

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
a Comitetului pentru accelerarea procesului de dezinstituționalizare și de
prevenire a instituționalizării la nivelul județului Covasna

Art. 1 (1) Comitetul pentru accelerarea procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării la nivelul județului Covasna, denumit în continuare Comitet, este un organism fără personalitate juridică, cu rol consultativ.

(2) Comitetul este format din reprezentanți ai:

a) Consiliului Județean Covasna – în persoana secretarului general al Județului Covasna;

b) Instituției Prefectului – Județul Covasna;

c) Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna – în persoana directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, precum și alți salariați;

d) Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Covasna;

e) Inspectoratului Școlar Județean Covasna;

f) Direcției de Sănătate Publică Covasna;

g) Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Covasna;

h) Direcției Județene pentru Cultură Covasna;

i) Direcției Județene pentru Sport și Tineret Covasna;

j) SC Multi Trans S.A. Sf. Gheorghe;

k) Asociației Nevăzătorilor din România, filiala Harghita - Covasna;

l) Persoanelor cu dizabilități găzduite în centrele rezidențiale din județul Covasna;

m) Direcției de Asistență Socială, Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe;

n) Direcției de Asistență Socială, Primăria Municipiului Târgu Secuiesc;

o) Direcției de Asistență Socială, Primăria orașului Întorsura Buzăului;

p) Direcției de Asistență Socială, Primăria orașului Covasna;

q) Direcției de Asistență Socială, Primăria orașului Baraolt.

(3) Membrii Comitetului vor fi propuși de conducătorii instituțiilor respective, la cererea directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a hotărârii Consiliului Județean privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comitetului pentru accelerarea procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării la nivelul județului Covasna.

(4) Președintele comitetului este directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna.

(5) Componența nominală a comitetului va fi stabilită prin dispoziție a directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecției Copilului Covasna.

Art. 2. Comitetul va avea următoarele atribuții:

a) asigurarea transparenței și vizibilitatea procesului de dezinstituționalizare, contribuind la generarea unui sentiment de solidaritate și de mobilizare a resurselor de la nivel local;

b) acordare de sprijin (în luarea deciziilor, protecție socială, ocuparea și formarea profesională, reconversie profesională, sănătate mintală, acces la justiție sau ordine publică) prin persoanele cu competențe în diferite domenii, care prin expertiza și resursele pe care le dețin, pot ajuta într-un mod integrat persoanele cu dizabilități în procesul de tranziție, eficientizând procesul de identificare a soluțiilor adecvate de dezinstituționalizare;

c) avizarea rapoartelor județene de dezinstituționalizare întocmite de Direcției Generale de Asistență Socială și Protecției Copilului Covasna;

d) dezvoltarea unui mecanism, de progres al implementării Strategiei naționale de prevenire a instituționalizării și accelerare a procesului de dezinstituționalizare la nivel județean în vederea:

- atingerii țintelor fixate la nivel județean;
- corectării decalajelor de timp;
- stabilirii nevoilor de suport operațional ale profesioniștilor implicați în implementarea strategiei;

- accelerării procesului de dezinstituționalizare;

e) avizarea rapoartelor anuale de monitorizare a progresului implementării Strategiei la nivel județean cu privire la:

- progresul în urmărirea țintelor cheie fixate la nivel județean și măsurile corective pentru decalajele observate;

- progresul în implementarea direcțiilor de acțiune, obiectivelor specifice și a măsurilor Strategiei naționale;

- progresele realizate cu privire la integrarea în comunitate și traiul independent al persoanelor cu dizabilități dezinstituționalizate sau pentru care au fost luate măsuri de prevenire a instituționalizării, inclusiv prin crearea de servicii de sprijin;

f) consolidarea colaborării dintre furnizorii de servicii sociale publice și privați, autoritățile administrației publice locale prin reglementarea unui mecanism de coordonare pentru a sigura:

- identificarea, centralizarea și comunicarea nevoilor de servicii de sprijin;

- planificarea și dezvoltarea coordonată a serviciilor;

- furnizarea integrată a serviciilor,

g) îndeplinește orice atribuții stabilite prin acte normative.

Art. 3. Activitatea membrilor Comitetului este neremunerată.

Art. 4. Comitetul are rol consultativ și analizează stadiul realizării măsurilor, obiectivelor și indicatorilor procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități la nivelul județului.

Art. 5. Procesul de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități este coordonat metodologic de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, în calitate de organ de

specialitate al administrației publice centrale și de mecanism de coordonare a implementării Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Art. 6. În sensul prezentului Regulament, procesul de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități reprezintă procesul planificat prin care se asigură persoanelor adulte cu dizabilități servicii corespunzătoare nevoilor specifice, accesibile și de calitate în comunitate, pentru a facilita tranziția acestor persoane din instituții rezidențiale și incluziunea lor în comunitate. Procesul de dezinstituționalizare este corelat cu și condiționat de punerea în aplicare a măsurilor de prevenire a instituționalizării sau a reinstituționalizării realizate la nivel local.

Art. 7. Scopul procesului de dezinstituționalizare îl constituie:

a) creșterea eficienței și eficacității politicilor de protecție și sprijin al persoanelor cu dizabilități;

b) promovarea colaborării și cooperării între administrația publică locală și administrația publică centrală și între administrațiile publice locale și intensificarea activităților de administrație social-comunitară în interesul persoanelor adulte cu dizabilități;

c) consolidarea metodei managementului de caz în cadrul sistemului de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități și a rolului managerului de caz, asigurarea pregătirii corespunzătoare a acestuia, cu încorporarea metodei planificării centrate pe persoană;

d) dezvoltarea, diversificarea și consolidarea serviciilor comunitare;

e) furnizarea de servicii de calitate și centrate pe persoană, care să ofere sprijin adecvat și integrat persoanelor adulte cu dizabilități pentru a trăi independent și integrate în comunitate, printr-un corp de angajați pregătit corespunzător;

f) promovarea perspectivelor de angajare a persoanelor adulte cu dizabilități, prin acțiuni de combatere a prejudecăților;

g) îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități din centrele rezidențiale și din comunitate la sistemele de educație și sănătate;

h) diversificarea și coordonarea acțiunilor de sensibilizare, conștientizare și combatere a prejudecăților legate de dizabilitate pentru creșterea încrederii populației în potențialul persoanelor cu dizabilități și a valorii pe care acestea o pot aduce în comunitate.

Art. 8. (1) În scopul analizării stadiului realizării măsurilor, obiectivelor și indicatorilor procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități la nivelul județului, Comitetul se întrunește în ședință ordinară trimestrial, la convocarea directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, precum și în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar, la cererea motivată a acestuia sau a unui membru.

(2) Ședințele se desfășoară la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna sau în orice alt loc pe care aceasta îl propune.

(3) Convocarea comitetului se face în scris sau prin mijloace electronice, prin intermediul secretariatului.

(4) Data ședinței comitetului precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) Comitetul poate funcționa în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor.

Art. 9. (1) La ședințele Comitetului pot fi invitate de către directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna și persoane din cadrul altor instituții, în funcție de particularitățile și nevoile persoanelor cu dizabilități care ajung în comunități.

(2) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Comitetul avizează problemele supuse dezbaterii cu majoritate calificată, absolută sau simplă, după caz.

Art. 10. Ordinea de zi a ședințelor Comitetului este stabilită de directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna.

Art. 11. (1) Pregătirea lucrărilor ședințelor este asigurată de secretariatul comitetului.

(2) Secretariatul Comitetului se asigură de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna prin dispoziția directorului general și este format din 1-3 persoane.

Art. 12. Secretariatul se va îngriji de buna organizare și desfășurare a activităților Comitetului prin:

a) transmiterea spre informare tuturor membrilor a agendei de lucru, precum și a proceselor-verbale ale ședinței precedente, cu cel puțin cinci zile înainte de ședință;

b) pregătirea documentelor;

c) elaborarea rapoartelor necesare și colectarea de date și informații cu privire la monitorizarea progreselor realizate în procesul de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării la nivelul județului Covasna;

d) asigurarea de informări permanente ale membrilor Comitetului în legătură cu procesul de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării la nivelul județului Covasna;

e) comunicarea documentelor adoptate de comitet.

f) orice alte activități prevăzute de actele normative sau dispuse de Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna.

Art. 13. În urma ședințelor Comitetului, prin grija directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, se întocmește un proces-verbal, semnat de membrii prezenți, în care se consemnează aspectele dezbătute, concluziile și eventualele propuneri adresate autorităților administrației publice județene în vederea accelerării procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități la nivelul județului.

Art. 14. Prezentul Regulament va fi adus la cunoștința membrilor Comitetului, prin grija secretariatului Comitetului.