresa de înaintare nr. 5890/16.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unor suprafețe de teren din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale prin Agenția Domeniilor Statului în domeniul public al mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local al mun. Sf. Gheorghe, jud. Covasna în vederea reconstituirii dreptului de proprietate pentru persoanele fizice îndreptățite (adresa de înaintare nr. 5891/16.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea MFP prin CEC București-Sucursala Sf. Gheorghe în domeniul public al mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local al mun. Sf. Gheorghe, județul Covasna, (adresa de înaintare nr. 5892/16.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Comunicațiilor și Tehnologiei prin Compania Națională Poșta Română S. A. în domeniul public al mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local al mun. Sf. Gheorghe, (adresa de înaintare nr. 5893/16.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Economiei și Comerțului în domeniul public al mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local al mun. Sf. Gheorghe, jud. Covasna a rețelelor publice de alimentare cu gaze și a rețelelor publice de alimentare cu energie electrică de joasă tensiune, inclusiv a sistemului de iluminat public, cu instalațiile, construcțiile și terenurilor aferente situate în intravilanul mun. Sf. Gheorghe, Chilieni și Coșeni, concomitent cu transmiterea în proprietate privată a mun. Sf. Gheorghe a acțiunilor aferente acestor bunuri deținute de OPSPI București, (adresa de înaintare nr. 5894/16.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Secretariatului General al Guvernului prin Agenția Națională pentru Sport în domeniul public al mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local al mun. Sf. Gheorghe (adresa de înaintare nr. 5895/16.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local al mun. Sf. Gheorghe, jud. Covasna, (adresa de înaintare nr. 5896/16.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unui zăcământ de gresie din domeniul public al statului și din administrarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale în domeniul public al mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local al mun. Sf. Gheorghe, (adresa de înaintare nr. 5897/16.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea drumurilor forestiere și terenurilor aferente acestora din domeniul public al statului și din administrarea R. A. a Pădurilor ROMSILVA în domeniul public al unităților administrativ-teritoriale și în administrarea consiliilor locale-Ghelința, Moacșa, Reci, Turia, (adresa de înaintare nr. 6121/24.06.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unor suprafețe de teren din domeniul public al statului și din administrarea MTCT în domeniul public al comunei Ozun și în administrarea Consiliului local Ozun, județul Covasna, (adresa de înaintare nr. 6551/07.07.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unor suprafețe de teren din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale în domeniul public al comunei Aita Mare și în administrarea Consiliului local al comunei Aita Mare, județul Covasna, (adresa de înaintare nr. 6552/07.07.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unor suprafețe de teren din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor în domeniul public al comunei Aita Mare și în administrarea Consiliului local al comunei Aita Mare, județul Covasna, (adresa de înaintare nr. 8533/30.08.2005);

• Proiect de hotărâre privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut de bugetul de stat pe anul 2005, pentru județul Covasna, (adresa de înaintare nr. 9566/30.09.2005);

• Proiect de hotărâre privind transmiterea imobilului cu terenul aferent, situat în mun. Sf. Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 10, jud. Covasna din domeniul privat al statului și din administrarea R. A. „Administrarea Patrimoniului Protocolului de Stat în domeniul public al jud. Covasna și în administrarea Consiliul Județean Covasna, (adresa de înaintare nr. 9612/03.10.2005);

• Proiect de hotărâre privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2005 pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în jud. Covasna, (adresa de înaintare nr. 9665/04.10.2005);

• Proiect de hotărâre privind modificarea H. G. nr. 975/2002 privind atestarea domeniului public al județului Covasna, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Covasna, (adresa de înaintare nr. 9664/04.10.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea unui imobil și terenul aferent acestuia din domeniul public al statului și din administrarea MAN în domeniul public al comunei Bodoc, județul Covasna, (adresa de înaintare nr. 10858/08.11.2005);

• Proiect de hotărâre privind transmiterea imobilului din domeniul privat al Statului Român și din administrarea MEC în domeniul privat al județului Covasna și în administrarea Consiliul Județean Covasna, (adresa de înaintare nr. 11018/14.11.2005);

• Proiect de hotărâre privind modificarea H. G. nr. 975/2002 privind atestarea domeniului public al județului Covasna, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Covasna-Cătălina, Brăduț, Ghidfalău, Sita Buzăului, (adresa de înaintare nr. 11117/17.11.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea unor imobile din domeniul public al statului, din administrarea ROMANIAFILM în proprietatea mun. Sf. Gheorghe și în administrarea Consiliului local Sf. Gheorghe (adresa de înaintare nr. 5981/22.11.2005);

• Proiect de hotărâre privind trecerea fără plată a unui imobil din domeniul public al statului și din administrarea ANIF R. A. Sucursala Mureș-Olt Superior în domeniul public al comunei Moacșa și în administrarea Consiliului local Moacșa (adresa de înaintare nr. 2159/02.03.2006).

În cursul anului 2005 consilierii juridici au întocmit toate proiectele de hotărâri ale consiliului județean și dispozițiile președintelui Consiliului Județean Covasna.

Cu ajutorul Compartimentului informatic a fost tipărit Monitorul Oficial al județului Covasna după fiecare ședință a Consiliului județean.

Au fost îndeplinite atribuțiile Consiliului Județean Covasna privind asigurarea forței de muncă necesară la mobilizare pe timp de război cu personalul cu obligații militare și evidența salariiștilor aparatului propriu și a consilierilor județeni cu obligații militare. Aceste activități au făcut obiectul unei analize anuale prezentate Consiliului Județean Covasna în ședința ordinară din 30 martie 2006.

4. Domeniul lucrări de secretariat-arhivă:

În domeniul secretariatului:

În anul 2005 s-au asigurat lucrările de secretariat al Cabinetului Președintelui și a secretarului general al județului; preluarea, înregistrarea, repartizarea conform rezoluției președintelui, vicepreședinților și secretarului general al județului, a corespondenței primite; participarea la ședințele consiliului județean, consemnarea dezbaterilor, întocmirea și dactilografierea proceselor-verbale ale ședințelor ordinare și extraordinare a consiliului județean; întocmirea agendei de activitate a președintelui și a secretarului general al județului; evidența și ordonarea și arhivarea documentelor specifice activității.

În domeniul registraturii generale:

În cursul anului 2005 s-a primit prin poștă, curier, poștă electronică, fax, direct de la petiționari un număr de 12.523 acte care au fost înregistrate în Registrul general de intrare-ieșire al Consiliului Județean Covasna.

După înregistrare aceste acte au fost prezentate conducerii Consiliului Județean Covasna în vederea repartizării compartimentelor care au atribuția legală să le soluționeze.

S-au expedit adresele, răspunsurile la actele înregistrate prin poștă sau prin delegat. În vederea expedierii, registratura se sortează actele după instituții, persoane fizice, persoane juridice după care, se completează plicurile cu numele respectiv denumirea, adresa destinatarului, numărul de înregistrare. Expedierea se face pe bază de borderou.

În domeniul arhivei:

În cursul anului 2005 s-a asigurat ordonarea și conservarea corespunzătoare a documentelor în depozitul de arhivă. La solicitarea persoanelor fizice și juridice s-au eliberat 226 de adeverințe și copii de pe actele aflate în păstrarea Consiliului Județean Covasna, cu aprobarea secretarului general al județului.

Compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului propriu de specialitate precum și persoanelor fizice și juridice interesate s-a pus la dispoziție documente pentru consultare cu respectarea procedurilor legale.

În bază de inventar s-a preluat documentele arhivistice create de compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu de specialitate ale Consiliului Județean Covasna, în cursul anului 2005, asigurând selecționarea, conservarea și păstrarea acestora.

În urma desființării Corpului Gardienilor Publici Covasna, pe bază de inventar și proces-verbal de predare-primire s-a preluat documentele create între anii 1995-2005, în total de 1003 dosare.

Pentru constituirea corectă a arhivei curente, conform procedurilor Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, în urma propunerilor primite de la compartimentele de specialitate din cadrul aparatului propriu de specialitate ale Consiliului Județean Covasna, s-a aprobat reactualizarea Nomenclatorului arhivistic al actelor Consiliului Județean Covasna prin Dispoziția Președintelui nr. 252/2005.

II. Direcția Economică:

Direcția economică, în calitatea sa de organ de lucru din aparatul propriu de specialitate al Consiliului județean Covasna, își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile cuprinse în „Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate al Consiliului județean Covasna” aprobat prin Hotărârea nr. 123/2005.

În activitatea sa direcția economică urmărește asigurarea îndeplinirii atribuțiilor Consiliului județean Covasna în domeniile de care răspunde, respectiv: administrarea domeniului public și privat al județului; buget-finanțe-contabilitate; organizare, salarizare, resurse umane; și învățământ, sănătate, cultură, relații cu O.N.G.

În cadrul direcției se urmărește, de asemenea, asigurarea respectării legalității în toate activitățile desfășurate.

În activitatea direcției economice un rol important îl dețin legăturile de colaborare cu ministerele și celelalte organe centrale, prefectura județului și serviciile publice descentralizate din cadrul județului.

Prin direcția economică s-a realizat, de asemenea coordonarea activității instituțiilor și serviciilor publice județene, precum și ale primăriilor și consiliilor locale în domeniile de activitate specifice.

Principalele activități desfășurate în anul 2005 de către aparatul de lucru al direcției economice, pe domenii de activitate, sunt prezentate în cele ce urmează:

A. În domeniul buget-finanțe:

Prin Legea nr. 511/2005 privind bugetul de stat pe anul 2005 au fost aprobate județului următoarele sume:

- sume defalcate din impozitul pe venit - 240.138.000 mii lei
- sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată - 647.293 mii lei
- subvenții pt. acordarea drepturilor pers. cu handicap - 32.188.000 mii lei

Repartizarea acestora pe unități administrativ-teritoriale a fost aprobată prin Hotărârea nr. 119/2004 a Consiliului județean Covasna, urmărind ca dimensionarea pe localități a fondurilor să aibă în vedere criteriul echității, pentru ca fiecare consiliu local să dispună de resurse minime în vederea acoperirii financiare a activităților prevăzute în sarcina de finanțare a autorităților publice locale.

Urmărind acest principiu, având la bază și rezultatul analizei făcute împreună cu consiliile locale din teritoriu asupra posibilităților materiale de a se achita de sarcini, în cursul anului s-a intervenit în mai multe rânduri la Ministerul Finanțelor Publice și la Ministerul Administrației Publice pentru suplimentarea sumelor acordate județului din unele venituri ale bugetului de stat.

Majorarea bugetului județean s-a prevăzut în mai multe acte normative elaborate de guvern în cursul anului trecut, fiind adoptate tot atâtea hotărâri de repartizare pe unități administrativ-teritoriale a sumelor sau de modificare a bugetului propriu al județului respectându-se destinațiile pentru care au fost alocate.

1. Repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, aprobate județului prin acte normative referitoare la bugetul pe anul 2003, a fost precedată de efectuarea lucrărilor de fundamentare și evaluare a indicatorilor în baza cărora putea să aibă loc repartizarea efectivă, și anume:

- evidențierea pe localități a sumelor/cotelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat repartizate în anii anteriori prin hotărâri ale consiliului județean;

- evidențierea pe localități a realizării veniturilor proprii și a cotelor defalcate din impozitul pe venit în anii premergători celui pentru care se elaborează bugetul, utilizând în acest scop baza de date solicitată de la direcția finanțelor publice și centralizatoarele lunare ale execuției bugetare pe localități întocmite în cadrul biroului;

- solicitarea și evidențierea pe localități a datelor recente referitoare la indicatorii statistici prevăzuți drept criterii de repartizare a sumelor;

- efectuarea de calcule comparative între indicatori și calcule privind dinamica anuală a acestora pe localități.

Corespunzător prevederilor Legii nr. 511/2004 privind bugetul de stat pe anul 2005, la repartizarea sumelor defalcate din impozitul pe venit și a celor din cota de 22% la dispoziția consiliului județean, prin Hotărârea nr. 119/2004 s-au stabilit criteriile specifice pentru repartizarea procentului de 15% din aceste sume.

La repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor și cotelor defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale s-a luat în considerare sprijinirea proiectelor cu finanțare externă și sprijinirea rezolvării unor probleme de urgență majoră din activitatea consiliilor locale.

Luând în considerare solicitările de suplimentare a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată primite de la consiliile locale pentru finanțarea cheltuielilor instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat până la sfârșitul anului bugetar, analiza făcută împreună cu Inspectoratul Școlar Județean asupra modului de utilizare a sumelor destinate acoperirii cheltuielilor de personal al instituțiilor de învățământ, a scos în evidență necesitatea modificării de repartizare pe unități administrativ-teritoriale a sumelor inițial aprobate, precum și a numărului maxim de posturi finanțat.

În acest sens au fost adoptate Hotărârea nr. 141/2005, asigurându-se astfel ca unele disponibilități înregistrate la câteva localități să fie utilizate de celelalte care se confruntau cu deficiențe în acoperirea financiară a salariilor personalului didactic.

2. Elaborarea proiectului anual al bugetului Consiliului județean Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2005 s-a efectuat în urma parcurgerii mai multor etape de fundamentare, și anume:

- estimarea veniturilor ce revin bugetului propriu al județului din impozite și taxe, din cote și sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat sau subvenții de la bugetul de stat;
- solicitarea propunerilor privind necesarul de credite bugetare aferente activităților sau instituțiilor publice finanțate din bugetul consiliului județean;
- analiza propunerilor de cheltuieli detaliate pe fiecare instituție și stabilirea de comun acord a nivelului de cheltuieli necesare pentru funcționarea instituției respective;
- fundamentarea și dimensionarea necesarului de credite pentru programul de investiții publice, în concordanță cu prioritățile stabilite de instituțiile publice și autoritățile publice județene.

Bugetul inițial pe anul 2005 al consiliului județean și al instituțiilor publice de interes județean a fost aprobat prin Hotărârea nr. 2/2005 al Consiliului județean Covasna, însumând atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli valoarea totală de 272.168.492 mii lei.

Dimensionarea programului de venituri și cheltuieli s-a efectuat în concordanță cu prevederile Legii bugetului de stat pe anul 2005 nr. 511/ 2004, prin care s-au repartizat bugetului propriu al județului sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru următoarele destinații:

- **sume defalcate din impozitul pe venit - mii lei**
 - pentru finanțarea sistemului de protecție a copilului 44.851.000
 - pentru salarizarea personalului neclerical 7.282.000
 - pentru echilibrarea bugetului propriu al județului 34.617.250
- **sume defalcate din TVA - mii lei**
 - pentru învățământul special 14.993.000
 - pentru centrul județean de consultanță agricolă 3.377.000
 - pentru programul lapte și corn pentru elevi 28.139.000
 - subvenții pentru acordarea drepturilor persoanelor cu handicap 35.116.900

Corespunzător programului de lucrări pentru drumuri județene înaintat la Misterul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, în bugetul pe anul 2005 al Consiliului județean s-a mai inclus suma de 23.408.000 mii lei subvenții din bugetul de stat pentru drumuri județene.

Respectând principiul echilibrului bugetar, repartizarea creditelor bugetare pe activitățile finanțate din bugetul consiliului județean s-a făcut în limita veniturilor totale estimate a se încasa în anul 2004 din surse proprii și cote defalcate din impozitul pe venit, precum și din sumele defalcate menționate anterior, asigurându-se astfel, în condițiile unui buget de austeritate, funcționarea în limite cât de cât normale a tuturor instituțiilor publice de interes județean.

Rectificarea bugetului propriu al județului și al instituțiilor publice din subordine s-a efectuat pe parcursul anului financiar raportat prin aprobarea a 14 hotărâri, majorându-se sau diminuându-se nivelul surselor de venit și al creditelor bugetare inițial aprobate.

3. Activitățile principale realizate în cazul execuției bugetare au fost:

a. Deschiderile de credite bugetare potrivit destinației stabilite în bugetul aprobat, s-au făcut în cursul anului în urma analizei solicitărilor depuse de instituțiile județene, a fundamentărilor făcute pentru fiecare sumă, având în vedere și gradul de folosire a sumelor avute la dispoziție anterior.

Analizând totodată disponibilul de credite deschise și neutilizate reflectat în contul de execuție al consiliului județean, s-a stabilit necesarul lunar de alocare de sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat aferent acoperirii necesarului de credite bugetare solicitate de instituții pentru perioada următoare, menite să acopere cheltuielile programate.

b. Conducerea contabilității veniturilor bugetare ale consiliului județean

- evidența operativă a încasărilor pe categorii de venituri în baza Ordinelor de plată sau a foilor de vărsământ primite de la Trezorerie;

- confruntarea evidenței cu conturile de execuție primite zilnic de la Trezorerie;
- prelucrarea fișei de date privind calculul taxei certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare, precum și a celei de regularizare a taxelor;
- virarea cotei de 50% din valoarea încasată la taxa pentru eliberarea autorizațiilor de construire și a certificatelor de urbanism, la consiliile locale pe a căror rază teritorială se află lucrarea.

c. Efectuarea virărilor de credite

- Evidența solicitărilor depuse de instituții pentru virări de credite;

- Analiza împreună cu instituțiile publice de interes județean a posibilităților de încadrare în prevederile bugetare de cheltuieli;

- Întocmirea anexelor pe instituții și subcapitole de cheltuieli privind diminuarea creditului bugetar la subdiviziunea care prezintă disponibilități și majorarea subdiviziunii la care mijloacele financiare sunt insuficiente;

- Conformându-ne prevederilor Legii finanțelor publice locale, conform căroră competența de aprobare a virărilor de credite în cadrul aceluiași capitol bugetar aparține ordonatorului principal de credite, începând cu trimestrul al III-lea al anului 2005 au fost aprobate virări de credite prin dispozițiile nr. 272, 358 și 399 ale Președintelui Consiliului județean Covasna.

d. Întocmirea situațiilor financiare trimestriale

- Verificarea situațiilor financiare depuse de instituții în termenul stabilit, având în vedere încadrarea în limitele bugetului aprobat și concordanța între indicatori;

- Centralizarea datelor furnizate de instituții pe fiecare anexă solicitată;

- Completarea caietului centralizator al situațiilor financiare;
- Completarea bazei de date pe suport informatic, verificarea la direcția finanțelor publice a corelațiilor cerute.

e. Una din activitățile importante la care participă reprezentantul biroului buget-finanțe este în domeniul **achizițiilor publice**, începând de la elaborarea programului anual de achiziție, conducerea lucrărilor de secretariat ale comisiilor de licitații și de evaluare a ofertelor, până la urmărirea respectării legalității în toate cazurile de achiziții publice.

B. În domeniul contabilitate:

Contabilitatea este principalul instrument de cunoaștere, gestiune și control al patrimoniului instituției, precum și al rezultatelor obținute și trebuie să asigure înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la situația patrimoniului și rezultatele obținute, controlul operațiunilor patrimoniale efectuate și exactitatea datelor contabile furnizate.

Volumul de muncă în anul 2005 a fost mare și diversificat dar am încercat să îndeplinim atribuțiile de serviciu cât mai bine, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și la termenele prescrise.

Prin Compartimentul contabilitate s-au derulat fonduri în valoare de 21.708.922 lei, cuprinzând următoarele capitole (lei):

- 50.15 Împrumuturi 850.000
- 51.02 Autorități publice 4.835.724,17
- 57.02 Învățământ 2.235.170,44
- 59.02 Cultură, religie și acțiuni privind activitatea sportivă și de tineret 958.602,71
- 63.02 Servicii și dezvoltare publică și locuințe 432.257,54
- 64.02 Mediu și ape 79.157,85
- 68.02 Transporturi și comunicații 8.874.646,05
- 68.31 Transporturi și comunicații (fond rulment) 2.328.931,48
- 69.02 Alte acțiuni economice 80.201,01
- 72.02 Alte acțiuni 237586,23
- 88.02 Dobânzi aferente datoriei publice și alte cheltuieli 311.565,43
- 90.02 Rambursare împrumuturi 485.079,22

În baza bugetelor aprobate de Consiliul județean Covasna, compartimentul contabilitate a urmărit **încadrarea cheltuielilor pe capitole, articole și aliniate bugetare**, întocmirea documentelor de plată, verificarea extraselor de cont emise de trezorerie și băncile comerciale, evidențierea acestor cheltuieli în contabilitatea analitică și sintetică, întocmirea bilanțelor de verificare lunare analitice și sintetice și a bilanțului contabil trimestrial și anual.

De asemenea în conformitate cu Ordinul nr.1792 al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale și a **Dispoziției nr. 84/2003** emisă de către Președintele Consiliului județean Covasna, s-a organizat evidența angajamentelor bugetare și legale în scopul de a furniza informații în orice moment pentru fiecare subdiviziune a bugetului aprobat pentru exercițiul bugetar curent, cu privire la creditele bugetare consumate prin angajare și angajamentele legale anuale și multianuale aprobate de ordonatorul de credite.

Împreună cu Serviciul administrativ-gospodăresc și celelalte compartimente din cadrul aparatului propriu de specialitate ale Consiliului județean Covasna s-a întocmit **Programul de achiziții publice** pentru activitățile ce se derulează prin contabilitatea Consiliului județean.

În perioada 01.11-30.11.2005 s-a organizat și desfășurat **inventarierea** anuală a bunurilor materiale și a valorilor bănești care alcătuiesc patrimoniul Consiliului județean, în baza Dispoziției nr.186 emisă de Președintele Consiliului județean Covasna. Listele de inventariere întocmite de comisia de inventariere au fost confruntate cu soldurile scriptice din contabilitate și nu s-au înregistrat diferențe.

În anul 2005 s-a efectuat verificarea contului de execuție pe anul 2004 al Consiliului județean Covasna de către Curtea de Conturi a României Direcția de control financiar ulterior Covasna. În urma controlului efectuat s-a emis Încheierea nr. 40/07.10.2005, prin care s-a acordat **descărcarea de gestiune** pentru activitatea desfășurată de instituția noastră în gestionarea resurselor financiare și a patrimoniului public pe anul 2004. Considerăm că această încheiere atestă buna calitate a muncii depuse în cadrul compartimentelor de specialitate ale Consiliului județean Covasna în domeniul buget-finanțe și contabilitate.

C. În domeniul resurselor umane:

În cursul anului 2005, Biroul resurse umane a contribuit la **elaborarea organigramelor și statelor de funcții** pentru următoarele instituții și servicii publice din subordinea Consiliului Județean Covasna:

- Muzeul Național Secuiesc (Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 59/2005 și Hotărârea nr.119/2005);
- Centrul de cultură al județului Covasna (Hotărârea nr. 11/2005 și Hotărârea nr. 121/2005);
- Biblioteca județeană Covasna (Hotărârea nr. 13/2005 și Hotărârea nr. 93/2005)
- Școala populară de arte și meserii (Hotărârea nr. 37/2005 și Hotărârea nr. 120/2005)
- Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanei Covasna (Hotărârea nr. 8/2005, Hotărârea nr. 55/2005, Hotărârea nr. 133/2005, Hotărârea nr. 152/2005).

Biroul resurse umane a coordonat elaborarea **Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate**, aprobat prin Hotărârea nr. 123/2005 a Consiliului Județean Covasna și a pregătit rapoartele în vederea stabilirii indemnizației de ședință a consilierilor județeni (Hotărârea nr. 15/2005, modificată și completată prin Hotărârea nr. 112/2005), precum și pentru stabilirea modului de remunerare a membrilor comisiilor de evaluare a ofertelor privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii (aprobat prin Hotărârea nr. 92/2005).

În cursul anului 2005 am contribuit la elaborarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna:

- începând cu data de 1 aprilie 2005, prin Hotărârea nr. 36/2005, s-a aprobat crearea a șase posturi noi de portar în cadrul Personalului de deservire generală, pentru înlocuirea celor șase gardieni publici, ca urmare a încetării activității Corpului Gardienilor Publici;
- începând cu data de 1 septembrie 2005, prin Hotărârea nr. 109/2005, a fost aprobată reorganizarea activității aparatului propriu, constând din următoarele modificări structurale:

- desființarea Compartimentului dezvoltare, strategii sectoriale, prin redistribuirea posturilor la alte compartimente;
- crearea a trei compartimente noi:
 - Compartimentul G.I.S., banca de date, cuprinzând 2 funcții publice;
 - Compartimentul arii naturale protejate, monumente, turism, cuprinzând o funcție publică și 2 posturi contractuale;
 - Compartimentul documentații tehnice cu 3 posturi de funcții publice;
- suplimentarea cu 2 a numărului de posturi la Centrul de informare asupra Uniunii Europene;

- reducerea numărului de posturi cu câte un post la Compartimentul administrarea patrimoniului și la Compartimentul administrarea drumurilor județene și transport public;
- înființarea unui secretariat la nivelul demnitarilor și la Direcția dezvoltarea teritoriului, respectiv la Direcția economică;
- trecerea în subordinea directă a vicepreședintelui 2 a Serviciului administrativ-gospodăresc, respectiv a Personalului de deservire generală de la Direcția economică, precum și a Compartimentului administrarea patrimoniului de la Direcția dezvoltarea teritoriului;
- desființarea Corpului control comercial din cadrul Direcției economice și trecerea celor 2 funcții publice din acest corp la Biroul buget-finanțe;
- trecerea unui post de funcție publică de la Compartimentul informatic la Compartimentul de editare a monitorului oficial al județului.

În urma acestor modificări numărul total de posturi se majorează de la 128 de posturi la 137 de posturi, din care 3 posturi sunt de demnitate publică, 86 posturi sunt de funcție publică și 48 sunt posturi contractuale.

Statul de funcții al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna a mai fost modificat în anul 2005 prin Hotărârea nr. 122/2005, Hotărârea nr. 149/2005 și prin Hotărârea nr. 162/2005 ale Consiliului Județean Covasna, prin transformarea unor posturi, ca urmare a terminării perioadei de stagiu a titularului, respectiv în urma susținerii examenului de promovare de către persoanele care au absolvit studii de nivel superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea.

În anul 2005 au fost eliberați de către Consiliul Județean Covasna din funcția de conducere 2 persoane, au fost numite în funcția de conducere 4 persoane, dintre care 3 persoane au fost numite temporar:

- începând cu data de 25 aprilie 2005, a fost eliberat din funcția de șef al Corpului Gardienilor Publici Covasna domnul Mózes Ioan, în urma încetării activității Corpului gardienilor Publici Covasna, (Hotărârea nr. 34/2005);
- începând cu data de 1 iunie 2005, a fost eliberat, la cerere, din funcția de șef serviciu al Serviciului Public Județean de Protecția Plantelor Covasna domnul Tok László Gábor (Hotărârea nr. 70/2005);
- prin Hotărârea nr. 71/2005, începând cu data de 01.06.2006, a fost numită temporar în funcția de șef serviciu al Serviciului Public Județean de Protecția Plantelor Covasna-până la ocuparea prin concurs a postului, doamna Ilisei Elena Gabriela;
- prin Hotărârea nr. 110/2005, începând cu data de 08.08.2005 a fost numit în funcția de șef serviciu al Serviciului Public Județean de Protecția Plantelor Covasna, în urma concursului, domnul Ferenczi Csaba Elemér;
- prin Hotărârea nr. 8/2005, doamna Pavel Daniela-Paraschiva a fost numită temporar în funcția de șef al Serviciului Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanei Covasna, iar începând cu data de 1 octombrie 2005 a fost numit temporar în această funcție de conducere domnul Oláh-Badi Csaba;

- s-a organizat **concurs** pentru ocuparea funcției de conducere de șef serviciu al Serviciului Public Județean de Protecția Plantelor Covasna, a fost admis domnul Ferenczi Csaba Elemér.

În cursul anului 2005 s-au organizat concursuri pentru ocuparea a următoarelor posturi din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna:

- 3 funcții publice de conducere: director executiv al Direcției dezvoltarea teritoriului, șef serviciu tehnic-investiții, șef birou resurse umane;
- 28 de funcții publice de execuție: 14 funcții publice cu studii superioare de lungă durată de consilier/inspector debutant, 2 funcții publice de consilier asistent, 5 funcții publice de consilier principal, 6 funcții publice de consilier superior, 1 funcție publică cu studii superioare de scurtă durată de referent de specialitate debutant;
- 9 posturi contractuale.

În urma acestor concursuri, în cursul anului 2005, în cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna au fost încadrate 21 de persoane, dintre care 12 persoane în funcții publice (3 funcționari publici definitivi și 9 funcționari publici debutanți), respectiv 9 persoane au fost angajate pe posturi contractuale (dintre care 3 pe post de debutant, iar 3 persoane pe perioadă determinată). 7 posturi pentru care s-au organizat concurs în cursul anului 2005 au fost ocupate prin promovare.

În anul 2005 am întocmit 3 dosare de pensionare pentru limită de vârstă.

În exercitarea atribuțiilor de serviciu, în cursul anului 2005, în cadrul Biroului resurse umane au fost redactate 243 de referate cu privire la: reîncadrarea funcționarilor publici (în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2004), numirea în funcții publice, încetarea raporturilor de serviciu, suspendarea raportului de serviciu/contractului individual de muncă, stabilirea drepturilor salariale, numirea comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor, etc.

D. În domeniul învățământ, cultură, sănătate, probleme sociale, relații cu ONG:

În anul școlar 2004-2005 conform Ordonanței de Urgență nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-IV din învățământul de stat, cu modificările și completările ulterioare, au beneficiat de acest program un număr de **11.389** elevi și **6426** preșcolari din județul Covasna. Pentru acest program județul Covasna a fost împărțit în 5 zone : Sf. Gheorghe, Tg. Secuiesc, Covasna, Baraolt și Întorsura Buzăului.

Atribuirea serviciilor de aprovizionare și distribuție a produselor lactate și de panificație s-a realizat prin licitație electronică. Firmele câștigătoare în urma licitației sunt:

- **S.C. Agropan Star S.R.L.-Sf. Gheorghe** cu distribuția produselor lactate- pentru elevii și preșcolarii din zonele Sfintu Gheorghe, Tg. Secuiesc, Covasna, Baraolt, Întorsura Buzăului și a produselor de panificație pentru elevii și preșcolarii din zonele Sf. Gheorghe, Tg. Secuiesc, Covasna, Întorsura Buzăului.

- **S.C. Erpék S.A Baraolt** cu distribuția produselor de panificație-pentru elevi și preșcolari în zona Baraolt.

Suma alocată județului Covasna pentru programul lapte și corn pentru anul 2005 a fost de **2.813.900** lei.

În anul școlar 2005/2006 de acest program beneficiază un număr de **10.608** elevi și **6383** preșcolari din județul Covasna.

Consiliul județean Covasna în ședința sa ordinară din data de 23 septembrie 2005 a ratificat Dispoziția Președintelui Consiliului județean Covasna privind stabilirea plafoanelor valorice pe produse din prețul maximal al pachetului în valoare de 0,97 lei/copil/zi în cadrul Programului „Lapte-Corn” pentru anul școlar 2005/2006.

Pentru anul școlar 2005/2006 licitația pentru atribuirea serviciilor de aprovizionare și distribuție a produselor lactate și de panificație s-a organizat pe zone și separat pe produse astfel:

ZONA	NR. ȘCOLARI	NR. PREȘCOLARI	TOTAL
Sfintu Gheorghe	4.633	2.504	7.137
Târgu Secuiesc	2.438	1.490	3.928
Covasna	1.109	752	1.861
Baraolt	1.380	1.003	2.383
Întorsura Buzăului	1.048	634	1.682
Total General	10.608	6.383	16.991

Atribuirea serviciilor de aprovizionare și distribuție a produselor lactate și de panificație s-a realizat prin licitație electronică. Firmele câștigătoare în urma licitației sunt: -S.C. **Agropan Star S.R.L.-Sf. Gheorghe** cu distribuția produselor lactate- pentru elevii și preșcolarii din zonele Sf. Gheorghe, Tg. Secuiesc, Covasna, Baraolt, Întorsura Buzăului și a produselor de panificație pentru elevii și preșcolarii din zonele Sf. Gheorghe, Tg. Secuiesc și Întorsura Buzăului.

S.C. Mopaco S.A. Sfintu Gheorghe cu distribuția produselor de panificație pentru elevii și preșcolarii din zona Covasna.

S.C. Erpék S.A. Baraolt cu distribuția produselor de panificație-pentru elevi și preșcolari în zona Baraolt.

Comisia județeană de coordonare a programului Lapte Corn s-a reunit de mai multe ori în cursul anului 2005 pentru a propune și de a lua măsuri privind derularea în condiții bune a programului cum ar fi :

- Propunere privind stabilirea plafoanelor valorice pe produse pentru anul școlar 2005/2006;
- Probleme privind distribuția produselor lactate și de panificație;
- Diversificarea produselor lactate;
- Distribuția produselor pe perioada grevei din învățământul preuniversitar.

În cursul anului 2005 Secretariatul tehnic al Comisiei județene Anti-sărăcie a transmis date și rapoarte solicitate de către CASPIS pentru realizarea unor studii și rapoarte.

În iunie și octombrie 2005 Consiliul județean Covasna a organizat în cadrul programului cultural dintre județele înfrățite Covasna și Heves manifestarea **Zilele cărții covăsnene și Zilele cărții din Eger**.

La această manifestare au fost invitate edituri și autori din cele două județe respective instituții culturale și organizații neguvernamentale culturale.

În urma anunțării concursului de proiecte de finanțare suma de 218.000 RON alocată în buget pentru acest scop pentru anul 2005 a fost repartizată la un total de 139 de proiecte dintre care 76 programe cultural-artistice, educative și sociale organizate de instituții și ong-uri, 12 programe sportive și 51 proiecte de sprijin financiar acordat pentru cultele religioase.

Pe lângă sprijinul financiar s-a acordat în cursul anului sprijin logistic și de organizare la numeroase programe culturale, educative, de tineret și sociale. S-a continuat implementarea programului de îngrijire la domiciliu în colaborare cu Societatea Caritas și Fundația Diakonia.

În perioada 26 august-05 septembrie 2005 Consiliul Județean Covasna a organizat o expoziție multimedia, interactivă „Eszmélet” despre viața și activitatea poetului József Attila, cu ocazia împlinirii a 100 de ani de la nașterea poetului. Expoziția a fost concepută de D-na H. Bagó Ilona și realizată de Dl. Kemény Gyula di partea Muzeului „Petőfi” din Budapesta, cu finanțare din partea Ministerului Culturii din Ungaria.

Expoziția a fost deschisă oficial la sediul central al Muzeului Național Secuiesc de către d-ul Lakatos Mihály-șef serviciu din partea Ministerului Culturii din Ungaria și d-ul Demeter János, președintele CJCV, în data de 26.08.2005, orele 18⁰⁰.

În data de 07.10.2005 la sediul Consiliului Județean Covasna, sala mare de ședințe a avut loc ședința de constituire a Consiliului Județean al Elevilor Covasna, având în componență 21 de reprezentanți ai elevilor din liceele județului Covasna. La ședință au mai participat ca invitați: consilieri județeni, directori de școli, profesori, primari, reprezentanții Inspectoratului Școlar al Județului Covasna, mass-media.

Consiliul Județean al Elevilor Covasna are următoarele misiuni: creșterea participării tinerilor la viața comunității și întărirea democrației participative la nivel local prin educarea tinerilor în spiritul unei democrații reprezentative și educarea tinerilor pentru participarea într-o democrație reprezentativă.

Conducerea Consiliului Județean al Elevilor Covasna are următoarea componență:

Nr. crt.	Instituția	Consilier	Funcția
1	LICEUL TEORETIC „MIKES KELEMEN”	Zsigmond József	Președinte
2	COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI VITEAZUL”	Cotarcea Radu Bogdan	Vicepreședinte
3	GRUP ȘCOLAR „KÓS KÁROLY”	Urbanovici Róbert	Vicepreședinte
4	GRUP ȘCOLAR „KÖRÖSI CSOMA SÁNDOR”	Coroiu Roxana	Secretar general

Consiliul Județean al Elevilor este organizat pe trei comisii de specialitate: Comisia Sport-Turism, Comisia de Parteneriate și Relații Externe și Comisia de Educație, Cultură și Sănătate.

E. În domeniul informaticii:

Activitatea compartimentului s-a bazat pe continuarea lucrărilor din anul precedent și avea ca scop principal buna funcționare a sistemului de calculatoare.

În cursul anului 2005 principalele obiective realizate au fost:

- editarea, tipărirea și legarea monitoarelor oficiale al județului;
- derularea licitației electronice pentru atribuirea serviciilor de aprovizionare și distribuție a produselor lactate și de panificație pentru preșcolari și elevii claselor I-IV;
- editarea, tipărirea și legarea documentațiilor pentru licitațiile organizate în domeniul reparațiilor de drumuri;
- actualizarea paginii web a Consiliului județean Covasna;
- crearea de materiale vizuale pentru simpozioane;
- Organizarea și finalizarea licitațiilor privind achizițiile de tehnică de calcul pentru Consiliul județean Covasna și instituțiile de interes județean;
- schimbarea calculatoarelor vechi din parcul de calculatoare al CJCV și trecerea la un alt sistem de rețea prin achiziționarea unui server nou și performant;
- Configurarea și instalarea programelor de bază pe calculatoarele nou achiziționate;
- Adaptarea programelor existente la configurațiile noi respectiv pe baza legislațiilor în vigoare.

III. Direcția Dezvoltarea Teritoriului:

1. URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI:

Activitatea Președintelui Consiliului Județean Covasna în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării lucrărilor de construire/desființare în cursul anului 2005, a cuprins emiterea a 445 Certificate de urbanism, 26 Avize ale structurii de specialitate, 465 Acorduri Unice, Autorizații de construire sau desființare.

A participat la 6 ședințe de avizare ale Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism, unde au fost analizate 3 Planuri Urbanistice Generale comunale și Regulamentele Locale aferente, 23 Planuri Urbanistice Zonale și 3 Planuri Urbanistice de Detaliu.

A emis 29 de avize de principiu și Avize Unice ale acestei Comisiei, pe baza concluziilor dezbaterilor.

Valoarea taxelor încasate în urma acestor activități a fost după cum urmează:

- Taxe pentru eliberarea certificatelor de urbanism în valoare de 8.386,29 lei RON;
- Taxe de autorizare în valoare de 112.347,82 lei RON;
- Taxe de Acorduri Unice în valoare de 18.341,71 lei RON;
- Taxe ale structurii de specialitate în valoare de 10.332,54 lei RON.

Valoarea totală a taxelor pentru emiterea actelor de autoritate în domeniul construcțiilor a fost de 149.408,36 lei RON, venit la bugetul Consiliului Județean Covasna și consiliilor locale.

În domeniul disciplinei în construcții s-a constatat o reducere a numărului de construcții realizate în mod ilegal pe teritoriul județului, dar persistă în continuare, mai ales în zonele locuite de romi pe teritoriul administrativ al comunelor: Belin, Hăghig, Vâlcele, Boroșneu Mare.

Au fost întreprinse măsuri de stopare a acestei evoluții și intrarea în legalitate a construcțiilor existente în aceste comune, dar ritmul este prea lent, mai ales în Belin și Hăghig.

Pentru zona „Mestecăniș” din Reci s-a elaborat Plan Urbanistic Zonal de reabilitare, fiind în fază înaintată de avizare, după care urmează aprobarea acestuia de către consiliul local, organizarea concesionării terenului și în final legalizarea unora dintre construcțiile realizate ilegal.

2. LUCRĂRI DE INFRASTRUCTURĂ:

Bugetul local al Consiliului Județean Covasna a alocat suma de 3.882.355 lei RON pentru întreținere pe timp de vară și iarnă a drumurilor județene. Din aceste fonduri s-au executat plombări pe o suprafață de 55.330mp în valoare de 1.567.316 lei RON pe un număr de 8 drumuri județene. Restul de fonduri rămas s-a cheltuit pentru lucrări de deszăpezire, recensământul circulației, întreținerea drumului pietruit DC 14 Covasna-Comandău și pentru proiectare.

Consiliul Județean Covasna a obținut aprobarea pentru anii 2005-2006 a un credit bancar în valoare de 2.376.218 lei RON, în vederea consolidării drumurilor județene DJ 103E, DJ 103B, DJ 113, DJ 114, DJ 121F și DJ 122. În anul 2005 s-a executat săparea și curățarea șanțurilor precum și tăierea acostamentelor pentru care s-au cheltuit o sumă de 850.034 lei RON.

Prin Hotărârile de Guvern nr.: 904/2005, 1221/2005, 1407/2005 și 1652/2005 județului Covasna i-au fost alocate sume pentru înlăturarea efectelor calamităților, în valoare totală de 5.557.000 lei RON. Prin intermediul Consiliului Județean Covasna s-a intervenit în 28 de localități pentru repararea unui număr de 15 drumuri comunale, 3 drumuri județene, consolidarea a 8 poduri și podețe (din care unul nou peste râul Olt la Olteni). De asemenea s-au executat diverse lucrări de desecare, plombări, consolidare a terasamentelor și de reparare sau modernizare a sistemelor de canalizare, printre care consolidarea DJ 113 Bixad-Bálványos, canalul de desecare în Tg. Secuiesc sau canalizarea apei pluviale în localitatea Brateș.

Pentru drumul județean DJ 131 s-au acordat fonduri PHARE în valoare de 750.000 lei RON, din care s-au cheltuit 350.430 lei RON pentru asfaltarea porțiunii de drum cuprinse între Vârghiș și Baraolt, pe o suprafață de 60.000 mp.

În vederea pietruirii și reabilitării drumurilor comunale s-au prevăzut următoarele fonduri:

1. Din contractul subsidiar 33/553/2004 s-au executat reabilitări pe o lungime de 20,1 km în valoare de 2.705.354 lei RON;
2. Din programul de pietruire a drumurilor comunale finanțat conform HG 577/1997 s-au executat lucrări de pietruire în valoare de 425.300 lei RON, pe o lungime totală de 2,85 km.

INFRASTRUCTURA DE UTILITĂȚI:

LUCRĂRI DE ALIMENTARE CU APĂ A SATELOR FINANȚATE CONFORM HG 577/1997

În programul pe anul 2005 au fost cuprinse comunele: Bodoc, Ghidfalău, Valea Crisului, Bixad, Cernat, Vârghiș, Brețcu, Ozun, Lemnia și Hăghig.

În anul 2005 în cadrul programului, s-a alocat pentru județul Covasna un total de 1.191.000 lei. S-au finalizat și pus în funcțiune instalațiile din satele Bodoc, Ghidfalău, Brețcu și Lemnia.

LUCRĂRI DE ALIMENTARE CU APĂ LA SATE CONFORM H.G. NR. 687/1997, PRIN PROGRAMUL SOLEL-BONEH.

În anul 2005 s-au executat lucrări în satele Ghelinta, Aita Mare și Belin.

Au fost finalizate lucrările la Ghelinta, urmează punerea în funcțiune în luna mai a anului 2006.

Prin grija Consiliului Județean au fost asigurate fondurile și au fost realizate instalațiile de alimentare cu energie electrică a stațiilor de pompare de la Ghelinta și Aita Mare.

În anul 2006 în cadrul programului urmează să demareze lucrările de alimentare cu apă a satelor Malnaș, Reci și Zagon.

LUCRĂRI DE ALIMENTARE CU APĂ, CANALIZARE ȘI STAȚII DE EPURARE ÎN JUDEȚUL COVASNA ÎN CADRUL PROGRAMULUI ISPA

În cursul anului 2005 s-a inițiat Programul ISPA „Alimentare cu apă, canalizare și stații de epurare în bazinul Olt și Baraolt” care cuprindea 17 localități din județul Covasna. Majoritatea localităților cuprinse au adoptat o hotărâre de asociere a Consiliilor locale cu Consiliul județean pentru implementarea acestui program.

La solicitarea primarilor din localitățile care nu au fost cuprinse inițial, programul ISPA a fost extins la toate cele 45 de localități din județ. Acest lucru a avut ca efect schimbarea denumirii programului în „Alimentare cu apă, canalizare și stații de epurare în județul Covasna”.

Urmează ca în decursul anului 2006 să se adopte noi hotărâri de asociere a Consiliilor locale cu Consiliul județean Covasna, și împreună cu Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor, respectiv cu firma de consultanță tehnică, care va fi aleasă, să se continue implementarea acestui program.

Valoarea totală preconizată a programului este de 90 milioane euro, din care partea pe care trebuie să o suporte autoritățile locale este de 15%, respectiv 13,5 milioane euro.

CONSTRUCȚII DE LOCUINȚE

În cadrul Programului de construcții de locuințe pentru tineri destinate închirierii finanțate prin ANL se află în execuție bloc locuințe 39 apartamente zona Simeria Sf. Gheorghe, și care va fi pus în funcțiune în luna iulie 2006.

Pentru anul 2006 vor fi începute lucrările de proiectare și se va organiza licitația pentru execuție la următoarele obiective: bloc locuințe 28 apartamente Baraolt (Trandafirilor I și II); bloc locuințe str. Bethlem Gábor, Tg. Secuiesc, a căror finanțare se va realiza prin ANL după rectificarea bugetului pe 2006.

În cursul anului 2005 Consiliul Județean Covasna a înaintat propuneri privind programul de construcții pentru tineri în mediul rural, pe amplasamente noi în următoarele localități: Reci, Mereni, Dalnic, Malnaș, Bodoc, Cernat, Bățanii Mari, Belin, Zăbala, Zagon, Catalina, Bixad, Mărtineni și Ilieni.

ÎNFIINȚAREA UNUI INCUBATOR DE AFACERI ÎN MUN. SFÎNTU GHEORGHE

Pe data de 29 septembrie 2005 a avut loc inițierea în județul Covasna a „Programului național de înființare de incubatoare de afaceri”. Proiectul va contribui la îndeplinirea obiectivelor pe termen mediu și lung ale Guvernului României privind dezvoltarea sectorului IMM în

România.

Autoritățile contractante în cadrul Programului sunt:

- Agenția Națională Pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie (ANIMMC) în calitate de agenție de execuție;
- Programul Națiunilor Unite Pentru Dezvoltare (PNUD) în calitate de agenție de implementare;
- Consiliul Județean Covasna în calitate de autoritate contractantă;
- Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe în calitate de partener.

Incubatorului i se oferă alocație financiară nerambursabilă din partea PNUD pentru dezvoltarea firmelor nou-înființate și instalate. Destinația obiectivului este dezvoltarea economică a zonei mun. Sfântu Gheorghe și implicit a județului Covasna și crearea a aproximativ 100 de noi locuri de muncă. Sediul incubatorului este clădirea fostei centrale termice a spitalului județean din municipiul Sf. Gheorghe, având o suprafață desfășurată este de cca. 2.100 mp. În prezent se desfășoară lucrările de amenajare specifică a acestei clădiri din fonduri PNUD, respectiv din bugetul Consiliului Județean Covasna și Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe. Administratorul ales al incubatorului este firma S.C. CovIMM Consulting SRL din municipiul Sf. Gheorghe. Planul fizic al obiectivului include spațiu pentru aproximativ 20 de firme. Termenul de punere în funcțiune: este luna iulie a anului 2006.

MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PRIN PROGRAM ISPA

Prin Hotărârea nr. 143/2005 s-a aprobat asocierea Consiliului Județean Covasna cu consiliile locale din județul Covasna, Consiliul Județean Harghita și consiliile locale din județul Harghita în vederea implementării proiectului de mediu „Sistem integrat de management al deșeurilor în județele Harghita și Covasna” finanțat prin programul ISPA/Fondul de coeziune, de către Uniunea Europeană.

Până în luna decembrie 2005 s-a semnat **Acordul de asociere** de toate consiliile locale din cele două județe, cu excepția Consiliului local al mun. Odorheiu Secuiesc.

Elaborarea proiectului va începe în luna ianuarie 2006, de către un consorțiu de consultanță. Realizarea investiției va putea fi demarată la sfârșitul anului 2007 și se va încheia aproximativ în 3 ani. Valoarea estimată a investiției este de 40 milioane Euro.

PARC ȘTIINȚIFIC ȘI TEHNOLOGIC

Consiliul Județean Covasna a inițiat constituirea unui parc științific și tehnologic în municipiul Sfântu Gheorghe, cu scopul de a utiliza rezultatele activității de cercetare, de a aplica tehnologiile avansate în economie și de a întări rolul instituțiilor de învățământ superior în procesul de dezvoltare economico-socială a județului.

PROIECTUL „A BORVIZEK ÚTJA-DRUMUL APELOR MINERALE”

În cursul anului 2005 au continuat demersurile pentru accesarea de fonduri unionale în vederea realizării proiectului, în cadrul programului PHARE 2004-2006-Coeziune Economică și Socială-Infrastructură Regională Mare.

Proiectul, cu valoarea grantului unional de 5 milioane Euro, realizat în comun cu județul Harghita a fost promovat la faza de selecție națională și a obținut un punctaj foarte bun, fapt care a permis includerea proiectului în portofoliul prioritar de finanțare.

UNITĂȚI ȘCOLARE NOI

În cursul anului 2005 s-au construit două obiective școlare noi în cadrul Programului de finanțare al Băncii Mondiale, în satele Bodoc și Olteni. Valoarea investiției a fost de 500.000 lei RON.

ȘCOLI REABILITATE ȘI CONSTRUITE ÎN URMA EFECTELOR INUNDAȚIILOR

În cursul anului 2005, în urma calamităților naturale, s-a adoptat de către Guvernul României Hotărârea nr.1276/18.10.2005, prin care s-au alocat fonduri pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse unor unități de învățământ preuniversitar de stat, din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului. În județul Covasna au beneficiat de aceste fonduri următoarele unități școlare:

- Școala clasele .I-VIII Satul Zăbrătau, comuna Sita Buzăului;
- Școala clasele .I-VIII Satul Bobocea, comuna Sita Buzăului;
- Școala clasele. I-IV+Grădinița Program Normal Satul Lunca Mărcuș, comuna Dobârlău;
- Școala clasele.I-IV + Grădinița Program Normal, Satul Crasna, Comuna Sita Buzăului.
- Școala clasele I-VIII comuna Boroșneu Mare.

LUCRĂRI DE REABILITARE LA CLĂDIRILE INSTITUȚIILOR SUBORDONATE

În anul 2005 au fost realizate și recepționate lucrări de reabilitare ale unor clădiri, astfel :

- s-au finalizat lucrările de construcții și s-a dat în folosință Spitalul din Tg. Secuiesc.
- s-a elaborat expertiza tehnică pentru reabilitarea Spitalului vechi din Sf. Gheorghe.
- s-au continuat lucrările de construcții la obiectivul Spital Întorsura Buzăului ,investiție nouă.

În cursul anului 2005 au fost începute lucrările de consolidare la Spitalul Județean „Dr. Fogolyán Kristóf” Sf. Gheorghe, valoarea lucrărilor efectuate este 1.000.000 RON.

PROGRAMUL NAȚIONAL SĂLI DE SPORT

În cadrul Programului Național SĂLI DE SPORT, care se finanțează prin Compania Națională de Investiții, în județul Covasna, în cursul anului 2005 au fost începute lucrările de construcții la două obiective în localitățile BODOC și GHELINȚA.

În anul 2005 au fost întocmite și înaintate documentațiile tehnice necesare pentru înscrierea în programul pe anul 2006 a săli de sport: OJDULA și ÎNTORSURA BUZĂULUI.

În cadrul Programului de Reabilitare Săli de Sport au fost cuprinse următoarele amplasamente:

- Colegiul Reformat, Grup Școlar Puskás Tivadar-Sf. Gheorghe;
- Liceul Kőrösi Csoma Sándor-Covasna;
- Grup Școlar Gábor Áron-Tg. Secuiesc;
- Școala generală-Belin;
- Școala generală Valea Crișului.

PROGRAMUL NAȚIONAL „SPORT ÎN CARTIER”

În cadrul acestui program, care aprobă construirea și amenajarea a 1000 de terenuri de sport în perioada 2004-2006, au fost depuse la Agenția Națională de Sport următoarele documentații:

- construcția și amenajarea unui teren de sport-Bixad;
- construcția și amenajarea unui teren de sport-Ojdula;
- construcția și amenajarea unui teren de sport-Lemnia
- construcția și amenajarea unui teren de sport-sat Bodoc și sat Olteni, comuna Bodoc;
- construcția și amenajarea unui teren de sport-Chichiș;
- construcția unui teren de fotbal-Zăbala;
- construcția unui teren de fotbal-intravilan Tamașfalău, comuna Zăbala;

- construcția unui teren de fotbal-intravilan Surcea, comuna Zăbala;
- construcția și amenajarea unui teren de sport-Araci.

3. INFORMAREA ASUPRA UNIUNII EUROPENE

Principala prioritate a activității de comunicare a Centrului de Informare Europa din Sf. Gheorghe în anul 2005 a fost facilitarea accesului la informație pentru cetățenii din toate localitățile județului Covasna. Pentru a atinge acest scop, Centrul a întreprins următoarele activități:

- editarea unui Buletin Informativ lunar ce se adresează administrației publice locale din județ, fiind distribuit cu ocazia întâlnirilor conducerii Consiliului județean cu primarii din județ. Acest Buletin Informativ conține știri, programe și noutăți legislative despre Uniunea Europeană și procesul de integrare;
- realizarea unei pagini web proprii (www.covasna.info.ro/cie) care poate fi accesat de pe pagina oficială al Consiliului Județean Covasna. Site-ul conține informații legate de activitate Centrului, programe de finanțare, evenimente, linkuri speciale și știri de actualitate;
- editarea de comunicate de presă, cu informații de interes general (programe de finanțare, știri, comentarii). Aceste comunicate au fost trimise presei județene (Háromszék, Cuvântul Nou, Székely Hírmondó, Observatorul de Covasna) posturilor de radio (Mix Fm, Radio Star) postului local de televiziune (M3);
- o campanie de informare dedicată școlilor, care a inclus realizarea unui panou informativ UE. Cu acest scop, Centrul nostru trimite săptămânal informații despre oportunități de burse și proiecte pentru elevi, și materiale despre Uniunea Europeană. Școlile care au răspuns mesajului au fost: Liceul Teoretic Nagy Mózes din Târgu Secuiesc, Grupul Școlar Kőrösi Csoma Sándor din Covasna, Grupul Școlar Nicolae Bălcescu din Întorsura Buzăului, Liceul Teoretic Mikes Kelemen din Sfântu Gheorghe și Grupul Școlar Puskás Tivadar din Sfântu Gheorghe.

Evenimente care au avut loc în anul 2005: organizarea de evenimente împreună cu Compartimentul Integrare europeană, relații externe și mass-media din cadrul Consiliului Județean Covasna și alte entități însărcinate cu popularizare și diseminare al informațiilor legate de procesul de integrare.

Euroweek 2005: Centrul de Informare în perioada 25-29 august 2005 a organizat o competiție internațională pentru tineri, într-o stațiune turistică lângă municipiul Sf. Gheorghe: Băile Șugaș. La eveniment au participat echipe de tineri (cu câte 5 membrii) din județele Heves (Ungaria), Varmland (Suedia) și Covasna. Competițiile au constat în probe de sport (ciclism, alpinism, duatlon, alergare, orientare turistică, înot) și probe practice (concurs de desen, test grilă pe teme europene).

Ziua Europei 2005: Centrul de Informare în data de 9 mai 2005 a organizat o competiție între liceeni din județ, în municipiul Sf. Gheorghe. La eveniment au participat 5 echipe. Elevii au parcurs trei seturi de probe. Evenimentul a fost organizat în parteneriat cu Centrul Europa Direct din județul Békés (Ungaria).

- În domeniul parteneriatelor s-au dezvoltat relații de colaborare cu instituții responsabile cu integrare europeană și de informare a publicului, din țară și din străinătate prin schimb de idei și experiență, procurarea de publicații, organizarea de evenimente comune.

Informarea publicului asupra Uniunii Europene s-a realizat prin materialele aflate la Centru și prin mijloacele oferite de acesta, printre care cel mai important rol îl are internetul.

S-a întocmit analiza vizitatorilor Centrului de Informare Europa potrivit registrului vizitatorilor din perioada ianuarie-decembrie 2005 a vizat frecvența Centrului de Informare: numărul vizitatorilor, ocupația vizitatorilor, domeniile de interes al acestora

4. TURISMUL:

La sfârșitul anului s-a înființat Compartimentul dezvoltarea turismului în cadrul aparatului propriu al Consiliului județean cu doi specialiști în domeniul turismului.

S-a alcătuit inventarul potențialului schiabil al județului Covasna. Astfel au fost luate în evidență 18 zone în care pot fi înființate pârtii de schi. Dintre acestea cele aparținând la 13 administrații locale (Ozun, Bixad, Brețcu, Cernat, Comandău, Covasna, Întorsura Buzăului, Malnaș, Sf. Gheorghe, Sita Buzăului, Turia, Zăbala, Zagon) și-au exprimat dorința de a înființa pârtii de schi. În unele zone chiar au fost începute lucrările (la Zăbala de exemplu, unde pârtia este făcută, așteptând instalarea schiliftului). Anul trecut numărul pârtiilor de schi funcționale s-a mărit cu încă unul, deci în afară de Șugaș Băi și Comandău se mai poate schia în condiții optime și la Ghelinta.

La invitația județului Veszprém, din Ungaria, 18 persoane din diferite domenii ale turismului (primării, administrație, firme de specialitate, mass-media) din județul Covasna au luat parte la un curs de perfecționare. Au avut posibilitatea de a studia la fața locului investițiile din domeniul turismului realizate în câteva localități din județul Veszprém (complexul de agrement din orașul Pápa), funcționarea lanțului de Tourinfo din jud. Veszprém, programul de dezvoltare turistică al regiunii Balaton, strategia de dezvoltare turistică a județului Veszprém.

Ca parte a efortului de ocrotire a valorilor culturale și tehnice ale județului s-a realizat și predat documentația în vederea declarării ca parte a patrimoniului național mobil a celor șapte locomotive cu aburi din Covasna-Comandău. Documentația a fost acceptată și locomotivele au fost clasate ca parte a categoriei juridice „tezaur”.

A fost predat un proiect de finanțare către fondul “Szülöföld” din Ungaria cu titlul “Rolul programelor în mărirea circulației turiștilor în zonele de cazare rurală”. De curând am aflat că proiectul a fost declarat câștigător.

5. PROTECȚIA MEDIULUI NATURAL

Proiectul “Munții Nemira-parc natural” deus la Administrația Fondului pentru Mediu în 2004 a fost acceptat, semnarea contractului de finanțare a avut loc în 2006 după aprobarea bugetului. Prin acest proiect se va realiza o documentație despre valorile naturale ale Munților Nemira, un gard în jurul celei mai sensibile și valoroase zone și o potecă de studiu. Acestea vor spori atractivitatea zonei din punct de vedere turistic.

6. SERVICIUL SALVAMONT

A fost primul an în care a funcționat serviciul public salvamont în județul Covasna. Serviciul a fost prestat de către Asociația Alpin Sport din Sfântu Gheorghe prin 6 voluntari, formând o formație salvamont.

Au fost marcate traseele montane în jurul stațiunii Băile Bálványos, Comandău-vf. Lăcăuți, creasta Munților Bodoc, Bixad-Băile Ozunca, gara Bodoc-vârful Bodoc, în total 10 trasee. Pentru acestea au fost realizate și predate documentațiile în vederea omologării lor.

Membrii formației au luat parte la mai multe activități sportive și de tineret (în zona Buzaielor) de asigurare a activităților. Totodată au participat la finele lunii august la manifestarea internațională “Euroweek” organizată de către Consiliul județean și Asociația Alpin Sport.

Pe pârtia de schi de la Șugaș Băi au fost câteva intervenții de asigurare de prim ajutor în cazul unor fracturi în lunile ianuarie-februarie.

Din fericire doar o singură dată a fost necesară intervenția echipei într-un caz mai grav, când în munții deasupra localității Arcuș un motociclist de teren a căzut, suferind o accidentare serioasă. Motociclistul a fost transportat până la drumul public și predat serviciului de ambulanță.

1. Serviciul administrativ-gospodăresc:

Pe parcursul anului precedent personalul din cadrul Serviciului Administrativ-gospodăresc și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în termenele prescrise.

Volumul de muncă în anul 2005 a fost mult mai mare și diversificat decât în anii precedenți, din cauza seriilor de acte normative apărute, care pentru a fi puse în practică necesită un volum de muncă mult mai mare pe lângă activitățile cu caracter de regularitate din cadrul serviciului, cum ar fi:

- achiziționarea materialelor consumabile ce se încadrează în categoria cumpărării directe;
- eliberarea materialelor consumabile de birotică-papetărie, întreținere, curățenie;
- verificarea, completarea fișelor individuale de PSI și a protecției muncii;
- efectuarea transferurilor de bunuri între responsabilii de bunuri;
- întocmirea documentațiilor necesare pentru diferite anunțuri de ziar;
- publicarea ședințelor consilierilor județeni;
- eliberarea foilor de parcurs, bonurilor de carburanți auto;
- întocmirea fișelor activității zilnice a autoturismelor;
- întocmirea listei consumului de carburanți;
- achiziționarea bonurilor de benzină;
- asigurarea întreținerii, menținerii ordinii și curățeniei în sediul Consiliului Județean Covasna, în toate sectoarele de activitate;
- întocmirea documentelor necesare pentru aprobarea achitării contravalorilor facturilor de gaz, energie electrică, facturi telefonice (fix și mobil), cheltuieli de apă, canal și salubritate.

Activitatea **personalului de deservire generală** din cadrul Serviciului Administrativ-gospodăresc a fost foarte diversificată. Pe lângă cea curentă, din cauza mai multor manifestări organizate de către Consiliul Județean Covasna, serviciul Administrativ-gospodăresc a participat cu tot efectivul la buna organizare și desfășurare a activităților din punct de vedere organizatoric. Pe lângă activitatea curentă, personalul de deservire s-a îngrijit de întreținerea și remedierea tuturor defecțiunilor apărute la instalațiile de încălzire, apă, canal și electricitate, păstrarea în stare de funcționare a mobilierului din dotare și a celorlalte obiecte. Conducătorii auto au asigurat în permanență întreținerea în stare de funcționare a autoturismelor din dotare.

Personalul din cadrul Serviciului Administrativ-gospodăresc a întocmit documentația de achiziții publice necesare pentru încheierea contractelor pentru autoturismele consiliului județean în ceea ce privește asigurările pentru avarii, asigurările obligatorii, și Casco.

S-au întocmit documentațiile necesare pentru acordarea contractului de achiziții publice privind achiziționarea materialelor consumabile de birotică (papetărie, tonere, cerneluri, etc.).

Totodată s-au întocmit mai multe documentații necesare pentru acordarea contractului de prestări servicii privind amenajare și reparații interioare, zugrăvelile interioare, exterioare, în incinta câtorva birouri din cadrul instituției.

În luna martie împreună cu Compartimentul Tehnic, Investiții, s-a elaborat documentația de achiziție publică privind lucrările de amenajare a etajului I și parter, modernizarea birourilor Direcției Juridică și Administrație Publică, cabinetul domnului secretar general și secretariatul.

În vara anului 2005 s-a elaborat documentația privind producerea și montarea plăcilor gravate pentru uși și indicatoare cu denumirile birourilor, compartimentelor, serviciilor și direcțiilor din cadrul Consiliului Județean Covasna.

În toamna anului 2005, tot împreună cu Compartimentul Tehnic, Investiții, s-a elaborat documentația de achiziție publică privind lucrările de amenajare a Centrului de Informare, Îndrumare și Documentare din Sfântu Gheorghe.

S-au întocmit diferite documentații privind achiziționarea și montarea unei barieră automată, aparat de aer condiționat, sistem de acces codificat la ușa de legătura cu Prefectura Județului Covasna, precum și montarea unei porți batante la Centrul județean de Informare, Îndrumare și Documentare din Sfântu Gheorghe.

În perioada 1 noiembrie - 21 noiembrie 2005 s-a organizat și desfășurat inventarierea anuală a bunurilor materiale și a valorilor bănești care alcătuiesc patrimoniul Consiliului Județean Covasna în baza Dispoziției nr. 343 emisă de președintele Consiliului Județean Covasna. Listele de inventariere întocmite de comisia de inventariere au fost confruntate cu soldurile scriptice din contabilitate și nu s-au înregistrat diferențe.

Împreună cu Compartimentul de contabilitate și celelalte compartimente din cadrul aparatului propriu de specialitate ale Consiliului județean Covasna s-a întocmit **Programul anual de achiziții publice** pentru activitățile ce se derulează prin contabilitatea Consiliului județean.

Spre sfârșitul anului 2005, Serviciul Administrativ-gospodăresc a întocmit documentele necesare pentru încărcarea și verificarea stingătoarelor portative ale Consiliului Județean Covasna.

2. Compartimentul administrarea patrimoniului:

- Verificare execuție de lucrări la Arcuș;
- Întocmire deviz de lucrări pentru parter BNR (partea dreaptă);
- Întocmire materiale pt. Ședința de Consiliu;
- Vila 2 Covasna;
- Stomatologie;
- Policlinică Platformă Industrială;
- Finalizare documentație pt. Clarificarea situației juridice la Școala Olteni;
- Traducerea materialelor pt. Ședința de Consiliu;
- Participare la ședința cu primarii;
- Preluare Furnal Bodvaj;
- Demontare inscripții de la BNR;
- Decontare parțială Arcuș.

3. Compartimentul ATOP:

Activitatea Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna, organism cu rol consultativ fără personalitate juridică a fost constituit și a funcționat în cursul anului 2005 pe lângă Consiliul Județean Covasna în conformitate cu prevederile Legii nr.218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, a Hotărârii Guvernului nr.787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică și a Hotărârii nr. 7/2003a Consiliului Județean Covasna privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna în scopul asigurării bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din județul nostru.

Atât ședințele de comisii cât și cele în plen s-au ținut în mod regulat, unde s-au analizat, problemele sesizate de către cetățeni cât și cele inițiate de către membri A.T.O.P..

În cadrul ședințelor s-au analizat și dezbătut probleme care au contribuit la menținerea și îmbunătățirea ordinii și liniștii publice a cetățenilor, cum ar fi: analizarea și discutarea problemei șomajului în urma desființării masive a locurilor de muncă pe teritoriul județului, în vederea menținerii și îmbunătățirii ordinii publice; analizarea modului în care au acționat primarii localităților din județ cu privire la îmbunătățirea activității de sesizarea a A.T.O.P. cu privire la ordinea publică; montarea cutiilor poștale la primării și transmiterea sesizărilor la A.T.O.P. Analiza situației romiilor din județ măsurile ce se impun în vederea îmbunătățirii ordinii publice; analizarea modului de pază a pădurilor de stat și de proprietate privată soluții privind prevenirea furtului de lemne pentru foc; analizarea modului de colaborare A.T.O.P. Covasna și I.J.P. Covasna; prezentarea scopului înființării Centrului de Prevenire Evaluarea și Consiliere Antidrog Covasna; prezentarea scopului înființării Direcției Generale Anticorupție Covasna; analizarea climatului de siguranță în școlile din județul Covasna; dezbateră planului strategic și identificarea logisticii necesare pentru eficientizarea exercitării serviciului polițienesc; analizarea climatului de siguranță în școlile din județul Covasna.

În acest sens s-a reușit într-un timp scurt crearea unei relații de parteneriat între poliție pe de o parte, consiliul județean, prefectura pe de altă parte și societatea civilă.

IV. Cabinetul Președintelui:

În anul 2005 cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Covasna s-au asigurat lucrările de secretariat la Cabinetului Președintelui, preluarea, înregistrarea, repartizarea conform rezoluției președintelui a corespondenței primite; participarea la ședințele consiliului județean, consemnarea dezbaterilor; colaborarea cu secretariatul secretarului general la întocmirea și dactilografierea proceselor-verbale ale ședințelor ordinare și extraordinare a consiliului județean; evidența, ordonarea și arhivarea documentelor specifice activității; întocmirea agendei de activitate și coordonarea programului președintelui; asigurarea ținerii în evidență a invitațiilor și corespondențelor primite de președinte și întocmirea răspunsurilor.

În limita competențelor acordate, s-a asigurat legătura cu autoritățile publice locale din județul Covasna și din țară cu compartimentele de specialitate din cadrul ministerelor, agențiilor precum și cu serviciile publice descentralizate din județul Covasna.

Pe lângă activitatea curentă, cabinetul președintelui colaborează cu Compartimentul integrare europeană, relații externe, mass-media cu ocazia primirii delegațiilor atât din țară cât și din străinătate pentru buna desfășurare a manifestărilor organizate.

V. Compartimentul integrare europeană, relații externe, mass-media:

Societatea românească se află într-un proces de schimbare în care toate elementele de ordin economic, social, politic și civic au cunoscut o nouă dinamică în încercarea de adaptare la condițiile prezente.

Un sistem democratic este funcțional când se înregistrează reușite și în măsura în care se dezvoltă un spirit democratic în mentalitatea socială.

În această transformare nu se poate face abstracție de sistemul administrației publice, acesta constituind un capitol separat al procesului de integrare a țării noastre în Uniunea Europeană.

Existența unei administrații eficiente și democratice reprezintă unul dintre cele mai importante criterii care definesc modernitatea unei țări. De aceea, o prioritate majoră a Consiliului Județean Covasna este realizarea unor legături în plan extern, care să se situeze la nivelul standardelor europene, care să se caracterizeze prin transparență, responsabilitate, adaptabilitate și eficacitate. Este evident că pentru a se reuși deschiderea spre noi relații externe, este nevoie de efortul colectiv și structural la nivelul întregului aparat al consiliului județean, efortul și voința conducerii consiliului județean nefiind suficiente.

În contextul pregătirii integrării europene, programul cadru de acțiuni în plan extern al Consiliului Județean Covasna pentru anul 2006, propune o modalitate de raliere la practica europeană, care spre deosebire de metoda comunitară, proprie integrării economice se caracterizează prin cooperare între parteneri, prin punerea graduală în practică a unor acțiuni comune, în domeniile în care partenerii au interese comune. În același timp, semnatarii convențiilor de colaborare, își asumă angajamentul de a sprijini activ și fără rezerve orice acțiune realizată pentru dezvoltarea și consolidarea relațiilor tradiționale dintre aceștia din perspectiva noului statut european al României.

PRIMIRI:

Muzeul Național Secuiesc din Sf. Gheorghe a organizat o expoziție sub genericul „Pictura murală în inima Europei sec. XII-XIV”. Această expoziție a fost rezultatul colaborării dintre instituțiile de profil din Ungaria și Slovacia.

La vernisaj s-au aflat personalități marcante (diplomați din cadrul ambasadelor celor două țări la București, directori de instituții de cultură și reprezentanți ai administrației publice locale). Consiliul Județean Covasna a sprijinit activ realizarea acestei acțiuni, suportând o parte din cheltuieli împreună cu Consiliul local al municipiului Sf. Gheorghe și Muzeul Național Secuiesc Sf. Gheorghe. Vernisajul a avut loc în data de **21 ianuarie**.

O delegație germană din partea grupului internațional de firme REWICO LOGISTIC INTERNATIONAL GMBH și a filialei din Ungaria REWICO LOGISTIC K.F.T., a solicitat o întrevvedere cu conducerea administrativă a județului Covasna, în vederea identificării potențialelor sectoare de interes pentru declanșarea unei operațiuni de investiții în județul Covasna.

Consiliul Județean Covasna împreună cu Prefectura Județului Covasna, Consiliul Local al Municipiului Sf. Gheorghe și Camera de Comerț și Industrie Covasna au acceptat inițierea de discuții și vizitarea unor obiective ce pot constitui zone de interes și avantaj bilateral.

Întâlnirea a avut loc în data de **1 februarie**.

În data de **23 februarie**, la sediul Consiliului Județean Covasna, a fost organizat un seminar privind Sistemul Fondurilor Structurale și modul cum trebuie elaborat și administrat un proiect în cadrul acestui sistem.

Seminarul s-a adresat angajaților consiliului județean și celor din administrația locală care sunt direct implicați în elaborarea și realizarea de proiecte finanțate momentan din fondurile PHARE sau guvernamentale și care ulterior vor putea fi finanțate din Fonduri Structurale.

Seminarul a fost susținut de experți Twinning Regional-Landul Brandenburg.

O delegație din partea Consiliului General al Departamentului Maine et Loire Franța și o delegație din partea Consiliului Județean Veszprém Ungaria s-au aflat în județul nostru în perioada **20-24 aprilie**, cu scopul de a pune în lucru a punctele cuprinse în protocolul tripartit. Acțiunea s-a înscris, ca primă etapă, în demararea acțiunilor ce vor debuta cu protecția copilului. Astfel, cele două delegații au avut în componență angajați ai celor două instituții angrenați în munca legată de protecția copilului, solidaritate socială și probleme de sănătate.

Întâlnirile cu reprezentanții Direcției pentru protecția drepturilor copilului Covasna și conducerea Consiliului Județean Covasna au pus încă o dată pe tapet necesitatea inițierii de acțiuni concrete axate pe teme de interes comun. Experiența celor doi parteneri s-a

dovedit a fi utilă și necesară, toate obiectivele programate sunt menite a ridica valoarea muncii legate de protecția copiilor și a celor aflați în dificultate.

În perioada **20-22 mai** sub egida Consiliului Județean Covasna a fost organizată manifestarea consacrată relansării turismului covăsnean, acțiune organizată sub titlul generic „Zilele Turismului”.

Manifestarea a ajuns la cea de a V-a ediție. Interesul arătat de participanți oferă garanția unei acțiuni ce a avut priză și a fost dovedită ca utilă la edițiile trecute. Invitații au fost trimise partenerilor consiliului județean din străinătate care au răspuns pozitiv, fiind prezenți pe toată durata acțiunii. Astfel, au participat delegații din Franța, Suedia și 4 județe din Ungaria. Aceste delegații au avut în componență funcționari publici cu sarcini legate de turism în cadrul administrației publice locale, reprezentanți ai asociațiilor de turism, consilieri județeni, oameni de afaceri din sfera turismului balnear și de agrement. Scopul declarat inițierii unor astfel de acțiuni, este de a promova turismul covăsnean, valențele fiind multiple, interes și potențial existând.

Între Consiliul Județean Covasna și Autogovernarea județului Heves a fost inițiată o acțiune ce a vizat organizarea unei serii de manifestări, printre care și organizarea în Eger și Sf. Gheorghe a unui concurs, având ca temă „Cine știe mai mult despre Covasna respectiv Heves”. La concurs au participat copiii din clasele IX din cele două județe, etapa din Sf. Gheorghe fiind organizată în perioada **7-9 mai**.

În anul 2004 între Consiliul Județean Covasna și Consiliul Județean Veszprém a fost programată o acțiune ce a vizat o întâlnire la nivel de consilieri județeni.

Subiectul întâlnirii a fost identificarea unor obiective comune ce pot constitui punctul de plecare pentru inițierea unor proiecte finanțate de U.E. și nu în ultimul rând, pregătirea pentru o mai bună și lesne trecere la momentul aderării la U.E.

Partea maghiară din motive obiective nu a putut pune în practică acest proiect în anul 2004, acesta fiind reintrodus în programul de acțiuni în plan extern pentru anul 2005.

Delegația i-a avut în componență pe membri ai comisiilor de cultură, minorități și culte, relații externe și turism, relații economice și juridică. Perioada desfășurării a fost **1-3 iunie**.

Programul delegației a cuprins întâlniri cu consilieri județeni și primari din județul Covasna.

Ambasada Republicii Populare Chineze în România și-a exprimat intenția de a iniția o relație de colaborare cu județul nostru, astfel încât în cursul anului 2005 au avut loc două acțiuni distincte. Una în perioada **5-6 iunie**, când ambasadorul Chinei s-a aflat în județul nostru cu scopul de a purta discuții preliminare constituirii Asociației Române de Prietenie cu China, iar cea de a doua în perioada 27-28 octombrie, când o delegație din Regiunea Mongolia Interioară și-a exprimat dorința inițierii unei relații de colaborare cu județul nostru. Programul celor două delegații a cuprins întâlniri cu conducerea administrativă a județului, primari, consilieri județeni și locali și oameni de afaceri.

O delegație din departamentul Maine et Loire și județul Veszprém-Ungaria, conduse de președinții județelor s-a aflat în județul nostru în perioada **2-5 iulie**, cu scopul de a evalua colaborarea tripartită punctual până la momentul vizitei și stabilirea strategiei comune pentru acțiuni concrete viitoare.

Din delegații au mai făcut parte vicepreședinți, consilieri județeni, secretari generali și primari.

Evaluarea la jumătate de an de colaborare a arătat direcția ascendentă, dar și impunerea unui grad mai înalt de analiză și sinteză.

În data de **15 iulie**, în cadrul Muzeului Național Secuiesc, a avut loc vernisajul unei expoziții de artă fotografică, organizată cu sprijinul și la invitația comună a Consiliului Județean Covasna și Consiliul Județean Zala. Imaginile prezentate în expoziție au fost reprezentative pentru județul Zala, iar punerea în practică a proiectului s-a datorat și colaborării celor două instituții muzeistice din județele Zala și Covasna. Delegația a fost condusă de vicepreședintele Consiliului Județean și directorul Muzeului județean Zala.

În data de **16 iulie** o delegație din Tirolul de Sud s-a aflat în județul Covasna, cu scopul de a se întâlni cu conducerea administrativă a județului Covasna, pentru a discuta probleme specifice legate de integrarea europeană.

Delegația a avut în componență deputați în Parlamentul European.

Ca urmare a inundațiilor produse în județul Covasna, localități din județul nostru au avut de suferit, locuințe și drumuri fiind distruse.

Partenerii Consiliului Județean Covasna din străinătate și-au exprimat dorința de a veni cu ajutoare pentru persoanele sinistrate. Ajutoarele au constat în alimente, îmbrăcăminte, detergenți, medicamente, saltele pături și încălțăminte. Acestea au fost distribuite în localitățile ce au avut pagube în urma inundațiilor, conform listelor întocmite de consiliile locale. Județele ce au răspuns la inițiativă au fost Heves, Békés, Baranya, Zala și Veszprém.

Sub conducerea președintelui Consiliului Județean Heves, o delegație, ce a avut în componență consilieri județeni, ziaristi și funcționari publici, au întreprins o vizită în județul nostru. Printre alte subiecte, ce s-au aflat pe ordinea de zi a întâlnirilor ce au avut loc la nivelul conducerii administrației publice locale, s-a aflat și implicarea autogovernării județului Heves financiar, în punerea în practică a proiectului Centrului de Studii Europene Arcuş. Sprijinul financiar exact a fost de 3.000.000 Ft.

La aniversarea a 100 de ani de la nașterea poetului József Attila, Muzeul Petőfi din Budapesta, a conceput și realizat o expoziție multimedia, interactivă sub numele generic de ESZMÉLET, expoziție ce a prezentat viața și opera poetului. Consiliul Județean Covasna a organizat în perioada **26 august-05 septembrie** această expoziție la Muzeul Național Secuiesc, aici fiind ultima locație, înainte de a se întoarce la Budapesta. Coordonatorul și responsabilul cu locațiile expoziției a fost Secretariatul pentru Aniversări Naționale din cadrul Institutului Ungar „Balassi Bálint” din Budapesta.

Consiliul Județean Covasna împreună cu Muzeul Național Secuiesc au organizat, în perioada **20-22 septembrie**, Conferința cu tema „Religia populară”. La acțiune au fost invitați și au participat reprezentanți ai institutelor de cultură din județul Veszprém și Heves.

În perioada **29 septembrie-02 octombrie** au fost organizate „Zilele Întreprinzătorilor”, acțiune consacrată încercării de promovare a segmentului economic, în care se regăsesc firmele mici și mijlocii din județul Covasna. Acțiunea a ajuns să fie cunoscută și apreciată la nivel local, interjudețean și de către partenerii județului Covasna din străinătate. La invitația adresată de Consiliul Județean Covasna, partenerilor de dincolo de graniță, au răspuns pozitiv județele Békés, Zala și Heves și Ambasadele Ungariei și Poloniei la București.

În perioada **14-16 octombrie** Muzeul Național Secuiesc a organizat acțiunea Zilele Slovacie în Ținutul Secuiesc. Printre invitații s-a aflat și o delegație din județul Nyitra-Slovacia. Consiliul Județean Covasna a fost rugat să organizeze o întâlnire cu conducerea administrației publice locale. La întâlnire s-a discutat posibilitatea inițierii unei colaborări între cele două județe, pornind de la premisa că legătura prin cultură deja a demarat. Propunerea, înaintată de reprezentanții din Slovacia, va fi luată în calcul pentru anul 2006.

PLECĂRI:

Președintele Consiliului Județean Covasna a primit invitația Biroului de relații externe din cadrul Consiliului Județean Békés de a participa la discuțiile privind programele și proiectele concrete de colaborare programate în anul 2005, între cele două județe înfrățite. Această discuție a fost organizată cu scopul de a stabili direcțiile de cooperare, fiind una extrem de importantă, deoarece Programul cadru al

relațiilor externe pentru anul 2005 trebuia supus aprobării în luna ianuarie. Consiliul Județean Covasna a fost reprezentat de președintele Consiliului Județean Covasna, perioada fiind **20-22 ianuarie**.

În data de **02 februarie**, în Budapesta (Ungaria), a avut loc cea de a XI-a ediție jubiliară dedicată căilor ferate înguste din bazinul carpatic. Acțiunea a fost organizată în Parcul Maghiar al Căilor Ferate Istoric. Asemenea anilor precedenți, Consiliul Județean Covasna a primit invitația de a participa la această acțiune, ținând cont de faptul că și în județul Covasna există un obiectiv ce face obiectul acțiunii, obiectiv ce se dorește a fi reactivat în scopul folosirii în turismul din zona orașului Covasna și nu numai. La această acțiune a participat un consilier din cadrul Compartimentului de dezvoltare și strategii sectoriale din cadrul Consiliului Județean Covasna, precum și secretarul Asociației Sikló, asociație civilă care este recunoscută pentru munca sa de voluntariat depusă în slujba reabilitării și repunerii în funcțiune a căii ferate forestiere Covasna-Comandău.

Oficiul Maghiarilor de Peste Hotare, cu sprijinul Centrului de Studii pentru Europa de Est a organizat, în perioada **17-19 februarie**, Conferința cu tema „Accesarea fondurilor europene pentru o mai bună cooperare regională”.

Totodată, în data de **17 februarie**, în localitatea Eger, județul Heves, a avut loc o întâlnire la nivelul conducerii Consiliului Județean Heves, în vederea evaluării acțiunilor comune ce au avut loc și punctarea celor din 2005.

De asemenea, Consiliul Județean Baranya și-a exprimat dorința de a se întâlni cu președintele Consiliului Județean Covasna, luând în calcul dorința celor două părți de a se iniția un parteneriat între cele două județe și în funcție de rezultatele discuțiilor purtate în cursul anului 2005, se va organiza o întâlnire cu conducerea județului Baranya pentru stabilirea concretă a obiectivelor comune.

Tot pe această linie, și anume de a se discuta punctual acțiunile comune pentru anul 2005, va mai avea loc o întâlnire cu conducerea Consiliului Județean Veszprém.

Președintele Consiliului Județean Covasna a primit o invitație din partea Uniunii Naționale a Consiliilor Județene din România (UNCJR) de a participa la vizita de lucru organizată în perioada **1-3 martie** la Bruxelles pentru membrii Comitetului executiv.

Pornind de la considerentele că Adunarea Generală a U.N.C.J.R. din 01 octombrie 2004 a adoptat o hotărâre privind necesitatea de reprezentare a administrației publice locale din România, potrivit căreia consiliile județene vor avea posibilitatea de a trimite proprii reprezentanți în structurile U.E., această deplasare se înscrie în această linie. Prezența la Bruxelles a fost o soluție de promovare de imagine, o idee practică nu numai de țările în curs de aderare, dar și de statele membre ale U.E.

Materializarea acestei hotărâri a început prin alegerea modalităților și asigurarea condițiilor privind reprezentarea la Bruxelles, alegerea locației, precum și negocierea condițiilor de închiriere. Pe lângă această misiune, agenda a mai cuprins și o întâlnire cu reprezentanții Comitetului Regiunilor, cu șeful misiunii diplomatice române la Bruxelles, precum și cu membri ai conducerii structurilor asociative ale administrației publice regionale din Suedia și Olanda. De asemenea, Delegația Română este prezentă în Comitetul Regiunilor atât la nivelul Camerei Puterilor Locale, cât și în Camera Regiunilor unde președintele Consiliului județean Covasna este membru titular în Comisia pentru Cultură și Educație.

În Budapesta-Ungaria, în data de **18 martie**, a avut loc ședința consiliului de administrație a Prodev Consulting SA. Pe ordinea de zi a ședinței s-a aflat darea de seamă a consiliului de administrație pentru anul 2004, aprobarea bilanțului contabil pentru anul 2004, aprobarea planului de afaceri și a bugetului pe anul 2005 a Prodev Consulting S.A. Din partea Consiliului Județean Covasna a participat directorul executiv al Direcției economice.

În perioada **17-19 martie** a avut loc, în localitatea Gyula (județul Békés)-Republica Ungară, Conferința Internațională „Colaborare euroregională în depresiunea Carpaților”, organizată de Fundația Academia Europeană de Învățământ și Formare, eveniment la care au fost invitați președintele și vicepreședintele Consiliului Județean Covasna. Temele dezbătute în cadrul Conferinței au fost importanța Constituției Europene, colaborarea euroregională, posibilități de dezvoltare economică în Estul și Centrul Europei 2007-2013. Dl. președinte a ținut o serie de prelegeri în cadrul Conferinței, din asistență au făcut parte parlamentari, reprezentanți ai administrației publice locale, întreprinzători, specialiști în domeniul economiei, comerțului și turismului.

Ținând cont că am fost prezenți la toate seminariile organizate de către Academia Europeană, este util să se beneficieze de această oportunitate.

Autogovernarea Județului Heves a organizat un schimb de experiență pentru specialiștii din domeniul culturii și educației. Având în vedere că o serie de instituții culturale din cele două județe se află în raport de colaborare, prezența reprezentanților unor instituții de învățământ din județul Covasna a reprezentat un bun prilej de a iniția o serie de acțiuni comune benefice celor două județe cu valori de cultură dintr-un fond comun. Perioada desfășurării schimbului de experiență a fost **4-7 aprilie** și au fost prezenți șeful Compartimentului învățământ, cultură și doi consilieri județeni

La începutul fiecărui mandat, autoritățile locale și regionale din România își desemnează reprezentanții la Congresul Puterilor Locale și Regionale din Europa (CPLRE), obținerea calității de membru al acestei delegații, presupunând respectarea câtorva principii europene. În noul său mandat, domnului președinte i-a revenit onoarea de a deveni membru în noua structură a delegației României la C.P.L.R.E., fiind nominalizat ca membru titular în comisia pentru cultură și educație în Camera Regiunilor. În perioada **7-8 aprilie** a avut loc ședința comisiei, unde a fost nominalizat. Pe agenda de lucru o ședinței, au mai figurat dezbateri privind identitatea culturală și regională, elemente ale identității culturale în ariile urbane periferice, precum și implicarea tinerilor în consolidarea democrației.

Această deplasare la Strassbourg a fost continuată cu una la Veszprém și Baranya (Republica Ungară). Aici a avut loc vernisajul unei expoziții dedicate turismului, unde a fost prezentat și potențialul turistic al județului Covasna (Vendégház Baranya 2005). Perioada **10-11 aprilie** a fost rezervată pregătirii programelor concrete de colaborare pentru anul 2005, iar în data de **13 aprilie** a avut loc semnarea oficială a Protocolului de colaborare între Consiliul Județean Covasna (România) și Autogovernarea Județului Baranya (Ungaria). La acest eveniment Consiliul Județean Covasna a fost reprezentat de președintele și vicepreședintele consiliului județean și doi consilieri județeni.

Județul Veszprém a organizat, în perioada **8-10 aprilie**, cea de a VIII-a ediție a Expoziției de Turism, precum și o conferință pe tema dezvoltării durabile a turismului, folosind oportunitatea prezentării potențialului turistic celor interesați și firmelor de profil. Județul Covasna a fost prezent la această manifestare cu un stand propriu. Consiliul județean a facilitat, de asemenea, participarea Biroului Tourinfo din cadrul Primăriei municipiului Sf. Gheorghe, iar din partea noastră a participat un consilier județean.

Protocolul de colaborare, semnat în 2004 între Consiliul Județean Covasna (România), Departamentul Maine et Loire (Franța) și Adunarea Generală a Județului Veszprém (Ungaria), stipulează concret tematica și prioritățile de cooperare în domeniul protecției sociale și a copilului. Ținând cont de competențele părților, direcțiile prioritare ale cooperării se referă la cunoașterea reciprocă a structurilor și acțiunilor privind protecția copilului, precum și formarea profesională în domeniul protecției copilului. Un segment important din cadrul programului de acțiuni pe anul 2005 îl reprezintă organizarea în triparteneriat a schimbului de experiență și know-how în județele Veszprém, Covasna și Angers.

Ca răspuns la invitația primită de la președintele Autogovernării Județului Veszprém, în perioada **17-20 aprilie**, Consiliul Județean Covasna a fost reprezentat de secretarul general, directorul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului

Covasna și șeful Centrului de primire în regim de urgență.

Consiliul Județean Covasna, în calitate de membru în Adunarea Generală a Regiunilor Europene (ARE) din 1997, a primit invitația de a participa la sesiunea plenară a Comitetului B ARE, Comitetul de coeziune și politică socială, ce a avut loc în localitatea Västerås-Suedia în perioada **21-22 aprilie**. Tematica ședinței plenare a comitetului se referă la evaluarea strategiei de la Lisabona, precum și a concluziilor Comisiei Europene de a implementa revizuirea acestei strategii pe termen mijlociu.

Cu această ocazie, reprezentanții regiunilor au avut posibilitatea de a raporta progresele legate de proiectele interregionale.

Totodată, în cadrul unui proiect inițiat de grupul de lucru pentru prevenirea abuzului cauzat de alcool, a avut loc un seminar privind prevenirea abuzurilor cauzate de folosirea drogurilor și a alcoolului. Scopul acestui seminar a fost de a se constitui un nou grup de lucru pe această temă inițiat de Regiunea Jönköping din Suedia. Acest grup de lucru având și rolul de a formula o strategie politică comună a regiunilor pentru prevenirea efectelor negative cauzate de folosirea drogurilor și a alcoolului. Din partea Consiliului Județean Covasna au fost prezenți doi consilieri județeni.

Tot la un seminar, de data aceasta organizat în localitatea Zalaegerszeg-Ungaria, în perioada **25-26 aprilie** au fost reprezentați de 4 consilieri județeni, care au susținut prelegeri pe tema prețului integrării europene. Gazdele acțiunii au prezentat efectele aderării la U.E. la trecerea a 1 an de când Ungaria este membră a U.E.

Asociația Întreprinzătorilor Expeditus din Budapesta a organizat conferința cu titlul Posibilitățile de investiții în Transilvania, unde a fost invitat președintele Consiliului Județean Covasna. Această conferință a fost organizată la Debrecen-Republica Ungaria în data de **6 mai**, unde dl. președinte în calitate de lector a prezentat un material privind starea economică a județului Covasna și posibilități de investiții. Consiliul Județean Covasna se află printre instituțiile publice din județ, care a contribuit și contribuie activ la atragerea și sprijinirea investițiilor străine în regiune, dezvoltându-și, totodată, modalitățile de promovare a posibilităților existente. Printre aceste forme de promovare se numără și redactarea în limba engleză a unui GHID AL INVESTITORILOR, în care sunt prezentate succint posibilitățile de investiții în județul Covasna. Prin urmare prezența la asemenea manifestări este deosebit de utilă, constituind un prilej deosebit pentru schimbul de experiență dintre specialiști și autoritățile publice și, nu în ultimul rând, oportunitatea dezvoltării parteneriatelor româno-ungare.

Cu ocazia zilei Europei în localitatea Apc, județul Heves-Ungaria, a fost organizată finala concursului pentru elevii din clasa a IX-a cu titlul „Cine știe mai mult despre județul Covasna”. din juriu a făcut parte și președintele Consiliului Județean Covasna, ca membru de onoare. Pentru promovarea și susținerea parteneriatului dintre cele două județe este importantă organizarea unor asemenea manifestări, în special cu și pentru tineri. Concursul s-a desfășurat în perioada **7-9 mai**, iar după decernarea premiilor dl. președinte s-a deplasat în Budapesta pentru a participa la o dezbatere organizată de Oficiul Maghiarilor de Peste Hotare în colaborare cu Institutul Teleki László în perioada **9-12 mai**, cu titlul „Directivile U.E. în dezvoltarea regiunilor”.

Având în vedere interesul României pe linia integrării europene, a armonizării structurilor regionale cu normele europene, precum și interesul deosebit al Consiliului Județean Covasna în dezvoltarea regiunii, s-a considerat oportună participarea președintelui Consiliului Județean Covasna la această dezbatere. După închiderea conferinței din Budapesta, dl. președinte s-a întors la Eger, unde a participat la ceremonia de deschidere oficială a Centrului Meșteșugăresc „PALÓC ÚT” din Mátradereske-Ungaria. Această manifestare a fost organizată de către Autogovernarea județului Heves în colaborare cu Cooperativa de artă populară din Heves, în perioada **12-15 mai**, unde a mai participat din partea Consiliului Județean Covasna și dl. vicepreședinte.

Regiunea Centru și Landul Brandenburg au prevăzut, în cadrul proiectului de Twinning RO 03/IB/SPP/07, organizarea unei vizite de lucru în Brandenburg și Berlin pentru forul politic de decizie din Regiunea Centru și au adresat o invitație președintelui Consiliului Județean Covasna, de a participa la această vizită. Temele de discuție propuse în cadrul întâlnirilor, ce au avut loc în perioada **23-27 mai**, au fost turism, transformarea structurală și economie, precum și întrebări și probleme ce ating planificarea, știința și cultura. În cadrul vizitei dl. Mathias Platzeck, în dubla sa calitate de Prim Ministru al Landului Brandenburg și președinte al Consiliului Federal al Republicii Federale Germania, i-a invitat pe președinții Regiunii partener Centru la ședința Consiliului Federal, ce a avut loc în data de **27 mai** la Berlin. În cadrul Consiliului Federal, reprezentanții Landurilor își apără interesele în procesul formulării finale a legilor ce urmează a fi adoptate de către Guvernul Federal al Republicii Federale Germania, considerându-se de maxim interes acest eveniment din perspectiva forului politic de decizie din Regiunea Centru.

În perioada **01-05 iunie**, în localitatea Eger (Heves)-Republica Ungară, a fost organizată acțiunea „Săptămâna festivă de carte”. În programul acestei manifestări culturale, în afara expoziției de carte, județul Covasna a fost reprezentat printr-un stand separat, cu prezentări de carte, întâlniri cu autori, dedicații de carte. A fost importantă prezența județului Covasna, atât pentru a prezenta noi publicații, cât și pentru cunoașterea autorilor din tânăra generație. Delegația a avut în componență editori de carte, autori din județul nostru și un reprezentant din cadrul Biroului învățământ, cultură, culte, tineret, ONG și sport.

În perioada **12-16 mai**, în județul Veszprém-Ungaria, Centrul Județean de Cultură Veszprém a organizat o expoziție de artă populară și un târg al meșteșugurilor sub egida „Zilele artei tradiționale la Magyarpolány”. La această manifestare consiliul județean a facilitat participarea Institutului de Cultură al Județului Covasna, artiști populari din cadrul Fundației Guzsalyas din Sf. Gheorghe și un consilier din cadrul Compartimentului de cultură. Membrii delegației au susținut demonstrații de meșteșuguri populare participând, totodată, și cu exponate la expoziția regională de artă populară.

Președintele Consiliului Județean Covasna, în calitate de membru titular în Comisia pentru cultură și educație în Camera Regiunilor în noua structură a delegației române la C.P.L.R.E., a primit invitația de a participa la cea de a XII sesiune a ședinței Plenare a Congresului Puterilor Locale și Regionale din Europa, ce a avut loc în perioada **31 mai-2 iunie** la Strassbourg. Pe agenda de lucru a ședinței au figurat dezbateri privind cooperarea transfrontalieră, Charta Europeană dedicată minorităților regionale, educația tinerilor, dezvoltarea sustenabilă și statutul regiunilor ultraperiferiale. Totodată, în cadrul sesiunii plenare a fost sărbătorită cea de a XX-a aniversare a Chartei Europene privind autogovernarea locală. Cu acest prilej, personalități politice din Europa au susținut prelegeri.

Programul Centurio se desfășoară printr-un proiect finanțat de Interreg III C, la care și județul Covasna a participat ca partener de proiect, alături de județul Veszprém (Ungaria) și Lapland (Finlanda). Tema proiectului a fost dezvoltarea turistică a județelor partener. În prima fază a proiectului desfășurată la Lapland, județul Covasna a fost prezentat de un specialist în domeniul turismului. A doua fază s-a desfășurat în perioada **12-19 iunie** în Veszprém, unde a fost prezent coordonatorul de proiect din cadrul Biroului de integrare europeană, relații externe. În programul de lucru au fost incluse prezentări, Workshopuri interactive, schimburi de experiență, vizitarea unor obiective turistice, cu scopul cunoașterii potențialului turistic al județului Veszprém.

Urmare a discuțiilor purtate privind protecția copilului în România, în perspectiva aderării României la U.E., cu accentul pe pregătirea profesională a specialiștilor în domeniu, firma Mixed People din Vortberg-Austria a organizat un curs adresat deopotrivă celor chemați să gestioneze protecția copilului, cât și specialiștilor în domeniu, cu accent pe pregătirea profesională a celor ce se ocupă de reabilitarea copiilor cu dizabilități. Deoarece în județul Covasna, în municipiul Tg. Secuiesc se va înființa Centrul de reabilitare (din fonduri PHARE), prezența la acest curs a fost utilă în vederea formării personalului, ce va activa pe această linie. Pentru Consiliul Județean Covasna invitația a fost adresată secretarului general în dublă calitate și de președinte a Comisiei pentru protecția copilului.

Perioada desfășurării cursului a fost **6.06.-12.06.2005**.

După cum este cunoscut, în România au șanse reale de dezvoltare doar unitățile administrative, care știu să acceseze fonduri, iar o „comună singură nu poate cere și primi mulți bani, însă asocierea a cinci sau șase primării ar ajuta la accesarea unor fonduri de dezvoltare. Conform unui plan întocmit de Consiliul Județean Covasna, la nivelul județului s-ar forma cinci micro-regiuni, concentrându-se în jurul celor cinci municipii, în prima fază fiind necesară înființarea asociațiilor de dezvoltare micro-regionale cu participarea consiliilor locale din cele cinci zone. Având în vedere ideea înființării unor micro-regiuni de dezvoltare, pentru a ajuta accesarea fondurilor de finanțare, precum și interesul deosebit al Consiliului Județean Covasna în dezvoltarea regiunii în acest proces, participarea președintelui consiliului județean și a vicepreședintelui a fost utilă la seminarul cu titlul „Autorități locale și micro-regiuni”, organizat de Oficiul Maghiarilor de Peste Hotare, în colaborare cu Centrul Regional Dunărea de Sud, organizat în zilele de **27-28 iulie** în Budapesta.

Pentru perioada **15-17 iulie**, Consiliul Județean Covasna a primit invitația Autogovernării județului Baranya-Ungaria, de a participa la Conferința internațională intitulată „Europa celor 25” organizată de Forumul Europa Neumarkt din Austria. În spiritul relațiilor de colaborare, Autogovernarea județului Baranya a încercat lărgirea relațiilor de cooperare, prin facilitarea participării județului nostru la evenimentele importante organizate de către cantonul înfrățit din Austria, respectiv Steiermark. În avanpremiera momentului 2007, momentul aderării României la marea familie europeană, partenerii noștri din județele înfrățite, încearcă să ofere suportul prin organizarea de schimburi de experiență, Know-how, precum și punerea la dispoziție a cunoștințelor legate de pregătirea pentru devenirea de membru U.E. La aceste evenimente Consiliul Județean Covasna a fost reprezentat de un consilier județean.

Oficiul Maghiarilor de Peste Hotare, în colaborare cu Institutul Teleki László, a organizat în perioada **24-25 iulie** la Budapesta, o dezbatere cu titlul „Perspectivele dezvoltării regionale în procesul de integrare în U.E.”. Având în vedere interesul României pe linia integrării europene, efortul depus de județul Covasna în procesul de dezvoltare a regiunii, prezența președintelui Consiliului Județean Covasna a fost utilă și necesară.

Institutul de Management al Mediului, secția Cadrului Natural din orașul Gödöllő-Ungaria a organizat, în perioada **25 iulie-05 august**, un curs de perfecționare cu titlul „Utilizarea Sistemelor Informatic Geografice în Urbanism și Protecția Mediului”. În cadrul cursului a fost prezentat Sistemul Internațional Geografic (GIS), utilizat, aplicat în orașul Gödöllő la unele firme, precum și diferite programe de cercetare. Având în vedere că și în cadrul Consiliului Județean Covasna se află în curs utilizarea Sistemului Internațional Geografic (GIS), a fost utilă perfecționarea unui angajat din cadrul Direcției de Dezvoltare a Teritoriului a Consiliului Județean Covasna.

În perioada **30 iulie-03 august** echipa câștigătoare a concursului „Cine știe mai mult despre U.E. și despre județul Heves” a participat la o excursie organizată în județul Heves (Ungaria). Concursul a fost organizat în data de 9 mai, cu ocazia Zilei Europei, reciproc în cele două județe. Această deplasare a fost o ocazie pentru elevii de a descoperi județul Heves prin propria percepție și nu în ultimul rând, de a stabili relații personale cu elevii care au concurat din județul Heves.

În perioada **4-7 august**, președintele Consiliului Județean Covasna a primit invitația de a participa la manifestarea intitulată „Valea Artei”, organizată în județul Veszprém (Ungaria). Conform protocolului de colaborare între cele două județe, cooperarea în domeniul culturii, al artei, reprezintă un segment important în dezvoltarea parteneriatelor internaționale. An de an, foarte mulți artiști, oameni de cultură, ansambluri folclorice profesioniste sau de amatori, grupuri de copii, ce activează în județul nostru, susțin spectacole, serate de cultură, făcând cunoscută cultura și arta populară peste hotare. La Veszprém a fost prezent președintele Consiliului Județean Covasna.

Consiliul local al orașului Kisköre din județul Heves, a organizat o serie de manifestări cu ocazia ceremoniei de atribuire de statut de oraș localității. Având în vedere cooperarea fructuoasă între orașul Kisköre și județul Covasna pe plan cultural și sportiv, consiliul județean facilitând, totodată, și stabilirea unor legături de colaborare între localitatea Kisköre și comuna Moacăsa invitația ne-a onorat. La manifestarea organizată în perioada **18-22 august**, au participat vicepreședintele consiliului județean și consilieri județeni.

Oficiul Maghiarilor de Peste Hotare, în colaborare cu Centrul Regional „Dél-Dunántúl” au organizat, în perioada **30 august-06 septembrie** la Budapesta, seminarul Integrare și regionalism.

Având în vedere interesul României pe linia integrării europene, a armonizării structurilor regionale cu normele europene, participarea președintelui consiliului județean, în dubla sa calitate și de copreședinte al Regiunii 7 Centru, la seminar a fost bine venită.

În perioada **6-10 septembrie**, președintele Consiliului Județean Covasna a primit invitația Consiliului General al Departamentului Maine et Loire din Franța de a participa, împreună cu prefectul județului Covasna, la o serie de întâlniri organizate de gazde și la un schimb de experiență în Regiunea Maine et Loire. Fiind prima deplasare oficială în Franța a președintelui, respectiv a prefectului, s-a încercat, pe durata vizitei, stabilirea programelor și proiectelor de colaborare în domeniul dezvoltării economice, precum și a parteneriatelor între mediul de afaceri român și francez, pentru atragerea de investitori străini în județul Covasna.

Secretarul general al județului Covasna a fost invitat de omologul său din județul Baranya, de a participa în perioada **12-13 septembrie** la Pécs, la Ziua Mondială a Egalității de Șanse-organizată sub genericul „Fără frontiere”, de către Autogovernarea Baranya, respectiv Centrul Județean pentru Protecția Copilului Baranya. În cadrul larg al manifestării, a mai fost organizată și o conferință internațională cu participarea județelor înfrățite din România, Slovacia și Croația, unde dl. secretar general a prezentat o disertație pe tema sistemul de protecție a copilului în România.

În perioada **9-12 septembrie** a fost organizată, în localitatea Komarno din Slovacia, acțiunea Zilele Culturale Secuiești. Autogovernarea județului Nitra a invitat un consilier județean, reprezentanți ai Muzeului Național Secuiesc și o formație culturală.

Prezența la această acțiune a fost o deschidere de drumuri pentru inițierea unei colaborări viitoare dintre cele două județe, nu numai pe plan cultural, dar și economic și turistic.

Cu ocazia organizării ceremoniilor oficiale la aniversarea a 100 de ani de la dizolvarea pașnică a Uniunii Suedezo - Norvegiene, Consiliul Administrativ al județului Värmland-Suedia a invitat Consiliul Județean Covasna ca partener de colaborare.

În cadrul programului a mai fost cuprinsă și participarea delegației la prânzul oficial oferit de Primul Ministru al Suediei. La această manifestare Consiliul Județean Covasna a fost reprezentat de vicepreședintele consiliului județean și un consilier din cadrul Compartimentului integrare europeană, relații externe. Deplasarea s-a făcut în perioada **20-25 septembrie**.

La începutul anului 2005 Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România și-a propus deschiderea unei reprezentanțe la Bruxelles. Deschiderea acestei reprezentanțe face parte din strategia uniunii de a îmbunătăți performanțele funcționarilor publici și a altor categorii de angajați din sectorul administrației publice, în domeniul afacerilor europene la nivel local. Pentru îndeplinirea acestui obiectiv noul birou european prevede posturi de lucru pentru reprezentanții desemnați de cele 41 de consilii județene din România, între care și județul Covasna, ce se vor forma în aceste domenii, reprezentând, totodată, și interesele locale. Inaugurarea Biroului de reprezentare a avut loc în data de **10 octombrie**, unde au fost invitați să participe președinții consiliilor județene. La inaugurare a mai fost invitat să participe Președintele Comitetului Regiunilor și Ambasadorul României pe lângă U.E. și Belgia. Totodată, este demn de remarcat faptul că președintele Consiliului Județean Covasna a fost desemnat de către Guvernul României în calitate de observator, drept pentru care în perioada **12-13 octombrie** a fost invitat să asiste la cea de a 61-a Sesiune plenară a adunării Comitetului Regional. Biroul de reprezentare a

UNCJR a fost inaugurat în data de 10 octombrie.

Consiliul Județean Covasna în ședința sa extraordinară prin Hotărârea nr.138/5.10.2005 a aprobat participarea Consiliului Județean Covasna la Programul de stagiu organizat de Biroul de reprezentare a UNCJR la Bruxelles. Durata unui stagiu de practică în cadrul Biroului de reprezentare va fi de 10 săptămâni, primul stagiu a avut loc **începând cu 10 octombrie și s-a încheiat în 15 decembrie**. Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna a fost desemnat directorul executiv al Direcției Juridice și Administrație Publică să efectueze primul stagiu de practică. Pentru efectuarea primului stagiului de practică, consiliul județean a suportat cheltuielile de transport, comunicații (telefon, internet, fax), cazare și diurnă și a asigurat punerea la dispoziția acestuia a dotărilor tehnice (computer, imprimantă și consumabile).

În perioada **13-14 octombrie** în orașul Kolding-regiunea Vejle (Danemarca) s-a desfășurat cea de a treia Conferință CENTURIO cu titlul „Să învățăm de la Centurio”. Programul Centurio se desfășoară printr-un proiect finanțat de Interreg. III C la care județul Covasna participă ca partener de proiect alături de județul Veszprém (Ungaria) și Lappland (Finlanda). Tema acestui proiect a fost dezvoltarea turistică a județelor partenere, modalități de valorificare a potențialului turistic.

La Conferința din Kölding au fost invitați coordonatorii Centurio din cadrul Consiliului Județean Covasna, consilieri din cadrul Compartimentului integrare europeană, relații externe cu scopul de a participa la lucrări și workshopuri pentru a prezenta modul de derulare a proiectului în județul Covasna. Această conferință a avut ca țintă schimbul de opinii între reprezentanții regiunilor partenere Centurio, prezentarea modului individual de organizare a activităților pentru atingerea obiectivelor propuse.

Localitatea Békéscsaba a găzduit în perioada **20-23 octombrie** o acțiune organizată de Autogovernarea județului Békés, acțiune organizată sub titlul Festivalul și târgul cârnatului. În subsidiar organizatorii au urmărit relansarea turismului. Totodată, paralel cu această parte din program, au mai avut loc o serie de întâlniri la sediul Consiliului Județean Békés și vizite la casele de oaspeți din patrimoniul județului administrate de autogovernarea județului. Alcătuirea delegației s-a făcut plecând de la premisa ca să participe la această manifestare cei ce la rândul lor vor asigura logistica celor similare și persoane care au în atribuții activități legate de patrimoniul și administrativ. Tot la această manifestare au mai fost invitați să participe secretarul general al județului, dl. vicepreședinte și un consilier județean, pentru această delegație gazdele au organizat un alt pachet de programe care a inclus participarea la ședința festivă ce a avut loc în **21 octombrie**, când națiunea maghiară sărbătorește Revoluția de la 1956.

Tot în județul Veszprém, în perioada **8-12 noiembrie** a fost organizat un program de perfecționare pentru specialiști din domeniul turismului. Finanțarea programului s-a făcut din cadrul programului „Szülöföld”, finanțat de Guvernul Maghiar. La acest curs au participat un număr de 18 persoane, printre care și primarii celor 8 comune din zonele cu infrastructură dezvoltată în turismul rural, cultură sau sănătate, respectiv specialiști în domeniul turismului din județul Covasna. Pe parcursul celor 5 zile, cât a durat cursul, primarii, reprezentanții administrației publice, specialiștii din domeniul turismului, precum și angajații din cadrul compartimentului de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, au luat parte la ședințe și prelegeri despre strategiile de dezvoltare turistică a județului Veszprém, despre valorificarea turismului prin relații internaționale, precum și despre marketing în turism. Prelegerile au fost susținute de reprezentanți ai Biroului județean de turism și reprezentanți ai Autorității Naționale de Turism. Din partea Consiliului Județean Covasna au participat funcționari din cadrul Compartimentului arii naturale protejate, monumente și turism.

Protocolul de colaborare semnat în 2004 între Consiliul Județean Covasna (Ro), Departamentul Maine et Loire (Fr) și Adunarea Generală a Județului Veszprém (Hu) stipulează concret tematica și prioritățile de colaborare și cooperare în domeniul protecției sociale și a copilului. Ținând cont de competențele părților, direcțiile prioritare ale cooperării se referă la cunoașterea reciprocă a structurilor și acțiunilor privind protecția copilului, precum și formarea profesională în domeniul protecției copilului.

Un segment important al programului de acțiuni pe anul 2005 a fost organizarea în triparteneriat a schimbului de experiență și Know-how în aprilie în județele Veszprém și Covasna, iar în luna noiembrie în Angers-Franța.

Ca răspuns la invitația adresată de președintele Consiliului Județean Maine et Loire în perioada **14-20 noiembrie** județul Covasna a fost reprezentat de secretarul general al județului, directorul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, șeful Centrului de primire în regim de urgență și un consilier din cadrul Compartimentului integrare europeană, relații externe și mass-media.

În perioada **24 - 26 noiembrie** la Strassbourg, a avut loc Adunarea Generală și Festivitatea celui de al XX-lea jubileu al ARE. Tema principală a ședinței a fost Inovația în Europa, utilizarea potențialului creativ al regiunilor, rolul ideilor, al diversității și al capitalului social. Cu ajutorul unor experți renumiți din sfera politică și academică, reprezentanții regiunilor au avut posibilitatea analizării factorilor cheie pentru competitivitate regională în perspective economice, politice și sociale. Pe agenda de lucru a ședinței au mai figurat dezbateri privind factorii de succes ai inovațiilor și diverse întâlniri cu factori de răspundere regionali. La această manifestare au luat parte peste 700 de participanți din întreaga Europă, fiind un bun prilej de a extinde viziunea noastră asupra regiunilor europene și pentru un real schimb de experiență.

Consiliul Județean Covasna a fost reprezentat de președintele consiliului județean și președinți ai comisiilor de specialitate.

VI. Compartimentul audit public intern:

Compartimentul audit public intern dispune de Norme proprii și de un Program de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern.

Totodată a fost elaborat Carta auditului intern la nivelul C. J. Covasna.

Structura de audit la nivelul Consiliului Județean Covasna se află în directa subordonare președintelui Consiliului Județean Covasna. Prin statul de funcții sunt prevăzute 3 posturi în cadrul structurii de audit, dintre care două posturi de auditor și un post de referent. Dintre acestea s-a ocupat postul de auditor asistent și postul de referent.

Misiunile de audit planificate pe anul 2005 au fost îndeplinite.

În cursul anului 2004 a fost asigurat formarea continuă și perfecționarea pregătirii profesionale specializate prin participare la cursurile organizate de Institutul Național de Administrație și Ministerul Finanțelor.

Pe baza riscurilor care pot interveni în derularea activității din cadrul Consiliului Județean Covasna și a instituțiilor aflate în subordine, pe baza referatului de justificare au rezultat următoarele:

1. Serviciul financiar contabil.;
2. Compartimentul resurse umane salarizare;
3. Inventarierea Patrimoniului;
4. Achiziții Publice;
5. IT.

1. Serviciul financiar contabil:

- 1.1.organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- 1.2.conformitatea cheltuielilor materiale și de servicii;
- 1.3.calitatea privind controlul intern;

Obiectivele acțiunii de auditare a serviciului financiar contabil sunt de a eficientiza regulile și procedurile controlului intern stabilite pentru

a rezulta maximizarea privind securitatea activelor, calitatea informațiilor precum și eficientizarea circuitului informatic, respectarea normelor și legislației în vigoare.

Respectarea obiectivelor privind dispozițiile și reglementările legale:

- a) organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- b) contabilizarea actelor cu privire la efectuarea cheltuielilor de capital;
- c) contabilizarea actelor cu privire la efectuarea cheltuielilor materiale și de servicii;
- d) gestionarea valorilor materiale și bănești.

Organizarea referitor la activitatea financiară și conducerea contabilității conform normelor și legislației în vigoare precum și analizarea fiabilității sistemului contabil.

Operațiunile supuse auditării:

- a. organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- b. angajamente bugetare și legale;
- c. cheltuieli de capital;
- d. cheltuieli materiale și de servicii;
- e. plățile asumate;
- f. alocarea creditelor bugetare;
- g. sistemul contabil, de conducere și control;
- h. gestionarea valorilor materiale și bănești.

2. Compartiment resurse umane salarizare

Auditarea privind salarizare resurse umane sa efectuat din punct de vedere al conformității și al calității controlului intern.

Activități auditate în cadrul serviciului resurse umane:

- a. Plata salariilor la instituțiile publice;
- b. Baza legală pentru salarizarea personalului;
- c. Aprobarea sumelor pentru cheltuieli de personal;
- d. Analiza Procesului verbal al comisiei de examinare în vederea întocmirii Proiectului de Ordin pentru numirea în funcția publică;
- e. Întocmirea documentelor pentru angajarea personalului în funcția pentru care s-a organizat concursul;
- f. Stabilirea elementelor de natură salarială: salariu de bază, sporuri, indemnizație de conducere;
- g. Înscrierea în cartelele de muncă a elementelor salariale și de personal;
- h. Foile colective de prezență;
- i. Control financiar preventiv;
- j. Întocmirea Notei privind reținerile;
- k. Întocmirea OPHT pentru plata salariilor pe card;
- l. Întocmirea cecului de numerar pentru plata salariilor prin casierie;
- m. Înregistrarea în contabilitate.

3. Inventarierea patrimoniului;

Conformitatea procesului de inventariere anuală și a valorificării rezultatelor.

Activitățile supuse auditului public intern;

- a. Ordinul de numire a comisiei de inventariere aprobat de către conducătorul unității;
- b. Respectarea prevederilor O.M.F. nr. 2388/1995 privind aprobarea Normelor privind efectuarea inventarierii patrimoniului, respectiv:
- c. Avizările și preluarea listelor de inventariere;
- d. Existența și momentul depunerii declarației gestionarului;
- e. Datarea fișelor de magazie de către comisia de inventariere;
- f. Stabilirea stocurilor faptice;
- g. Folosirea formularelor prevăzute de liste de inventariere;
- h. Inventarierea tuturor elementelor de activ și pasiv;
- i. Întocmirea de liste separate pentru bunuri depreciate, deteriorate sau inutilizabile;
- j. Inventarierea formularelor cu regim special, bonuri de combustibil și stocul de combustibil din rezervorul autoturismelor din patrimoniu;
- k. Înscrierea nr. de inventar pe mijloacele fixe;
- l. Întocmirea procesului verbal privind rezultatele inventarierii;
- m. Recuperarea lipsurilor imputabile.

4. Achiziții Publice

Auditarea privind achizițiile publice sa efectuat din punct de vedere al conformității și al calității controlului intern.

Obiectivul fiind desfășurarea procesului de achiziții publice cu respectarea legalității și a principiilor transparenței, eficienței, eficacității și economicității în cadrul instituției.

Activitățile supuse auditului public intern;

- a. întocmirea programului anual al achizițiilor publice;
- b. gruparea corectă a produselor, serviciilor și lucrărilor;
- c. stabilirea corectă a valorii estimate a contractelor de achiziții publice;
- d. proceduri legale pentru atribuirea contractului de achiziție publică;
- e. respectarea principiilor contabile;
- f. conținutul documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
- g. modul de constituire a comisiilor de evaluare;
- h. modul de aplicare a procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziții publice;
- i. încheierea contractelor de achiziții publice;
- j. respectarea legalității privind garanțiile pentru participare și de bună execuție;
- k. întocmirea raportului trimestrial privind achizițiile publice în conformitate cu H.G. nr.461/2001.

RAPORT

asupra situației gestionării bunurilor în anul 2005

În conformitate cu prevederile art. 124 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale „Consiliilor locale și județene li se prezintă anual de către primar, respectiv președintele Consiliului Județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor”.

Reflectând operațiunile patrimoniale înregistrate în contabilitatea consiliului județean și a instituțiilor publice județene în cursul anului 2005 bilanțul contabil centralizat la 31 decembrie 2005 evidențiază existența următoarelor bunuri și active:

- mijloace fixe și terenuri	46.376.564 lei
- obiecte de inventar	2.807.444 lei
- participații la capitalul social	350.077 lei
- imobilizări corporale în curs (investiții în continuare)	1.148.008 lei
- imobilizări necorporale (programe informatice)	122.944 lei

La 31 decembrie 2005 valoarea activelor fixe înregistrată în Bilanțul contabil a fost de 47.997.593 lei.

Au intrat în patrimoniu active în valoare de 7.992.309,43 lei, constând în principal din preluări pe bază protocol (teren în suprafață de 384 mp, clădiri Centru județean de Consultanță Agricolă Covasna, Canton Bixad, Canton Hatod, Canton Turia, Canton Vadas, Clădire BNR), achiziții de clădiri (Clădire BNR), achiziții de bunuri (aparatură tehnică de calcul, sistem alarmă barieră automată).

S-au înregistrat ieșiri de active fixe în valoare de 4.555.065,43 lei, reprezentând predarea în administrare a Cantonului Turia, predarea mijloacelor fixe la Corpul Gardienilor Publici Covasna, respectiv casarea unor mijloace fixe, amortizarea aferentă mijloacelor fixe, mobilier, echipament tehnologic.

Participațiile la capitalul social se compun din:

336.450 lei la S.C.DRUMURI și PODURI S.A. Sf. Gheorghe, Consiliul Județean fiind acționar unic;

13.627 lei la S.C.PRODEV CONSULTING S.A. din capitalul social total subscris și vărsat de 76.383 lei.

Consiliul județean Covasna este acționar la S.C.DRUMURI și PODURI S.A. Sf. Gheorghe cu 13.458 de acțiuni cu o valoare nominală de 25 lei/acțiune S.C.DRUMURI și PODURI S.A. în anul 2005 a realizat un profit net în valoare de 849.424 lei, din care Consiliului Județean, s-au repartizat, dividende în valoare de 473.125 lei, din care se virează 10% impozit pe dividende, iar suma rămasă constituind venit al bugetului județean pe anul 2005.

Consiliul județean Covasna deține participații la capitalul social la S.C.PRODEV CONSULTING S.A în valoare de 13.627,23 lei, din care 9.396,86 aport în numerar respectiv 4.230,37 lei aport în natură.

Valoarea obiectivelor de inventar au crescut cu suma de 761.016,50 lei, compuse în principal din mobilier, tehnică de calcul, echipament de birou, cărți, instrumente muzicale, îmbrăcăminte, încălțăminte, accesorii de pat ect.

Corespunzător anexei la bilanțul contabil încheiat la 31 decembrie 2005, valoarea imobilizărilor în curs este de 1.148.008 lei, neprezentând investiții în continuare la valoarea proiectului pentru sediul gardienilor publici și a studiului de fezabilitate pentru construirea unui pod peste râul Olt, precum și suma cheltuielilor efectuate la un tronson de drum județean (DJ 131).

Inventariile anuale au fost efectuate și valorificate atât de consiliul județean, cât și de instituțiile de interes județean, în conformitate cu legislația din domeniu.

Situația analitică pe instituții a activelor fixe și a obiectelor de inventar la 31 decembrie 2005 este prezentată în anexă.

**DIRECTOR EXECUTIV
FERENCZ LUDOVIC**

SITUATIA

privind activele fixe și obiectele de inventar la 31 dec 2005

ACTIVE FIXE - OBIECTE DE INVENTAR

Denumirea	Sold la 01.01.2005	Intrări	Ieșiri	Sold la 31.12.2005	Sold la 01.01.2005	Intrări	Ieșiri	Sold la 31.12.2005
Consiliul județean Covasna	10,302,975.10	6,324,296.00	3,225,707.82	13,401,563.28	286,016.00	138,267.00	16,687.00	407,596.00
Școala specială Sf Gheorghe	1,912,426.00	655.00		1,913,081.00	18,399.29	27,185.66	548.12	45,036.83
Școala specială Olteni	23,396.00		6,480.00	16,916.00	13,241.22	22,494.23	1,603.28	34,132.17
Biblioteca județeană	82,365.00	6,415.00		88,780.00	341,303.81	93,680.41	3,580.19	431,404.03
Centrul de cultură	69,201.00	15,926.00		85,127.00	37,959.00	6,414.00		44,373.00
Școala de arte	20,832.00	4,674.00		25,506.00	17,969.00	8,250.00	213.00	26,006.00
Muzeul Național Secuiesc	4,221,413.00	14,772.96		4,236,185.96	66,587.15	28,298.46		94,885.61
DGASPDC	7,980,058.00	1,623,351.47	1,286,332.37	8,317,077.10	1,204,859.95	550,951.95	46,634.61	1,709,177.29
Serviciul public de prot. plantelor	12,577.00		4,358.00	8,219.00	1,327.00	191.00		1,518.00
Spitalul județean	19,902,918.66			19,902,918.66				
Serviciul public comunitar de evid. pers.	0.00	2,219.00		2,219.00		13,314.57		13,314.57
Consultanță agricolă	29,575.11		29,575.11		12,933.40		12,933.40	
Gardieni publici	2,612.13		2,612.13		40,512.20		40,512.20	
Casa de oaspeți					5,318.98		5,318.98	
TOTAL	44,560,349.00	7,992,309.43	4,555,065.43	47,997,593.00	2,046,427.00	889,047.28	128,030.78	2,807,443.50

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2006

În anul 2005, am participat la toate ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean Covasna. Am participat la toate ședințele Comisiei pentru dezvoltarea afacerilor, dezvoltarea microregională și rurală și agricultură și la toate întâlnirile de lucru care au fost organizate. La cererea Comisiei învățământ, cultură, culte, tineret, ONG-uri, sport am prezentat informații privind starea bibliotecilor din zona Buzăielor.

Am participat la 5 ședințe ale Consiliului local Întorsura Buzăului, 2 ședințe ale Consiliului local Barcani și la 7 ședințe ale Consiliului local Sita Buzăului. Conform Legii 215/2001 art. 52 alin. (3) „Consilierii sunt obligați ca în îndeplinirea mandatului să organizeze periodic întâlniri cu cetățenii și să acorde audiențe”. Am acordat audiențe conform programului stabilit, 5 la Sita Buzăului, 4 la Barcani și 3 la Întorsura Buzăului, audiențe la care cetățenii din zonele respective nu au manifestat interes.

20.02.2006

Consilier Județean,
Stroie Vasile

Editat și tipărit de Consiliul Județean Covasna

Coordonator: Varga Zoltán, Secretar general al județului Covasna.

Selectare texte: Sztakics István Attila.

Corectură: Csóg Éva.

Tehnoredactare, tipărire: Szász Levente.

Adresa: 520008 Sf. Gheorghe, P-ța Libertății nr. 4., Tel.: 0267-311190, Fax: 0267-351228

E-mail: monitor@covasna.info.ro; levi@covasna.info.ro

Pagina web: www.covasna.info.ro

ISSN 1224-4767

Bun de tipar: 19.07.2006



copyright © 2002 toate drepturile rezervate