

Nr. 2103/01.03.2018

PROCES-VERBAL

privind selectarea partenerilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

1. Legislația aplicabilă

1.1. O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

1.2. H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

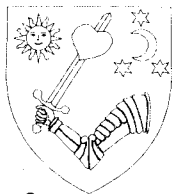
1.3. Ghidul solicitantului pentru Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană;

1.4. O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;

1.5. Metodologia de selecție a partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte implementate în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.

2. Calendarul procedurii de selectare:

| Calendarul procedurii de selectare | Data/ora | Locul |
|------------------------------------|-----------------------|--|
| Anunț selecție parteneri | Nr. 1306/09.02.2018 | - Pagina web a Consiliului Județean Covasna, - Anunț în Cotidianul "ADEVĂRUL" la data de 12 februarie 2018. |
| Depunerea dosarelor de candidatură | 27.02.2018 ora 16.00; | la registratura Consiliului Județean Covasna, Sfântu Gheorghe, Piața Libertății, nr. 4 |



| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| Evaluarea dosarelor de candidatură | în termen de 2 zile lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor | la sediul Consiliului Județean Covasna, Sfântu Gheorghe, P-ta Libertății nr. 4 |
| Anunțarea și publicarea rezultatelor | 01.03.2018, ora 16:00 | - Pagina web a Consiliului Județean Covasna, - avizierul Consiliului Județean Covasna, |
| Depunere contestații | 02.03.2018, ora 16:00 | la registratura Consiliului Județean Covasna, Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4 |
| Soluționare contestații | 1 zi lucrătoare de la data înregistrării acestora | la sediul Consiliului Județean Covasna, Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4 |
| Afișare rezultat definitiv | 1 zi lucrătoare de la data soluționării contestațiilor | - Pagina web a Consiliului Județean Covasna, - avizierul Consiliului Județean Covasna. |

3. Comisia de evaluare, precum și comisia de soluționare a contestațiilor:

3.1. Comisia de evaluare, numită prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 251/2016, este compusă din:

Președinte: - Grüman Róbert-Csongor
Membri: - Baki János
- Tóth Szabolcs-Barnabás
Secretar: - Székely Réka

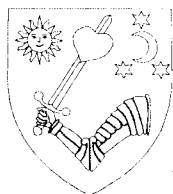
3.2. Comisia de soluționare a contestațiilor este compusă din:

Președinte: - Sztakics István-Attila
Membri: - Domokos Réka
- Szebeni Ioan
Secretar: - Madarasi Csilla

4. Evaluarea dosarelor de candidatură:

4.1. Comisia de evaluare a solicitat documentele prevăzute obligatoriu în Metodologia de selecție a partenerilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și în Anunțul de selecție parteneri.

4.2. Ședința de deschidere a avut loc în data de 01.03.2018, ora 10:00 la sediul Consiliului Județean Covasna în prezența membrilor comisiei de evaluare.



4.3. Candidații la procedura de selecționare:

- În termenul limită, 27.02.2018 ora 16:00, următorii candidați au depus dosare:

1. Fundația Human Reform, înregistrată la Registratura Generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 1910/23.02.2018.

2. Asociația pentru Promovarea Economiei, înregistrată la Registratura Generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 1876/22.02.2018.

4.4. Dosare de candidatură întârziate – **NU ESTE CAZUL.**

4.5. La evaluarea dosarelor nu participă nimeni din partea niciunei candidați.

4.6. Se trece la deschiderea dosarelor.

4.7. S-a consemnat lista documentelor depuse de fiecare candidat.

4.8. În ceea ce privește îndeplinirea criteriilor de calificare a celor doi candidați, numai un singur candidat a fost declarat admis, conform anexei nr. 1 la prezenta, și anume Asociația pentru Promovarea Economiei.

La Fundația Human Reform lipsește:

- Declarația pe proprie răspundere ca reprezentantul legal al candidatului deține semnătura electronică în termenul de valabilitate;

- Propunerea de metodologie de implementare a activităților din Nota justificativă.

4.9. Evaluarea candidatului admis este prezentată în anexanr. 2.

5. **Decizia comisiei privind îndeplinirea criteriilor de evaluare:**

| Nr. ctr. | Candidat | Punctaj obținut |
|----------|--|-----------------|
| 1. | Asociația pentru Promovarea Economiei | 81,33 |

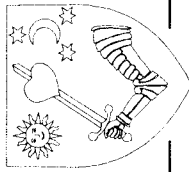
6. **Concluzii și semnături**

Comisia de evaluare, hotărăște: partenerul privat selecționat în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană este **Asociația pentru Promovarea Economiei**, cu 81,33 de puncte.

Drept care s-a încheiat prezentul proces-verbal, astăzi 01.03.2018, la sediul Consiliului Județean Covasna.

COMISIA DE EVALUARE:

- Grűman Róbert-Csongor, președinte _____
- Baki János, membru _____
- Tóth Szabolcs-Barnabás, membru _____
- Székely Réka, secretar _____



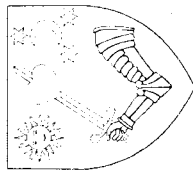
Consiliul Județean Covasna
Kovácsna Megye Tanácsa
Covasna County Council

ANEXA nr. 1

(ANEXA nr. 4 la anunț selecție parteneri nr. 1306/09.02.2018)

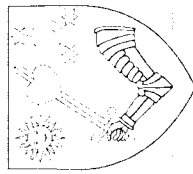
GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICAREA CANDIDAȚILOR

| Criteriu calificare | Fundația Human Reform | Asociația pentru Promovarea Economiei Cunoașterii |
|--|--|---|
| 1. Conformitatea documentelor | Adresa nr. 1910/23.02.2018 | Adresa nr. 1876/22.02.2018 |
| a. Scrisoare de intenție | Da, a depus | Da, a depus |
| b. Fișa partenerului | Da, a depus | Da, a depus |
| c. Notă justificativă cu propunere de metodologie de implementare a activităților care să corespundă cu procedurile interne ale candidatului și capacitatea financiară și operațională a acestuia | Da, a depus, însă lipsește propunerea de metodologie de implementare a activităților | Da, a depus |
| d. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener | Da, a depus | Da, a depus |
| e. Certificatul de înregistrare, hotărârea judecătorească de înființare și extras din registrul asociațiilor și fundațiilor/certificat constatator | Da, a depus | Da, a depus |
| f. Contracte de finanțare, acorduri de parteneriat | Da, a depus | Da, a depus |
| g. Situațiile financiar-contabile pe ultimii 4 ani | Da, a depus | Da, a depus |
| h. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că respectă | Da, a depus | Da, a depus |



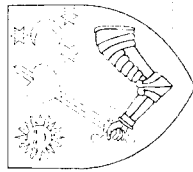
Consiliul Județean Covasna
Kovácsna Megye Tanácsa
Covasna County Council

| | | |
|---|--------------------|-------------|
| Regulile generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU menționate la punctul 2.1.1. (b) din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale | Da, a depus | Da, a depus |
| i. Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată/ sau semnată electronic reprezentantului legal, împuternicit al acestuia) prin care își asumă să depună toate diligentele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea cofinanțării | Da, a depus | Da, a depus |
| j. Declarație cu privire la evitarea dublei finanțări - Daca candidatul are rol de partener sau beneficiar intr-un al proiect depus în cadrul aceluiași apel, va depune o declarație pe proprie răspundere din care sa reiasă echipamentele FEDR si aplicațiile achiziționate în cadrul celorlalte proiecte si o justificare privind evitarea dublei finanțări | Da, a depus | Da, a depus |
| k. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale | Da, a depus | Da, a depus |
| l. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală Direcția Generală a Finanțelor Publice), din care să rezulte că reiasă ca nu are datorii scadente către Bugetul general consolidat, în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limită a candidaturilor | Da, a depus | Da, a depus |
| m. Nota justificativă privind valoarea adăugată adusă în proiect de partener (conform Ghidului Solicitantului – Condiții Generale) care va fi însoțită de: Dosarul personal al experților propuși pentru posturile de Expert campanie comunicare si organizare evenimente de business si Coordonator Partener 2, ținând cont de faptul ca experienta specifica | Da, a depus, sumar | Da, a depus |



Consiliul Județean Covasna
Kovácsna Megye Tanácsa
Covasna County Council

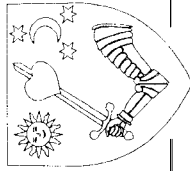
| | | |
|--|--|--|
| aferenta celor doua posturi este de peste 5 ani. (se vor anexa documente justificative pentru experienta și formarea fiecărui expert, iar în CV se va menționa locul de munca vizat. | | |
| n. Împuternicire pentru persoana desemnată să reprezinte organizația în cadrul proiectului și să semneze documente | Da, a depus | Da, a depus |
| o. Formulare de identificare fiscală pentru contul de rambursare și refinanțare, și dacă este cazul pentru conturi speciale aferente cererilor de plată (dacă candidatul are și alte proiecte contractate) | Da, a depus | Da, a depus |
| p. Declarație privind funcționarii publici | Da, a depus | Da, a depus |
| q. Lista experților implicați în implementarea proiectului | Da, a depus | Da, a depus |
| r. Declarație pe proprie răspundere ca reprezentantul legal al candidatului deține semnătura electronică în termenul de valabilitate | Nu este depus | Da, a depus |
| Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul Consiliului Județean Covasna. | Da, corespunde | Da, corespunde |
| Documentele date ca model sunt integral și corect completate | Da | Da |
| 2. Capacitatea candidatului de a furniza serviciu corespunzător activităților proiectului | | |
| Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener | Da | Da |
| A participat în calitate de partener sau beneficiar în cadrul proiectelor finanțate din Fonduri Europene | Da, a participat: Contractele nr. 258/2015, nr. 257/2015, nr. 256/2015, nr. 1974/2014 și nr. 9392/2013, Acord-cadru nr. 156/2011, | Da, a participat: Contract de finanțare nr. 2293/30.04.2014, Contract nr. 10/15.05.2012 și nr. 329/07.01.2013 |



Consiliul Județean Covasna
Kovácsna Megye Tanácsa
Covasna County Council

| | | Acord de parteneriat strategic nr. 37/2008 | |
|--|--|--|--|
| Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect | | A depus bilanțele din anii 2013, 2014, 2015 și 2016 | A depus bilanțele din anii 2013, 2014, 2015 și 2016 |
| Are autorizare/acreditare pentru serviciile/activitățile propuse în proiect | | Nu este cazul pentru activitățile în care va fi implicat | Nu este cazul pentru activitățile în care va fi implicat |
| 3. Condiția candidatului | | | |
| Nu este subiect al unui conflict de interese | | Da, reiese din declarație de eligibilitate | Da, reiese din declarația de eligibilitate, însă nu este conform modelului pus la dispoziția candidaților |
| Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale* | | Da Buget de stat: atestat fiscal- Anaf-nr. 1826/15.02.2018, Buget local: atestat fiscal mun. Odorheiu Secuiesc nr. 5826/06.02.2018 | Da Buget de stat: atestat fiscal- Anaf-nr. 141303/19.02.2018, Buget local: atestat fiscal mun. Iasi nr. 1538/19.02.2018 |
| Demonstrează desfășurarea, în perioada cuprinsă între 1.01.2012 și data lansării apelului de propuneri de proiecte, de activități de formare antreprenorială sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri specifice IMM. | | Da – reiese din Contractele nr. 258/2015, nr. 257/2015, nr. 256/2015, nr. 1974/2014 și nr. 9392/2013, Acord-cadru nr. 156/2011 și Acord de parteneriat strategic nr. 37/2008 | Da, reiese din Contract de finanțare nr. 2293/30.04.2014, Contractele nr. 10/15.05.2012 și nr. 329/07.01.2013 |

*cu excepția datoriilor rezultate din nerambursarea la termen a cererilor de plată/rambursare depuse pentru proiectele finanțate din fonduri europene
Notă: Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

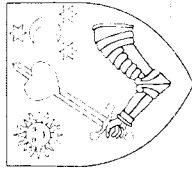


Consiliul Județean Covasna
Kovácszna Megye Tanácsa
Covasna County Council

Anexa nr. 2
(ANEXA nr. 5 la anunț selecție parteneri nr. 1306/09.02.2018)

GRILA EVALUARE SI SELECTARE A CANDIDAȚILOR
- Asociația pentru Promovarea Economiei -

| | Criterii de selecție | Punctaj Obținut | Modul de îndeplinire |
|---|---|---------------------|--|
| 1. Capacitatea operațională și financiară | | 26,33 puncte | |
| 1.1 Resurse umane | | 23,33 | |
| | Numărul de persoane cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). <ul style="list-style-type: none">• 1 - 2 persoane - 5 puncte• Mai mult de 2 persoane - 10 puncte | 13,33 | 3 persoane |
| | Evaluarea calitativă a experienței din CV^ Nivel scăzut (experiență de până la un 1 an) - 5 puncte Nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 și 3 ani) - 10 puncte Nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 15 puncte | 10 | Expert 1 - 2 ani în domeniu Expert 2 - 1 an în domeniu Expert 3 - 6 ani în domeniu Media aritmetică-3 |
| 1.2 Situația financiară (media cifrei afaceri în ultimii 3 ani) | până la 150.000 € euro - 3 puncte | 3 | 2015-111.467 lei/25.105 euro la curs 1 euro=4,44 lei |



Consiliul Județean Covasna
Kovácszna Megye Tanácsa
Covasna County Council

| | | | |
|--|--|---------------------|---------------------------------------|
| | între 150.000 și 500.000 euro - 5 puncte ⊗ între 500.000 euro și 1.000.000euro – 10 puncte peste 1.000.000 - 20 puncte ⊗ euro | | |
| 2. Capacitatea profesională | | 30 puncte | |
| 2.1 | Dovada implementării unor proiecte cu finanțare europeană ⊗ 1 proiect - 5 puncte ⊗ 2 proiecte - 10 puncte ⊗ Mai mult de 2 proiecte - 15 puncte | 15 | 1 proiect |
| 2.2 | Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului • Intre 6 luni și 1 an - 5 puncte ⊗ Intre 1 și 2 ani - 10 puncte ⊗ Mai mult de 2 ani - 15 puncte | 15 | Durata proiectului: 10 luni |
| 3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului | | 25 puncte | |
| 3.1 | Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice ⊗ 1 activitate - 5 puncte ⊗ 2 activități - 10 puncte ⊗ 3 activități - 15 puncte ⊗ Mai mult de 3 activități - 25 puncte | 25 | 4 activități (scrisoare de intenție) |
| TOTAL | | 81,33 puncte | |

Notă

- Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.
Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, Punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor experților prezenți în ofertă.