

CAIETULUI DE OBIECTIVE
pentru concursul de proiecte de management organizat de
CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA
pentru Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe- Művészeti Népiskola
Sepsiszentgyörgy

Perioada de management este de maxim 5 ani

I. Tipul instituției publice de cultură: Așezământ cultural

Denumirea oficială a instituției este: **Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe-Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy.**

Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe-Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy este o instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, cu profil de învățământ artistic, de însușire a meșteșugurilor tradiționale și formarea profesională a adulților, finanțată din venituri proprii și din subvenții de la bugetul Consiliului Județean Covasna, care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Covasna.

Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe-Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe-Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 264/2024. Regulamentul a fost elaborat pe baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului ministrului Culturii și Cultelor nr. 2883/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale precum și a modelului-cadru al contractului de management Ordinului ministrului Culturii și Cultelor nr. 2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale.

Acreditarea așezămintelor culturale pentru a desfășura activități de formare profesională a adulților se face conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Școala populară inițiază și desfășoară programe și evenimente în domeniile tradiționale, promovarea creației populare, a educației permanente, a formării profesionale a adulților, a formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, urmărind cu consecvență:

- păstrarea prin programele și proiectele educaționale a specificului zonal și a cerințelor populației pe care o deservește;
- conservarea, valorificarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;
- instruirea și educația în domeniul artistic, a meseriilor tradiționale și moderne;
- stimularea creativității și talentului;
- învățarea și promovarea meșteșugurilor și îndeletnicirilor tradiționale, a meseriilor;
- cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, dans, teatru, meșteșuguri tradiționale, arte vizuale;
- dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional.

II. Misiunea instituției

Școala inițiază și desfășoară programe și proiecte de educație permanentă în domeniul culturii pentru formarea consumatorilor culturali, organizează cursuri de formare profesională a adulților, organizează formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar, totodată inițiază activități ce țin de educația non-formală prin organizarea taberelor tematice, totodată prestează servicii de cazare pentru publicul larg, precum și servicii de închiriere a spațiilor destinate organizării de evenimente și conferințe.

Școala Populară de Arte și Meserii, Sfântu Gheorghe își atinge obiectivele prin compartimentele existente în cadrul instituției respectiv Compartimentului de Educație culturală permanent, Compartimentului de formare profesională a adulților, Compartimentului pentru administrarea patrimoniului și operarea spațiilor de cazare precum și serviciul economic, investiții și administrative gospodăresc.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe-Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 264/2024 obiectivele instituției sunt:

- a) planifică activitatea educativă culturală a instituției;
- b) organizează și desfășoară activități de educație artistică, în toate domeniile artistice și de însușire a meșteșugurilor tradiționale;
- c) în afara activităților legate de satisfacerea nevoilor de educație culturală permanente, conform obiectivelor prevăzute, organizarea de evenimente proiecte culturale, cu scopul de a forma consumatori culturali;
- d) inițiază și desfășoară programe și proiecte de formare profesională a adulților pe cale formală în domeniile de interes zonal și după cerințele beneficiarilor pentru atingerea obiectivelor propuse, ținând cont de strategia de dezvoltare a județului. Activitățile se desfășoară conform codului CAEN 8559- Alte forme de învățământ, Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006, privind

înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- e) formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar, se desfășoară conform Ordinului Nr. 5564/2011, obiect principal de activitate CAEN 8559 – Alte forme de învățământ;
- f) organizează tabere de creație cu profile didactice și de recreere;
- g) organizează proiecte de învățare pe tot parcursul vieții;
- h) facilitează, promovează proiecte și programe de educație nonformală;
- i) organizează diferite activități de formare și informare pentru instituții publice, companii private, organizații neguvernamentale;
- j) organizează și desfășoară activități cultural-artistice (atelieri culturale, spectacole, expoziții, schimburi culturale, etc.);
- k) promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană;
- l) promovează tinere talente din rândul propriilor cursanți;
- m) poate avea propriile formații artistice, inițiază, organizează, participă la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale;
- n) asigură elaborarea și participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale;
- o) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- p) întocmește, depune și derulează proiecte pentru finanțări;
- q) efectuează cercetări culturale cu scopul analizei cerințelor pieței precum și a nivelului de satisfacție a cursanților;
- r) transportă cursanții sau persoane din cadrul instituției, cu microbuzul propriu, scopul fiind de a forma consumatori culturali;
- s) asigură transport persoane;
- t) administrează imobilele (curți, construcții și terenuri, imobil extravilan) date în administrare Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy de ordonatorul principal de credite, stipulate în prezentul Regulament de Organizare și Funcționare la articolul 5, aliniatele (1), (2);
- u) organizează tabere culturale pentru cursanții Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy;
- v) organizează tabere tematice și evenimente pentru copii și tineri la Centrul de Agreement Zăbala, Centrul de Agreement Kommando Camp și Hostel Grădina Castelului;

w) poate să se asocieze cu alte persoane, în condițiile legii, în vederea constituirii unor asociații, sau să adere la asociații deja constituite, cu scopul promovării intereselor ce țin de realizarea obiectivelor și activităților din Regulamentul de organizare și funcționare.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea:

Județul Covasna și în special municipiul Sfântu Gheorghe au devenit un centru cultural al țării, aici concentrându-se un număr mare de instituții de cultură cum sunt: Teatrul Tamási Áron, Teatrul Andrei Mureșanu, Centrul de Cultură "Kónya Ádám", Centrul de Artă din Transilvania, Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe, Biblioteca Județeană „Bod Péter”, Muzeul Național Secuiesc ultimele fiind în subordinea Consiliului Județean Covasna.

Consiliul Județean Covasna prin Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe-Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy are un rol foarte important în protejarea și tezurizarea valorilor reprezentative ale creației populare.

Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe-Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy prin activitatea pe care o desfășoară promovează cultura în toată diversitatea formelor sale de expresie, moderne și tradiționale oferind bunuri și servicii culturale care trebuie să răspundă nevoilor de cunoaștere, comunicare, formare și socializare ale publicului de toate vârstele.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Instituția se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile Regulament de organizare și funcționare, aprobat prin Hotărârea nr. 264/2024 a Consiliului Județean Covasna cu completarea ulterioară, respectiv bugetul aprobat al instituției – pe ultimii trei ani – sunt anexate la prezentul caiet de obiective (anexele nr. 1-3).

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent:

După împărțirea teritorial-administrativă a României, orașul Sfântu Gheorghe a devenit centrul județului Covasna astfel că în anul 1968 se înființează Școala Populară de Artă singura instituție care a încercat să răspundă la nevoile culturale a comunității județului Covasna.

Pe parcursul celor 57 de ani de funcționare, în județ au avut loc schimbări de strategie și politică culturală la care instituția a venit cu un răspuns ferm prin diversificarea educației culturale permanente, respectiv înființarea secțiilor externe ajungând aproape în toate colțurile județului.

În anul debutului instituția a avut doar câțiva elevi la următoarele secții:

- muzică-vioară, canto, teoria muzicii, acordeon și pian;
- arte plastice-pictură;
- arte populare-țesut, cusut;
- coreografie-dans popular.

În prezent activitatea Instituției este fundamentată pe o nouă viziune asupra atribuțiilor și competențelor sale.

În prezent Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe- Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy are sediul situat în municipiul Sfântu Gheorghe, Piața. Libertății nr. 9, județul Covasna, cu următoarele puncte de lucru:

- a) Comuna Arcuș, str. Báró Szentkereszty Béla, nr. 168, denumit Hostel Grădina Castelului;
- b) Comuna Zăbala nr. 678/0, denumit Centrul de Agreement Zăbala;
- c) Comuna Comandău, str. Școlii nr. 4, denumit Centrul de Agreement Kommando Camp;
- d) Comuna Malnaș, sat Malnaș Băi, nr. 14, Centrul de băi, construit prin Proiectul „Drumul apelor minerale”;
- e) Comuna Malnaș, sat Malnaș Băi, Centrul de formare profesională în domeniul balneoturismului;
- f) Comuna Bățani, un imobil, curți, construcții și teren aferent;
- g) Municipiul Târgu Secuiesc, str. Libertății, Centrul de educație permanentă Târgu Secuiesc
- h) Comuna Turia, **imobil extravilan înscris în CF nr. 25988.**

Instituția poate desfășura programe de educație culturală și formare profesională a adulților în localitățile din județul Covasna în diferite locații, conform solicitărilor din partea comunităților locale.

În cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe la nivelul compartimentului de educație culturală există 37 de domenii predate, conform tabelului alăturat există următoarele cursuri:

Nr. crt.	DENUMIRE DISCIPLINĂ	DURATĂ CURS
1.	Pian	5 ani
2.	Orgă electrică	3 ani
3.	Vioară clasică	5 ani
4.	Vioară populară	3 ani
5.	Contrabas	3 ani
6.	Violă	3 ani
7.	Cobză	3 ani
8.	Chitară	3 ani
9.	Chitară bas	3 ani
10.	Flaut	3 ani
11.	Saxofon	3 ani
12.	Clarinet	3 ani
13.	Blockflöte	3 ani

14.	Tubă	3 ani
15.	Trompetă	3 ani
16.	Corn de vânătoare	3 ani
17.	Tenor horn	3 ani
18.	Trombon	3 ani
19.	Instrumente de percuție	2 ani
20.	Inițiere fanfară	3 ani
21.	Ansamblu instrumental	3 ani
22.	Ansamblu coral	3 ani
23.	Ansamblu instrumental popular	3 ani
24.	Balet	3 ani
25.	Dans popular	3 ani
26.	Canto popular	3 ani
27.	Canto	3 ani
28.	Teoria muzicii	5 ani
29.	Desen, pictură, grafică	3 ani
30.	Pictură decorativă pe lemn	3 ani
31.	Artă decorativă populară	3 ani
32.	Teatru și educație	3 ani
33.	Artă decorativă	3 ani
34.	Țiteră	3 ani
35.	Arte vizuale	3 ani
36.	Scena vie	1 an

Taxele aplicate pentru cursurile de educație culturală sunt cele aprobate prin hotărârea Consiliului județean Covasna nr. 205/2022:

Disciplina	Taxă an I RON	Taxă an II RON -	Taxă an III RON
1. PIAN	700	750	800
2. FLAUT	700	750	800
3. BLOCKFLÖTE	700	750	800
4. CLARINET	700	750	800
5. SAXOFON	700	750	800
6. TROMBON	700	750	800
7. SINTETIZATOR	700	750	800

8.CHITARA/ CHITARA BAS	700	750	800
9. TROMPETA	700	750	800
10.INSTR.DE PERCUȚIE	700	750	800
11.CANTO/CANTO POPULAR	700	750	800
12. VIOARĂ	700	750	800
13.VIOARĂ POPULARĂ	450	500	550
14.CONTRABAS /VIOLĂ	450	500	550
15.ȚAMBAL	600	650	680
16. ȚITERĂ	450	500	550
17. DANS CLASIC, BALET	650	650	650
18.JAZZBALET	650	650	650
19. DANS POPULAR	500	500	500
20.DESEN-PICTURĂ- GRAFICĂ	500	500	500
21.PICTURĂ DECORATIVĂ PE LEMN, ARTĂ DECORATIVĂ	500	500	500
22.PICTURĂ DECORATIVĂ PE CASETE DE LEMN	500	500	500
23. SCULPTURĂ LEMN	500	500	500
24. ACTORIE	600	600	600
25.INITIERE FANFARĂ	450	450	450
26.ANSAMBLU INSTRUMENTAL	500	500	500
27. ANSAMBLU CORAL	500	500	500
28. ORE DE TEORIA MUZICII (opțional)	100	100	100
29. ORE DE ISTORIA MUZICII (opțional)	100	100	100
30.DESIGN VESTIMENTAR	950	-	-
31.ALTE INSTRUMENTE CLASICE	700	750	800
32.ALTE INSTRUMENTE POPULARE	450	500	550
33.ALTE CURSURI DE EDUCAȚIE CULTURALĂ PERMANENTĂ	600	600	600

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță*	2022	2023	2024
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	4.980,00	3.174,00	7.128,50
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	74.000	74.000	74.000
3.	Număr de activități educaționale	75	71	78
3.1	<i>Educație culturală permanentă</i>	35	35	36
3.2	<i>Formare profesională al adulților (cursuri autorizate, neautorizate, evenimente, workshop-uri, concursuri, tabere)</i>	40	26	29
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	50	35	33
5.	Număr de beneficiari neplătitori	9	13	15
6.	Număr de beneficiari plătitori**	947	1634	921
6.1	<i>Educație culturală permanentă</i>	613	741	790
6.2	<i>Formare profesională a adulților</i>	325	118	116
6.3	<i>Prestări servicii</i>	3.888	4.772	3853
7.	Număr de expoziții/Număr de reprezentații/ Frecvența medie zilnică	24	14/64/45	43/8/65
8.	Număr de proiecte /acțiuni culturale	103	142	125
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	379.231	360.067	381.355
10.	Venituri proprii din alte activități	724.407	1.176.556	1.106.397
11	Venituri din sponsorizări	-	-	-

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției

Instituția are sediul situat în municipiul. Sfântu Gheorghe, Piața. Libertății nr. 9, județul Covasna.

Patrimoniul Școlii este alcătuit din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a județului Covasna, pe care le administrează în condițiile legii, precum și în proprietatea privată a școlii.

Patrimoniul școlii poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluare în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților de bunuri din partea unor instituții publice ale administrației publice locale, unor persoane juridice de drept public și /sau privat, a unor persoane fizice din țară sau străinătate.

Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea școlii se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea școlii fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	2022	2023	2024
1.	Programul	Educație Culturală permanentă	Educație Culturală permanentă	Educație Culturală permanentă
	Proiectul:	Cursuri de educație culturală permanentă	Cursuri de educație culturală permanentă	Cursuri de educație culturală permanentă
	Proiectul:	Concurs național de artă plastică Ion Irimescu	Expoziție-Expo SPAM	Tabără de creație "Creacamp"
	Proiectul:	Concert Házhoz megy a Zenede	Porți deschise	Expoziția cursanților SPAM
	Proiectul:	Spectacol de balet	Concurs Talent-ED	"Concurs talent-Ed"
	Proiectul:	Oră extraordinară de grafică	Cultura la tine acasă	"Cultura la tine acasă"
	Proiectul:	Oră extraordinară de pictura pe lemn	Házhozmeigy a zenede	Házhozmeigy a zenede
	Proiectul:	Oră extraordinară de desen	Concerte, ore extraordinare de muzică	Promovarea valorilor muzicale-concerte ,audiții
	Proiectul:	Oră extraordinară	"Școala de Rock"	"Școala de Rock"

		de muzică		
	Proiectul:	Ég és föld találkozása-a festett kazettásmennyezet készítési folyamata	Concurs național de tobe” SepsiDrum”	”Păzitorii monumentelor”- concurs național de fotografie
	Proiectul:	Expoziție de artă decorativă populară	Concurs național de pian ”Pianissimo”	Proiectul ”Pedaportofel”
	Proiectul:	Casă de joc, meșteșuguri populare	Concurs gastro Aranybogracs	Excursie pentru elevi
	Proiectul:	Spectacol de balet, concert de pian, Balul Széchenyi	Festival de animație SzaFi	Festival de animație SzaFi
	Proiectul:	Concert educativ pian/canto- Festivalul Tabaco	Masă rotundă Fotografie și artă”	Excursie de studiu
	Proiectul:	Expoziții, concerte, casă de jocuri- Zilele Ținutului Secuiesc	Tabără de fotografie	Expoziție de piese vestimentare
	Proiectul:	Expoziție în aer liber	Târgul de oferte educaționale	Zileleporților deschise
	Proiectul:	Concurs de gastronomie Aranybogrács	Concurs de gastronomie Aranybogrács	Concurs de gastronomie Aranybogrács
	Proiectul:	Concurs național de fotografie	Tabără de fotografie Mirificele Chei ale Vârghișului	Concurs de fotografie ”Păzitorii monumentelor”
	Proiectul:	Expoziție foto	Expoziție foto Festivalul Sepsi Tabako	3D Mikes
	Proiectul:	Ars Hungarica Sibiu-expoziție foto	Concurs de gastronomie	3D Miko
	Proiectul:	Cursuri de teatru pentru amatori	Excursie de studiu	Ziua fotografiei maghiare
	Proiectul:	Workshop țiteră	Workshop ”Szinezd Újra	Workshopuri muzicale

	Proiectul:	Workshop de balet	Workshop de fotografie	Workshop-foto Diótörő
	Proiectul:	Workshop dans popular	Workshop de modelare 3D și animație	Workshop de fotografie
	Proiectul:	Workshop de muzică pop	Workshop de gastronomie	Workshop de percuție
	Proiectul:	Workshop jocuri populare pentru copii	Workshop Ecoprint	Workshop creative-fotografie
	Proiectul:	Workshop basme populare		Workshop "Bazele imprimării 3D"
	Proiectul:	Workshop teatru de păpuși		Workshop de fotografie
	Proiectul:	Workshop Lino Love		Workshop de muzică și dans pentru copii
	Proiectul:	Workshop foto sport, portret		Workshop ZEBERITMUS
	Proiectul:	Workshop arhetipurile femeii naturale		Workshop de muzică și dans "TriArtlon"
	Proiectul	Tabere intensive de muzică/arte vizuale/arte populare	Tabără de fotografie-etno	Tabără-Modelare și imprimare 3D
	Proiectul:	Tabără de fotografie	Tabere de vară	Tabere de vară, tabere cultură muzicală

Gama serviciilor și a cursurilor oferite de instituție se extinde aproape anual, în conformitate cu cerințele pieței din domeniul cultural. Tendințele de modificare permanente care se înregistrează la acest nivel de educație duc la rezultatul ca anumitele cursuri devin indisponibile, însă în locul lor se introduc cursuri noi, adaptându-se la trendurile contemporane.

Formare profesională, este un punct de sprijin important în dezvoltarea și evoluția profesională a fiecărei personae care dorește să se specializeze profesional.

Școala Populară de Arte și Meserii a organizat în ultimii trei ani următoarele cursuri de formare profesională după cum urmează:

Nr.	Denumire curs de formare profesională
-----	---------------------------------------

crt.	
	2022
1.	Curs de inițiere – Croitor îmbrăcăminte după comandă, construirea tiparelor pentru produse de îmbrăcăminte-examen
2.	Cursuri de calificare-croitor îmbrăcăminte după comandă-examen
3.	Curs Front office
4.	Curs formator-curs de calificare (COR:242402)
5.	Cursuri modelare și imprimare 3D
6.	Cursuri de specializare maestru instructor
7.	Curs de specializare formator
8.	Curs pentru angajații din sectorul turismului
9.	Curs de specializare formator autorizare
10.	Curs competențe digitale
	2023
11.	Curs de specializare formator
12.	Curs de specializare croitor îmbrăcăminte după comandă
13.	Curs lucrător de tineret
14.	Curs animator centre de vacanță
15.	Curs bucătar
16.	Cursuri de specializare maestru instructor
17.	Curs bucătar pentru copii TiniSéf
18.	Cursuri neacreditate de fotografie, Ecoprint, Bucătar
	2024
19.	Curs de specializare formator
20.	Curs de bucătar pentru copii TiniSéf
21.	Curs – Croitor - confecționar îmbrăcăminte după comandă
22.	Curs animator centre de vacanță
23.	Curs lucrător de tineret
24.	Curs bucătar
25.	Curs maestru instructor

Taxele aplicate de instituție pentru cursurile de formare profesională aprobate prin Hotărârea Consiliului județean Covasna nr. 205/2022 sunt următoarele:

Taxe de educație a adulților		
Taxe de educație a adulților	Denumirea cursului	Tarif - RON -
1. Calificare Cursuri autorizate	Ospătar (720 ore)	1.800,00
	Bucătar (720 ore)	2.900,00
	Croitor-confeccioner îmbrăcăminte după comandă (720 ore)	1.800,00
	Ghid de turism (720 ore)	2.500,00
	Fotograf (1080 ore)	2.000,00
	Alte cursuri de calificare autorizate preconizate (360 ore)	1.300,00
2. Specializare Cursuri autorizate	Asistent relații publice și comunicare (180 ore)	800,00
	Animator centre de vacanță (120 ore)	1.000,00
	Formator (180 ore)	1.200,00
	Lucrător de tineret (180 ore)	1.000,00
	Alte cursuri de specializare autorizate preconizate (180 ore)	1.000,00
3. Inițiere Cursuri autorizate	Croitor – confeccioner îmbrăcăminte după comandă (210 ore)	800,00
	Ospătar (120 ore)	800,00
	Bucătar (120 ore)	1.200,00
	Fotograf (60 ore)	750,00
4. Competențe Cursuri autorizate	Competențe antreprenoriale (40 ore)	700,00
5. Cursuri neautorizate	Foto Lightroom (24 ore)	750,00
	Foto Adobe Photoshop (24 ore)	750,00
	Modelare și imprimare 3D (60 ore)	750,00
	Barista (40 ore)	1.000,00
	Sommelier (40 ore)	1.000,00
	Curs în sectorul audiovizual și cinematografic pentru tineri sub 18 ani (60 ore)	600,00
	Curs în sectorul audiovizual și cinematografic pentru adulți (60 ore)	800,00

	Curs de gastronomie " TiniSéf" începător (40 ore)	850,00
	Curs de gastronomie " TiniSéf" avansat (40 ore)	900,00
	Curs cofetar-patiser "TiniCake"	850,00
6. Workshop		
Participanți sub 18 ani	1 oră/persoană	20,00
Participanți peste 18 ani	1 oră/persoană	30,00
Tabere cu diverse tematici, specifice educației adulților		250,00

Taxe de înscriere și eliberare diploma/certificate

Denumire	Valoare-RON-
1.Taxa de înscriere	70,00
2 Taxă pentru eliberarea diplomelor	30,00
2.1 Taxă pentru eliberarea certificatelor de absolvire/calificare	10,00
2.2 În cazul nesolicitării eliberării diplomelor după finalizarea studiilor se achită o taxă de arhivare/păstrare a actelor de studii	50,00
2.3Diploma ridicată după 6 luni de la absolvire se eliberează pe baza achitării contravalorii de	150,00
3.Taxă participare tabere tematice organizate de Școala Popuară de Arte și Meserii pentru participanții externi	40,00 RON/zi
3.1Taxă de înscriere la diferite concursuri (nu se aplică pentru cursanții din cadrul Școlilor Populare de Artă și Meserii din țară)	70,00 RON
4.Workshop Cultural	15,00 RON/oră, sub vârsta de 18 ani
	20,00 RON/oră, peste vârsta de 18 ani

Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe anual implică mai multe localități în privința predării cursurilor de educație culturală. Cursurile care sunt predate în localitățile din județ și în afara reședinței de județ sunt: Covasna, Aita Mare, Aita Medie, Bățanii Mari, Belin, Biborțeni, Brateș, Bodoc, Brăduț, Zagon, Aita Mare, Aita Medie, Căpeni, Sita Buzăului, Întorsura Buzăului, Ghelința, Ojdula, Săcele, Vârghiș cu următoarele cursuri:

- Instrumente de fanfară,
- Inițiere fanfară,
- Dans popular,

- Brockflote,
- Ansamblu de muzică populară,
- Artă decorativă populară,
- Saxofon,
- Țiteră,
- Vioară clasică,
- Vioară populară,
- Violă,
- Pian,
- Ore de teoria muzicii.

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
Anul 2022							
1.	Educație culturală permanentă	Susținerea proiectelor de educație culturală permanentă în cele 40 domenii existente - anexa 1	40	35	Educație culturală permanentă	40.000	25.000
2.	Curs de formare pentru conducătorii teatrelor de amatori	Cursul își propune formarea liderilor teatrelor de amatori și a pedagogilor care doresc să inițieze astfel de activități extrașcolare	4	4	Cultură pentru toți: Acțiuni extracurriculare	3.000	4.000
3.	Workshop pentru conductorii trupelor de suflători	Scopul principal este de a ajuta formațiile de fanfară, prin dezvoltarea lor, de a acorda ajutor pentru pregătirea membrilor	2	0	Artă, muzică, meșteșuguri tradiționale	20.000	0
4.	Workshop de dirijat de cor	Scopul acestui workshop este de a oferi participanților noțiuni de bază pentru dirijat coral, respectiv urmărește asimilarea elementelor constitutive ale realizării unui concert coral, pornind de la faza de	4	0	Tabere intensive de muzică/arte vizuale/arte populare	20.000	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
		alcătuirea repertoriului, până la metode de conducere a unui cor.					
5.	Cor în fiecare școală	Scopul proiectului este de a inițiat în fiecare localitate un cor de copii	12	0		15.000	0
6.	Curs de formator de dans popular	Scopul programului este de a oferi suport tehnic și artistic persoanelor care organizează, desfășoară cursuri de dans popular în școlile, casele de cultură din județ	2	5	Cultură pentru toți: Acțiuni extracurriculare	10.000	25.000
7.	Workshop/curs teatru de păpuși pentru pedagogi/viitori pedagogi	Scop: este de a oferi suport tehnic și artistic persoanelor care organizează, desfășoară acțiuni culturale/teatre de păpuși în școlile, grădinițele din județ.	0	2	Acțiuni culturale	0	3.000
8.	Artă, muzică, meșteșuguri tradiționale .	Scop: realizarea de filme documentare/ cărți care prezintă meșteșugurile tradiționale din jud. Covasna, pentru elevi și adulți.	0	1	Artă, muzică, meșteșuguri tradiționale .	0	1.500
9.	Cultură pentru toți:	Scop: întărirea imaginii Școlii	0	81	Concerte, spectacole, audiții	0	243.000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
	Acțiuni extracurriculare	Populare de Arte și Meserii/ Consiliul Județean, și oferirea posibilității elevilor din județ de a participa la evenimente/concerte/ore extraordinare de muzică/artes vizuale.			Házhoz megy a zenede		
10.	Tabere intensive de muzică/artes vizuale/artes populare	Scop: întărirea cunoștințelor acumulate în perioada de anul școlar	0	10	Tabere intensive de muzică/artes vizuale/artes populare	12.450	8.500
11.	Bucătar	Cursul se adreseaza celor care doresc sa se califice si sa urmeze aceasta profesie dar si celor care detin sau vor sa deschida un restaurant si doresc sa se initieze in tehnicile de baza in bucatarie.	1	0	Curs de formare profesională	20.000	0
12.	Ospătar (chelner)	Cursul se adresează persoanelor care doresc o calificare în meseria de ospătar. Cursul își propune formarea competențelor de servire	1	0	Curs de formare profesională	20.000	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
		1 corectă a preparatelor și băuturilor prin prestarea unor servicii de calitate adaptate tipurilor de consumatori și de evenimente din unitățile de alimentație.					
13.	Management proiect	Planificarea, coordonarea și monitorizarea proiectelor.	1	0	Curs de formare profesională	9.000	0
14.	Croitor îmbrăcăminte după comandă	Cursul se adresează tuturor celor care sunt pasionați, celor care sunt în căutarea unui hobby sau pur și simplu celor care vor să învețe tainele croitoriei.	1	6	Curs de formare profesională	15.000	21.600
15.	Animator socio-educativ - acreditat	Munca de animator socio-educativ reprezintă o modalitate, un instrument de relaționare cu publicul, folosindu-se de activități de tip social, cultural, fizic și sportiv.	1	0	Curs de formare profesională	6.000	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
16.	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație – inițiere	Cursul se adresează persoanelor care doresc o calificare în meseria de ospătar. Cursul își propune formarea competențelor de servire corectă a preparatelor și băuturilor prin prestarea unor servicii de calitate adaptate tipurilor de consumatori și de evenimente din unitățile de alimentație.	1	0	Curs de formare profesională	6.000	0
17.	Bucătar – inițiere	Cursul se adresează celor care doresc să se califice și să urmeze această profesie dar și celor care detin sau vor să deschidă un restaurant și doresc să se inițieze în tehnicile de bază în bucătărie.	1	0	Curs de formare profesională	6.000	0
18.	Olărit – inițiere	Învățarea tainele artei a olăritului și crearea la roata propriu obiect decorativ.	1	0	Curs de formare profesională	9.000	0
19.	Leadership – inițiere	Cursul pune accentul pe competențele comportamentale pe care un Leader trebuie să și le	1	0	Curs de formare profesională	3.000	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
		dezvolte.					
20.	Barista – inițiere	Cursul va fi deschis atât pentru iubitorii de cafea precum și pentru cei care lucrează în domeniu.	1	0	Curs de formare profesională	4.800	0
21.	Somelier – inițiere	Este dedicat celor care doresc să-și însușească eleganța servirii vinurilor, cunoștințe esențiale despre tipuri de vin.	1	0	Curs de formare profesională	4.800	0
22.	Front office – inițiere	Creșterea eficienței vânzărilor Front Office cu ajutorul cunoștințelor și competențelor dobândite în cadrul acestui curs, anticipând nevoile oaspeților și depășind așteptările acestora.	1	1	Curs de formare profesională	9.000	8.270
23.	Mixologie – inițiere	Acest curs va pregăti profesional în lumea largă de cocktail-uri și servicii, vă va învăța etica profesiei și secretele sale, de la pregătirea și ansamblul de bară pentru a oferi	1	0	Curs de formare profesională	9.000	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
		serviciul					
24.	Fotograf – curs de inițiere (COR: 313106)	Este adresat tuturor celor care au inclinație către fotografie, celor care au curiozitate față de aparatul foto și au predispoziția de a fotografia.	1	0	Curs de formare profesională	9.000	0
25.	Instrumentist – curs de calificare (COR: 347303)	Se adresează atât celor care doresc să studieze un instrument și să obțină calificarea în această meserie	1	0	Curs de formare profesională	9.000	0
26.	Ghid de turism – curs de calificare (COR: 511301)	Destinat celor interesați de a se califica și apoi de a profesa în domeniul turismului, iar celor care au deja experiență în acest domeniu, le oferă posibilitatea de a-și completa cunoștințele și abilitățile precum și recunoașterea legală a calificării lor.	1	0	Curs de formare profesională	12.000	0
27.	Ghid montan – curs de calificare	Analizarea potențialului turistic al	1	0	Curs de formare profesională	12.000	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
	(COR: 511304)	diverselor zone.					
28.	Ghid de turism intern – local – curs de calificare(COR: 511302)	Analizarea potentialului turistic al diverselor zone.	1	0	Curs de formare profesională	12.000	0
29.	Lucrător de tineret – curs de calificare (COR: 341205)	Acest curs se adreseaza persoanelor care doresc sa realizeze activități de informare, îndrumare și sprijin pentru tineri,	1	0	Curs de formare profesională	6.000	0
30.	Animator centre de vacanță – curs de calificare (COR: 516908)	Cursul este construit pe baza metodei de învățare nonformală cu accente pe învățarea experiențială, și prin descoperire	1	0	Curs de formare profesională	6.000	0
31.	Formator – curs de calificare (COR: 242401)	Cursul reprezinta o noutate in Romania prin combinatia de tehnici de dezvoltare personala cu metode experimentale de organizare si livrare.	1	2	Curs de formare profesională + autorizare curs	6.000	24.248

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
32.	Formator de formator – curs de calificare (COR: 242402)	Se adreseaza persoanelor din companii private, institutii publice si organizatii neguvernamentale, cadrelor didactice, trainerilor si oricaror altor persoane fizice care doresc sa livreze servicii de formare.	1	0	Curs de formare profesională	9.000	0
33.	Maistru instructor	Se adreseaza persoanelor care doresc sa livreze servicii de formare.	0	1	Curs de formare profesională	0	7.800
34.	Workshop foto sport	Eveniment organizat pentru însușirea cunoștințelor practice privind fotografia sportivă	0	1	Curs de formare profesională	0	500
35.	Curs Modelare și imprimare 3D	Curs dedicat tinerilor pasionați de domeniul 3d	0	1	Curs de formare profesională	0	3.240
36.	Workshop arhetipurile femeii naturale	Dedicat femeilor dornice să cunoască modele de comportament și trăsături universale feminine	0	2	Curs de formare profesională	0	1.200

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
37.	Workshop foto portret	Eveniment organizat pentru însușirea cunoștințelor practice privind fotografia de portret	0	1	Curs de formare profesională	0	1.000
38.	Competențe digitale	Curs dedicat persoanelor care doresc însușirea competențelor digitale	0	1	Curs de formare profesională	0	1.350
39.	Concurs gastro Aranybogracs	Concurs organizat pentru elevi și profesori	0	1	Curs de formare profesională	0	4.000
40.	Concurs național de fotografie	Concursul național de fotografie "Păzitorii momentelor"	0	1	Curs de formare profesională	0	8.640
41.	Expoziție foto	Expoziții organizate din fotografiile realizate în cadrul activităților desfășurate	0	15	Curs de formare profesională	0	500
42.	Workshop Modelare și imprimare 3D	Dedicat tinerilor și adulților pasionați de domeniul 3d	0	1	Curs de formare profesională	0	3.000
43.	Workshop prim ajutor în învățare	Dedicat elevilor pentru facilitarea însușirii cunoștințelor	0	1	Curs de formare profesională	0	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
44.	Workshop gastronomie pentru elevi	Curs dedicat elevilor liceelor tehnologice de profil din județ	0	1	Curs de formare profesională	0	0
45.	Tabără de fotografie	Organizată pentru participanții la workshopurile și cursurile organizate de instituție	0	1	Curs de formare profesională	0	1.000
46.	Ars Hungarica Sibiu	Expoziție de fotografie din lucrările cursanților	0	1	Curs de formare profesională	0	300
Anul 2023							
1	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși	Organizare, derularea cursurilor de educație culturală permanentă	30	42	Educație culturală permanentă	1.400.000	28.000
2	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea	Organizarea unei expoziții individuale a cursanților SPAM	2	7	Expo SPAM	5.000	4.900

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
	secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși						
3.	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși	Atragerea de cursanți la secția de arte plastice	30	34	Educație culturală permanentă	4.000	10.800
			0	1	Porțile deschise	0	300
4.	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși	Participare la concursuri organizate de Școli Populare de Arte și Meserii Promovarea imaginii SPAM și CJ	3	25	“Talent-ED”	4.000	5.000
5.	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice,	Crearea de grupuri de teatru de păpuși Scopul programului este inițierea în arta teatrului de păpuși a elevilor din liceele jud. CV. Elaborarea unor spectacole accesibile și în comunitățile	2	0	“Ca în povești”	5.000	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
	teatru și teatru de păpuși	mici al județului.					
6.	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși	Inițierea cursului de arte ceramică	10	0	„Ceramic-art”	150.000	0
7.	Crearea unor programe de educație culturală destinate grupurilor cu acces limitat la programe culturale din mediul rural	Ziua Cultură pentru toți Cursanții și profesorii SPAM oferă un program de o zi în comunitățile mici al județului. Muzică și arte vizuale.	3	5	„Cultura le tine acasă”	10.000	17.500
8.	Continuarea proiectelor de mare anvergură de educație culturală permanentă	Ore extraordinare de muzică, interactivă cu concert	1	5	„Házhoz megy a zenede”	10.000	30.000
9.	Continuarea proiectelor de mare	Crearea unui spectacol, accesibile și în comunitățile mici ai județului	1	9	Promovarea valorii muzicale	20.000	

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
	anvergură de educație culturală permanentă	Concerte, ore extraordinare de muzică	0	16		0	3.200
10.	Continuarea proiectelor de mare anvergură de educație culturală permanentă	Promovarea creației muzicale	1	4	„Școala de Rock”	18.000	4.000
11.	Susținerea a 2 concursuri naționale de muzică (tobe, pian)	Concurs național de tobe Concurs național de pian	1 1	1 1	„SepsiDrum” „Pianissimo”	20.000 15.000	13.500 12.000
12.	Susținerea a 5 cursuri de formare profesională pentru adulți	Cursuri acreditate	5	2	Formator, Croitor îmbrăcăminte după comandă, Lucrător de tineret, Animator centre de vacanță, Bucătar, Maistru instructor	32.000	47.000
13.	Organizarea cursurilor pentru tineri/adulți	Cursuri neacreditate	3	1	Fotografie, Ecoprint, Bucătar	18.000	4.000
14.	Organizarea de concursuri	Concurs național de fotografie	1	0	„Păzitorii momentelor”	5.000	0
15.	Organizarea de concursuri	Concurs de gastronomie	1	1	„Aranybogrács”	4.500	2.505
16.	Organizarea	Workshopuri/ateliere de creație, expoziții, tabere	6	9	Fotografie, Modelare 3D și animație, Ecoprint,	10.000	5.000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
	diferitelor activități de creație				Gastronomie		
17.	Organizarea cursurilor de gastronomie pentru copii	Promovarea profesiei în rândul copiilor	3	4	”TiniSéf”	28.000	20.241
18.	Lansarea proiectului de Masterclass	Continuarea proiectului TiniSéf Completare cunoștințelor acumulate	1	0	”Master TiniSéf”	10.000	0
19.	Organizare de festivaluri	SzaFi	0	1	Festival de animație	0	1.800
Anul 2024							
1.	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși	Organizare, derularea cursurilor de educație culturală permanentă	40	50	Educație culturală permanentă	150.000	45.000
2.	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte	Organizarea unei tabere de creație	1	1	”Creacamp”	9.000	4.000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
	plastice, teatru și teatru de păpuși						
3.	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși	Inițierea cursului de arte ceramică	10	0	”Ceramic-art”	12.000	0
4.	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși	Participare la concursuri organizate de Școli Populare de Arte și Meserii	3	3	”Talent-ED”	8.000	1.500
5.	Diversificarea ofertei educaționale permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși	Crearea de grupuri de teatru de păpuși	2	0	educație culturală permanentă	7.000	0
6.	Diversificarea ofertei educaționale	Organizarea unei expoziții individuale	3	3	expoziția cursanților SPAM	13.000	10.500

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
	permanente prin dezvoltarea secțiilor de arte plastice, teatru și teatru de păpuși	a cursanților					
7.	Crearea unor programe de educație culturală destinate grupurilor cu acces limitat la programe culturale din mediul rural	Derularea pachetului de proiect cultural în trei localități Programe culturale, spectacole	3 0	13 23	„Cultura la tine acasă”	30.000 0	61.500 40.000
8.	Continuarea proiectelor de mare anvergură de educație culturală permanentă	Promovarea valorii muzicale	1	8	„Házhoz megy a zenede”	10.000	10.000
9.	Continuarea proiectelor de mare anvergură de educație culturală permanentă	Crearea unui spectacol similar, concerte, audiții Workshopuri muzicale Activități meșteșugărești	1 0 0	18 7 5	Promovarea valorii muzicale	8.000 0 0	25.000 28.000 3.500

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
10.	Continuarea proiectelor de mare anvergură de educație culturală permanentă	Promovarea creației muzicale	1	2	„Școala de rock”	15.000	50.000
11.	Susținerea a 5 cursuri de formare profesională pentru adulți	Cursuri acreditate	5	2	Formator, Croitor îmbrăcăminte după comandă, Lucrător de tineret, Animator centre de vacanță, Bucătar	40.000	56.602
12.	Organizarea de concursuri	Concurs național de fotografie	1	1	„Păzitorii momentelor”	10.000	8.500
13.	Organizarea de concursuri	Concurs de gastronomie	1	1	„Aranybogrács”	6.000	4.500
14.	Organizarea diferitelor activități de creație	Workshopuri/ateliere de creație, expoziții, tabere	6	18	Fotografie, Modelare 3D și animație, Ecoprint, Gastronomie	42.000	
15.	Organizarea cursurilor de gastronomie pentru copii	Promovarea profesiei în rândul copiilor	3	6	„TiniSéf”	6.000	47.717
16.	Derularea proiectului de Masterclass	Continuarea proiectului TiniSéf	1	0	„Master TiniSéf”	10.000	0
17.	Formarea cadrelor didactice	Proiecte nerambursabile Proiecte individuale	1	1	„Pedaportofel”	15.000	1.500

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului		Denumirea proiectului	Prevăzut	Realizat
			Prevăzut	Realizat			
18.	Lansarea unei burse de studii pentru elevi	Oportunitate de învățare a unei meserii	1	0	"O vară de treabă"	13.000	0
19.	Organizare de festivaluri	SzaFi	0	1	Festival de animație	0	20.238

4.6. Alte informații

Centrul de Educație a Adulților Arcuș a intrat în subordinea Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe pe baza Hotărârii nr. 41/2015, art. 2 a Consiliului Județean Covasna. Centrul este alcătuit din două corpuri de clădire, dintre care în corpul A se află spațiile de cazare în total 340 de camere cu paturi duble.

Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe, în anul 2014 și-a asumat răspunderea pentru administrarea a două Centre de Agreement, respectiv Centrul de Agreement "Csipkés" din Zăbala și Centrul de Agreement din Comandău-Complexul Kommando Camp. Profilul instituției de educație culturală - prin organizarea taberelor tematice - a fost lărgit pentru a diversifica educația prin metode formale și informale.

Școala Populară de Arte și Meserii sprijină educația non-formală. În cadrul unei tabere, copiii, tinerii au posibilitatea să iasă din zona de confort, să dobândească noi abilități, în orice domeniu, fie culturală, fie de protecția naturii sau alte cunoștințe. Aceste competențe, cunoștințe pot fi predate mai greu în cadrul unui sistem formal de învățământ.

Prin hotărârea Consiliului județean Covasna nr. 233/2024 s-au stabilit taxele și tarifele de cazare pentru aceste centre, care sunt prezentate în tabelul de mai jos:

I. Tarife de cazare	Locația	Denumire serviciu	Tarife
	1.Zăbala	Cazare grupuri peste 15 de persoane	40 RON /persoană/ noapte
2. Arcuș	Cazare cameră dublă	100 RON /persoană/ noapte Luni-Joi 120 RON /persoană/ noapte Vineri- Duminică	
	Cazare pat single	190 RON /persoană/ noapte	
	Cazare pentru grupuri min. 30 persoane min.3 nopți	75 RON /persoană/noapte	
3. Comandău	Cazare 1 persoană/noapte	120 RON/pers./noapte	
	Cazare grupuri peste 15 persoane, min.2 nopți	100 RON/pers./noapte Luni-Duminică, grupuri mai mari de	

			15 persoane, minim 2 nopți
		Cazare tabere organizate pentru copii și tinerit	
		Tabere organizate minim 20 persoane, minim 4 nopți în perioada: 15 decembrie-28 februarie	75 RON/pers/noapte
		01 martie-14 iunie 16 septembrie-14 decembrie	70 RON/pers/noapte Minim 20 persoane, minim 2 nopți
		Pat suplimentar	60 RON/pers/noapte
II. Tarife de închiriere	1. Malnaș	<p>Listă prețuri:</p> <p>Pachet bază:</p> <p>Acces la piscină, sauna, camera de sare</p> <p>Adulți Copii: 3-14 ani Copii sub 3 ani</p> <p>Accesul localnicilor</p> <p>Adulți Copii: 3-14 ani Copii sub 3 ani</p> <p>Servicii suplimentare</p> <p>Baie în cadă cu apă caldă Aparate fitness Tenis de masă Masă de biliard Închiriere sală Închiriere sală de masaj</p>	<p>30 RON/4 ore 20 RON/4 ore Gratis</p> <p>20 RON/4 ore 15 RON/4 ore Gratis</p> <p>10 RON/30 min 10 RON/oră 20 RON/oră 20 RON/oră 500 RON/zi 250 RON/lună</p>
	2. Zăbala	Închiriere sala de mese	200 RON/zi

	3. Arcuș	<p>Închiriere sala de conferințe (corp A)</p> <p>Închiriere teren de sport</p> <p>Închiriere cort de evenimente</p>	<p>50 Ron/oră</p> <p>80 RON/oră</p> <p>100 RON/oră cu nocturnă</p> <p>50 RON/oră</p>
	4.Comandău	<p>Închiriere sala de mese</p> <p>Închiriere teren de sport</p> <p>Închiriere cort de evenimente</p> <p>Închiriere ciubăr</p> <p>Închiriere saună</p>	<p>100 RON/oră</p> <p>80 RON/oră</p> <p>100 RON/oră cu nocturnă</p> <p>50 RON/oră</p> <p>400 RON/ocazie (3 ore)</p> <p>200 RON/ocazie (2 ore)</p>
	5. Sediul (Școala Populară de Arte și Meserii)	Închiriere sala de ședință-60mp	200 RON/zi
	6.Închiriere microbuz de 19+1+1 persoane	Distanță egală / sub 100 de km se percepe:	100 RON taxă de închiriere fixă+7 RON /km
		În cazul unei distanțe mai mari decât 100 km:	150 RON taxă de închiriere fixă+6 RON /km
		Toate cheltuielile ocazionale legate de transport vor fi suportate de chiriaș (ex. Vignete, taxe pod, taxe autostradă etc)inclusiv cheltuielile legate de masa și cazarea șoferului	3,5 RON/km

		în perioada închirierii. În cazul în care se solicită transport pentru proiectele culturale, programe de educație, evenimente, deplasări în legătură cu activitățile SPAM se percepe taxă de transport	
Pentru tarifele și taxele privind cazarea și închirierea sălilor din Centrul de Educație a Adulților din Arcuș se pot aplica reduceri numai cu aprobarea Președintelui Consiliului Județean Covasna sau a Managerului Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe după cum urmează:			
Proiecte și programe ale Consiliului Județean		Reducere 50%	Tarife de cazare și închiriere
Instituțiile subordonate Consiliului Județean Covasna		Reducere 20%	Tarife de cazare și închiriere

V. Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

- asigură conducerea activității curente a școlii;
- elaborează programele de activitate;
- angajează personalul Instituției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- stabilește măsurile disciplinare sau de recompensare, în conformitate cu legislația în vigoare;
- reprezintă Instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;
- prezintă anual un raport de activitate în fața Consiliului Județean Covasna;
- elaborează Regulamentul de ordine interioară al școlii în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Instituției cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- punerea în valoare și gestiunea ofertei de bunuri și servicii culturale ale instituției;
- actualizarea website-ului instituției în limbile maghiară și română;
- să utilizeze creditele bugetare repartizate numai pentru realizarea sarcinilor instituției potrivit bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, coroborat cu prevederile contractului de management;
- elaborează și fundamentează împreună cu contabilul șef proiectul de venituri și cheltuieli al instituției pe care îl înaintează consiliului județean;
- îndeplinește obligațiile asumate aferente proiectului de management;
- elaborează și aplică strategii specifice în măsură să asigure desfășurarea în condiții performante a activității curente și de perspectivă a instituției;
- diversificarea ofertei culturale, interdisciplinaritatea acțiunilor culturale, racordarea la standardele și direcțiile de evoluție ale culturii europene și mondiale din domeniile de activitate ale instituției publice de cultură (programe culturale);

- promovează imaginea și vizibilitatea instituției publice de cultură (apariții în presă, radio, tv etc.);
- adecvarea ofertei culturale la solicitările și nevoile publicului, atragerea unor noi categorii de public, creșterea audienței, fidelizarea publicului, calitatea și diversitatea serviciilor oferite;
- identificarea unor surse alternative de finanțare, participarea la programe naționale, europene și internaționale (sponsorizări pentru activități cultural-educative, sporirea veniturilor proprii și subvenții);
- îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, a rapoartelor de activitate.

B. Proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

- concordanța cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite de autoritatea în subordinea căreia funcționează;
- oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și al participării cetățenilor la viața culturală;
- conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
- educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
- dezvoltarea ofertei de educație nonformală;
- organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminare și altele asemenea;
- susținerea expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii, editarea de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;
- promovarea turismului cultural de interes local;
- conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
- organizarea de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;
- organizarea de rezidențe artistice;
- organizarea de servicii de documentare și informare comunitară.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 150 pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata

proiectului de management. La întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală și economică a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;

4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;

5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

1.1.1. bugetul din venituri rezultate din activități culturale, formare profesională a adulților respectiv subvenții pentru activități culturale;

1.1.2. bugetul din venituri proprii altele decât cele culturale;

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

1.2.1. bugetul de cheltuieli pentru activități culturale, formare profesională a adulților respectiv subvenții pentru activități culturale;

1.2.2. bugetul de cheltuieli pentru alte activități culturale;

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3 analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

- 4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;
- 4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;
- 4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;
- 4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);
- 4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:
 - a) din subvenție;
 - b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	TOTAL VENITURI din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenții/alocații 1.c. alte venituri					
2	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile					

2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. Cheltuieli de capital						
--	--	--	--	--	--	--

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program
Primul an de management					
1					
Al doilea an de management					
1					
Al treilea an de management					
Al patrulea an de management					
1					
Al cincilea an de management					

*3) Bugetul alocat pentru programul minimal.

VII. Alte precizări

Structura și conținutul proiectului de management poate fi completat și cu alte informații relevante care contribuie la activitatea instituției.

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Școala Populară de Arte și Meserii din Sf. Gheorghe- Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy -informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon: 0267 351560, e-mail: office@artecovasna.ro).

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Compartimentul învățământ, cultură, sănătate, relații cu ONG din cadrul Consiliului Județean Covasna la telefon 0267311190, e-mail: office@kvmt.ro

VIII. Anexele nr. 1-6 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

JUDEȚUL: I
Unitatea administrativ-teritorială:
Formular : 10/02

**BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL
SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2022 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2023-2025
Actualizat la data de 31.12.2022**

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2023	2024	2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	5,471.00		1,578.00	1,330.00	1,229.00	1,334.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	1,096.00		208.00	148.00	248.00	492.00	552.00	552.00	552.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1,096.00		208.00	148.00	248.00	492.00	552.00	552.00	552.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)	00.13	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.10.05.30	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	1,064.00		200.00	140.00	240.00	484.00	525.00	525.00	525.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	1,064.00		200.00	140.00	240.00	484.00	525.00	525.00	525.00
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05	358.00		40.00	50.00	40.00	228.00	235.00	235.00	235.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	706.00		160.00	90.00	200.00	256.00	290.00	290.00	290.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	4,375.00		1,370.00	1,182.00	981.00	842.00	2,432.00	2,432.00	2,432.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	4,375.00		1,370.00	1,182.00	981.00	842.00	2,432.00	2,432.00	2,432.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32+43.10.33+43.10.40)	43.10	4,375.00		1,370.00	1,182.00	981.00	842.00	2,432.00	2,432.00	2,432.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	3,943.00		1,040.00	1,130.00	951.00	822.00	2,432.00	2,432.00	2,432.00
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	5,471.00		1,578.00	1,330.00	1,229.00	1,334.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		5,471.00		1,578.00	1,330.00	1,229.00	1,334.00	X	X	X
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		5,039.00		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,314.00	X	X	X
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	5,042.70		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,317.70	X	X	X
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,457.70		612.00	672.00	556.00	617.70	X	X	X
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,344.00		598.00	598.00	548.00	600.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,020.00		505.00	505.00	505.00	505.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	155.00		51.00	51.00	1.00	52.00	X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	169.00		42.00	42.00	42.00	43.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	53.00			60.00	-7.00		X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2023	2024	2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Tichete de vacanta	10.02.06	53.00			60.00	-7.00		X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	60.70		14.00	14.00	15.00	17.70	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	56.00		14.00	14.00	14.00	14.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	4.70				1.00	3.70	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	2,585.00		636.00	606.00	643.00	700.00	X	X	X
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,080.00		262.00	254.00	260.00	304.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	35.00		5.00	5.00	10.00	15.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	388.00		126.00	126.00	9.00	127.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	25.00		6.00	6.00	6.00	7.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	60.00		12.00	12.00	12.00	24.00	X	X	X
Piese de schimb	20.01.06	6.00			2.00	2.00	2.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	45.00		11.00	11.00	11.00	12.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	266.00		50.00	45.00	107.00	64.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	245.00		50.00	45.00	100.00	50.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	85.00		40.00	20.00	25.00		X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	72.00		12.00	15.00	15.00	30.00	X	X	X
Uniforme si echipament	20.05.01	35.00		6.00		29.00		X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	37.00		6.00	15.00	-14.00	30.00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,333.00		318.00	313.00	339.00	363.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	3.00		1.00	1.00	1.00		X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	30.00		7.00	7.00	8.00	8.00	X	X	X
Chirii	20.30.04	131.00		33.00	33.00	32.00	33.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,169.00		277.00	272.00	298.00	322.00	X	X	X
84. PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-3.70					-3.70	X	X	X
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-3.70					-3.70	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)	85.01	-3.70					-3.70	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	85.01.01	-3.70					-3.70	X	X	X
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		432.00		330.00	52.00	30.00	20.00	X	X	X
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	484.30		330.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	484.30		330.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	404.30		250.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	129.30				30.00	99.30	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	275.00		250.00	52.00		-27.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2023	2024	2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	80.00		80.00				X	X	X
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-52.30					-52.30	X	X	X
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-52.30					-52.30	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.02+85.01.05)	85.01	-52.30					-52.30	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	-52.30					-52.30	X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	5,471.00		1,578.00	1,330.00	1,229.00	1,334.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	5,471.00		1,578.00	1,330.00	1,229.00	1,334.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		5,471.00		1,578.00	1,330.00	1,229.00	1,334.00	X	X	X
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		5,039.00		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,314.00	X	X	X
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	5,042.70		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,317.70	X	X	X
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,457.70		612.00	672.00	556.00	617.70	X	X	X
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,344.00		598.00	598.00	548.00	600.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,020.00		505.00	505.00	505.00	505.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	155.00		51.00	51.00	1.00	52.00	X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	169.00		42.00	42.00	42.00	43.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	53.00			60.00	-7.00		X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	53.00			60.00	-7.00		X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	60.70		14.00	14.00	15.00	17.70	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	56.00		14.00	14.00	14.00	14.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	4.70				1.00	3.70	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	2,585.00		636.00	606.00	643.00	700.00	X	X	X
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,080.00		262.00	254.00	260.00	304.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	35.00		5.00	5.00	10.00	15.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	388.00		126.00	126.00	9.00	127.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	25.00		6.00	6.00	6.00	7.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	60.00		12.00	12.00	12.00	24.00	X	X	X
Piese de schimb	20.01.06	6.00			2.00	2.00	2.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	45.00		11.00	11.00	11.00	12.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	266.00		50.00	45.00	107.00	64.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	245.00		50.00	45.00	100.00	50.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	85.00		40.00	20.00	25.00		X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	72.00		12.00	15.00	15.00	30.00	X	X	X
Uniforme si echipament	20.05.01	35.00		6.00		29.00		X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	37.00		6.00	15.00	-14.00	30.00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2023	2024	2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,333.00		318.00	313.00	339.00	363.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	3.00		1.00	1.00	1.00		X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	30.00		7.00	7.00	8.00	8.00	X	X	X
Chirii	20.30.04	131.00		33.00	33.00	32.00	33.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,169.00		277.00	272.00	298.00	322.00	X	X	X
84. PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-3.70					-3.70	X	X	X
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-3.70					-3.70	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)	85.01	-3.70					-3.70	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	85.01.01	-3.70					-3.70	X	X	X
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		432.00		330.00	52.00	30.00	20.00	X	X	X
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	484.30		330.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	484.30		330.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	404.30		250.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	129.30				30.00	99.30	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	275.00		250.00	52.00		-27.00	X	X	X
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	80.00		80.00				X	X	X
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-52.30					-52.30	X	X	X
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-52.30					-52.30	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.02+85.01.05)	85.01	-52.30					-52.30	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	-52.30					-52.30	X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	5,471.00		1,578.00	1,330.00	1,229.00	1,334.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05	5,471.00		1,578.00	1,330.00	1,229.00	1,334.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	00.01SF	5,039.00		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,314.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	1,096.00		208.00	148.00	248.00	492.00	552.00	552.00	552.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1,096.00		208.00	148.00	248.00	492.00	552.00	552.00	552.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)	00.13	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.10.05.30	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	1,064.00		200.00	140.00	240.00	484.00	525.00	525.00	525.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 +33.10.09+33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	1,064.00		200.00	140.00	240.00	484.00	525.00	525.00	525.00
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05	358.00		40.00	50.00	40.00	228.00	235.00	235.00	235.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022					Estimari			
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE			2023	2024	2025	
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III				Trim. IV
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	706.00		160.00	90.00	200.00	256.00	290.00	290.00	290.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	3,943.00		1,040.00	1,130.00	951.00	822.00	2,432.00	2,432.00	2,432.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	3,943.00		1,040.00	1,130.00	951.00	822.00	2,432.00	2,432.00	2,432.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33+43.10.40)	43.10	3,943.00		1,040.00	1,130.00	951.00	822.00	2,432.00	2,432.00	2,432.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	3,943.00		1,040.00	1,130.00	951.00	822.00	2,432.00	2,432.00	2,432.00
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	5,039.00		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,314.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		5,039.00		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,314.00	X	X	X
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+56SF+57+59)	01	5,042.70		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,317.70	X	X	X
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,457.70		612.00	672.00	556.00	617.70	X	X	X
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,344.00		598.00	598.00	548.00	600.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,020.00		505.00	505.00	505.00	505.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	155.00		51.00	51.00	1.00	52.00	X	X	X
Indemnitatii de hrana	10.01.17	169.00		42.00	42.00	42.00	43.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	53.00		60.00	60.00	-7.00		X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	53.00		60.00	60.00	-7.00		X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	60.70		14.00	14.00	15.00	17.70	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	56.00		14.00	14.00	14.00	14.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	4.70				1.00	3.70	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	2,585.00		636.00	606.00	643.00	700.00	X	X	X
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,080.00		262.00	254.00	260.00	304.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	35.00		5.00	5.00	10.00	15.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	388.00		126.00	126.00	9.00	127.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	25.00		6.00	6.00	6.00	7.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	60.00		12.00	12.00	12.00	24.00	X	X	X
Piese de schimb	20.01.06	6.00		2.00	2.00	2.00	2.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	45.00		11.00	11.00	11.00	12.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	266.00		50.00	45.00	107.00	64.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	245.00		50.00	45.00	100.00	50.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	85.00		40.00	20.00	25.00		X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	72.00		12.00	15.00	15.00	30.00	X	X	X
Uniforme si echipament	20.05.01	35.00		6.00		29.00		X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	37.00		6.00	15.00	-14.00	30.00	X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,333.00		318.00	313.00	339.00	363.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	3.00		1.00	1.00	1.00		X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022				Estimari				
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE						
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	30.00		7.00	7.00	8.00	8.00	X	X	X
Chirii	20.30.04	131.00		33.00	33.00	32.00	33.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,199.00		272.00	272.00	298.00	322.00	X	X	X
84. PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-3.70					-3.70	X	X	X
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-3.70					-3.70	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)	85.01	-3.70					-3.70	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	85.01.01	-3.70					-3.70	X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	5,039.00		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,314.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	5,039.00		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,314.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)	01	5,042.70		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,317.70	X	X	X
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	10	2,457.70		612.00	672.00	556.00	617.70	X	X	X
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10.01	2,344.00		598.00	598.00	548.00	600.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01.01	2,020.00		505.00	505.00	505.00	505.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,020.00		505.00	505.00	505.00	505.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	155.00		51.00	51.00	1.00	52.00	X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	169.00		42.00	42.00	42.00	43.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	53.00		60.00	60.00	-7.00		X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	53.00		60.00	60.00	-7.00		X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	60.70		14.00	14.00	15.00	17.70	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	56.00		14.00	14.00	14.00	14.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	4.70				1.00	3.70	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	2,585.00		636.00	606.00	643.00	700.00	X	X	X
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,080.00		262.00	254.00	260.00	304.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	35.00		5.00	5.00	10.00	15.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	388.00		126.00	126.00	9.00	127.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	25.00		6.00	6.00	6.00	7.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	60.00		12.00	12.00	12.00	24.00	X	X	X
Piese de schimb	20.01.06	6.00		2.00	2.00	2.00	2.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	45.00		11.00	11.00	11.00	12.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	266.00		50.00	45.00	107.00	64.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	245.00		50.00	45.00	100.00	50.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	85.00		40.00	20.00	25.00	30.00	X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	72.00		12.00	15.00	15.00	29.00	X	X	X
Uniforme si echipament	20.05.01	35.00		6.00		29.00		X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	37.00		6.00	15.00	-14.00	30.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2023	2024	2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,333.00		318.00	313.00	339.00	363.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	3.00		1.00	1.00	1.00		X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	30.00		7.00	7.00	8.00	8.00	X	X	X
Chirii	20.30.04	131.00		33.00	33.00	32.00	33.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,169.00		277.00	272.00	298.00	322.00	X	X	X
84. PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-3.70					-3.70	X	X	X
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-3.70					-3.70	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)	85.01	-3.70					-3.70	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	85.01.01	-3.70					-3.70	X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	5,039.00		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,314.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05	5,039.00		1,248.00	1,278.00	1,199.00	1,314.00	2,984.00	2,984.00	2,984.00
VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+ 00.15+ 00.16+00.17+45.10+48.10) - TOTAL	00.01SD	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32)	43.10	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		432.00		330.00	52.00	30.00	20.00	X	X	X
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	484.30		330.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	484.30		330.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	404.30		250.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	129.30				30.00	99.30	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	275.00		250.00	52.00		-27.00	X	X	X
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	80.00		80.00				X	X	X
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-52.30					-52.30	X	X	X
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-52.30					-52.30	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.02+85.01.05)	85.01	-52.30					-52.30	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	-52.30					-52.30	X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2023	2024	2025
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79+85)		432.00		330.00	52.00	30.00	20.00	X	X	X
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	484.30		330.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	484.30		330.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	404.30		250.00	52.00	30.00	72.30	X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	129.30				30.00	99.30	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	275.00		250.00	52.00		-27.00	X	X	X
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	80.00		80.00				X	X	X
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-52.30					-52.30	X	X	X
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-52.30					-52.30	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.02+85.01.05)	85.01	-52.30					-52.30	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de dezvoltare a bugetului local	85.01.02	-52.30					-52.30	X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05	432.00		330.00	52.00	30.00	20.00			

Director executiv,

g

Serviciul buget-finante, contabilitate

JUDEȚUL: **I**
 Unitatea administrativ-teritorială:
 Formular : **10/02**

**BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL
 SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2023 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2024-2026
 Actualizat la data de 31.12.2023**

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2024	2025	2026
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	6,371.00		1,722.00	1,649.00	1,513.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	1,457.00		208.00	194.00	248.00	807.00	552.00	552.00	552.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1,457.00		208.00	194.00	248.00	807.00	552.00	552.00	552.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)	00.13	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.10.05.30	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	1,425.00		200.00	186.00	240.00	799.00	525.00	525.00	525.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	1,379.00		200.00	140.00	240.00	799.00	235.00	235.00	235.00
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05	358.00		40.00	50.00	40.00	228.00	235.00	235.00	235.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	1,021.00		160.00	90.00	200.00	571.00			
Venituri din taxe administrative, eliberari permise (cod 34.10.50)	34.10							290.00	290.00	290.00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	34.10.50							290.00	290.00	290.00
Diverse venituri (cod 36.10.04+36.10.32+36.10.50)	36.10	46.00			46.00					
Alte venituri	36.10.50	46.00			46.00					
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cod -37.10.04)	37.10.03	-46.00			-46.00					
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.10.04	46.00			46.00					
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	00.15	28.00			28.00					
Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.10.01+39.10.50)	39.10	28.00			28.00					
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	39.10.01	28.00			28.00					
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	4,886.00		1,514.00	1,427.00	1,265.50	679.50	2,932.00	2,932.00	2,932.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	4,886.00		1,514.00	1,427.00	1,265.50	679.50	2,932.00	2,932.00	2,932.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32+43.10.33+43.10.37+43.10.38+43.10.40+43.10.45)	43.10	4,886.00		1,514.00	1,427.00	1,265.50	679.50	2,932.00	2,932.00	2,932.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	4,181.00		1,187.00	1,312.00	1,002.50	679.50	2,932.00	2,932.00	2,932.00
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	705.00		327.00	115.00	263.00				
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	6,371.00		1,722.00	1,649.00	1,513.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2024	2025	2026
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		6,371.00		1,722.00	1,649.00	1,513.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	5,623.31		1,426.31	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,944.00		721.00	781.00	811.00	631.00	2,484.00	2,484.00	2,484.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,811.00		702.00	699.00	792.00	618.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,626.00		606.00	672.00	696.00	652.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	36.50		46.00	-1.50	46.00	-54.00	X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	1.50			1.50			X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	147.00		50.00	27.00	50.00	20.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	60.00			60.00			X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	60.00			60.00			X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	73.00		19.00	22.00	19.00	13.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	66.00		18.00	18.00	18.00	12.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	7.00		1.00	4.00	1.00	1.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	2,679.31		705.31	679.00	439.50	855.50	1,000.00	1,000.00	1,000.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,038.00		271.00	278.00	167.50	321.50	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	30.00		5.00	10.00	2.50	12.50	X	X	X
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	368.00		100.00	100.00	78.00	90.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40.00		6.00	6.00	6.00	22.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	54.00		16.00	16.00	11.00	11.00	X	X	X
Piese de schimb	20.01.06				2.00	-2.00		X	X	X
Transport	20.01.07	1.00		4.00	4.00	-7.00		X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	50.00		11.00	11.00	11.00	17.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	252.00		66.00	66.00	35.00	85.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	233.00		61.00	61.00	30.00	81.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02			40.00	40.00	-80.00		X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	25.00		7.00	5.00	5.00	8.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	23.00		5.00	5.00	5.00	8.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	2.00		2.00				X	X	X
Pregatire profesionala	20.13	5.00			5.00			X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,591.31		377.31	341.00	347.00	526.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	4.00		1.00	1.00	1.00	1.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	35.00		7.00	7.00	8.00	13.00	X	X	X
Chirii	20.30.04	177.00		35.00	35.00	50.00	57.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,375.31		334.31	298.00	288.00	455.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2024	2025	2026
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
84. PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-31.31		-31.31						
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-31.31		-31.31			X	X	X	
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)	85.01	-31.31		-31.31			X	X	X	
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	85.01.01	-31.31		-31.31			X	X	X	
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)		779.00		327.00	189.00	263.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	779.00		327.00	189.00	263.00				
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	779.00		327.00	189.00	263.00				
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	695.00		257.00	189.00	263.00	-14.00	X	X	X
Constructii	71.01.01	263.00				263.00		X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	165.00			159.00		6.00	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	267.00		257.00	30.00		-20.00	X	X	X
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	84.00		70.00			14.00	X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	6,371.00		1,722.00	1,649.00	1,513.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	6,371.00		1,722.00	1,649.00	1,513.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		6,371.00		1,722.00	1,649.00	1,513.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	5,623.31		1,426.31	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,944.00		721.00	781.00	811.00	631.00	2,484.00	2,484.00	2,484.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,811.00		702.00	699.00	792.00	618.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,626.00		606.00	672.00	696.00	652.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	36.50		46.00	-1.50	46.00	-54.00	X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	1.50			1.50			X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	147.00		50.00	27.00	50.00	20.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	60.00			60.00			X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	60.00			60.00			X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	73.00		19.00	22.00	19.00	13.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	66.00		18.00	18.00	18.00	12.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	7.00		1.00	4.00	1.00	1.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	2,679.31		705.31	679.00	439.50	855.50	1,000.00	1,000.00	1,000.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,038.00		271.00	278.00	167.50	321.50	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	30.00		5.00	10.00	2.50	12.50	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	368.00		100.00	100.00	78.00	90.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40.00		6.00	6.00	6.00	22.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	54.00		16.00	16.00	11.00	11.00	X	X	X
Piese de schimb	20.01.06				2.00	-2.00		X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2024	2025	2026
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Transport	20.01.07	1.00		4.00	4.00	-7.00		X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	50.00		11.00	11.00	11.00	17.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	252.00		66.00	66.00	35.00	85.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	233.00		61.00	61.00	30.00	81.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02			40.00	40.00	-80.00		X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	25.00		7.00	5.00	5.00	8.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	23.00		5.00	5.00	5.00	8.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	2.00		2.00				X	X	X
Pregatire profesionala	20.13	5.00			5.00			X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,591.31		377.31	341.00	347.00	526.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	4.00		1.00	1.00	1.00	1.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	35.00		7.00	7.00	8.00	13.00	X	X	X
Chirii	20.30.04	177.00		35.00	35.00	50.00	57.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,375.31		334.31	298.00	288.00	455.00	X	X	X
84. PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-31.31		-31.31						
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-31.31		-31.31				X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)	85.01	-31.31		-31.31				X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	85.01.01	-31.31		-31.31				X	X	X
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)		779.00		327.00	189.00	263.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	779.00		327.00	189.00	263.00				
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	779.00		327.00	189.00	263.00				
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	695.00		257.00	189.00	263.00	-14.00	X	X	X
Constructii	71.01.01	263.00				263.00		X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	165.00			159.00		6.00	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	267.00		257.00	30.00		-20.00	X	X	X
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	84.00		70.00			14.00	X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	6,371.00		1,722.00	1,649.00	1,513.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05	6,371.00		1,722.00	1,649.00	1,513.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	00.01SF	5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	1,411.00		208.00	148.00	248.00	807.00	552.00	552.00	552.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1,411.00		208.00	148.00	248.00	807.00	552.00	552.00	552.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)	00.13	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2024	2025	2026
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingurii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.10.05.30	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00	27.00	27.00	27.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	1,379.00		200.00	140.00	240.00	799.00	525.00	525.00	525.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 +33.10.09+33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	1,379.00		200.00	140.00	240.00	799.00	235.00	235.00	235.00
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05	358.00		40.00	50.00	40.00	228.00	235.00	235.00	235.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	1,021.00		160.00	90.00	200.00	571.00			
Venituri din taxe administrative, eliberari permise (cod 34.10.50)	34.10							290.00	290.00	290.00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	34.10.50							290.00	290.00	290.00
Diverse venituri (cod 36.10.04+36.10.32+36.10.50)	36.10	46.00			46.00					
Alte venituri	36.10.50	46.00			46.00					
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.10.01+37.10.03+37.10.50)	37.10	-46.00			-46.00					
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	37.10.03	-46.00			-46.00					
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	4,181.00		1,187.00	1,312.00	1,002.50	679.50	2,932.00	2,932.00	2,932.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	4,181.00		1,187.00	1,312.00	1,002.50	679.50	2,932.00	2,932.00	2,932.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33+43.10.38+43.10.40+43.10.45)	43.10	4,181.00		1,187.00	1,312.00	1,002.50	679.50	2,932.00	2,932.00	2,932.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	4,181.00		1,187.00	1,312.00	1,002.50	679.50	2,932.00	2,932.00	2,932.00
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	5,623.31		1,426.31	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,944.00		721.00	781.00	811.00	631.00	2,484.00	2,484.00	2,484.00
Cheletuiei salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,811.00		702.00	699.00	792.00	618.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,626.00		606.00	672.00	696.00	652.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	36.50		46.00	-1.50	46.00	-54.00	X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	1.50			1.50			X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	147.00		50.00	27.00	50.00	20.00	X	X	X
Cheletuiei salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	60.00			60.00			X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	60.00			60.00			X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	73.00		19.00	22.00	19.00	13.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	66.00		18.00	18.00	18.00	12.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	7.00		1.00	4.00	1.00	1.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	2,679.31		705.31	679.00	439.50	855.50	1,000.00	1,000.00	1,000.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,038.00		271.00	278.00	167.50	321.50	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	30.00		5.00	10.00	2.50	12.50	X	X	X
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	368.00		100.00	100.00	78.00	90.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40.00		6.00	6.00	6.00	22.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2024	2025	2026
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	54.00		16.00	16.00	11.00	11.00	X	X	X
Piese de schimb	20.01.06				2.00	-2.00		X	X	X
Transport	20.01.07	1.00		4.00	4.00	-7.00		X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	50.00		11.00	11.00	11.00	17.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	252.00		66.00	66.00	35.00	85.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	233.00		61.00	61.00	30.00	81.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02			40.00	40.00	-80.00		X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	25.00		7.00	5.00	5.00	8.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	23.00		5.00	5.00	5.00	8.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	2.00		2.00				X	X	X
Pregatire profesionala	20.13	5.00			5.00			X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,591.31		377.31	341.00	347.00	526.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	4.00		1.00	1.00	1.00	1.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	35.00		7.00	7.00	8.00	13.00	X	X	X
Chirii	20.30.04	177.00		35.00	35.00	50.00	57.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,375.31		334.31	298.00	288.00	455.00	X	X	X
84. PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-31.31		-31.31						
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-31.31		-31.31				X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)	85.01	-31.31		-31.31				X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	85.01.01	-31.31		-31.31				X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	5,623.31		1,426.31	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2,944.00		721.00	781.00	811.00	631.00	2,484.00	2,484.00	2,484.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	2,811.00		702.00	699.00	792.00	618.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	2,626.00		606.00	672.00	696.00	652.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	36.50		46.00	-1.50	46.00	-54.00	X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	1.50			1.50			X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	147.00		50.00	27.00	50.00	20.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	60.00			60.00			X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	60.00			60.00			X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	73.00		19.00	22.00	19.00	13.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	66.00		18.00	18.00	18.00	12.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	7.00		1.00	4.00	1.00	1.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2024	2025	2026
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	2,679.31		705.31	679.00	439.50	855.50	1,000.00	1,000.00	1,000.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,038.00		271.00	278.00	167.50	321.50	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	30.00		5.00	10.00	2.50	12.50	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	368.00		100.00	100.00	78.00	90.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40.00		6.00	6.00	6.00	22.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	54.00		16.00	16.00	11.00	11.00	X	X	X
Piese de schimb	20.01.06				2.00	-2.00		X	X	X
Transport	20.01.07	1.00		4.00	4.00	-7.00		X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	50.00		11.00	11.00	11.00	17.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	252.00		66.00	66.00	35.00	85.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	233.00		61.00	61.00	30.00	81.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02			40.00	40.00	-80.00		X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	20.00		10.00	10.00			X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	25.00		7.00	5.00	5.00	8.00	X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	23.00		5.00	5.00	5.00	8.00	X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	2.00		2.00				X	X	X
Pregatire profesionala	20.13	5.00			5.00			X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,591.31		377.31	341.00	347.00	526.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	4.00		1.00	1.00	1.00	1.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	35.00		7.00	7.00	8.00	13.00	X	X	X
Chirii	20.30.04	177.00		35.00	35.00	50.00	57.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,375.31		334.31	298.00	288.00	455.00	X	X	X
84. PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-31.31		-31.31						
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-31.31		-31.31				X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (cod 85.01.01)	85.01	-31.31		-31.31				X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	85.01.01	-31.31		-31.31				X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05	5,592.00		1,395.00	1,460.00	1,250.50	1,486.50	3,484.00	3,484.00	3,484.00
VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+ 00.15+ 00.16+00.17+45.10+48.10) - TOTAL	00.01SD	779.00		327.00	189.00	263.00				
I. VENITURI CURENTE (cod 00.12)	00.02	46.00			46.00					
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.14)	00.12	46.00			46.00					
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 36.10+37.10)	00.14	46.00			46.00					
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.10.04)	37.10	46.00			46.00					

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2023						Estimari		
		PREVEDERI ANJALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2024	2025	2026
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingurii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.10.04	46.00			46.00					
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	00.15	28.00			28.00					
Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.10.01+39.10.50)	39.10	28.00			28.00					
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	39.10.01	28.00			28.00					
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	705.00		327.00	115.00	263.00				
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	705.00		327.00	115.00	263.00				
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.31+43.10.32+43.10.37+43.10.38+43.10.45)	43.10	705.00		327.00	115.00	263.00				
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	705.00		327.00	115.00	263.00				
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	779.00		327.00	189.00	263.00				
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)		779.00		327.00	189.00	263.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	779.00		327.00	189.00	263.00				
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	779.00		327.00	189.00	263.00				
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	695.00		257.00	189.00	263.00	-14.00	X	X	X
Constructii	71.01.01	263.00				263.00		X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	165.00			159.00		6.00	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	267.00		257.00	30.00		-20.00	X	X	X
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	84.00		70.00			14.00	X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	779.00		327.00	189.00	263.00				
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	779.00		327.00	189.00	263.00				
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)		779.00		327.00	189.00	263.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	779.00		327.00	189.00	263.00				
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	779.00		327.00	189.00	263.00				
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	695.00		257.00	189.00	263.00	-14.00	X	X	X
Constructii	71.01.01	263.00				263.00		X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	165.00			159.00		6.00	X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	267.00		257.00	30.00		-20.00	X	X	X
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	84.00		70.00			14.00	X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	779.00		327.00	189.00	263.00				
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05	779.00		327.00	189.00	263.00				

c.

Director executiv,

Serviciul buget-finante, contabilitate

JUDEȚUL: I
 Unitatea administrativ-teritorială:
 Formular : 10/02

**BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL
 SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII, PE ANUL 2024 SI ESTIMARI PENTRU ANII 2025-2027
 Actualizat la data de 31.12.2024**

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024					Estimari			
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	7,444.00		2,281.00	1,814.00	1,911.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	1,496.00		186.00	188.00	286.00	836.00	800.00	800.00	800.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1,496.00		186.00	188.00	286.00	836.00	800.00	800.00	800.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)	00.13	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00			
Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00			
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00			
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.10.05.30	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00			
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	1,464.00		178.00	180.00	278.00	828.00	800.00	800.00	800.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	1,464.00		178.00	180.00	278.00	828.00	800.00	800.00	800.00
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05	362.00		28.00	58.00	28.00	248.00	300.00	300.00	300.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	1,102.00		150.00	122.00	250.00	580.00	500.00	500.00	500.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	5,948.00		2,095.00	1,626.00	1,625.00	602.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	5,948.00		2,095.00	1,626.00	1,625.00	602.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.25 la 43.10.27+43.10.31+43.10.32+43.10.33+43.10.37+43.10.38+43.10.40+43.10.45+43.10.50)	43.10	5,948.00		2,095.00	1,626.00	1,625.00	602.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	5,274.00		1,617.00	1,620.00	1,435.00	602.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	674.00		478.00	6.00	190.00				
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	7,444.00		2,281.00	1,814.00	1,911.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		7,444.00		2,281.00	1,814.00	1,911.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	3,694.00		902.00	1,123.00	869.00	800.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	3,559.00		882.00	1,034.00	849.00	794.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	3,366.00		832.00	987.00	801.00	746.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	36.00		9.00	9.00	9.00	9.00	X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	3.00		3.00				X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	154.00		38.00	38.00	39.00	39.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	55.00			69.00		-14.00	X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	55.00			69.00		-14.00	X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	80.00		20.00	20.00	20.00	20.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	72.00		18.00	18.00	18.00	18.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	8.00		2.00	2.00	2.00	2.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	3,076.00		901.00	685.00	852.00	638.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,105.00		199.00	270.00	428.00	208.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	30.00		7.00	7.00	8.00	8.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	380.00		70.00	125.00	135.00	50.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	44.00		8.00	8.00	15.00	13.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	42.00		12.00	12.00	13.00	5.00	X	X	X
Transport	20.01.07	4.00			10.00	5.00	-11.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	58.00		14.00	12.00	27.00	5.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	277.00		52.00	48.00	106.00	71.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	260.00		34.00	46.00	116.00	64.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	150.00		150.00				X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10.00		5.00	5.00			X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10.00		5.00	5.00			X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	21.00		6.00	5.00	10.00		X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	20.00		5.00	5.00	10.00		X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	1.00		1.00				X	X	X
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25				65.00	-65.00		X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,790.00		541.00	340.00	479.00	430.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	1.00		1.00	1.00	1.00	-2.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	40.00		10.00	10.00	20.00		X	X	X
Chirii	20.30.04	194.00		50.00	40.00	60.00	44.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,555.00		480.00	289.00	398.00	388.00	X	X	X
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)		674.00		478.00	6.00	190.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	674.00		478.00	6.00	190.00				
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	674.00		478.00	6.00	190.00				
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	662.00		466.00	6.00	190.00		X	X	X
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	196.00			6.00	190.00		X	X	X
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	167.00		167.00				X	X	X
Alte active fixe	71.01.30	299.00		299.00				X	X	X
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	12.00		12.00				X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	7,444.00		2,281.00	1,814.00	1,911.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	7,444.00		2,281.00	1,814.00	1,911.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		7,444.00		2,281.00	1,814.00	1,911.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	3,694.00		902.00	1,123.00	869.00	800.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29-10.01.30)	10.01	3,559.00		882.00	1,034.00	849.00	794.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	3,366.00		832.00	987.00	801.00	746.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	36.00		9.00	9.00	9.00	9.00	X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	3.00		3.00				X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	154.00		38.00	38.00	39.00	39.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	55.00			69.00		-14.00	X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	55.00			69.00		-14.00	X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	80.00		20.00	20.00	20.00	20.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	72.00		18.00	18.00	18.00	18.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	8.00		2.00	2.00	2.00	2.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	3,076.00		901.00	685.00	852.00	638.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,105.00		199.00	270.00	428.00	208.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	30.00		7.00	7.00	8.00	8.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	380.00		70.00	125.00	135.00	50.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	44.00		8.00	8.00	15.00	13.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	42.00		12.00	12.00	13.00	5.00	X	X	X
Transport	20.01.07	4.00			10.00	5.00	-11.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	58.00		14.00	12.00	27.00	5.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	277.00		52.00	48.00	106.00	71.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	260.00		34.00	46.00	116.00	64.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	150.00		150.00				X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10.00		5.00	5.00			X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10.00		5.00	5.00			X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	21.00		6.00	5.00	10.00		X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	20.00		5.00	5.00	10.00		X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	1.00		1.00				X	X	X
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25				65.00	-65.00		X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,790.00		541.00	340.00	479.00	430.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	1.00		1.00	1.00	1.00	-2.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	40.00		10.00	10.00	20.00		X	X	X
Chirii	20.30.04	194.00		50.00	40.00	60.00	44.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,555.00		480.00	289.00	398.00	388.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)		674.00		478.00	6.00	190.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	674.00		478.00	6.00	190.00				
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	674.00		478.00	6.00	190.00				
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	662.00		466.00	6.00	190.00				
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	196.00			6.00	190.00	X	X	X	
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	167.00		167.00			X	X	X	
Alte active fixe	71.01.30	299.00		299.00			X	X	X	
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	12.00		12.00			X	X	X	
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	7,444.00		2,281.00	1,814.00	1,911.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05	7,444.00		2,281.00	1,814.00	1,911.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02+00.16+00.17)	00.01SF	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	1,496.00		186.00	188.00	286.00	836.00	800.00	800.00	800.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1,496.00		186.00	188.00	286.00	836.00	800.00	800.00	800.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10+31.10)	00.13	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00			
Venituri din proprietate (cod 30.10.05+30.10.08+30.10.09+30.10.50)	30.10	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00			
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00			
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.10.05.30	32.00		8.00	8.00	8.00	8.00			
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	1,464.00		178.00	180.00	278.00	828.00	800.00	800.00	800.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.06 + 33.10.09+ 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	1,464.00		178.00	180.00	278.00	828.00	800.00	800.00	800.00
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05	362.00		28.00	58.00	28.00	248.00	300.00	300.00	300.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	1,102.00		150.00	122.00	250.00	580.00	500.00	500.00	500.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	5,274.00		1,617.00	1,620.00	1,435.00	602.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	5,274.00		1,617.00	1,620.00	1,435.00	602.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.15+43.10.33+43.10.38+43.10.40+43.10.45)	43.10	5,274.00		1,617.00	1,620.00	1,435.00	602.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	5,274.00		1,617.00	1,620.00	1,435.00	602.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	3,694.00		902.00	1,123.00	869.00	800.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	3,559.00		882.00	1,034.00	849.00	794.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	3,366.00		832.00	987.00	801.00	746.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	36.00		9.00	9.00	9.00	9.00	X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	3.00		3.00				X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	154.00		38.00	38.00	39.00	39.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	55.00			69.00		-14.00	X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	55.00			69.00		-14.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	80.00		20.00	20.00	20.00	20.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	72.00		18.00	18.00	18.00	18.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	8.00		2.00	2.00	2.00	2.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	3,076.00		901.00	685.00	852.00	638.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,105.00		199.00	270.00	428.00	208.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	30.00		7.00	7.00	8.00	8.00	X	X	X
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	380.00		70.00	125.00	135.00	50.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	44.00		8.00	8.00	15.00	13.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	42.00		12.00	12.00	13.00	5.00	X	X	X
Transport	20.01.07	4.00			10.00	5.00	-11.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	58.00		14.00	12.00	27.00	5.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	277.00		52.00	48.00	106.00	71.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	260.00		34.00	46.00	116.00	64.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	150.00		150.00				X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10.00		5.00	5.00			X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10.00		5.00	5.00			X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	21.00		6.00	5.00	10.00		X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	20.00		5.00	5.00	10.00		X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	1.00		1.00				X	X	X
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25				65.00	-65.00		X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,790.00		541.00	340.00	479.00	430.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	1.00		1.00	1.00	1.00	-2.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	40.00		10.00	10.00	20.00		X	X	X
Chirii	20.30.04	194.00		50.00	40.00	60.00	44.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,555.00		480.00	289.00	398.00	388.00	X	X	X
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01+79+85)		6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	3,694.00		902.00	1,123.00	869.00	800.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.17 +10.01.29+10.01.30)	10.01	3,559.00		882.00	1,034.00	849.00	794.00	X	X	X
Salarii de baza	10.01.01	3,366.00		832.00	987.00	801.00	746.00	X	X	X
Alte sporuri	10.01.06	36.00		9.00	9.00	9.00	9.00	X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	3.00		3.00				X	X	X
Indemnizatii de hrana	10.01.17	154.00		38.00	38.00	39.00	39.00	X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	55.00			69.00		-14.00	X	X	X
Tichete de vacanta	10.02.06	55.00			69.00		-14.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	80.00		20.00	20.00	20.00	20.00	X	X	X
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	72.00		18.00	18.00	18.00	18.00	X	X	X
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	8.00		2.00	2.00	2.00	2.00	X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	3,076.00		901.00	685.00	852.00	638.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	1,105.00		199.00	270.00	428.00	208.00	X	X	X
Furnituri de birou	20.01.01	10.00		2.00	2.00	3.00	3.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	20.01.02	30.00		7.00	7.00	8.00	8.00	X	X	X
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	380.00		70.00	125.00	135.00	50.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	20.01.04	44.00		8.00	8.00	15.00	13.00	X	X	X
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	42.00		12.00	12.00	13.00	5.00	X	X	X
Transport	20.01.07	4.00			10.00	5.00	-11.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	58.00		14.00	12.00	27.00	5.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	277.00		52.00	48.00	106.00	71.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	260.00		34.00	46.00	116.00	64.00	X	X	X
Reparatii curente	20.02	150.00		150.00				X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	10.00		5.00	5.00			X	X	X
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10.00		5.00	5.00			X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	21.00		6.00	5.00	10.00		X	X	X
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	20.00		5.00	5.00	10.00		X	X	X
Deplasari in strainatate	20.06.02	1.00		1.00				X	X	X
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25				65.00	-65.00		X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	1,790.00		541.00	340.00	479.00	430.00	X	X	X
Reclama si publicitate	20.30.01	1.00		1.00	1.00	1.00	-2.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	40.00		10.00	10.00	20.00		X	X	X
Chirii	20.30.04	194.00		50.00	40.00	60.00	44.00	X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,555.00		480.00	289.00	398.00	388.00	X	X	X
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05	6,770.00		1,803.00	1,808.00	1,721.00	1,438.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00
VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+ 00.15+ 00.16+00.17+45.10+48.10) - TOTAL	00.01SD	674.00		478.00	6.00	190.00				
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	674.00		478.00	6.00	190.00				
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	674.00		478.00	6.00	190.00				
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19+43.10.25 la 43.10.27+43.10.31+43.10.32+43.10.37+43.10.38+43.10.45+43.10.50)	43.10	674.00		478.00	6.00	190.00				
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	674.00		478.00	6.00	190.00				
TOTAL CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 50.10+59.10+63.10+70.10+74.10+79.10)	49.10	674.00		478.00	6.00	190.00				

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2024						Estimari		
		PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2025	2026	2027
		TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)		674.00		478.00	6.00	190.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	674.00		478.00	6.00	190.00				
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	674.00		478.00	6.00	190.00				
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	662.00		466.00	6.00	190.00	X	X	X	
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	196.00			6.00	190.00	X	X	X	
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	167.00		167.00			X	X	X	
Alte active fixe	71.01.30	299.00		299.00			X	X	X	
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	12.00		12.00			X	X	X	
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	674.00		478.00	6.00	190.00				
Cultura, recreere si religie (cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	674.00		478.00	6.00	190.00				
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+60+61+70+79+85)		674.00		478.00	6.00	190.00				
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	674.00		478.00	6.00	190.00				
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	674.00		478.00	6.00	190.00				
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	662.00		466.00	6.00	190.00	X	X	X	
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	196.00			6.00	190.00	X	X	X	
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	167.00		167.00			X	X	X	
Alte active fixe	71.01.30	299.00		299.00			X	X	X	
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	12.00		12.00			X	X	X	
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.12+67.10.03.14+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	674.00		478.00	6.00	190.00				
Scoli populare de arta si meserii	67.10.03.05	674.00		478.00	6.00	190.00				

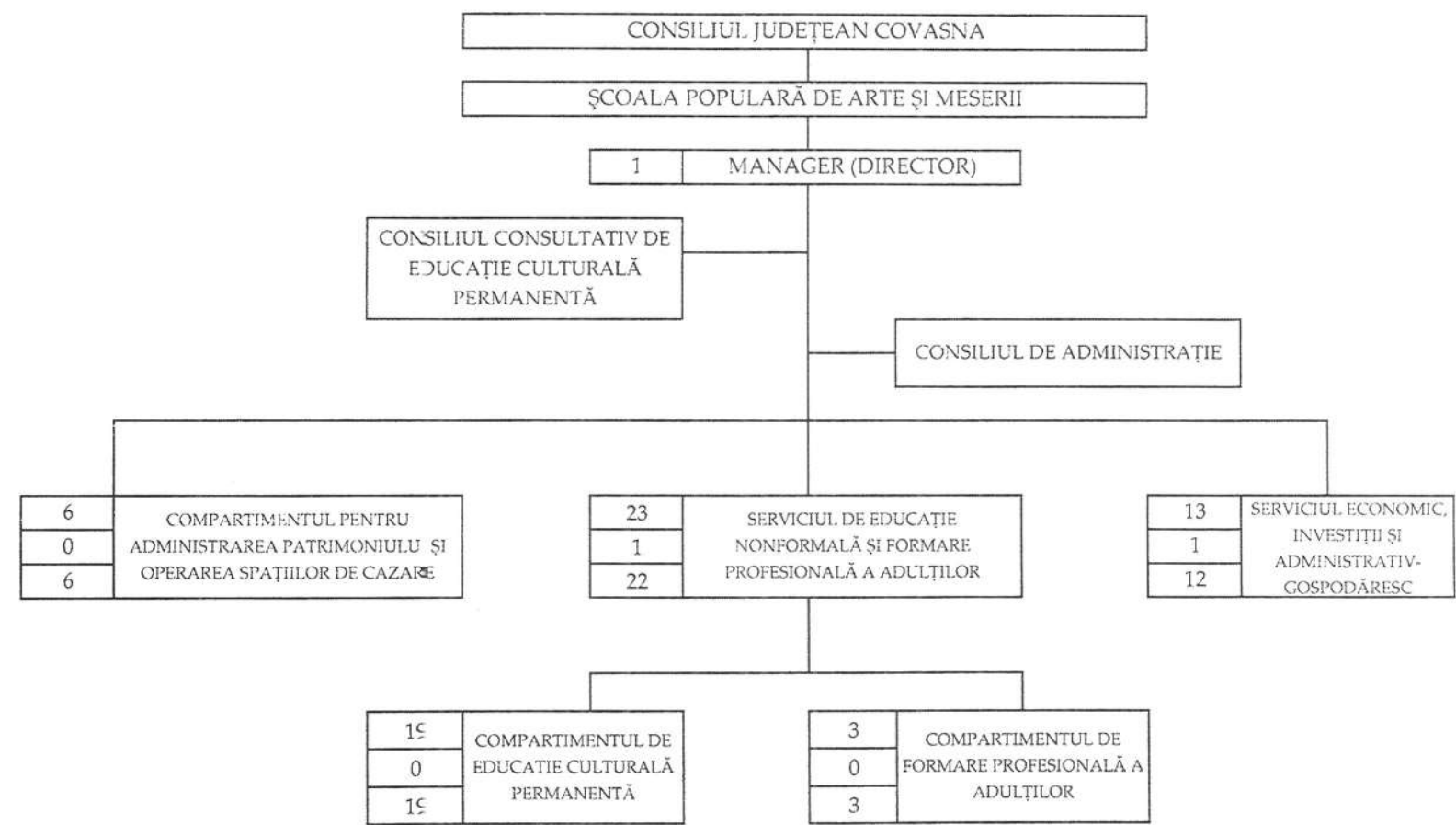
c.

Director executiv,

Serviciul buget-finante, contabilitate



**ORGANIGRAMA
ȘCOLII POPULARE DE ARTE ȘI MESERII SFÂNTU GHEORGHE
MŰVÉSZE TI NÉPISKOLA SEPSISZENTGYÖRGY**



Nr. total de posturi: 43
din care: de conducere: 3
de execuție: 40



Anexa nr. 2
la Hotărârea nr. 204 /2024

STATUL DE FUNCȚII

al Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe -
Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy

Nr. crt.	Funcția de execuție	Funcția de conducere	Nivel studii	Grad	Treapta/ gradul profesional	Număr posturi
1		Manager (Director)	S	II		1.0
Serviciul de educație nonformală și formare profesională a adulților						
2		Șef serviciu	S	II		1.0
Compartimentul de educație culturală permanentă						
3	<i>Inspector de specialitate</i>		S		I	1.0
4	Expert		S		I	12.5
5	Expert		S		II	1.0
6	Instructor		M		I	3.5
7	Instructor		M		III	1.0
Compartimentul de formare profesională a adulților						
8	<i>Inspector de specialitate</i>		S		IA	1.0
9	<i>Inspector de specialitate</i>		S		I	1.0
10	Consilier		S		I	1.0
<i>Total serviciu:</i>						23.0
Serviciul economic, investiții și administrativ-gospodăresc						
11		Șef serviciu	S	II		1.0
12	<i>Inspector de specialitate</i>		S		I	4.0
13	Referent		M		IA	1.0
14	<i>Administrator</i>		M		I	3.0
15	Șofer		M; G		I	1.0
16	<i>Muncitor calificat</i>		M; G		I	1.0
17	Îngrijitor		M; G			2.0
<i>Total serviciu:</i>						13.0
Compartimentul pentru administrarea patrimoniului și operarea spațiilor de cazare						
18	<i>Inspector de specialitate</i>		S		IA	1.0
19	<i>Inspector de specialitate</i>		S		I	1.0
20	<i>Muncitor calificat</i>		M; G		I	1.0
21	<i>Muncitor calificat</i>		M; G		II	1.0
22	Îngrijitor		M; G			2.0
<i>Total compartiment:</i>						6.0
<i>Total posturi aprobate:</i>						43.0



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL ȘCOLII POPULARE DE ARTE ȘI MESERII SFÂNTU GHEORGHE –
MŰVÉSZETI NÉPISKOLA SEPSISZENTGYÖRGY**

CAP. I. Dispoziții generale

Art. 1. Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy, este o instituție publică de cultură, cu personalitate juridică, cu profil de învățământ artistic, de însușire a meșteșugurilor tradiționale și formarea profesională a adulților, care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Covasna.

Art. 2. Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy funcționează, în conformitate cu prevederile propriului Regulament de organizare și funcționare, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare regulament .

Art. 3. Accreditarea așezămintelor culturale pentru a desfășura activități de formare profesională a adulților se face conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr.129/2000, privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Funcționarea Școlii Populare de Arte și Meserii se asigură prin activitatea personalului angajat cu contract individual de muncă, pe perioadă nedeterminată sau determinată, în funcții de specialitate, în funcții tehnice și administrative, precum și prin activitatea unor persoane care participă la realizarea programelor și proiectelor culturale în baza unor contracte încheiate potrivit prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe sau în baza unor convenții reglementate de Codul civil. Încadrarea personalului cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată se face pe bază de concurs sau de examen, în condițiile legii. Prin excepție, în cazul personalului încadrat pe perioadă determinată, pe durata desfășurării unui program sau proiect, încheierea contractelor de muncă se poate face și în mod direct, prin acordul părților.

Art. 5. (1) Denumirea școlii este: ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII SFÂNTU GHEORGHE – MŰVÉSZETI NÉPISKOLA SEPSISZENTGYÖRGY, denumit în continuare în prezentul regulament: Instituție.

(2) Instituția are sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, P-ța Libertății nr. 9, județul Covasna. Instituția are puncte de lucru în:

a) Comuna Arcuș, str. Báró Szentkereszthy Béla, nr. 168, denumit Hostel Grădina Castelului;

b) Comuna Zăbala nr. 678/O, denumit Centrul de Agreement Zăbala;

c) Comuna Comandău, str. Școlii nr. 4, denumit Centrul de Agreement Kommando Camp;

d) Comuna Malnaș, sat Malnaș Băi, nr. 14, Centrul de băi, construit prin Proiectul „Drumul apelor minerale”;

e) Comuna Malnaș, sat Malnaș Băi, Centrul de formare profesională în domeniul balneoturismului;

f) Comuna Bățani, un imobil, curți, construcții și teren aferent

g) Municipiul Târgu Secuiesc, str. Libertății, Centrul de educație permanentă Târgu Secuiesc

h) Comuna Turia, imobil extravilan înscris în CF nr. 25988

(3) Instituția poate desfășura programe de educație culturală și formare profesională a adulților în localitățile din județul Covasna în diferite locații, conform solicitărilor din partea comunităților locale.

(4) Instituția are ștampilă proprie de formă rotundă cu următorul conținut: „CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA – ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII SFÂNTU GHEORGHE – MŰVÉSZEI NÉPISKOLA SEPSISZENTGYÖRGY”.

(5) Antetul documentelor, corespondenței, facturilor, anunțurilor, publicațiilor, etc. școlii va avea același înscris ca și cel conținut pe ștampilă, cu menționarea sediului.

(5) Sigla instituției este



CAP. II. Misiunea, scopul, obiective și activități

Art. 6. MISIUNE: Instituția inițiază și desfășoară programe și proiecte de educație permanentă în domeniul culturii pentru formarea consumatorilor culturali, organizează cursuri de formare profesională a adulților, organizează formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar, inițiază activități ce țin de educația non-formală prin organizarea taberelor tematice, totodată prestează servicii de cazare pentru publicul larg, precum și servicii de închiriere a spațiilor destinate organizării de evenimente și conferințe.

Art. 7. SCOP: Organizarea programelor și evenimentelor în domeniile tradiționale, promovarea creației populare, a educației permanente, a formării profesionale a adulților, a formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, urmărind cu consecvență: păstrarea, prin programele și proiectele educaționale a specificului zonal și a cerințelor populației pe care o deservește; conservarea, valorificarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal; stimularea creativității și talentului; învățarea și promovarea meșteșugurilor și îndeletnicirilor tradiționale, a meseriilor; cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, dans, teatru, meșteșuguri tradiționale, arte vizuale; dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional.

Art. 8. OBIECTIVE: Școala Populară de Arte și Meserii, Sfântu Gheorghe distinge obiectivele pentru compartimentele existente în cadrul instituției.



(1) Obiectivele Compartimentului de Educație culturală permanentă:

- planificarea activității educative a instituției
- organizarea și desfășurarea activităților de învățământ artistic, în toate domeniile artistice și de însușire a meșteșugurilor tradiționale
- organizarea și desfășurarea activităților cultural-artistice (spectacole, expoziții, tabere de creație, schimburi culturale, etc.)
- oferirea de răspunsuri și soluții la provocările culturale generate de schimbările sociale prin programe culturale și educație nonformală.
- promovarea obiceiurilor și tradițiilor populare specifice zonei, precum și creației populare contemporane
- promovarea tinerilor talentați din rândul propriilor cursanți
- formarea propriilor formații artistice, inițierea, organizarea participarea la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale
- asigurarea elaborării și participării la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale
- organizarea și realizarea altor activități în conformitate cu obiectivele școlii cu respectarea prevederilor legale în vigoare
- promovarea educației nonformale și informale în cadrul taberelor culturale și tematice organizate în cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii la Centrul de Agrement Zăbala, Centrul de Agrement Kommando Camp și Hostel Grădina Castelului.
- coordonarea activității de educație culturală permanentă;
- organizarea/supravegherea proiectelor culturale de educație permanentă, respectiv ateliere culturale;
- coordonarea activității salariaților și colaboratorilor în domeniul educației culturale permanente;
- coordonarea proiectelor nonformale organizate de instituție.
- propunerea proiectelor de educație culturală, nonformale și de formare profesională a adulților.

(2) Obiectivele Compartimentului de formare profesională a adulților:

- facilitarea integrării sociale a persoanelor în concordanța cu aspirațiile lor profesionale și cu necesitățile pieței muncii.
- analizarea trendurilor pe piața muncii, nevoilor de formare profesională și recalificare, propunerea și implementarea soluțiilor pentru asigurarea sustenabilității/dezvoltării durabile a pieței muncii.
- pregătirea resurselor umane capabile să contribuie la creșterea competitivității forței de muncă
- actualizarea cunoștințelor și perfecționarea pregătirii profesionale în ocupația de bază, precum și în ocupații înrudite
- schimbarea calificării, determinată de restructurarea economică, de mobilitatea socială sau de modificări ale capacității de muncă



- instruirea unor cunoștințe avansate, metode și procedee moderne necesare pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu
- promovarea învățării pe tot parcursul vieții
- coordonarea activității de formare profesională a adulților;
- organizarea/supravegherea proiectelor de formare profesională a adulților;
- coordonarea activității salariaților și a colaboratorilor în domeniul formării profesionale;

(3) Obiectivele Compartimentului pentru administrarea patrimoniului și operarea spațiilor de cazare:

- operarea și valorificarea spațiilor de cazare, echipamentelor, spațiilor conexe (teren de sport, saună, ciubăr) la Centrul de Agrement Kommando Camp și Hostel Grădina Castelului pentru desfășurarea taberelor tematice destinate;
- propunerea tarifelor de cazare și de închiriere a spațiilor/echipamentelor către conducerea Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe;
- promovarea locurilor de cazare și a echipamentelor prin orice mijloace online și offline;
- gestionarea rezervărilor și evidențierea pe baza documentelor specifice a numărului turiștilor și raportarea lunară către Serviciul economic, investiții și administrativ-gospodăresc în vederea întocmirii facturilor, înregistrarea încasărilor și cheltuielilor;
- asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea spațiilor de cazare la Centrul de Agrement Kommando Camp și Hostel Grădina Castelului conform atribuțiilor stabilite din fișa postului.

(4) Obiectivele Serviciului economic, investiții și administrativ – gospodăresc:

- elaborarea proiectului anual și prognozele bugetului pentru următorii 3 ani, precum și a programului de investiții publice, detaliat pe obiective și pe ani de execuție;
- pregătirea și elaborarea bugetului Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe;
- întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale privind execuția bugetară, conform normelor stabilite;
- stabilirea, evidențierea și urmărirea încasării veniturilor proprii ce revin bugetului județean în condițiile legii și acordarea de asistență de specialitate în domeniu;
- dimensionarea resursele financiare pentru contribuția Școlii Populare de Arte și Meserii la asocierea pe bază de convenții/acorduri/contracte, destinate realizării unor lucrări și servicii;
- conducerea evidenței contabile privind veniturile și cheltuielile bugetare pe categorii, potrivit O.M.F. nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice;
- asigurarea evidenței operațiunilor privind decontările cu furnizorii, debitorii și creditorii;
- asigurarea evidenței contabile a debitorilor din cheltuielile de întreținere, urmărirea debitelor și recuperarea acestora;
- asigurarea funcționalității casieriei cu respectarea operațiunilor de casă;
- ținerea evidenței la zi a încasărilor și plăților în numerar, asigurarea fluxului de numerar (când este cazul) prin casieria proprie;
- verificarea ordinelor de deplasare, urmărirea evidenței avansurilor acordate și a justificării lor la întocmirea bilanței de verificare lunară;



- ținerea evidenței garanțiilor materiale ale gestionarilor;
- urmărirea înregistrării notelor contabile, întocmirea fișelor de evidență sintetică și întocmirea bilanțului de verificare lunară privind fondurile europene;
- întocmirea situațiilor financiare trimestrială și anuală pentru fiecare proiect finanțat din fonduri externe nerambursabile;
- participarea la inventarierea și reevaluarea patrimoniului în colaborare cu alte servicii, compartimente în conformitate cu prevederile legale;
- actualizarea certificatelor semnăturilor electronice;
- asigurare
-
- a folosirii corespunzătoare a tuturor valorilor materiale aflate în gestiune, respectând prevederile Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ținerea evidenței bunurilor instituției;
- efectuarea recepției bunurilor și a materialelor procurate și asigurarea depozitării, gestionării și a bunei gospodăririi a acestora;
- asigurarea procurării materialelor de întreținere și a rechizitelor de birou, tipizate, consumabile, materiale pentru curățenie, obiecte de inventar și mijloace fixe;
- elaborarea propunerilor anuale privind reparațiile curente pentru imobilele și mijloacele fixe din dotarea Școlii Populare de Arte și Meserii, urmărirea executării lor;
- asigurarea evidenței, păstrării, conservării și arhivării documentelor privind activitatea proprie;
- pregătirea și prezentarea propunerilor privind achizițiile de produse, servicii și lucrări pentru programul anual de achiziții publice privind activitatea proprie;
- inițierea proiectelor de operațiuni supuse controlului financiar preventiv și realizarea verificărilor în etapa de lichidare a cheltuielilor, cu privire la exercitarea controlului financiar preventiv și aprobarea normelor privind angajarea, lăcădarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare,
- elaborarea, împreună cu celelalte compartimente, a regulamentului de organizare și funcționare a Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe;
- întocmirea și actualizarea statului de funcții pentru Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe, în concordanță cu organigrama aprobată;
- întocmirea și actualizarea dosarului personal pentru fiecare salariat contractual din cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii, conform legii;
- coordonarea activității de întocmire a fișelor posturilor pentru posturile existente din cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii, centralizarea și păstrarea acestor fișe;
- coordonarea și monitorizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului din cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii;
- coordonarea activității de perfecționare profesională a personalului din Școlii Populare de Arte și Meserii;
- răspunderea, potrivit legii, pentru pregătirea desfășurării concursurilor organizate în vederea ocupării posturilor vacante și promovării în funcție a salariaților din cadrul Școlii



- Populare de Arte și Meserii;
- efectuarea lucrărilor referitoare la stabilirea drepturilor salariale pentru personalul Școlii Populare de Arte și Meserii;
 - completarea, în format electronic, a Registrului general de evidența a salariaților din cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii și transmiterea acestuia la inspectoratul teritorial de muncă, on-line prin intermediul portalului Inspecției Muncii;
 - întocmirea, completarea și eliberarea adeverințelor și întocmirea lucrărilor necesare privind numirea, modificarea, încetarea raportului de muncă ale personalului din cadrul instituției;
 - efectuarea cu frecvență lunară a calculelor privind drepturile salariale ale personalului;
 - întocmirea declarației care se transmite electronic la Ministerul Finanțelor — Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - întocmirea rapoartelor statistice privind activitatea de salarizare și personal și asigurarea transmiterii lor la Institutul Național de Statistică;
 - coordonarea activității financiar-contabile și de salarizare;
 - coordonarea controlului financiar propriu, prin viza de control financiar preventiv propriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - organizarea și răspunderea pentru efectuarea înregistrărilor financiar-contabile;
 - organizarea și răspunderea pentru efectuarea inventariilor periodice ale patrimoniului instituției;
 - coordonarea investițiilor efectuate în cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii;
 - propunerea unor măsuri pentru dezvoltarea imobilelor din administrația Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe;
 - coordonarea, întocmirea documentațiilor pentru dezvoltarea, construirea și renovarea imobilelor;

Art. 9. ACTIVITĂȚI: Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, instituția are următoarele activități principale:

- a) planifică activitatea educativă culturală a institutiei;
- b) organizează și desfășoară activități de educație artistică, în toate domeniile artistice și de însușire a meșteșugurilor tradiționale;
- c) în afara activităților legate de satisfacerea nevoilor de educație culturală permanente, conform obiectivelor prevăzute, organizarea de evenimente proiecte culturale, cu scopul de a forma consumatori cultural.
- d) inițiază și desfășoară programe și proiecte de formare profesională a adulților pe cale formală în domeniile de interes zonal și după cerințele beneficiarilor pentru atingerea obiectivelor propuse, ținând cont de strategia de dezvoltare a județului. Activitățile se desfășoară conform codului CAEN 8559- Alte forme de învățământ, Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, privind formarea profesională a adulților republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, republicată cu modificările și completările ulterioare.

c) formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar, se desfășoară conform Ordin-ului Nr. 5564/2011, obiect principal de activitate CAEN 8559 - Alte forme de învățământ.

- f) organizează tabere de creație cu profile didactice și de recreere;
- g) organizează proiecte de învățare pe tot parcursul vieții
- h) facilitează, promovează proiecte și programe de educație nonformală
- i) organizează diferite activități de formare și informare pentru instituții publice, companii private, organizații neguvernamentale;
- j) organizează și desfășoară activități cultural-artistice (atelier culturale, spectacole, expoziții, schimburi culturale, etc.);
- k) promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană;
- l) promovează tinere talente din rândul propriilor cursanți;
- m) poate avea propriile formații artistice, inițiază, organizează, participă la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale;
- n) asigură elaborarea și participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale;
- o) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- p) întocmește, depune și derulează proiecte pentru finanțări;
- q) efectuează cercetări culturale cu scopul analizei cerințelor pieței precum și a nivelului de satisfacție a cursanților
- r) transportă cursanții sau persoane din cadrul instituției, cu microbuzul propriu, scopul fiind de a forma consumatori culturali.
- s) asigură transport persoane
- t) administrează imobilele (curți, construcții și terenuri, imobil extravilan) date în administrare Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy de ordonatorul principal de credite, stipulate în prezentul Regulament de Organizare și Funcționare la articolul 5, alineatele (1), (2)
- u) organizează tabere culturale pentru cursanții Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy
- v) organizează tabere tematice și evenimente pentru copii și tineri la Centrul de Agreement Zăbala, Centrul de Agreement Kommando Camp și Hostel Grădina Castelului.
- w) poate să se asocieze cu alte persoane, în condițiile legii, în vederea constituirii unor asociații, sau să adere la asociații deja constituite, cu scopul promovării intereselor ce țin de realizarea obiectivelor și activităților din Regulamentul de organizare și funcționare

Art. 10. Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, Instituția colaborează cu alte instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat, precum și cu persoane fizice, respectiv administrează și folosește imobilele, după caz, transmise în administrare, respectiv folosință în condițiile legii în vederea pregătirii, prin programul propriu de școlarizare, a diferitelor categorii de populație, indiferent de sex, vârstă, religie etc.

Art. 11. Potrivit legii în incinta Școlii Populare de Arte și Meserii sunt interzise crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, desfășurarea activităților de propagandă politică și prozelitism religios, orice formă de activitate, ce încalcă normele generale de moralitate și care pun în pericol sănătatea fizică sau psihică a cursanților.



CAP. III. Patrimoniul

Art. 12. (1) Patrimoniul instituției este alcătuit din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a județului Covasna, pe care le administrează în condițiile legii, precum și în proprietatea privată a instituției.

(2) Patrimoniul instituției poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluare în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri din partea unor instituții publice ale administrației publice locale, unor persoane juridice de drept public și /sau privat, a unor persoane fizice din țară sau străinătate.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea instituției se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

CAP. IV. Organizare și funcționare

Art. 13. Instituția funcționează conform regulamentului de organizare și funcționare, organigramei și statului de funcții aprobate de Consiliul Județean Covasna.

Art. 14. În cadrul instituției funcționează personal de conducere, personal de specialitate, experți din țară și din străinătate, după caz, și personal administrativ.

Art. 15. În cadrul instituției funcționează un Consiliu de administrație, organ colectiv de conducere cu caracter consultativ.

Art. 16. (1) Componenta Consiliului de administrație este următoarea: directorul instituției (președintele Consiliului de administrație), un reprezentant al Consiliului Județean Covasna, șeful Serviciului educație nonformală și formare profesională a adulților, șeful Serviciului administrativ-gospodăresc, un reprezentant al Compartimentului de educație culturală permanentă și un reprezentant al Compartimentului de formare profesională a adulților. Secretarul consiliului desemnat prin dispoziții de către managerul instituției.

(2) Consiliul de administrație este ales pe o perioadă de un an calendaristic.

(3) Consiliul este convocat trimestrial sau ori de câte ori este nevoie la convocarea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi. Este legal întrunit în prezența a două treimi din numărul total al membrilor săi și ia hotărâri cu majoritate simplă din numărul total al membrilor prezenți. Consiliul de administrație este prezidat de președinte. Dezbaterile consiliului de administrație au loc potrivit ordinii de zi, comunicată membrilor săi cu cel puțin 3 zile înainte, prin grija secretarului. Dezbaterile se consemnează în procesul-verbal de ședință, inserat în registrul de ședințe, semnate de toți cei prezenți la ședință.

(4) Consiliul de administrație al instituției are următoarele atribuții principale:

a) analizează și propune programele de activitate respectiv programe de pregătire culturală pentru educație culturală permanentă;

b) aprobă proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al școlii, la propunerea directorului școlii, în vederea avizării acestuia de către ordonatorul principal de credite, iar după avizarea lui, defalcarea pe activități specifice;

c) aprobă Regulamentul de ordine interioară al instituției;

d) propune colaborările instituției cu alte instituții din țară;

e) analizează și propune măsuri pentru perfecționarea, încadrarea și promovarea (recompensarea) salariaților potrivit legii;

f) urmărește buna gospodărire și folosire a mijloacelor materiale și financiare ale instituției, luând măsurile necesare pentru asigurarea integrității patrimoniului din administrație și după caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite;

g) stabilește modul în care se utilizează bugetul și sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(5) În exercitarea atribuțiilor sale, consiliul de administrație adoptă hotărâri.

Art. 17. (1) În cadrul instituției funcționează un Consiliu consultativ de Educație culturală permanentă, organ colectiv responsabil de organizarea și desfășurarea proiectelor/ programelor de educație culturală permanentă.

(2) Componenta Consiliul consultativ de Educație culturală permanentă este următoarea: directorul instituției (președintele Colegiului consultativ de Educație culturală permanentă), câte un membru ales din partea fiecărei discipline (muzică, arte meșteșugărești, teatru, arta mișcării, cultură digitală), șeful serviciului educației nonformale și formare profesională a adulților precum un reprezentant al compartimentului de educație culturală permanentă.

(3) Consiliul consultativ de educație culturală al instituției are următoarele atribuții principale:

a) analizează și propune programe de pregătire culturală pentru educație culturală permanentă

b) colectează și anual reevaluează programele de pregătire

c) propune alte proiecte și/sau programe de pregătire de educație culturală permanentă care nu sunt incluse în planul managerial

d) are rol consultativ în ceea ce privește angajarea specialiștilor în domeniul educație culturală permanentă

Art. 18. (1) Conducerea executivă a instituției este asigurată de un director numit prin concurs de către Consiliul Județean Covasna, pe baza unui contract de management. În lipsa acestuia va fi înlocuit de către o persoană din cadrul instituției, pe baza delegării de către director.

(2) Directorul instituției are următoarele atribuții:

a) asigură conducerea activității curente a școlii;

b) elaborează programele de activitate;

c) este ordonator terțiar de credite;

d) angajează personalul instituției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

e) stabilește măsurile disciplinare sau de recompensare, în conformitate cu legislația în vigoare;

- f) reprezintă instituției în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;
- g) prezintă anual un raport de activitate în fața Consiliului Județean Covasna;
- h) elaborează Regulamentul de ordine interioară al instituției în baza prezentului regulament și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.
- i) propune măsuri pentru dezvoltarea imobilelor primite în administrarea Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe.
- j) coordonează investițiile la imobilele date în administrare;
- k) coordonează întocmirea documentațiilor pentru dezvoltarea, construirea renovarea imobilelor.
- l) coordonează direct funcționarea Hostel Grădina Castelului, Centrului de Agreement Kommando Camp și Centrului de Agreement Zăbala.



Art. 19. În exercitarea atribuțiilor sale directorul instituției este sprijinit cei doi șefi de servicii.

Art. 20. Atribuțiile și competențele personalului de conducere și de execuție se stabilesc prin fișa postului, obiectivele concrete și responsabilitățile se stabilesc prin programele de activitate.

Art. 21. Activitatea personalului instituției se desfășoară pe baza programului anual de activitate și a programelor trimestriale și semestriale.

Art. 22. Timpul de muncă se stabilește conform prevederilor art. 112 alineat (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Pentru personalul de specialitate se aplică prevederile art. 113 alineat (2) din aceeași lege, cu următoarea precizare: între 24 și 30 ore/săptămână activități de educație permanentă (această diferențiere se datorează faptului că orele de predare diferă în funcție de anul de curs, adică anul I – 1 oră/săptămână, anul II – 1^{1/2} ore/săptămână, anul III – 2 ore/săptămână), iar diferența de până la 40 ore pe săptămână va fi utilizată pentru pregătire și alte activități complementare necesare desfășurării corespunzătoare a procesului instructiv-educativ-cultural.

Art 23. Personalului angajat la Compartimentul pentru administrarea patrimoniului și operarea spațiilor de cazare se stabilește un program flexibil pentru asigurarea bunei funcționări a Hostelului Grădina Castelului și Centrului de Agreement Kommando Camp.

Art. 24. Personalul angajat în cadrul instituției beneficiază de concediu de odihnă conform prevederilor Codului Muncii - Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 25. Admiterea la secțiile artistice se face pe baza unui concurs în luna septembrie. În cazul neocupării locurilor în cursul lunii septembrie, se poate organiza o nouă admitere în luna octombrie. Admiterea la curs de educație a adulților se face conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAP.V . BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 26 (1). Instituția se finanțează din venituri proprii și din subvenții acordate din bugetul local al Județului Covasna .

(2) Subvențiile acordate din bugetul local al Județului Covasna sunt destinate exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente activităților de programe și proiecte de educație culturală permanentă, non formală, a formarea profesională a adulților și pentru cheltuielile de funcționare a instituției.

(3) Cheltuielile de funcționare a Compartimentului pentru administrarea patrimoniului și operarea spațiilor de cazare vor fi acoperite integral din veniturile proprii obținute din operarea și valorificarea spațiilor de cazare, a echipamentelor, a spațiilor conexe (teren de sport, saună, ciubăr, etc.) din cadrul Centrului de Agreement Kommando Camp și Hostelului Grădina Castelului.

(4) Județul Covasna poate finanța investițiile care sunt destinate dezvoltării patrimoniului în vederea operării spațiilor de cazare pe care instituția, în mod justificat, nu le poate finanța din veniturile proprii.

Art. 27. Planul anual de venituri și cheltuieli al instituției se propune spre aprobare Consiliului Județean Covasna, iar răspunderea pentru executarea acestuia, după aprobare, îi revine directorului.

Art. 28. Instituția poate închiria, cu respectarea prevederilor legale în materie, bunuri mobile sau imobile avute în administrație, în special în vederea derulării de activități auxiliare prin care se oferă publicului acele funcțiuni și servicii, care sunt necesare activităților culturale și educative. Instituția poate da și lua cu împrumut, cu respectarea legislației speciale în materie, atât bunuri culturale, cât și alte categorii de bunuri.

Art. 29. Instituția operează spațiile de cazare, echipamentele și spațiile conexe (teren de sport, saună, ciubăr) cu respectarea prevederilor legale în imobilele din administrare oferind servicii de cazare pentru turiști conform taxelor în vigoare aprobate de Consiliul Județean Covasna.

Art. 30. Veniturile proprii ale instituției se realizează din următoarele surse:

- a) taxele de școlarizare în domeniul educației culturale și educației adulților (taxe de înscriere, taxe de eliberare a diplomelor de atestare a cursurilor absolvite);
- b) tarifele stabilite pentru realizarea activității de servicii de cazare-masă la punctele de lucru;
- c) comercializarea materialelor promoționale legate de activitatea instituției;
- d) editarea și comercializarea pe orice fel de suport a albumelor cu lucrările reprezentative și a înregistrărilor celor mai talentați elevi ai instituției;
- e) încasări de spectacole, festivaluri și concursuri artistice sau cultural științifice, expoziții, prezentări de filme, videoteci etc.;
- f) valorificarea unor lucrări realizate în cadrul cursurilor de cursanții instituției;
- g) procente din beneficii în urma organizării în comun a unor manifestări cu diverși agenți economici, instituții de spectacole și concerte, cinematografice, fundații, asociații, ligi și societăți culturale etc. în condițiile legii;
- h) închirieri de spații și bunuri aflate în administrație sau folosință, contracte de asociere, etc., în condițiile legii;
- i) editarea și publicarea unor publicații, casete, etc. cu profil cultural artistic în condițiile legii;

- j) prestarea altor servicii ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile școlii și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- k) încasări valutare și în lei realizate din turnee culturale artistice organizate în țară și peste hotare;
- l) contribuția unor organizații de stat sau private, potrivit Legii sponsorizării;
- m) proiecte de finanțare depuse la autorități publice și fundații din România și din alte țări;
- n) Ministerul Culturii, alte autorități ale administrației publice centrale, precum și autoritățile administrației publice locale pot susține material și financiar, singure sau în parteneriat, realizarea unor programe și proiecte ale școlii populare în condițiile legii;
- o) venituri realizate din alte activități prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 31. Prețurile și tarifele se propun de către conducerea instituției și sunt aprobate de către Consiliul Județean Covasna.

CAP. VI. Dispoziții finale

Art. 32. Instituția are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:

- actul normativ de înființare;
- documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, dările de seamă și situații statistice;
- corespondența, alte documente, potrivit legii.

Art. 33. Modificări la prezentul regulament pot fi făcute numai pe baza hotărârii Consiliului Județean Covasna în funcție de evoluția legislației sau după propunerea directorului Școlii Populare de Arte și Meserii - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy.