

LISTA

actelor pe care trebuie să le conțină în mod obligatoriu dosarul de concurs pentru ocuparea postului vacant de *manager proiect* (funcție de execuție) la Serviciul programe din cadrul Aparatului Tehnic al Asociației de Dezvoltare Economică a Teritoriului Județului Covasna (ADETCOV)

- cerere de înscriere redactată de candidat în limba română;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- cazierul judiciar;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- copiile documentelor care atestă vechimea de muncă.

*Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale care se vor certifica pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.