



Anexa nr. 1  
la Hotărârea nr. 13 /2021

## GHIDUL SOLICITANTULUI

„Programul județean pentru dotarea spațiilor de joacă din mediul rural”, în perioada 2021-2024

### **1. Obiectivele programului:**

Potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice au obligația să asigure, potrivit competențelor lor și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea diferitelor servicii publice de interes local, spațiile de joacă fiind cadrul optim pentru desfășurarea activităților recreative ale copiilor.

Având în vedere starea degradată a spațiilor de joacă existente în comunele județului, precum și în satele aparținătoare ale municipiilor și orașelor din județ, județul Covasna intenționează să sprijine, în asociere cu unitățile administrativ-teritoriale din județul Covasna, reabilitarea spațiilor de joacă existente în mediul rural prin achiziționarea de noi echipamente de joacă, în vederea asigurării unui un loc de joacă, care ajută copiii să se dezvolte armonios, să își dezvolte personalitatea, spiritul de echipă și grija față de celălalt.

### **2. Scopul programului.**

- cofinanțarea reabilitării spațiilor de joacă existente în perioada 2021 – 2024.
- revitalizarea și sprijinirea vieții sociale din județ, crearea unui mediu optim pentru petrecerea timpului liber, unde copiii experimentează, dezvoltă abilități fizice și psihice, află ce este competitivitatea, dar și colaborarea din cadrul unei echipe.

### **3. Contribuția financiară a județului Covasna la program:**

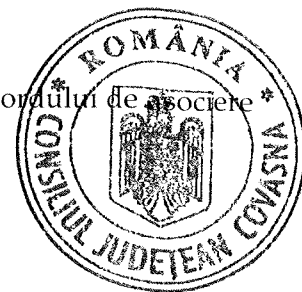
- 3.1. Contribuția maximă a județului Covasna, prin Consiliul Județean Covasna nu va depăși 10.000 lei/proiect din cheltuielile eligibile.
- 3.2. Finanțarea proiectelor de către unitatea administrativ-teritorială participantă din județul Covasna va fi în procent de minim 50% din cheltuielile eligibile.
- 3.3. La același spațiu de joacă, achiziționarea aceluiași tip de echipament de joc se finanțează numai o singură dată în cadrul programului.
- 3.4. Bugetul anual al programului se va stabili prin hotărârea consiliului județean în cadrul bugetului anual al județului Covasna.

### **4. Beneficiarii proiectului:**

Comunele din județul Covasna, precum și municipiile și orașele din județul Covasna pentru satele aparținătoare.

### **5. Criteriile de eligibilitate pentru obținerea sprijinului financiar:**

- 5.1. Solicitantul trebuie să fie unitate administrativ-teritorială din județul Covasna.
- 5.2. Participarea solicitantului la program să fie aprobată prin hotărâre a consiliului local respectiv.
- 5.3. Spațiul de joacă care urmează să fie dotat să fie în proprietatea publică/privată a solicitantului.
- 5.4. Solicitantul să participe cu un aport de cel puțin 50% din cheltuielile eligibile din valoarea proiectului ce urmează a se realiza.
- 5.5. Sunt considerate eligibile: echipamente, structuri configurabile utilizate în cadrul spațiilor de joacă, montajul căzând în sarcina beneficiarului proiectului.



5.6. Sunt considerate eligibile numai cheltuielile efectuate după semnarea Acordului de asociere încheiat între părți.

5.7. Data depunerii ultimului proiect din anul fiscal curent este 15 noiembrie.

#### **6. Cheltuieli neeligibile:**

- impozite și taxe fiscale;
- cheltuieli legate de amenajarea spațiilor de joacă;
- costuri de întreținere
- cheltuielile cu echipamente nespecifice spațiilor de joacă

#### **7. Criterii de selecție a cererilor de finanțare:**

7.1. Comisia de evaluare va verifica dacă documentația depusă este completă și corect întocmită.

7.2. În cazul în care proiectul este considerat eligibil, va fi declarat câștigător și se va aproba finanțarea în ordinea depunerii, până la epuizarea sumei totale alocate pentru anul respectiv.

7.3 Decizia comisiei de evaluare va fi comunicată solicitanților prin grija secretarului comisiei.

7.4. Finanțarea se acordă în baza unui acord de asociere care se încheie pe o perioadă de cel mult 6 luni, fără a depăși 10 decembrie a anului curent.

#### **8. Documentele necesare întocmirii cererii de finanțare:**

- a) Formular de solicitare a sprijinului financiar, conform anexei nr. 1.
- b) Hotărârea Consiliului Local privind participarea la program, care să conțină în mod obligatoriu:
  - titlul proiectului pentru care se solicită sprijinul financiar în cadrul programului județean;
  - denumirea programului, respectiv „Programul județean pentru reabilitarea spațiilor de joacă din mediul rural” în perioada 2021-2024;
  - asigurarea cofinanțării în proporție de cel puțin 50%;
  - aprobarea modelului de Acord de asociere.
- c) Dovada dreptului de proprietate publică sau privată, respectiv: hotărâre de guvern, hotărâre a consiliului local, extras de carte funciară din anul depunerii proiectului, după caz.
- d) Memoriu justificativ semnat de primarul unității administrativ-teritoriale participante în care se va specifica în mod obligatoriu următoarele:
  - datele generale;
  - necesitatea și oportunitatea proiectului;
  - costuri estimative ale proiectului;
  - durata estimativă a finalizării proiectului;
  - enumerarea concretă a cheltuielilor eligibile care vor fi finanțate în cadrul programului;
  - dacă s-a mai solicitat sprijin financiar din partea Consiliului Județean Covasna pentru dotarea spațiului de joacă;
- e) Oferte de preț pentru echipamentele de joacă care urmează a fi achiziționate.
- f) Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului, conform anexei nr. 2, din care să rezulte că cheltuielile aferente sprijinului financiar sunt decontate numai la Consiliul Județean Covasna.

#### **8. Modul de acordare a sprijinului financiar**

8.1. Sprijinul financiar se acordă în condițiile decontării ulterioare a cheltuielilor.



8.2. Beneficiarii răspund de organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice, în conformitate cu prevederile legale, precum și de modul de utilizare a sumelor alocate și sunt responsabili pentru realitatea, exactitatea și legalitatea datelor prezentate.

8.3. Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării proiectului, în conformitate cu prevederile legislației naționale relevante.

8.4. Beneficiarul trebuie să păstreze toată documentația legată de implementarea proiectului, inclusiv inventarul asupra bunurilor dobândite prin finanțare, conform legislației în vigoare.

8.5. După recepția echipamentelor/lucrărilor, beneficiarul va înainta decontul sprijinului financiar către Consiliul Județean Covasna spre aprobare.

8.6. Pentru solicitarea sprijinului financiar din partea Consiliului Județean Covasna vor fi depuse următoarele documente:

- a) Adresă de solicitare a decontului cu număr de înregistrare,
- b) Formular de decontare completat – atât pentru sprijinul financiar acordat, cât și pentru aportul propriu, care include raportul de activitate cu descrierea echipamentelor, precum și asupra impactului avut conform anexei nr. 3;
- c) Fotografii de documentare a echipamentelor de joacă achiziționate .

8.7. Formularul de decontare va fi însoțit de următoarele acte justificative, în xerocopie, având stampila și semnătura beneficiarului, cu mențiunea „În conformitate cu originalul”:

- a) factură și ordin de plată sau chitanță fiscală, pentru achiziții de materiale și servicii prestate, emise pe numele beneficiarului sprijinului financiar;
- b) extras de cont pentru justificarea plății;
- c) copia contractelor de achiziții publice, inclusiv actele adiționale încheiate, dacă este cazul;
- d) anunțul de atribuire, după caz;
- e) proces-verbal de recepție a echipamentelor de joacă achiziționate;
- f) foaie de inventar a bunurilor achiziționate

8.8. În cazul renunțării la sprijinul financiar se va depune o cerere care va conține solicitarea încetării acordului de asociere și renunțării la sprijinului financiar.

8.9. În urma verificării cheltuielilor eligibile se va vira suma reprezentând sprijinul financiar acordat în contul bancar specificat în cererea de finanțare.

## **10. Perioada de desfășurare a programului**

Programul se va desfășura în perioada 2021-2024.

**11. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul ghid.**



**FORMULAR DE SOLICITARE A SUBVENȚIILOR**  
privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a „Programul județean pentru dotarea spațiilor de joacă din mediul rural”, în perioada 2021-2024

**Solicitanți: unități administrativ-teritoriale**

**Titlul proiectului:**

**Sprijin financiar solicitat (în lei):**

**I. Date despre unitatea administrativ-teritorială**

**1. Denumirea și sediul**

<b>Denumire:</b>		
<b>Sediul:</b>		
Codul poștal:	Localitatea:	
Telefon:	Strada:	Nr.:
Fax:	e-mail:	web:

**2. Reprezentantul legal**

**a) Date personale ale primarului:**

Numele:	Prenumele:	
Tipul actului de identitate: B.I. / C.I.	seria:	numărul:
Cod numeric personal:		

**b) Date personale ale responsabilului financiar:**

Numele:	Prenumele:	
Tipul actului de identitate: B.I./C.I.	seria:	numărul:
codul numeric personal:		

**3. Codul fiscal**

Nr.:
------





6. Modalități concrete de colaborare (dacă există). Precizați responsabilitățile partenerilor.

Numele partenerului și statutul juridic:
Contribuția partenerului:

III. Cofinanțarea beneficiarului ( valoarea în lei) :

IV. Bugetul total al programului (în lei):

V. Subvenția solicitată de la județul Covasna (în lei):

Data:.....

....., (solicitant, nume, prenume și funcția)

.....semnătura

..... (responsabil financiar)

..... semnătura



nr. ... la Ghidul solicitantului

### Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata ....., identificat/identificată cu actul de identitate seria ....., nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. .... bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul .....,

în calitate de reprezentant legal al .....,

declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că activitățile pentru care solicit finanțarea prin prezentul program nu fac obiectul altui program de finanțare.

Semnătura autorizată a solicitantului

Funcția

Data semnării:

**FORMULAR**  
de decontare a sprijinului financiar

Acord de asociere nr./data încheierii:

Unitatea administrativ-teritorială:

Titlul proiectului:

Data înaintării decontului:

**I. Raport de activitate**

1. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului:
2. Alte comentarii (după caz):

**II. Raport financiar**

1. Date despre unitatea administrativ-teritorială subvenționată:  
\_\_\_\_\_, cu sediul în localitatea\_\_\_\_\_, județul Covasna, cod fiscal \_\_\_\_\_, contul nr. \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_, în calitate de primar.
2. Date despre sprijinul financiar:
  - valoarea sprijinului financiar de la bugetul județean, în conformitate cu acordul încheiat: \_\_\_\_\_ lei
  - valoarea aportului propriu: \_\_\_\_\_ lei (minim 100% din valoarea sprijinului acordat)
3. Se anexează actele justificative.
4. Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Categoria de cheltuieli	Numărul documentului justificativ	Unitatea care a emis documentul	Data	Suma	Ce reprezintă (decont sprijin sau aport propriu)
1.					Decont sprijin
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
<b>Total sprijin (lei)</b>					
1.					Aport propriu
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
<b>Total aport propriu (lei)</b>					
<b>Total general (lei):</b>					

Data.....

....., (solicitant, nume, prenume și funcția)

.....semnătura