

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A
CONCURSULUI DE MANAGER - PERSOANĂ FIZICĂ, LA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA „DR.FOGOLYAN KRISTOF”
SF.GHEORGHE**

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. - (1) *Ocuparea funcției de manager - persoană fizică, la Spitalul Județean de Urgenta „ Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe se face prin concurs, la care au acces persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:*

a) *sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată cu diploma de licență sau echivalentă;*

b) *să fie absolvent al unor cursuri de perfecționare aprobate de Ministerul Sănătății, precum :*

- *cursul de perfecționare în „ Management spitalicesc“ organizat de Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar București în perioada 2006-2009, respectiv de Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București, începând cu anul 2010, pentru care se va prezenta copia certificatului de absolvire*

sau

- *cursurile sau programele de perfecționare efectuate pentru obținerea titlului de medic specialist în specialitatea Sănătate publică și management sanitar ori a atestatului de studii complementare în Managementul serviciilor de sănătate pentru care se va prezenta copia certificatului de medic specialist respectiv a atestatului de studii complementare*

sau

- *să fie absolvent al unui masterat sau doctorat în management sanitar*

sau

- se pot înscrie la concursul pentru ocuparea funcției de manager în spitalele publice și persoanele care au început cursul de perfecționare în “ Management spitalicesc “ pe baza adeverinței eliberate de Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București.

c) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;

d) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;

e) sunt apți din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

f) nu au vârsta de pensionare, conform legii.

(2) Concursul pentru ocuparea funcției de manager - persoană fizică, din cadrul Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe se organizează de către Consiliul de Administrație al Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe și se desfășoară la sediul Consiliului Județean Covasna cu respectarea prezentului regulament.

Art. 2. - Consiliul de administrație al Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe numește, prin hotărâre, comisia de concurs, cu cel puțin 20 de zile înainte de data începerii etapelor concursului.

Art. 3. - **(1)** Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează:

1. etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în publicația de concurs, etapa eliminatorie;

2. etapa de susținere a probelor de evaluare și cuprinde:

a) proba scrisă, un test-grilă de verificare a cunoștințelor;

b) proba de susținere a proiectului de management care cuprinde și un interviu în scopul aprecierii abilităților candidatului de îndeplinire a atribuțiilor funcției de manager.

(2) Nota minimă de promovare a fiecărei probe de evaluare este 7,00.

(3) După finalizarea etapelor de concurs se întocmește clasificarea candidaților care au promovat toate probele de evaluare și au obținut media finală de cel puțin 8,00.

(4) Se declară admis candidatul care s-a clasat pe primul loc în urma susținerii concursului pentru ocuparea funcției de manager al Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe .

Art. 4. - **(1)** Numirea în funcția de manager al Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe se face prin act administrativ al președintelui Consiliului Județean Covasna .

(2) Managerul încadrat în condițiile alin. (1) încheie contract de management cu Consiliul Județean Covasna pe o perioadă de maximum 3 ani, în baza prevederilor legale în vigoare.

Art. 5. - **(1)** Consiliul de administrație al Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe publică anunțul de concurs în cel puțin

două ziare locale in limba romana si limba maghiara , precum și pe site-ul Consiliului Județean Covasna , pe site-ul Spitalului Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe și pe site-ul Direcției de Sănătate PublicăCovasna , cu cel puțin 20 de zile înainte de data etapelor începerii acestuia.

(2) Anunțul de concurs cuprinde:

- a) denumirea funcției scoase la concurs;*
- b) locul și perioada de desfășurare a concursului;*
- c) criteriile de selecție;*
- d) locul și perioada de înscriere;*
- e) conținutul dosarului de înscriere;*
- f) cuantumul taxei de participare la concurs.*

(3) Temele-cadru pentru proiectul de management, precum și bibliografia pentru concurs sunt stabilite de comisia de concurs. Acestea se publică, odată cu anunțul de concurs, pe site-urile:

- Consiliului Județean Covasna www.kvmt.ro,*
- Direcției de Sănătate Publică Covasna www.dspcovasna.ro,*
- Spitalului Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe www.spitfog.ro ,*
- afișare la sediul Consiliului Județean Covasna*

(4) Cuantrumul taxei de participare la concurs este de 700 de lei.

(5) Suma constituită din valoarea taxei de participare de concurs va fi utilizată pentru cheltuielile de birotică și secretariat necesare desfășurării concursului.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER PERSOANĂ FIZICĂ LA SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTA „DR.FOGOLYAN KRISTOF „ SF.GHEORGHE

***Art. 6. - (1)** Comisia de concurs pentru ocuparea funcției de manager la Spitalul Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe este formata din președinte, 3 membri și un secretar numiți prin Hotărâre a Consiliului de Administrație al Spitalului Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe dintre membrii acestuia.*

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor se numește de către Consiliul Județean Covasna având următoarea componență de reprezentare:

- a) 2 reprezentanti ai Direcției de Sănătate Publică Covasna ;***
- b) 2 reprezentanți numiți de Consiliul Județean Covasna ;***

c) 1 reprezentant numit de președintele Consiliului Județean Covasna

(3) Nu pot face parte din comisia de concurs și din comisia de soluționare a contestațiilor cei care au rude sau afini până la gradul al IV-lea inclusiv în rândul candidaților.

Art. 7. - (1) Consiliul de administrație al Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyan Kristof”, Sf. Gheorghe pune la dispoziția comisiei de concurs mijloacele birotice necesare desfășurării concursului și ia măsurile necesare asigurării securității informațiilor pe toată perioada acestuia.

(2) Președintele comisiei de concurs poartă întreaga răspundere pentru asigurarea legalității în ceea ce privește evaluarea candidaților, asigurarea șanselor egale pentru aceștia, securitatea conținutului probelor de evaluare și a documentelor elaborate de comisie.

Art. 8. - Comisia de concurs are următoarele atribuții:

a) stabilirea temelor pentru proiectul de management și a bibliografiei pentru concurs, precum și publicarea și afișarea acestora cu respectarea prevederilor legale;

b) elaborarea întrebărilor pentru testul-grilă de verificare a cunoștințelor;

c) studierea dosarelor de înscriere ale candidaților;

d) întocmirea listei candidaților admiși la concurs;

e) instruirea candidaților înainte de începerea probelor de evaluare privind regulile desfășurării concursului;

f) organizarea și desfășurarea probelor de evaluare;

g) elaborarea documentelor necesare pentru derularea operativă a probelor de evaluare și pentru finalizarea concursului;

h) evaluarea candidaților;

i) înregistrarea contestațiilor candidaților și predarea acestora, pe baza de proces-verbal, comisiei desemnate pentru soluționare;

j) stabilirea clasificării candidaților;

k) punerea la dispoziția comisiei de soluționare a contestațiilor a tuturor documentelor necesare analizării și soluționării acestora.

Art. 9. - (1) Comisia de soluționare a contestațiilor rezolvă contestațiile cu privire la respingerea dosarelor, la rezultatul testului-grila și la rezultatul final al concursului.

(2) Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive și sunt aduse la cunoștința contestatarului prin afișare la sediul Consiliului Județean Covasna ;

CAPITOLUL III

INSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Art. 10. - Înscrierea candidaților se face la Registratura Consiliului Județean Covasna în perioada 08 noiembrie – 12 noiembrie 2010 între orele 08 - 16.

Art. 11. - Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia legalizata a diplomei de licența sau echivalente;
- d) copia legalizata a documentelor care atesta absolvirea cursurilor de perfecționare in management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin (1) lit. e) ori copia legalizata a diplomei de masterat sau doctorat in management sanitar,
- f) curriculum vitae;
- g) copii ale diplomelor de studii si alte acte ce atesta efectuarea unor specializări, competente/atestare etc. in domeniul managementului sanitar;
- h) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie de pe carnetul de muncă, certificată "in conformitate cu originalul" de către conducerea unității;
- i) cazierul judiciar;
- j) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic si neuropsihic (de la medicul de familie și de la ambulatoriul de specialitate PSIHIATRIE pentru aptitudinea neuropsihică);
- k) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- l) declarația pe propria răspundere ca nu este urmărit penal si nu are cunoștință că a fost începută urmărirea penala asupra sa;
- m) copie legalizata a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care si-a schimbat numele, după caz;
- n) proiectul de management realizat de candidat;
- o) mandatul poștal de plata a taxei de participare la concurs în valoare de 700 lei achitată în contul Spitalului Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe : RO64TREZ2565041XXX000296 ori chitanța de plată a acestei sume la casieria unității sanitare.

Art. 12. - (1) La finalizarea înscrierilor, comisia de concurs verifica/studiază dosarele depuse si stabilește pentru fiecare candidat rezultatul, prin înscrierea mențiunii "Admis" sau "Respins".

(2) Rezultatul verificării/studierii dosarelor de înscriere se afișează la sediul Consiliului Județean Covasna în data de 18 noiembrie 2010.

(3) Candidații pot contesta acest rezultat până la data de 19 noiembrie 2010, ora 15, prin depunerea contestației în scris la registratura Consiliului Județean Covasna .

Contestațiile se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor iar rezultatele contestației se afișează până la data de 21 noiembrie 2010, ora 15 la sediul Consiliului Județean Covasna .

(4) Concursul este continuat numai de candidații declarați "Admis".

(5) Candidaților declarați "Respins" li se returnează, la cerere, 75% din suma de participare la concurs, in termen de 60 de zile de la data afișării acestui rezultat.

CAPITOLUL IV

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Art. 13 (1) Probele de evaluare se desfășoară la sediul Consiliului Județean Covasna din Piata Libertatii nr.4, sala mică de ședințe situată la etajul I, după cum urmează:

- a) Proba scrisă - în data de 22 noiembrie 2010, ora 12,00 - un test-grila de verificare a cunoștințelor;**
- b) Proba de susținere a proiectului de management –26 noiembrie 2010, oral 12,00.**

(2) Nota minima de promovare a fiecărei probe de evaluare este 7,00.

(3) După finalizarea etapelor de concurs se întocmește clasificarea candidaților care au promovat toate probele de evaluare si au obținut media finala de cel puțin 8,00.

Art. 14. - (1) Comisia de concurs elaborează întrebările pentru testul-grila de verificare a cunoștințelor cu cel mult 12 ore înaintea susținerii probei. Aceasta activitate se desfășoară in condițiile prevăzute la art. 7 alin. (1), asigurate de consiliul de administrație al Spitalului Județean de Urgență „ Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe care organizează concursul.

(2) Testul-grila are caracter eliminatoriu si se desfășoară pe durata a 2(două) ore.

(3) Testul-grila conține 50 de întrebări, din care 50% din domeniul legislației specifice activității spitalului public si 50% din domeniul managementului sanitar.

(4) Fiecare întrebare are 5 variante de răspuns (a, b, c, d, e), astfel:

a) 50% din totalul întrebărilor au un singur răspuns corect din 5 si se notează fiecare răspuns corect cu 0,2 puncte;

b) 50% din totalul întrebărilor au doua răspunsuri corecte din 5 si se notează fiecare răspuns corect cu 0,1 puncte.

Art. 15. - (1) Testul-grila elaborat se multiplica in prezenta președintelui comisiei de concurs, intr-un număr de exemplare dublu fata de numărul candidaților înscriși in concurs. După multiplicare testele-grila se introduc intr-

un plic care se sigilează. In cazul in care numărul candidaților înscriși impune desfășurarea probei de concurs in mai multe săli, pentru fiecare sala se întocmește un plic sigilat, care va conține numărul de teste-grila si o rezerva egala cu numărul candidaților repartizați in sala respectiva.

(2) Persoanele care au participat la multiplicarea și sigilarea plicurilor cu testele-grila nu pot să părăsească spațiile in care s-au desfășurat aceste activități până la începerea probei.

Art. 16. - *Întrebările se elaborează astfel încât:*

- a) conținutul sa fie clar exprimat;*
- b) formularea sa fie in stricta concordanta cu bibliografia stabilita pentru concurs;*
- c) sa acopere o arie cat mai extinsa a bibliografiei pentru concurs;*
- d) sa poată fi rezolvate in timpul stabilit.*

Art. 17. - *(1) Persoanele care supraveghează desfășurarea probei testului-grila, sunt desemnate cu cel mult 12 ore înainte de începerea probei de către președintele comisiei de concurs.*

(2) Președintele comisiei de concurs stabilește atribuțiile si responsabilitățile personalului de supraveghere.

Art. 18. - *Pentru rezolvarea testului-grila candidații folosesc numai pasta de culoare albastra. Orice alta culoare decât cea albastra este interzisa, fiind considerata semn distinctiv.*

Art. 19. - *Notarea testului-grila se face cu respectarea baremului de corectare elaborat de membrii comisiei de concurs si aprobat de președintele acesteia, în conformitate cu prevederile alin.(4) al art.14 din prezentul regulament. Punctajul maxim este de 10 puncte, corespunzător notei 10. In situația in care exista diferențe mai mari de un punct intre punctajele acordate de membrii comisiei de concurs, președintele reverifica si stabilește punctajul definitiv.*

Art. 20. - *(1) Rezultatul testului-grila se afișează la sediul Consiliului Județean Covasna în data de 23 noiembrie 2010.*

(2) Candidații care au obținut la testul-grila de verificare a cunoștințelor o nota mai mica de 7,00 sunt declarați respinși si nu pot continua concursul.

(3) Candidații au dreptul sa conteste rezultatul testului-grila in termen de 24 de ore de la afișare. Contestațiile se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor, in termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a acestora.

Art. 21. - *(1) Proiectul de management reflecta modul in care candidatul analizează si propune soluții de rezolvare a temei date și va fi notat cu un punctaj maxim de 10 puncte corespunzător notei 10. Punctajul maxim de 10 puncte va fi acordat astfel:*

- maxim 8 puncte pentru conținutul proiectului, conform grilei de punctare;*
- maxim 2 puncte pentru interviu.*

Punctajul final obținut de candidat în urma probei de susținere a proiectului de management reprezintă suma punctajului acordat proiectului de management și a punctajului obținut la interviu.

(2) Tema aleasa de candidat pentru proiectul de management vizeaza Spitalul Județean de Urgenta „ Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe. Informațiile necesare pentru realizarea proiectului sunt libere la publicare si obținute in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(3) La cererea candidaților, Consiliul de Administrație al Spitalului Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe are obligația sa pună la dispoziția acestora, in maximum 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri si cheltuieli aprobat, structura organizatorica aprobată si structura de personal ale unității sanitare, aflate in vigoare la data solicitării.

Art. 22. - (1) *Tema proiectului de management este la alegerea candidatului, se realizează individual de către acesta si se dezvoltă într-un volum de maximum 8-10 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu font de 14.*

(2) Proiectele sunt evaluate de comisia de concurs înainte de data stabilita pentru susținerea acestei probe.

(3) Fiecare proiect este notat conform grilei de punctare stabilite de către comisia de concurs. Nota finala, cu doua zecimale, este media notelor acordate de fiecare evaluator.

(4) In cazul in care exista diferențe mai mari de un punct intre notele acordate de membrii comisiei de concurs, președintele reverifica si stabilește punctajul proiectului de management.

(5) Grila de punctare a proiectului de management este elaborata de comisia de concurs, se publică pe site-ul Consiliului Județean Covasna , pe site-ul Spitalului Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe Mureș, pe site-ul Direcției de Sănătate Publică Covasna si se afișează la sediul Consiliului Județean Covasna după încheierea perioadei de înscriere a candidaților.

Art. 23. - (1) *Susținerea proiectului de management se face in plenul comisiei de concurs, pe durata a maximum 15 minute. Aceasta durata poate fi suplimentata de președintele comisiei de concurs in cazul in care se pun întrebări suplimentare.*

(2) In urma susținerii proiectului de management, membrii comisiei de concurs stabilesc nota definitiva pentru aceasta proba de evaluare si o comunica candidatului prin afișare.

Art. 24. - (1) *Comisia de concurs va solicita suplimentar candidatului în cadrul probei de susținere a proiectului de management un interviu in scopul aprecierii abilitațiilor candidatului de îndeplinire a atribuțiilor funcției de manager, care va fi punctat cu maxim 2 puncte.*

(2) Fiecare membru al comisiei de concurs acordă punctele pentru interviu pe Fișa interviului prevăzut în anexa nr.1 la prezentul regulament.

(3) Punctajul final este media punctelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs

Art. 25. - (1) Interviuul se desfășoară pe durata a maximum 15 minute, in plenul comisiei de concurs.

(2) In cadrul interviului se pot adresa candidatului următoarele categorii de întrebări:

a) întrebări deschise - cu scopul de a atrage mai multe informații de la candidat, dezvoltând datele furnizate prin curriculum vitae (de exemplu: Ce puteți sa spuneți despre.....?);

b) întrebări închise - cu scopul de a clarifica unele fapte, evenimente sau situații (de exemplu: Ați condus un colectiv de munca/echipa vreodată?);

c) întrebări ipotetice - cu scopul de a evalua răspunsurile candidatului asupra unor anumite situații sau evenimente ipotetice (de exemplu: In cazul in care sunteți angajat, cum ați proceda in administrarea cheltuielilor legate de personal?);

d) întrebări de proba - cu scopul de a clarifica unele aspecte prezentate de candidat prin revenirea la subiectul anterior (de exemplu: Am dori sa revenim la subiectul anterior. Spuneți ca.....).

(3) Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, activitatea sindicala, religie, etnie, sex, stare materiala si origine sociala.

CAPITOLUL V

DISPOZIȚII FINALE

Art. 26. - Nu pot candida la concursul de ocupare a funcției de manager - persoană fizică, membrii Consiliului de Administrație al Spitalului Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe

Art. 27. - (1) Media finala a fiecărui candidat este media aritmetica a notelor obținute la testul-grila și proiectul de management , calculata cu doua zecimale.

(2) In baza mediilor finale se întocmește, in ordine descrescătoare, clasamentul candidaților la concurs.

(3) La medii egale, departajarea candidaților se face după media obținuta la testul-grila, iar la menținerea egalității, după punctajul obținut la proiectul de management.

Art. 28. - (1) Comunicarea rezultatelor finale se face în data de 29 noiembrie 2010 prin publicare pe site-ul Consiliul Județean Covasna www.covasna.info.ro, Direcției de Sănătate Publică Covasna www.dspspcovasna.ro, Spitalului Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe www.spitfog.ro , afișare la sediul Consiliului Județean Covasna si la sediul Spitalului Județean de Urgenta „Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe.

(2) *Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului prin depunerea în scris a contestației la registratura Consiliului Județean Covasna , până în data de 30 noiembrie 2010, ora 16. Contestațiile vor fi soluționate până la data de 1 decembrie 2010, de către Comisia de soluționare a contestațiilor .*

Rezultatul contestațiilor se afișează la sediul Consiliul Județean Covasna în data de 02 decembrie 2010, ora 16,00.

Art. 29. - (1) *In termen de 48 de ore de la finalizarea concursului și rezolvarea contestațiilor, președintele comisiei de concurs înaintează Consiliului de Administrație al Spitalului Județean de Urgență „ Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe procesul-verbal cu rezultatele concursului, semnat pe fiecare pagină.*

(2) *Consiliul de administrație al Spitalului Județean de Urgență „ Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe validează rezultatele concursului și solicită președintelui Consiliului Județean Covasna emiterea actului administrativ de numire pentru persoana validată.*

(3) *Dosarele de înscriere, lucrările scrise ale candidaților, precum și toate documentele întocmite pentru organizarea și desfășurarea concursului se vor remite de către Consiliul Județean Covasna – prin grija Consiliului de Administrație, la Spitalul Județean de Urgență „ Dr. Fogolyan Kristof „ Sf. Gheorghe care le păstrează în calitate de spital public care a organizat concursul.*

Anexă la Regulament

FIȘA INTERVIULUI

Candidat: nume, prenume

.....
Calificare (profesie, grad profesional, titlu academic)

.....
Data interviului

1. Aptitudini de comunicare

- Excelente (10-9,50)
- Foarte bune (9,49-9,00)
- Acceptabile (8,99-7,00)
- Minime (6,99-5,00)
- Insuficiente (4,99-1,00)

2. Aptitudini si cunoștințe manageriale:

- Excelente, capabil să își asume atribuțiile funcției de manager fără o pregătire prealabilă (10-9,50)
- Foarte bune, este necesară puțină pregătire (9,49-9,00)
- Bune, are cunoștințe elementare, dar este capabil să învețe (8,99-7,00)
- Necesită multă pregătire (6,99-5,00)
- Nu are aptitudini manageriale (4,99-1,00)

3. Ambiții profesionale:

- Fixează obiective foarte ambițioase (10-9,50)
- Scopuri de nivel înalt (9,49-9,00)
- Obiective de nivel mediu (8,99-7,00)
- Obiective limitate, nu este foarte ambițios (6,99-5,00)
- Se bazează pe alții prea des, obiective minime (4,99-1,00)

4. Motivare:

- Motivare excelentă, dorință puternică de a munci (10-9,50)
- Foarte interesat de ocuparea funcției; pune multe întrebări (9,49-9,00)
- Dorința de a munci (8,99-7,00)
- Puțin interesat de ocuparea funcției (6,99-5,00)
- Nu este interesat de ocuparea funcției, impasibil (4,99-1,00)

5. *Corespunzător pentru ocuparea funcției de manager de spital public:*

- *Excelent pentru această funcție (10-9,50)*
- *Foarte bun pentru această funcție (9,49-9,00)*
- *Satisfăcător pentru această funcție (8,99-7,00)*
- *Incert pentru această funcție (6,99-5,00)*
- *Nesatisfăcător pentru această funcție (4,99-1,00)*

6. *Autocontrol:*

- *Are o excelentă abilitate de a se controla (10-9,50)*
- *Siguranță de sine, încredere în capacitatea sa de a rezolva problemele (9,49-9,00)*
- *Autocontrol mediu (8,99-7,00)*
- *Pare suprasolicitat, nervos (6,99-5,00)*
- *Greoi, pare preocupat, îngrijorat (4,99-1,00)*

7. *Impresie generala:*

- *Excelentă (10-9,50)*
- *Foarte bună (9,49-9,00)*
- *Bună (8,99-7,00)*
- *Satisfăcătoare (6,99-5,00)*
- *Nesatisfăcătoare (4,99-1,00)*

Nota obținută): - candidatul este**):*

Evaluator (membrul Comisiei de concurs),

.....

Semnătura

Data

**) Se trece nota interviului de selecție, calculată, cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor acordate la fiecare dintre cei 7 indicatori evaluați.*

***) Aprecierea candidatului:*

în funcție de nota obținută, punctajul final este:

- **FOARTE POTRIVIT** (10 - 9,50) – **2 puncte**
- **POTRIVIT** (9,49 - 9,00) – **1,5 puncte**
- **DESTUL DE POTRIVIT** (8,99 - 7,00) – **1 punct**
- **NEPOTRIVIT** (6,99 - 1,00) – **0 puncte**